



নং-০৫.০৮.০০০০.০০৯.০৮.০০৬.১৯/

জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯
তারিখঃ-----।
জুন ২০২২

বিষয়ঃ ছেলের চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ১০-৬-২০২২ তারিখ হতে ২৪-৬-২০২২ তারিখ পর্যন্ত ১৫(পনেরো) দিনের গড় বেতনে
অর্জিত ছুটি (বহিঃ বাংলাদেশ) মঙ্গুরসহ ভারত গমনের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ খুলনা আঞ্চলিক অফিসের স্মারক নং-খ-৫(৩৩)ব্যাঃ/২০০৬/২৬২ তারিখঃ ২৬-৫-২০২২খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের অধীন খুলনা আঞ্চলিক অফিসের নিরাপত্তা
প্রহরী, জনাব মোঃ আব্দুর রহিমকে ছেলের চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ১০-৬-২০২২ তারিখ হতে ২৪-৬-২০২২ তারিখ পর্যন্ত (অথবা ছুটি
ভোগের তারিখ হতে) ১৫(পনেরো) দিনের অর্জিত ছুটি (বহিঃ বাংলাদেশ) মঙ্গুরসহ নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে ভারত গমনের
অনুমতি প্রদান করা হলোঃ-

- (১) উক্ত কর্মচারী ভারত গমনের যাবতীয় ব্যয়ভার নিজে বহন করবেন ;
- (২) এই ভ্রমনের জন্য বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- (৩) অনুমোদিত ছুটি শেষ হবার পরবর্তী প্রথম কার্যদিবসের পূর্বাহ্নে তিনি ম্যানেজার, খুলনা আঞ্চলিক অফিস বরাবরে
কাজে যোগদানপত্র দাখিল করবেন ; এবং
- (৪) উপরের শর্তসমূহ পালনে ব্যর্থ হলে তাঁকে দায়-দায়িত্ব বহন করতে হবে।

১। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

৩৮৭
(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ৫৫০৩০০২৯।
ই-মেইলঃ ad1@dpp.gov.bd

জনাব মোঃ আব্দুর রহিম
নিরাপত্তা প্রহরী
খুলনা আঞ্চলিক অফিস
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
খুলনা।

নং-০৫.০৮.০০০০.০০৯.০৮.০০৬.১৯/ ৩৮০১/২

২৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯
তারিখঃ-----।
০৯ জুন ২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। উপপরিচালক, আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস, খুলনা।
২। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা | অধিদপ্তরের নিজস্ব ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
৪। ইমিগ্রেশন অফিসার, ভোমরা স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, সাতক্ষীরা।
৫। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
৬। পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

১৪২৯/৩৮০১/২
(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ৫৫০৩০০২৯।
ই-মেইলঃ ad1@dpp.gov.bd