

আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১) প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীল ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অবধি অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২০-২০২১					মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা -----২৬													
১. ১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১. ২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১. ৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিয়িত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুদ্রণালয় শাখা প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	২টি ৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১টি ২০ জন	-	-	১টি ২০ জন		
						অর্জন	-	১টি ২০ জন					
১.৫ কর্মপর্যবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিস্ফন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	পরিস্কার-পরিস্ফন্নতা বিষয়ক সভা	২	সংখ্যা ও তারিখ	কোয়ার্টার	২টি ১৫/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ প্রতিবেদন	কর্ম-পরিকল্পনা, ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	সংখ্যা	আইসিটি শাখা প্রধান	১০/৬/২১ ১৫/৬/২১ ১৫/৬/২১ ১৫/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১	১	১	১		
১.৭ শূদ্ধাচার পরিস্কার প্রদান এবং পরিস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পরিস্কার	১	তারিখ	উপপরিচালক	১৫/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			

চলমান পাতা-২

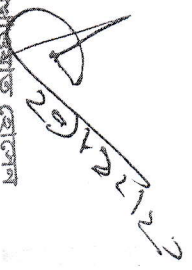
স্বাক্ষর
১৫/৬/২২

মুদ্রণালয়
১৫/৬/২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	আর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার -----৪														
২.১	২০২১-২০২২ অর্থবছরের পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয় পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয় তারিখ	ক্রয় শাখা ও আইসিটি শাখা	৩১/৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								
						অর্জন								

৩. শুল্কচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার তিথিতে শুল্কচাচর পিচটি কার্যক্রম)

ক্র.সং	অগ্রাধিকার তিথিতে পেনশনর কেইস প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ	অগ্রাধিকার তিথিতে প্রেরিত	%	উপপরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা		৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	
						অর্জন	অর্জন							
৩.২	কর্মচারীদের জন্য অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৪	তারিখ	৩০/১০/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২২/০৮/২১	৩০/১০/২১						
৩.৩	কারিগরি কর্মচারীদেরকে কারিগরি প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	২০	লক্ষ্যমাত্রা			২০		২০			
৩.৪	সহজ সেবা প্রদানের লক্ষ্যে সেবাগ্রহীতাদের নিয়ে সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	৩	লক্ষ্যমাত্রা			১		১			
৩.৫	ওয়ান স্টপ সার্ভিসের মাধ্যমে মালামাল সরবরাহ করা	ওয়ান স্টপ সার্ভিস চালু	৪	%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%


 মোঃ সাখাওয়াত হোসেন
 (উপসচিব)
 উপপরিচালক
 বাংলাদেশ বিরাপাতা মন্ত্রণালয়
 তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।