



নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩৪.০০৭.২০

তারিখঃ-----
জ্যেষ্ঠ ১৪২৮
মে ২০২১

অফিস আদেশ

সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার চর্চায় উৎসাহ প্রদানের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক প্রণীত “শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭” মোতাবেক এ অধিদপ্তর এবং অধিদপ্তরের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহের প্রধানদের মধ্যে নিয়মিত তিনজন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে ২০২০-২০২১ সালের জন্য শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	ক্যাটাগরি	নাম ও পদবি	গ্রেড ও বেতনস্কেল	অফিস/প্রেসের নাম
১।	অধিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তর প্রধান	জনাব মোঃ সাখাওয়াত হোসেন, উপপরিচালক	গ্রেড-৫ ৪৩০০০-৬৯৮৫০	বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়
২।	অধিদপ্তরের গ্রেড-১ হতে গ্রেড ১০	জনাব আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ, সহকারী পরিচালক	গ্রেড-৯ ২২০০০-৫৩০৬০	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
৩।	অধিদপ্তরের গ্রেড-১১ হতে গ্রেড ২০	জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম, হিসাব সহকারী (ইউডিএ)	গ্রেড-১৩ ১১০০০-২৬৫৯০	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

২। পুরস্কার হিসেবে উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের প্রত্যেকে একটি সার্টিফিকেট এবং এক মাসের মূলবেতনের সমপরিমাণ অর্থ প্রাপ্য হবেন।

আফজিল

(ড. মোঃ আফজাল হোসেন)
মহাপরিচালক (গ্রেড-১)
ফোন-৫৫০৩০০২৭

ই-মেইলঃ dg@dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩৪.০০৭.২০

/ ৭৩২/২৪

তারিখঃ-----
০২ জ্যেষ্ঠ ১৪২৮
২৬ মে ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (মুদ্রণ))।
- ২। জনাব মোঃ সাখাওয়াত হোসেন, উপপরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস/গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং/বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস/বিজি প্রেস/বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর (প্রধান কার্যালয়), তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৬। জনাব আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২) মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর (প্রধান কার্যালয়), তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। মুখ্য নিরাপত্তা কর্মকর্তা, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর (প্রধান কার্যালয়), তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১০। ম্যানজার (প্রশাসন/সংগ্রহ ও বিতরণ), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর (প্রধান কার্যালয়), তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১১। ম্যানেজার, আঞ্চলিক অফিস, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা/বগুড়া/বরিশাল/রংপুর/সিলেট/ময়মনসিংহ।
- ১২। জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম, হিসাব সহকারী(ইউডিএ), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। অফিস আদেশ নথি/গার্ড ফাইল/শাখা গার্ড ফাইল/ক্যাশ ও বিল শাখা।

(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোন-৫৫০৩০০২৯
ই-মেইলঃ ad1@dpp.gov.bd