

জাতীয় ঙ্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ/২০২১)

দপ্তর/সংস্থার নামঃ বাংলাদেশ ধরম ও প্রকাশনা অফিস।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			

প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮

১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্য মাত্রা	১	১	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১	১	১	-			
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সহকারী পরিচালক/ম্যানেজার/পদ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০

২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত (Stakeholders) অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	২	২	২	১			
						অর্জন	-	১	২	২	-			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহকারী পরিচালক/ম্যানেজার/পদ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন		২৫	২৫	২৫	২৫			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে ঢাকার সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক/ম্যানেজার/পদ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১৫	১৫	১৫	১০			
						অর্জন	১০	১৫	১৫	১৫	১০			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক/ম্যানেজার/পদ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১৫	১৫	১৫	-			
						অর্জন	১০	১৫	১৫	১৫	-			

৩. ঙ্কাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০

						লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								প্রয়োজ্য নয়

৪. ৩য় বৈশিষ্ট্য সেবার্তা হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে পূর্ণায়মানকরণ	তথ্য বাতায়নে পূর্ণায়মানকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	প্রতি কোয়ার্টারের শেষ মাসের শেষ তারিখে	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩১	৩১ মার্চ/২১	৩০ জুন/২১				
						অর্জন	৩০	৩১	৩১	৩০				

৫৯

কর্মকর্মের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১ম অর্জন	২য় অর্জন	৩য় অর্জন	৪র্থ অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
৪.২ স্ব-ওয়েব সাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষা হালনাগাদকৃত		তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-ই-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ ✓	৩১ ৩১	৩১ মার্চ/২১	৩০জুন/২১						
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশনোপ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিউসিকো ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-ই-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ ✓	৩১ -	৩১ মার্চ/২১	৩০জুন/২১						
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	-ই-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ ✓	৩১ -	৩১ মার্চ/২১	৩০জুন/২১						
৪.৫ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্ষা হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০জুন/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০ -	৩১ -	৩১ মার্চ/২১	৩০জুন/২১						
৬. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬																
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১ ডিসেম্বর/ ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১ ডিসেম্বর/ ২০২০ ✓	-	-	-	-	-			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	-	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	২৫ -	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫			
৭. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭																
৬.১ প্রকল্পের বারিক ক্রম পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রম পরিকল্পনা	৩	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	-	-	-	-	-	প্রয়োজ্য নয়		
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাজ্যীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন	অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	-	-	-	-	-	প্রয়োজ্য নয়		
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	-	-	-	-	-	প্রয়োজ্য নয়		
৯. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯																
৯.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	৩১ ডিসেম্বর/২ ০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১ ডিসেম্বর/২ ০২০ ✓	-	-	-	-	-			

০০২

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্ধ বছরের লক্ষ্য মাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৭.২ ই-টেন্ডরের মাধ্যমে ক্রয়কর্ম সম্পাদন	ই-টেন্ডরে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	-	১০০	১৪	
৮. স্বাস্থ্য ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	সহকারী পরিচালক	১০০	লক্ষ্য মাত্রা/ অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধনস্থ কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপপরিচালক/ সহকারী পরিচালক	৪০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০	১০	১০	১০	১০	১০		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন অধিনস্থ কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক/ম্যানেজারগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনামালা ২০১৪ অনুযায়ী নথি প্রোগ্রাম বিন্যাস করণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		
৮.৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫		
৯. শুদ্ধতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ ই-ফাইল বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তি	৩	সংখ্যা	সকল শাখা প্রধান	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২০	২০	২০	২০	২০	২০		
৯.২ অংশীজনের অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১		
						অর্জন								
৯.৩ সিপিটিভির আওতা বাড়াণো	সিপিটিভি সংখ্যা বৃদ্ধি	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								
৯.৪ ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার তৈরী করা	ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার তৈরী করা	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০ জুন/২১	লক্ষ্যমাত্রা								
						অর্জন								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
৩.৫ দৃশ্যমান স্থানে সিটিজেন চার্টার প্রদর্শন	সিটিজেন চার্টার প্রদর্শন		৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১ মার্চ/২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১০. শুদ্ধাচার চার্টার জন্য পুরস্কার/প্রদোদান প্রদান..... ৩																
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার		৩	তারিখ	উপপরিচালক	৩০ জুন/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন..... ২																
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/পিওডেই ভুক্ত অফিসে মালমাল বিনষ্টকরণ/পুরস্কার পরিষ্কার বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ		২	সংখ্যা ও তারিখ	ম্যানেজারগণ	৩০ জুন/২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১২. অর্থ বরাদ্দ..... ৩																
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিবেশে অত্যন্ত উন্নত কাজক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ		৩	লক্ষ টাকায়	হিসাব রক্ষক	বিশ হাজার	লক্ষমাত্রা									
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ৮																
১৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/বাস্তবায়ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্মপরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত		২	তারিখ	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	জুলাই/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েব সাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত		২	সংখ্যা	ম্যানেজার (প্রকাশনা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত		৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								

৩৩

১২/৭/২১

(মাকসুদা বেগম সিদ্দীকা)
(উপপরিচালক)
উপপরিচালক
বাংলাদেশ স্বাস্থ্য ও প্রকাশনা অফিস
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।