গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
www.bgpress.gov.bd

নং-ডিপিপি-(ই)-২০(৪৫)/২০০৭ তারিখঃ

বিষয়ঃ- মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরাধীন অফিস/প্রেসসমূহের ৩য় শ্রেণীর কারিগরি পদসমূহে বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষা গ্রহণের জন্য পরীক্ষা কমিটি গঠন প্রসংগে।

মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ১৯৯২-তে বর্ণিত অফিস/প্রেসসমূহের ৩য় শ্রেণীর যে সকল কারিগরি পদে বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষা গ্রহণের বিধান রাখা হয়েছে, সে সকল পদে পরীক্ষা গ্রহণের নিমিত্ত এ কার্যালয়ে গত ২০-০৩-২০১১ তারিখে অনুষ্ঠিত বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক নির্দেশক্রমে নিম্নরুপ পরীক্ষা কমিটি গঠন করা হলঃ-

(১)	সংশ্লিষ্ট প্রেসের উপ-পরিচালক	আহবায়ক
(২)	সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর	সদস্য
(৩)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ বিটাক, তেজগাঁও, ঢাকার একজন প্রতিনিধি	সদস্য
(৪)	সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অভিজ্ঞ গ্রাফিক আর্টস ইনস্টিটিউটের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
(৫)	সংশ্লিষ্ট প্রেসের ম্যানেজার(প্রেস-প্রশাসন)/সিকিউরিটি অফিসার (স্টোরস)	সদস্য সচিব।

০২। মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১)-এর অনুপস্থিতিতে সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-২) কমিটির সদস্য হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

০৩। কমিটির করণীয় বিষয় নিম্নরুপ হবে ঃ

(ক) কমিটি মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের নিয়োগ বিধিমালা, ১৯৯২ তে বর্ণিত ৩য় শ্রেণীর যে সকল কারিগরি পদে বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষা গ্রহণের বিধান রাখা হয়েছে, বিভাগীয় পরীক্ষার নির্ধারিত সিলেবাস অনুযায়ী সে সকল পদে পরীক্ষা গ্রহণপূর্বক পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

(খ) বিভাগীয় পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত সিলেবাসে বর্ণিত ''ক'' শ্রেণীর পদসমূহের জন্য ২০(বিশ) নম্বরের মৌখিক পরীক্ষা মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের বিভাগীয় নির্বাচন কমিটি গ্রহণ করবেন।

০৪। উক্ত কমিটি গঠনের আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ আতিকুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১)।
ফোন ঃ ৮৮৯১২৫৪।

নং-ডিপিপি-(ই)-২০(৪৫)/২০০৭/২৪০৭/২২ তারিখঃ-

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ-

০১। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
০২। উপ-পরিচালক, গভঃ প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৩। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্প কারিগরী সহায়তা কেন্দ্র (বিটাক), তেজগাঁও, ঢাকা।
০৫। প্রিন্সিপাল, গ্রাফিক আর্টস ইনস্টিটিউট, মোহাম্মদপুর, ঢাকা।
০৬। সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১/২), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৭। ম্যানেজার(প্রেস-প্রশাসন), বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়/ গভঃ প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৮। সিকিউরিটি অফিসার(স্টোরস), বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য),প্রধান কার্যালয়, তেজগাঁও,ঢাকা।
১০। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী(পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), প্রধান কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।

(মোঃ আতিকুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১
ফোন-৮৮৯১২৫৪।

D:\AA Shawgat\DPC-Committee-Depart-Exam-2011.doc