

নং-০৫.৮৪.০০০০.০০৫.১৮.০০৬.২৪/২০২০

তারিখঃ

০৩ অক্টোবর ২০২৪
১৮ আশ্বিন ১৪৩১

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস কর্তৃক কার্যারোপিত বিভিন্ন ধরনের জবুরী ফরম, হাজী দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সনদ মুদ্রণ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের চেক বই মুদ্রণ কার্যাদি সম্পাদন করার লক্ষ্যে আগামী ০৪/১০/২০২৪ ও ০৫/১০/২০২৪ তারিখ রোজ শূক্র ও শনিবার সাপ্তাহিক ছুটির দিন প্রেস যথারীতি খোলা থাকবে। কাজেই উৎপাদন কাজের সহিত সম্পূর্ণ সকল শাখার কর্মচারীগণকে (ঝাড়ুদার স্বদেশ এবং দৈনিক শ্রমিকসহ) উক্ত ছুটির দিনে যথানিয়মে প্রেসে উপস্থিত থেকে কাজ করার জন্য নির্দেশ দেয়া হলো।

২। উল্লিখিত ছুটির দিনে কাজ করার জন্য বিধি মোতাবেক এই আদেশ জারীর পরবর্তী ০২ (দুই) মাসের মধ্যে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ (দৈনিক শ্রমিক ব্যতীত) পর্যায়ক্রমে পরিপূরক ছুটি ভোগ করতে পারবেন।



(মোঃ সাখাওয়াত হোসেন)

(উপসচিব)

উপপরিচালক

ফোনঃ ২২৬৬০৩৯৩৪

ই-মেইলঃ dd.bsp@dpp.gov.bd

বিতরণ কার্যার্থেঃ

- ১। সহকারীপরিচালক (প্রেস) [অতিঃদায়িত্ব], বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। সিকিউরিটি অফিসার (স্টোর) বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৩। ডিজাইন সুপারভাইজার, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৪। প্রশাসন শাখা/টাইম কিপিং শাখা/ মূল্যায়ন শাখা/হিসাব শাখা/স্টোর শাখা/প্রসেস শাখা/মেশিন শাখা/বাইন্ডিং শাখা/মেকানিক্যাল শাখা/আইসিটি শাখা, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। এ.এস, আই (নিরাপত্তার দায়িত্বে নিয়োজিত পুলিশ ফোর্স) বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৬। কেয়ারটেকার, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (ঝাড়ুদার, জনাব স্বদেশকে অবহিত করবেন)।
- ৭। উপপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (উপপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৮। আইসিটি শাখা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য), বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৯। দৈনিক শ্রমিকের নথি/গার্ড নথি।
- ১০। গার্ড ফাইল, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।