

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
www.dpp.gov.bd


নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.১৯.০০১.১২/

তারিখ-----
বৈশাখ ১৪৩১
এপ্রিল ২০২৪

অফিস আদেশ

মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের অধীন বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়ে সংযুক্তিতে নিয়োজিত সহকারী কেইস ফোরম্যান জনাব ফরিদা আক্তারকে সরকারি কাজের স্বার্থে পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়ে সহকারী ফোরম্যান হিসেবে দায়িত্ব পালনের জন্য সংযুক্তি প্রদান করা হলো।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২২২৬৬০৩৯২৯
ই-মেইলঃ ad1@dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.১৯.০০১.১২/ ৬৬৭/১১

তারিখ-----
১৬ বৈশাখ ১৪৩১
১৯ এপ্রিল ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। উপপরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়/বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়/গভর্নমেন্টে প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা [ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]।
- ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১/২), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। জনাব ফরিদা আক্তার, সহকারী কেইস ফোরম্যান, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী [মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৬। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। অফিস আদেশ নথি/গার্ড ফাইল/শাখা গার্ড ফাইল।


(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২২২৬৬০৩৯২৯
ই-মেইলঃ ad1@dpp.gov.bd