

বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়ের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে বাছাই কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

|        |   |                                                                                |
|--------|---|--------------------------------------------------------------------------------|
| সভাপতি | : | জনাব সৈয়দ জাকির হাসান<br>সিনিয়র সহকারী পরিচালক<br>বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা। |
| তারিখ  | : | ২২-০১-২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ                                                         |
| সময়   | : | বেলা ১১.০০ ঘটিকা                                                               |
| স্থান  | : | সিনিয়র সহকারী পরিচালকের দপ্তর                                                 |

সভাপতি সভায় শুরুতে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে বাছাই কমিটির সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে কমিটির সদস্য সচিব কর্তৃক শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১ এবং মন্ত্রীপরিষদ বিভাগের শুদ্ধাচার শাখার ১৯/১২/২০২১ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৭০.১৯.২৮৩ সংখ্যক স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক কমিটির সকল সদস্যের নিকট যোগ্য কর্মকর্তা-কর্মচারীদের তালিকা এবং শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য মূল্যায়ন ফরম সরবরাহ করা হয়। কমিটির সদস্য সচিব জানান যে, শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১ এর ৩.৩. মোতাবেক প্রতিটি দপ্তর/সংস্থার নিজ নিজ কার্যালয়ের গ্রেড-২ হতে গ্রেড-৯, ০১জন গ্রেড-১০ হতে গ্রেড-১৬ ভুক্ত ০১ জন সরকারী কর্মচারী এবং গ্রেড- ১৭ হতে গ্রেড-২০ ভুক্ত ক্যাটাগরির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মূল্যায়ন সূচক যাচাই বাছাই অনুযায়ী ০১ জন করে মোট ০৩ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের পুরস্কার প্রদানের বিধান রয়েছে। উক্ত নীতিমালার ৭ নং ক্রমিকে পুরস্কার হিসাবে মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ-এর নির্ধারিত ফরম্যাটে একটি সার্টিফিকেট, একটি ক্রেস্ট এবং একমাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ পুরস্কার হিসাবে প্রাপ্ত হবেন মর্মে ও নির্দেশনা রয়েছে।

২। অতঃপর শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১ এ নির্দেশিত ১০টি ক্ষেত্রে অবদানের জন্য কমিটির প্রত্যেক সদস্য কর্তৃক তালিকাভুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মূল্যায়ন করা হয় (পরিশিষ্ট-ক)। তাঁদের প্রদত্ত নম্বরের ভিত্তিতে কমিটি কর্তৃক মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের আওতাধীন এ প্রেসের প্রধানগণের মধ্যে একজন, গ্রেড-২ হতে গ্রেড-৯, ০১ জন, গ্রেড-১০ হতে গ্রেড-১৬ ভুক্ত ০১ জন সরকারী কর্মচারী এবং গ্রেড- ১৭ হতে গ্রেড-২০ ভুক্ত ক্যাটাগরির কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মূল্যায়ন সূচক যাচাই বাছাই অনুযায়ী ০১ জন করে মোট ০৩ জন কর্মচারীকে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য মনোনীত করা হয়। উক্ত মনোনীত ০৩ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জন্য শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১ অনুযায়ী বিস্তারিতভাবে আলোচনা ও পর্যালোচনা করা হয়। পর্যালোচনান্তে সর্বাধিক নম্বরপ্রাপ্ত নিম্নলিখিত ০৩ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের জন্য চূড়ান্তভাবে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।

| নং | ক্যাটাগরি              | নাম ও পদবি                                            | গ্রেড ও বেতনস্কেল           | অফিস/প্রেসের নাম               |
|----|------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ১. | (গ্রেড-২ হতে গ্রেড-৯)  | জনাব সৈয়দ জাকির হাসান<br>(সিনিয়র সহকারী পরিচালক)    | গ্রেড-৬<br>(৩৫,৫০০-৬৭,০১০)  | বাংলাদেশ সরকারী<br>মুদ্রণালয়। |
| ২. | গ্রেড-১০ হতে গ্রেড-১৬  | জনাব মোহাঃ আফতাব উদ্দিন<br>গোপনীয় মুদ্রণ সুপারভাইজার | গ্রেড-১২<br>(১১,৩০০-২৭,৩০০) | বাংলাদেশ সরকারী<br>মুদ্রণালয়। |
| ৩. | গ্রেড- ১৭ হতে গ্রেড-২০ | জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন মোল্লা<br>(ফর্মা ক্যারিয়ার)     | গ্রেড-১৮<br>(৮,৮০০-২১,৩১০)  | বাংলাদেশ সরকারী<br>মুদ্রণালয়। |

২। পরিশেষে আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
৭.৬.২৪

(সৈয়দ জাকির হাসান)  
সিনিয়র সহকারী পরিচালক

ও

সভাপতি

শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান বাছাই কমিটি

ফোন নং-৪৮১১৪৪২৮।

স্মারক নং-০৫.৮২.০০০০.০১০.৪৬.০৪০.২২/ ৮০২

তারিখ : ২২/৬/১৮

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। উপপরিচালক, বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সিনিয়র সহকারী পরিচালক /সহকারী পরিচালক (প্রেস) চলতি দায়িত্ব, বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৪। ম্যানেজার (সকল), বি জি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা- ১২০৮।
- ৫। শাখা প্রধানঃ সংস্থাপন / আনুষঙ্গিক/ বিল / ইনডেন্ট / কেয়ারটেকার, বি জি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৬। প্ল্যানিং সুপারভাইজার/গোপনীয় মুদ্রণ সুপারভাইজার, বি জি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
- ৭। সিনিয়র সহকারী পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা (অবগতির জন্য)
- ৮। এডমিন ওয়েবসাইট শাখা, বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮ (ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য)।
- ৯। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

[www.bg.press.gov.bd](http://www.bg.press.gov.bd)

মূল্যায়ন পদ্ধতি: নীতিমালায় বর্ণিত সূচক (Indicator)-এর ভিত্তিতে এবং প্রদত্ত পদ্ধতি অনুসরণে এ পুরস্কার প্রদানের জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারী নির্বাচন করা হয়। পুরস্কার প্রদানের সুপারিশ করার ক্ষেত্রে বিভিন্ন গ্রেডের কর্মচারীদের জন্য নির্ধারিত মূল্যায়ন সূচকের বিপরীতে ধার্যকৃত নম্বরসহ নিম্নে ছকে উল্লিখিত মোট ১০০ নম্বর বিবেচনা করা হলো।

১. গ্রেড ০২ হতে ০৯ ভূক্ত কর্মকর্তার শুদ্ধাচার পুরস্কার মূল্যায়ন সূচক  
জনাব সৈয়দ জাকির হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, গ্রেড-৬।

| ক্রমিক | মূল্যায়ন সূচক                                                                      | ধার্যকৃত নম্বর | প্রাপ্ত নম্বর |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| ১      | সততা ও নৈতিকতা                                                                      | ১০             | ১০            |
| ২      | সেবাগ্রহীতাদের সেবা প্রদান                                                          | ১০             | ১০            |
| ৩      | পেশাগত দক্ষতা ও তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার<br>(ই-নথি, ই-সার্ভিস ইত্যাদি)               | ১০             | ১০            |
| ৪      | অধস্তন কর্মচারীদের তত্ত্বাবধান ও পরিবীক্ষণ                                          | ১০             | ১০            |
| ৫      | দলগত কাজে সমন্বয়                                                                   | ১০             | ১০            |
| ৬      | সময়ানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলাবোধ                                                         | ১০             | ১০            |
| ৭      | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-<br>পরিকল্পনা বাস্তবায়নে তৎপরতা | ১০             | ১০            |
| ৮      | কর্তব্যনিষ্ঠা ও স্ব-প্ররোচিত উদ্যোগ                                                 | ১০             | ১০            |
| ৯      | উদ্ভাবন ও সংস্কার কার্যক্রমে আগ্রহ                                                  | ১০             | ১০            |
| ১০     | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন                                      | ১০             | ১০            |
|        |                                                                                     | ১০০            | ১০০           |

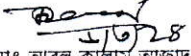
২. গ্রেড ১০ হতে ১৬ ভূক্ত কর্মচারীদের শুদ্ধাচার পুরস্কার মূল্যায়ন সূচক  
জনাব মোহাঃ আফতাব উদ্দিন (গোপনীয় মুদ্রণ সুপারভাইজার)।

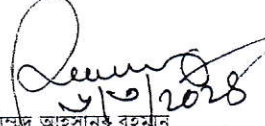
| ক্রমিক | মূল্যায়ন সূচক                                 | ধার্যকৃত নম্বর | প্রাপ্ত নম্বর |
|--------|------------------------------------------------|----------------|---------------|
| ১      | সততা ও নৈতিকতা                                 | ১০             | ৯             |
| ২      | সেবা প্রদানে দক্ষতা                            | ১০             | ৯             |
| ৩      | সহকর্মী ও সেবাগ্রহীতার সঙ্গে আচরণ              | ১০             | ৯             |
| ৪      | উদ্ভাবন ও সংস্কারমূলক কাজে আগ্রহ               | ১০             | ৯             |
| ৫      | কম্পিউটার ব্যবহার ও ই-কমিউনিকেশনে দক্ষতা       | ১০             | ৯             |
| ৬      | সময়ানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলাবোধ                    | ১০             | ৯             |
| ৭      | নথি ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা                       | ১০             | ৯             |
| ৮      | দাপ্তরিক গোপনীয়তা রক্ষা                       | ১০             | ৯             |
| ৯      | আনুগত্য ও বিশ্বস্ততা                           | ১০             | ৯             |
| ১০     | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন | ১০             | ৯             |
|        |                                                | ১০০            | ৯০            |

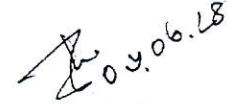
চলমান-২

৩. গ্রেড ১৭ হতে ২০ ভূক্ত কর্মচারীদের শুদ্ধাচার পুরস্কার মূল্যায়ন সূচক  
জনাব মোঃ জসিম উদ্দিন মোল্লা, (ফর্মা ক্যারিয়ার)

| ক্রমিক | মূল্যায়ন সূচক                                 | ধার্যকৃত নম্বর | প্রাপ্ত নম্বর |
|--------|------------------------------------------------|----------------|---------------|
| ১      | সততা ও নৈতিকতা                                 | ১০             | ৯             |
| ২      | সেবা প্রদানে দক্ষতা                            | ১০             | ৯             |
| ৩      | সহকর্মী ও সেবাগ্রহীতার সঙ্গে আচরণ              | ১০             | ৯             |
| ৪      | দাপ্তরিক গোপনীয়তা রক্ষা                       | ১০             | ৯             |
| ৫      | দাপ্তরিক নিরাপত্তা সচেতনতা                     | ১০             | ৯             |
| ৬      | সময়ানুবর্তিতা ও শৃঙ্খলাবোধ                    | ১০             | ৯             |
| ৭      | আনুগত্য ও বিশ্বস্ততা                           | ১০             | ৯             |
| ৮      | পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা                           | ১০             | ৯             |
| ৯      | যথাযথ পোশাক পরিধান                             | ১০             | ৯             |
| ১০     | উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন | ১০             | ৯             |
|        |                                                | ১০০            | ৯০            |

  
মোঃ আবুল কালাম আজাদ  
শুদ্ধাচার পুরস্কার বাছাই কমিটি  
সদস্য সচিব

  
মুহাম্মদ আহসানুর রহমান  
শুদ্ধাচার পুরস্কার বাছাই কমিটি  
সদস্য

  
(সিনিয়র সহকারী পরিচালক)  
শুদ্ধাচার পুরস্কার বাছাই কমিটি সভাপতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।

নং-০৪.৮২.০০০০.০১০.৪০.০৩০.২৩/ ১১

তারিখঃ ১৭/০১/২৪

অফিস আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা, ২০২১ অনুযায়ী মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরধীন বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়ের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে নিম্নোক্তভাবে একটি বাছাই কমিটি গঠন করা হলো:-

- |                                                         |              |
|---------------------------------------------------------|--------------|
| ১. সিনিয়র সহকারী পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়   | - সভাপতি     |
| ২. ম্যানেজার (প্রেস-১) বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়       | - সদস্য      |
| ৩. ম্যানেজার (প্রেস-প্রশাসন) বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয় | - সদস্য সচিব |

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(মোঃ তাজিম-উর-রহমান)  
উপপরিচালক(উপসচিব)  
ফোন নং ৫৮১৫১৯০১।

স্মারক নং- ০৪.৮২.০০০০.০১০.৪০.০৩০.২৩/ ১২৭

তারিখঃ ১৭/০১/২৪

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো:-


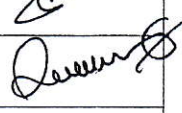


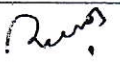
- ১। মহাপরিচালক(গ্রেড-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও ঢাকা-১২০৮ (সদয় অবগতির জন্য)
  - ২। জনাব সৈয়দ জাকির হাসান, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, বিজি প্রেস, তেজগাঁও ঢাকা।
  - ৩। জনাব মুহাম্মদ আহসানুর রহমান, ম্যানেজার (প্রেস-১), বিজি প্রেস, তেজগাঁও ঢাকা।
  - ৪। জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, ম্যানেজার (প্রেস-প্রশাসন) বিজি প্রেস তেজগাঁও ঢাকা।
- পিএ টু ডিডি, বিজি প্রেস, তেজগাঁও ঢাকা ( উপপরিচালকের অবগতির জন্য)

৩। অফিস কপি।

(মোঃ তাজিম-উর-রহমান)  
উপপরিচালক(উপসচিব)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮

অদ্য ২২-০১-২০২৪ খ্রি: সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান লক্ষ্যে বাছাই কমিটির সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা:

| ক্রমিক<br>নম্বর | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম | পদবী                      | স্বাক্ষর                                                                             |
|-----------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| ০১              | জনাব সৈয়দ জাকির হাসান  | সিনিয়র সহকারী পরিচালক    |   |
| ০২              | মুহাম্মদ আহসানুর রহমান  | ম্যানেজার প্রেস-১         |   |
| ০৩              | মোঃ আবুল কালাম আজাদ     | ম্যানেজার (প্রেস-প্রশাসন) |   |
| ০৪              | মীর মোঃ আল হাব্বুন      | সংস্থাপন শাখা প্রধান      |   |
| ০৫              | মোঃ মাহফুজ আলম          | সংস্থাপন শাখা             |  |



স্মারক নং-বিজিপি/সিএডি/শুঃ পুঃ/২৪/১৫১


তারিখ : ১৮.০১.২০২৪ খ্রিস্টাব্দ।

### সভার নোটিশ

শ্রীমতী:

২৫৫ ১৫২৫৩

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, এ কার্যালয়ের ১৭-০১-২৪ তারিখের নং ০৪.৮২.০০০০.০১০.৪০.০৩০.২৩/১১ সূত্রোক্ত অফিস আদেশের পরিপ্রেক্ষিতে জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান (সংশোধন) নীতিমালা-২০২১ অনুযায়ী মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরবাহীন বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে পুরস্কার প্রদানের লক্ষ্যে গঠিত বাছাই কমিটির সভা আগামী ২২-০১-২০২৪ খ্রি: সোমবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে তাঁর দপ্তরে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

  
১৮.০১.২৪

(সৈয়দ জাকির হাসান)  
সিনিয়র সহকারী পরিচালক  
ও  
সভাপতি  
শুদ্ধাচার পুরস্কার বাছাই কমিটি  
ফোন : ৪৮১১৪৪২৮

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। জনাব মুহাম্মদ আহসানুর রহমান, ম্যানেজার (প্রেস-১), বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ✓ ২। জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, ম্যানেজার (প্রেস-প্রশাসন), বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। পিএ টু মহাপরিচালক (গ্রেড-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। পিএ টু ডিডি, বিজি প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। অফিস কপি।