

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
তেজগাঁও, ঢাকা-১২০৮।
www.dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.১৯.০০৩.০৮/

তারিখ-মাঘ ১৪৩০
জানুয়ারি ২০২৪

অফিস আদেশ

সরকারি কাজের স্বার্থে এ অধিদপ্তরের অধীন রংপুর আঞ্চলিক অফিসে সংযুক্তিতে কর্মরত বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়ের কম্পোজিটর জনাব মোঃ ছাইদুর রহমানকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বগুড়া আঞ্চলিক অফিসে সংযুক্তি প্রদান করা হলো।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষরিত

(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২২২৬৬০৩৯২৯
ই-মেইলঃad1@dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.১৯.০০৩.০৮/১০৯/১৩

তারিখ-০২ মাঘ ১৪৩০
১৬ জানুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর | তাঁকে অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য নির্দেশক্রমে প্রধান কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা। | অনুরোধ করা হলো।
- ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১/২), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। ম্যানেজার, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, আঞ্চলিক অফিস, বগুড়া/রংপুর।
- ৬। জনাব মোঃ ছাইদুর রহমান, কম্পোজিটর, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, রংপুর আঞ্চলিক অফিস, রংপুর।
- ৭। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী {মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য}।
- ৮। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। অফিস আদেশ নথি/গার্ড ফাইল/শাখা গার্ড ফাইল।

(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২২২৬৬০৩৯২৯
ই-মেইলঃad1@dpp.gov.bd