নির্বাচন সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
তেজগাঁও, ঢাকা।
www.dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩৪.০০৬.১৭

তারিখঃ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ / ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

আসন্ন দ্বাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচনের অতি জরুরী ব্যালট পেপার মুদ্রণসহ নির্বাচনী অন্যান্য গোপনীয় সামগ্রী মুদ্রণ কাজের গোপনীয়তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ১৮ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখ হতে ০৭ জানুয়ারি ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অধিদপ্তর এবং অধিদপ্তরের অধীন সকল অফিস/প্রেসে কর্মরত কর্মচারীদের মুদ্রণ কাজ অথবা মুদ্রিত সামগ্রীর ছবি তোলা, সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম যেমন-ফেসবুক, হোয়াটসঅ্যাপ, ম্যাসেঞ্জার, ইমু ইত্যাদিতে অথবা অন্য কোনো মাধ্যমে কোনো ধরনের ছবি প্রকাশ করা থেকে বিরত থাকার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো। এ সময়ে সকল কর্মচারীদেরকে বাধ্যতামূলকভাবে প্রেস অভ্যন্তরে স্মার্ট ফোন ব্যবহার থেকে বিরত থাকতে হবে। সংশ্লিষ্ট অফিস ও প্রেসের উপপরিচালকগণকে এ বিষয়ে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বলা হলো। উক্ত নির্দেশনা প্রতিপালনে ব্যত্যয় হলে সংশ্লিষ্ট দায়ী কর্মচারীর বিরুদ্ধে বিধিগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

২। এ আদেশ ১৮-১২-২০২৩ খ্রিঃ তারিখ থেকে ০৭-০১-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাঃ/=

(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোন-০২২২৬৬০৩৯২৯
ই-মেইল- ad1@dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩৪.০০৬.১৭/২৫৫৩৭/১৮

তারিখঃ ০৩ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ / ১৮ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। উপপরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৪। উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৫। উপপরিচালক, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৭। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৮। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
০৯। সিনিয়র সহকারী পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
১০। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১/২), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
১১। মুখ্য নিরাপত্তা কর্মকর্তা, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
১২। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
১৩। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়-এর ব্যক্তিগত সহকারী [মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
১৪। পরিচালক মহোদয়-এর ব্যক্তিগত সহকারী [পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
১৫। অফিস আদেশ নথি/গার্ড ফাইল/শাখা গার্ড ফাইল।

(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোন-০২২২৬৬০৩৯২৯
ই-মেইল- ad1@dpp.gov.bd

f:\my document azad\office oreder\office order-1.docx