



নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.২৩.০০১.২০/ ৫২০

০৪ চৈত্র ১৪২৭
তারিখঃ-----
১৬ মার্চ ২০২১

বিষয়ঃ ‘স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী’ উদযাপন উপলক্ষ্যে মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরে অনুষ্ঠিত প্রত্নুতিমূলক সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ : ১৬/৩/ ২০২১ খ্রিষ্টাব্দ
সময় : দুপুর ২.০০ টা
সভাপতি : ড. মো: আফজাল হোসেন
মহাপরিচালক (গ্রেড-১)
সভার উপস্থিতি : সংযোজনী-ক

সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার প্রারম্ভে সভাপতি স্বাধীনতার মহান স্থপতি, সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙ্গালি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানকে গভীর শ্রদ্ধাভরে স্মরণ করেন। একইসাথে ১৯৭৫ সালের ১৫ আগস্টে শাহাদাত বরণকারী এবং মহান মুক্তিযুদ্ধের ৩০ লক্ষ শহীদ, ২ লক্ষ মা বোন এবং বীর মুক্তিযোদ্ধাগণের প্রতি গভীর শ্রদ্ধা নিবেদন করেন। অতঃপর মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের অধীন সকল অফিস/প্রেস কর্তৃক আগামী ২৬ মার্চ ২০২১ উদযাপন উপলক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে গত ০৮/৩/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নোক্ত কর্মসূচি গ্রহণের এবং কর্মসূচি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপদেষ্টা কমিটি গঠনের প্রস্তাব সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়:-

উপদেষ্টা কমিটি:

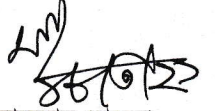
- ১। মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর -সভাপতি
- ২। পরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর -সদস্য
- ৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয় -সদস্য
- ৪। উপপরিচালক, বাংলাদেশ গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস -সদস্য
- ৫। উপপরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয় -সদস্য
- ৬। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস -সদস্য
- ৭। উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস -সদস্য
- ৮। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর সদস্য-সচিব

ক্রমিক নং	কর্মসূচি	তারিখ ও সময়	বাস্তবায়নের দায়িত্ব
(১)	২৬ মার্চ ২০২১ এবং ১৬ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখে জাতীয় পতাকা উত্তোলন।	২৬ মার্চ ২০২১ এবং ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	সকল অফিস/প্রেস প্রধানগণ এবং সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
(২)	২৬ মার্চ ২০২১ এবং ১৬ ডিসেম্বর ২০২১ তারিখে সকল অফিস ভবন আলোকসজ্জায় সজ্জিতকরণ।	২৬ মার্চ ২০২১ এবং ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	সকল অফিস/প্রেস প্রধানগণ এবং সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
(৩)	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষ্যে বিসিএস প্রশাসন একাডেমি কর্তৃক আয়োজিত মেলায় সক্রিয় অংশগ্রহণ।	সেপ্টেম্বর- ডিসেম্বর ২০২১	সকল অফিস/প্রেস প্রধানগণ
(৪)	বিজি প্রেস উচ্চ বিদ্যালয়ে মুক্তিযুদ্ধ কর্ণার স্থাপন।	২৬ মার্চ ২০২১ হতে ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	উপপরিচালক, বিজি প্রেস এবং প্রধান শিক্ষক, বিজি প্রেস উচ্চ বিদ্যালয়
(৫)	বিজি প্রেস উচ্চ বিদ্যালয়ে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বই বিতরণ।	২৬ মার্চ ২০২১ হতে ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	উপপরিচালক, বিজি প্রেস এবং প্রধান শিক্ষক, বিজি প্রেস উচ্চ বিদ্যালয়
(৬)	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর এবং এর অধীন অফিস ও প্রেসে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক বই সংরক্ষণ।	২৬ মার্চ ২০২১ হতে ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	সকল অফিস/প্রেস প্রধানগণ এবং সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)

চলমান পাতা-২

ক্রমিক নং	কর্মসূচি	তারিখ ও সময়	বাস্তবায়নের দায়িত্ব
(৭)	এলইডি ডিসপ্লে বোর্ডে মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক ডকুমেন্টারি (স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তীর কনটেন্টসহ) প্রদর্শন।	২৬ মার্চ ২০২১ হতে ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর
(৮)	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে সুবর্ণজয়ন্তী কর্ণার স্থাপন।	২৬ মার্চ ২০২১ হতে ১৬ ডিসেম্বর ২০২১	সিস্টেম এনালিস্ট মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

২। আর কোনও আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(ড. মোঃ আফজাল হোসেন)
মহাপরিচালক(গ্রেড-১)
ফোন-৫৫০৩০০২৭
dg@dpp.gov.bd

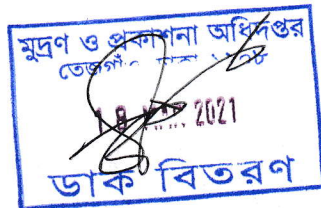
নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.২৩.০০১.২০/


২০/২২

তারিখঃ ০৪ চৈত্র ১৪২৭
মার্চ ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
{দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)}
- ২। উপপরিচালক, বিজি প্রেস/গভঃ প্রিন্টিং প্রেস/বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস/বাংলাদেশ সিকিউরিটি প্রিন্টিং প্রেস/বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। প্রধান শিক্ষক, বিজি প্রেস উচ্চ বিদ্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।




আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ৫৫০৩০০২৯
ই-মেইল-ad1@dpp.gov.bd

০৮