



নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩৪.০০৫.১৯/

তারিখঃ পৌষ ১৪২৮
ডিসেম্বর ২০২১

অফিস আদেশ

মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত ০১ (এক)টি সেবা ডিজিটাইজেশনের বাস্তবায়ন উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছেঃ

১। মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরধীন বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিসের ডিজিটাইজকৃত 'ই-ইনভেনটরি সিস্টেম' সেবাটি ৮টি আঞ্চলিক অফিসে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে চালু করা হলো।

২। মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের অধীন আঞ্চলিক অফিসসমূহ থেকে সংশ্লিষ্ট সেবাপ্রত্যাশীগণ উপর্যুক্ত সেবা গ্রহণ করতে পারবেন।

প্রাপ্ত

(ডাঃ মোঃ সারোয়ার বারী)

পরিচালক

ফোন-৫৫০৩০০২০

ই-মেইলঃ director@dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩৪.০০৫.১৯/ ২৩১১৩/১০

তারিখঃ ১৫ পৌষ ১৪২৮
৩০ ডিসেম্বর ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৭। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯। পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। অফিস নথি।

(শংকর ভৌমিক)

সিস্টেম এনালিস্ট

ও

সদস্য সচিব ইনোভেশন টিম

ফোনঃ ৫৫০৩০০২০

ই-মেইলঃ systemanalyst@dpp.gov.bd