

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর  
তেজগাঁও, ঢাকা।  
[www.dpp.gov.bd](http://www.dpp.gov.bd)

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩২.০০৩.১৮

তারিখঃ ১৪ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ১৫ (পনেরো) দিনের মঞ্জুরকৃত শ্রান্তিবিনোদন ছুটিকে ঐতিহাসিক স্থান দর্শনের উদ্দেশ্যে ২০-০২-২০২৪ হতে ০৫-০৩-২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনেরো) দিন বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি হিসেবে মঞ্জুরসহ ভারত ও নেপাল গমনের অনুমতি প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ সিলেট আঞ্চলিক অফিসের স্মারক নং-০৫.০৪.৯১০০.০০১.৩১.০০২.২২.২৩৯ তারিখ : ৩১ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের অধীন সিলেট আঞ্চলিক অফিসের ম্যানেজার জনাব মোহাম্মদ আলী হিরন-এর অনুকূলে এ অধিদপ্তরের ৩১-০১-২০২৪ তারিখের ০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩২.০০৩.১৮/১৯৬ সংখ্যক স্মারকমূলে মঞ্জুরকৃত শ্রান্তিবিনোদন ছুটিকে ঐতিহাসিক স্থান দর্শনের উদ্দেশ্যে ২০-০২-২০২৪ হতে ০৫-০৩-২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫ (পনেরো) দিন বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি হিসেবে মঞ্জুরসহ নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে ভারত ও নেপাল গমনের অনুমতি প্রদান করা হলো:-

- (১) উক্ত কর্মচারী ভারত ও নেপাল গমনের যাবতীয় ব্যয়ভার নিজে বহন করবেন ;
- (২) এই ভ্রমণের জন্য বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- (৩) অনুমোদিত ছুটি শেষ হবার পরবর্তী প্রথম কার্যদিবসের পূর্বাঙ্কে তিনি মহাপরিচালক (গ্রেড-১), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের নিকট কাজে যোগদানপত্র দাখিল করবেন এবং
- (৪) উপরের শর্তসমূহ পালনে ব্যর্থ হলে তাকে দায়-দায়িত্ব বহন করতে হবে।

২। এতে মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

স্বাক্ষরঃ

(মোহাম্মদ আব্দুল মান্নান)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)  
ফোনঃ ০২২২৬৬০৩৯২৫  
ই-মেইলঃ ad2@dpp.gov.bd

জনাব মোহাম্মদ আলী হিরন  
ম্যানেজার  
মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর  
সিলেট আঞ্চলিক অফিস  
সিলেট।

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩২.০০৩.১৮/৬২৪/৭

তারিখঃ ১৪ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ  
ফেব্রুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) প্রেরণ করা হলো:-

- ১। মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহ জালাল (রঃ) আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা। অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
- ৪। ম্যানেজার, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, সিলেট আঞ্চলিক অফিস, সিলেট।
- ৫। ইমিগ্রেশন অফিসার, দর্শনা স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, চুয়াডাঙ্গা।
- ৬। মহাপরিচালক (গ্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।  
[মহাপরিচালক(গ্রেড-১) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।]
- ৭। পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা। [পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।]

স্বাক্ষরঃ  
২২/২/২০২৪  
(মোহাম্মদ আব্দুল মান্নান)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)  
ফোনঃ ০২২২৬৬০৩৯২৫  
ই-মেইলঃ ad2@dpp.gov.bd