



নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.১২.০০৭.১৯

তারিখঃ-----।  
ভাদ্র ১৪২৯  
সেপ্টেম্বর ২০২২

**প্রজ্ঞাপন**

বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের সুপারিশক্রমে এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৮/০৯/২০২২ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১২০.১২.০০৭.২২-২০৪ সংখ্যক স্মারক অনুযায়ী এ অধিদপ্তরের অধীন বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিসের নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫-এর ১৬০০০-৩৮৬৪০/-টাকা স্কেলভুক্ত (১০ম গ্রেড) ম্যানেজার পদে পদোন্নতি প্রদান করা হলোঃ-

ক্রঃ নং	কর্মচারীর নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	যে পদে পদোন্নতি প্রদান করা হলো	যে অফিসে ও যে পদে পদায়ন করা হলো
১।	জনাব কে, এইচ, এম মিজানুর রহমান সুপারভাইজার বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস	ম্যানেজার	বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস ম্যানেজার

২। উল্লিখিত কর্মকর্তা অধিদপ্তরের বিদ্যমান নিয়োগ বিধিমালার ৬ নং বিধি মোতাবেক পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে ১ (এক) বছর শিক্ষানবিশ হিসেবে থাকবেন। শিক্ষানবিশকালীন তার আচরণ ও কর্মের মান কর্তৃপক্ষের নিকট সন্তোষজনক বিবেচিত না হলে কর্তৃপক্ষ উক্ত ধারার আওতায় তাকে কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে পূর্বতন পদে পদাবনত করতে পারবেন।

৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-  
(ডাঃ মোঃ সারোয়ার বারী)  
পরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)  
(মহাপরিচালকের দায়িত্বে)  
ফোন-৫৫০৩০০২৭  
ই-মেইল:dg@dpp.gov.bd

নং-০৫.০৪.০০০০.০০৯.১২.০০৭.১৯/১৪২৭২/২৭

তারিখঃ-----।  
৩০ ভাদ্র ১৪২৯  
১৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব (মুদ্রণ)। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১২০.১২.০০৭.২২-২০৪, তারিখ-০৮/০৯/২০২২-এর বরাতে।
- ২। সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-৮০.০০.০০০০.১১০.১২.০০ ২.২২-২৯৬/১(৩), তারিখ-২২/০৮/২০২২-এর বরাতে।
- ৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- ৪। উপপরিচালক, বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিস/বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়/বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়/গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস, ঢাকা।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা। প্রজ্ঞাপনটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- ৭। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১/২), মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৯। ম্যানেজার, আঞ্চলিক অফিস, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা/বগুড়া/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ১০। জনাব কে, এইচ, এম মিজানুর রহমান, সুপারভাইজার, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১১। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। অফিস আদেশ ফাইল/গার্ড ফাইল/শাখা গার্ড ফাইল।

(আবু ফাহাদ মোঃ সোহাগ)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১)  
ফোনঃ ৫৫০৩০০২৯  
ই-মেইলঃad1@dpp.gov.bd