

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, সেপ্টেম্বর ১২, ২০১৯

## সূচিপত্র

	পৃষ্ঠা নং		পৃষ্ঠা নং
১ম খণ্ড—গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সকল মন্ত্রণালয়, বিভাগ, সংযুক্ত ও অধীনস্থ দপ্তরসমূহ এবং বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট কর্তৃক জারীকৃত বিধি ও আদেশাবলি সম্বলিত বিধিবদ্ধ প্রজ্ঞাপনসমূহ।	৪৫৯—৪৭৩	৭ম খণ্ড—অন্য কোন খণ্ডে অপ্রকাশিত অধস্তন প্রশাসন কর্তৃক জারীকৃত অ-বিধিবদ্ধ ও বিবিধ প্রজ্ঞাপনসমূহ।	নাই
২য় খণ্ড—প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট ব্যতীত গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত যাবতীয় নিয়োগ, পদোন্নতি, বদলি ইত্যাদি বিষয়ক প্রজ্ঞাপনসমূহ।	১০০৯—১০১৬	৮ম খণ্ড—বেসরকারি ব্যক্তি এবং কর্পোরেশন কর্তৃক অর্থের বিনিময়ে জারীকৃত বিজ্ঞাপন ও নোটিশসমূহ।	৩৯
৩য় খণ্ড—প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।	২২১—২৪৭	ক্রোড়পত্র—সংখ্যা	
৪র্থ খণ্ড—প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত পেটেন্ট অফিস কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ ইত্যাদি।	নাই	(১) .....সনের জন্য উৎপাদনমুখী শিল্পসমূহের শুমারী।	নাই
৫ম খণ্ড—বাংলাদেশ জাতীয় সংসদের এ্যাক্ট, বিল ইত্যাদি।	নাই	(২) .....বৎসরের জন্য বাংলাদেশের লিচুর চূড়ান্ত আনুমানিক হিসাব।	নাই
৬ষ্ঠ খণ্ড—প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।	২৭৮১—২৭৯৮	(৩) .....বৎসরের জন্য বাংলাদেশের টক জাতীয় ফলের আনুমানিক হিসাব।	নাই
		(৪) .....কৃষি মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রকাশিত বৎসরের চা উৎপাদনের চূড়ান্ত আনুমানিক হিসাব।	নাই
		(৫) .....তারিখে সমাপ্ত সপ্তাহে বাংলাদেশের জেলা এবং শহরে কলেরা, গুটি বসন্ত, গ্লেগ এবং অন্যান্য সংক্রামক ব্যাধি দ্বারা আক্রমণ ও মৃত্যুর সাপ্তাহিক পরিসংখ্যান।	নাই
		(৬) .....তারিখে সমাপ্ত বাৎসরিক মহাপরিচালক, চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর কর্তৃক প্রকাশিত বাৎসরিক গ্রন্থ তালিকা।	নাই

## ১ম খণ্ড

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের সকল মন্ত্রণালয়, বিভাগ, সংযুক্ত ও অধীনস্থ দপ্তরসমূহ এবং বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট কর্তৃক জারীকৃত বিধি ও আদেশাবলি সম্বলিত বিধিবদ্ধ প্রজ্ঞাপনসমূহ।

আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আইন ও বিচার বিভাগ  
সলিসিটর অনুবিভাগ (জিপি/পিপি শাখা)  
বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ২১ জুলাই ২০১৯ খ্রিঃ

নং ০২-সলিসিটর/২০০৯-৭৫—The Bangladesh Law Officers Order, 1972 (P.O. No. 6 of 1972) এর ৪(১) অনুচ্ছেদ অনুসারে ডেপুটি অ্যাটর্নি জেনারেল হিসেবে কর্মরত ২৬ (ছাব্বিশ) জনের পদত্যাগপত্র গ্রহণপূর্বক তাঁদেরকে নিম্ন বর্ণিত ছকে জনস্বার্থে মহামান্য রাষ্ট্রপতির পক্ষে নিয়োগাদেশ বাতিলক্রমে ডেপুটি অ্যাটর্নি জেনারেল পদ থেকে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম
১	জনাব মোঃ আবদুস সালাম মন্ডল
২	জনাব শাকিলা রওশন
৩	জনাব ফরহাদ আহমেদ
৪	জনাব প্রমিলা বিশ্বাস
৫	জনাব করুণাময় চাকমা

মোঃ তারিকুল ইসলাম খান, উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।

মোঃ আব্দুল মালেক, উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও,

ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। website: www.bgpress.gov.bd

( ৪৫৯ )

ক্রঃ নং	নাম
৬	জনাব গৌতম কুমার রায়
৭	শ্রী বিশ্বজিৎ রায়
৮	জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন (সাজু)
৯	জনাব এম. এ মন্সুর মোহন
১০	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম
১১	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন সরদার
১২	শ্রী তাপস কুমার বিশ্বাস
১৩	জনাব রোনা নাহরিন
১৪	জনাব মোখলেছুর রহমান
১৫	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান (রুবেল)
১৬	জনাব মোঃ আল আমিন সরকার
১৭	জনাব এ.এস.এম নাজমুল হক
১৮	জনাব এ.কে.এম জহিরুল হক
১৯	জনাব মোঃ হারুন-অর-রশীদ
২০	জনাব ভবেষ চন্দ্র সরকার
২১	জনাব মোঃ খোরশীদুল আলম
২২	জনাব ইসরাত জাহান
২৩	জনাব মোঃ মাসুদ হাসান চৌধুরী
২৪	জনাব আমাতুল করীম
২৫	জনাব মোঃ ফজলুর রহমান খান
২৬	জনাব শফিকুল বাশার ভান্ডারী

২। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ০৬-সলিসিটর/২০০৯-৭৬—The Bangladesh Law Officers Order, 1972 (P.O. No. 6 of 1972) এর ৩(২) অনুচ্ছেদ অনুযায়ী বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টে ডেপুটি অ্যাটর্নি-জেনারেল পদে নিয়োগের বিষয়ে নবনিয়োগ ৩১ (একত্রিশ) জন, পুনঃনিয়োগ ৩২ (বত্রিশ) জন ও সহকারী অ্যাটর্নি-জেনারেল পদ হতে ডেপুটি অ্যাটর্নি-জেনারেল পদে পদোন্নতি ০৭ (সাত) জন সর্বমোট ৭০ (সত্তর) জন বিজ্ঞ আইনজীবীগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত ডেপুটি অ্যাটর্নি-জেনারেল পদে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম ও পিতার নাম	আইনজীবী হিসেবে হাইকোর্টের তালিকাভুক্তির সন ও তারিখ	জন্ম তারিখ	নিবাস
১	জনাব এস.এম. নজরুল ইসলাম পিতা-সুলতান আহমেদ শিকদার	১৪-০১-১৯৯৪	০৭-০৩-১৯৬৩	ঢাকা
২	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক (রানা) পিতা-মৃত মোঃ মুসলিম উদ্দিন	১৮-০৬-২০০০	৩১-০৮-১৯৬৫	কুষ্টিয়া
৩	ব্যারিস্টার কাজী মাজনুল হাসান পিতা-কাজী মোশাররফ হোসেন	২১-১১-২০০৭	০১-০১-১৯৭৫	বরিশাল
৪	জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন খালেদ পিতা-মোঃ নুরুল আলম	১৮-০৬-২০০০	১০-১২-১৯৭২	চট্টগ্রাম
৫	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান মনির পিতা-মোঃ আনোয়ারুল হক	২৭-০৪-২০০৩	২৮-১০-১৯৬৯	ফরিদপুর
৬	জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ মিয়া (মিন্টু) পিতা-মোঃ আজহারুল ইসলাম	১০-০৮-১৯৯৭	০৭-০৫-১৯৬১	টাংগাইল
৭	জনাব মোঃ তাহেরুল ইসলাম পিতা-মৃত মাহাতাবউদ্দিন	১০-০৬-১৯৯১	২১-০৮-১৯৫৮	পঞ্চগড়
৮	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম সিদ্দিক পিতা-মোঃ ফজলুল করিম সিদ্দিক	২৭-০৪-২০০৩	১৫-০৬-১৯৬৬	টাংগাইল
৯	জনাব অমিত দাস গুপ্ত পিতা-মৃত মিহির দাস গুপ্ত	২০-০৪-২০০৫	০২-০২-১৯৭৯	ঢাকা
১০	জনাব বি. এম. আব্দুর রাফেল পিতা-বদর উদ্দিন বিশ্বাস	১৭-০৪-২০০৪	০১-০১-১৯৭৪	কুষ্টিয়া
১১	জনাব তুষার কান্তি রায় পিতা-সমর রায়	১২-০৬-২০০৬	৩০-১১-১৯৭৫	চট্টগ্রাম
১২	জনাব মোহাম্মদ আবুল হাশেম পিতা-মৃত হাজী আব্দুল মোতালেব	২৮-০১-১৯৯৫	২৪-০৬-১৯৬২	চট্টগ্রাম

ক্রঃ নং	নাম ও পিতার নাম	আইনজীবী হিসেবে হাইকোর্টের তালিকাভুক্তির সন ও তারিখ	জন্ম তারিখ	নিবাস
১৩	জনাব এস.এম.আশরাফুল হক (জর্জ) পিতা-	১৮-০১-১৯৯৮	---	ময়মনসিংহ
১৪	জনাব দেবশীষ ভট্টাচার্য্য পিতা-মৃত বিমলেন্দু ভট্টাচার্য্য	২০-০৪-২০০৫	---	চট্টগ্রাম
১৫	জনাব আবু ইয়াহিয়া দুলাল পিতা-মৃত ইসমাইল হোসেন	২৩-০৬-১৯৯০	০১-০১-১৯৫৬	লক্ষ্মীপুর
১৬	জনাব এস.এম. ফজলুল হক পিতা-এস.এম.আসমত আলী	১৭-০৭-১৯৯৩	১৪-১১-১৯৫৮	পটুয়াখালী
১৭	জনাব মোঃ গিয়াসউদ্দিন আহম্মদ পিতা-মৃত বজলুর রহমান হাওলাদার	০৯-০৭-১৯৯৪	১৫-০১-১৯৬৫	মাদারীপুর
১৮	জনাব সুজিত চ্যাটার্জী বাপ্পি পিতা-জীবন কৃষ্ণ চ্যাটার্জী	২৭-০২-১৯৯৩	০২-০৫-১৯৬০	মাদারীপুর
১৯	ব্যারিস্টার নওরোজ মোঃ রাসেল চৌধুরী পিতা-মৃত মোঃ দানেশ চৌধুরী	২০-১১-২০০৭	০৪-০৯-১৯৭৪	---
২০	জনাব শাহীন আহমেদ খান পিতা-মৃত আব্দুস ছাত্তার খান	১৪-১২-১৯৯১	০১-০১-১৯৫৯	---
২১	জনাব বিপুল বাগমার পিতা-আলহাজ্ব আব্দুল আজিজ বাগমার	২৭-০৪-২০০৩	০৫-০৯-১৯৭৫	---
২২	ব্যারিস্টার মোঃ নূর-উস-সাদিক পিতা-জেড.এইচ.এন. ইসলাম	১২-০৫-২০০৮	১৫-১২-১৯৭০	ঠাকুরগাঁও
২৩	ব্যারিস্টার ওয়ারেস-আল-হারুনী পিতা-মোঃ ওসমান গনি	২০০২	১৮-০১-১৯৭৮	গাজীপুর
২৪	জনাব মোঃ সারওয়ার হোসেন (বাপ্পী) পিতা-মৃত মোঃ আকবর হোসেন	১৭-০৪-২০০৪	০৭-০৫-১৯৭৫	টাংগাইল
২৫	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম পিতা-মৃত সিরাজুল ইসলাম	১০-০৮-২০০৮	১১-১১-১৯৭১	নড়াইল
২৬	জনাব মোঃ মুশফাকুর রহমান সবুজ পিতা-মোঃ মোখলেছুর রহমান	১৮-০৬-২০০০	২৫-১২-১৯৬৫	ঢাকা
২৭	জনাব হারুনুর রশিদ পিতা-মৃত ওয়ালী আহমেদ	১০-০৯-১৯৮৭	২০-১০-১৯৫১	কুমিল্লা
২৮	জনাব আব্দুল ওহাব পিতা-আলহাজ্ব মোঃ নূরুল হক মিয়া	২৯-০৯-১৯৯৬	৩১-১২-১৯৫৪	ফেনী
২৯	জনাব কাজী শাহানারা পিতা-মৃত ড. কাজী ফজলুল করিম	২৭-০৫-১৯৯৩	০২-১২-১৯৬২	বাগেরহাট
৩০	জনাব নাসিমা কে হাকিম পিতা-মৃত মোয়াজ্জেম হোসেন খান	২৭-০৪-১৯৯৩	২৭-১০-১৯৬৩	মৌলভীবাজার
৩১	জনাব শাহিদা খাতুন পিতা-মৃত জহিরুল হক	২০০২	১১-০১-১৯৭১	ঢাকা

## ডেপুটি অ্যাটর্নি-জেনারেল পদে পুনঃ নিয়োগ

ক্রঃ নং	নাম ও পিতার নাম	আইনজীবী হিসেবে হাইকোর্টের তালিকাভুক্তির সন ও তারিখ	জন্ম তারিখ	নিবাস
১	জনাব আনোয়ারা শাহজাহান পিতা-মৃত আনোয়ার আলী খান	৩১-০১-১৯৮৭	১১-০৯-১৯৫৩	ঢাকা
২	শ্রী বিশ্বজিৎ দেবনাথ পিতা-অনিল কুমার দেবনাথ	০১-০২-১৯৯৭	১১-০৪-১৯৬৩	বরিশাল
৩	জনাব কে.এম. জাহিদ সরওয়ার কাজল পিতা-এম.জি.সরওয়ার হোসাইন	৩০-১০-১৯৯৭	০১-০১-১৯৭১	ঢাকা
৪	জনাব অমিত তালুকদার পিতা-রমণী রঞ্জন তালুকদার	০৯-০২-২০০১	১৭-১১-১৯৭৪	গোপালগঞ্জ
৫	ব্যারিস্টার কাজী জিনাত হক পিতা-বিচারপতি কাজী ইব্রাহিম হক	১৮-০৬-২০০০	১৪-১০-১৯৭৪	ঢাকা

ক্রঃ নং	নাম ও পিতার নাম	আইনজীবী হিসেবে হাইকোর্টের তালিকাভুক্তির সন ও তারিখ	জন্ম তারিখ	নিবাস
৬	জনাব ড. মোঃ বশির উল্লাহ পিতা-আলহাজ্ব হাফিজ সাইফুল্লাহ	১২-১২-২০০১	৩১-১২-১৯৬৭	ঢাকা
৭	জনাব কামাল উদ্দিন আহমেদ পিতা-মৃত সুলতান আহম্মদ	২২-০১-১৯৯৪	০৮-১০-১৯৪৮	চট্টগ্রাম
৮	বেগম খালেদা বিজলী পিতা-লোকমানুর রহমান	২২-০২-১৯৯৪	০১-০২-১৯৬৮	রাজশাহী
৯	জনাব জেসমিন সুলতানা (সামশাদ) পিতা-মৃত শিবাবুল ওয়াদুদ	২৯-০৯-১৯৯৬	০২-০৭-১৯৬৫	কক্সবাজার
১০	জনাব বশির আহমেদ পিতা-মৃত মোঃ বিনোদ আলী	১০-০৬-১৯৯১	০৪-০২-১৯৫৭	গাজীপুর
১১	জনাব শেখ সাইফুজ্জামান (জামান) পিতা-শেখ আবদুস সামাদ	১৫-০৯-২০০২	২৫-১১-১৯৭৫	সাতক্ষীরা
১২	জনাব প্রতিকার চাকমা পিতা-চির শান্তি চাকমা	২০০১	০৪-০৭-১৯৭২	খাগড়াছড়ি
১৩	জনাব ইয়াসমিন বেগম (বিথী) স্বামী-এম.এ গনি	১২-১২-২০০১	০৭-১১-১৯৬৭	ঢাকা
১৪	জনাব তাইফুর কবির পিতা-শামসুল হক	৩০-০৪-১৯৮৯	১০-১০-১৯৫৭	গাজীপুর
১৫	জনাব সমরেন্দ্র নাথ বিশ্বাস পিতা-সত্যেন্দ্র নাথ বিশ্বাস	০৯-০২-২০০১	২৮-১২-১৯৭১	খুলনা
১৬	জনাব মোঃ আশেক মোমিন পিতা-এ.টি.এম. আব্দুল মোমিন	০৫-০৩-২০০০	১৮-০১-১৯৬৫	ঢাকা
১৭	জনাব মোঃ আমিনুর রহমান চৌধুরী (টিকু) পিতা-মৃত মকসুদুল হক চৌধুরী	১৬-০২-২০০২	২৮-১২-১৯৬০	গোপালগঞ্জ
১৮	জনাব মোঃ মহিউদ্দিন দেওয়ান পিতা-মৃত মোঃ সৈজদ্দিন দেওয়ান	১৪-১১-১৯৮৮	১৫-১০-১৯৫৫	মানিকগঞ্জ
১৯	জনাব শেখ সিরাজুল ইসলাম (সিরাজ) পিতা-হাজী মোনতাজ উদ্দীন শেখ	০৭-০৩-১৯৯৬	১০-০২-১০৬১	মাদারীপুর
২০	জনাব এস.এম. গোলাম মোস্তফা পিতা-মোঃ জিয়াউল হক ভূঞা	১৫-০৯-২০০২	৩০-০৭-১৯৫৩	ফেণী
২১	জনাব মোঃ এনামুল হক মোল্লা পিতা-মোঃ আঃ হাকিম মোল্লা	১৮-০৬-২০০০	০৮-০১-১৯৬৪	গোপালগঞ্জ
২২	জনাব অপূর্ব কুমার ভট্টচার্য পিতা-নৃপেন্দ্র কুমার ভট্টচার্য	১৫-০৯-২০০২	১৫-০৮-১৯৬৮	চট্টগ্রাম
২৩	জনাব এ.কে.এম. আমিন উদ্দিন (মানিক) পিতা-মৃত মোঃ শামসুল হক	২০-০৪-২০০৫	০১-০১-১৯৬৬	নোয়াখালী
২৪	ব্যারিস্টার এ.বি.এম. আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ (বাশার) পিতা-মোহাম্মদ আলী	১৭-০৪-২০০৪	০৭-০৯-১৯৭৭	সিরাজগঞ্জ
২৫	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম পিতা-মৃত আব্দুস সোবহান হাওলাদার	২০-০৪-২০০৫	০২-১২-১৯৬৩	বরিশাল
২৬	জনাব কাজী ইবাদত হোসেন পিতা-কাজী মোহাম্মদ হোসেন	২৭-০৪-২০০৩	০১-১০-১৯৬৯	গোপালগঞ্জ
২৭	জনাব রহিমা খাতুন স্বামী-মোঃ আব্দুস সামাদ	০৫-০৯-১৯৯৮	০৩-০২-১৯৬৭	রাজবাড়ী
২৮	জনাব এমরান আহমেদ ভূঁইয়া পিতা-সুলতান আহম্মদ ভূঁইয়া	২৭-০৪-২০০৩	২১-০৯-১৯৭৬	চট্টগ্রাম
২৯	জনাব অরবিন্দু কুমার রায় পিতা-অখিল চন্দ্র রায়	১৯৯৯	০১-১২-১৯৭২	সিরাজগঞ্জ

ক্রঃ নং	নাম ও পিতার নাম	আইনজীবী হিসেবে হাইকোর্টের তালিকাভুক্তির সন ও তারিখ	জন্ম তারিখ	নিবাস
৩০	জনাব এম.ডি. রেজাউল করিম পিতা-মৃত মোঃ সামচুর হক শরীফ	১৭-০৪-২০০৪	১২-০২-১৯৭৩	গোপালগঞ্জ
৩১	জনাব মোঃ ফজলুর রহমান খান (এফ আর খান) পিতা-মৃত মোঃ জালাল উদ্দিন খান	০১-০২-১৯৯৬	০১-০২-১৯৬৬	ঝালকাঠী
৩২	জনাব নুসরাত জাহান পিতা-মৃত মোঃ হেমায়েত উদ্দিন	২৭-০৪-২০০৩	০১-০১-১৯৭৫	ভোলা

সহকারী অ্যাটর্নি-জেনারেল পদ হতে ডেপুটি অ্যাটর্নি-জেনারেল পদে নিয়োগ

১	জনাব আশিয়া বুলবুল রেজা স্বামী-মৃত শেখ রেজাউল করিম	১৯৮৯	০৫-০১-১৯৫৫	জামালপুর
২	জনাব সামিরা তারানুম রাবেয়া (মিতি) পিতা-মোহাম্মদ আতিম মিয়া মোলা	২৭-০৪-২০০৩	০১-০২-১৯৭৬	চাঁদপুর
৩	জনাব জান্নাতুল ফেরদৌসী রুপা স্বামী-বিচারপতি মোঃ বদরুজ্জামান (বাদল)	৩০-১০-১৯৯৭	২৭-১০-১৯৭০	বগুড়া
৪	জনাব মাহফুজা বেগম পিতা-মৃত দবির উদ্দিন আহমেদ	১১-০৪-১৯৯২	২১-১১-১৯৬৫	মুন্সীগঞ্জ
৫	জনাব কে. এম. মাসুদ রুমি পিতা-মৃত দেলোয়ার হোসেন খান	১২-১২-২০০১	১২-১১-১৯৭১	ঝিনাইদহ
৬	জনাব মোঃ ইনসান উদ্দিন শেখ পিতা-মৃত মোফাজ্জল হোসেন শেখ	০৯-০২-২০০১	---	গোপালগঞ্জ
৭	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম পিতা-ড. মোঃ সিদ্দিকুর রহমান	৩০-০১-১৯৯৯	১৭-০৪-১৯৬৬	কুমিল্লা

২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে  
জেসমিন আরা বেগম  
সলিসিটর।

বিচার শাখা-৭

আদেশ

তারিখ : ২২ জুলাই ২০১৯ খ্রিঃ

নং বিচার-৭/২এন-৭১/৭৬(অংশ-১)-২৭০—মুসলিম বিবাহ ও তালাক (নিবন্ধন) আইন, ১৯৭৪ (১৯৭৪ সনের ৫২ নং আইন) এর ৪ ধারার প্রদত্ত ক্ষমতাবলে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার সন্তুষ্ট হইয়া আপনাকে (মোহাম্মদ মুরাদুচ্ছালেহীন, পিতা-মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম, মাতা-মোসাঃ জুলেখা বেগম, গ্রাম-ভাদুঘর এলহামপাড়া, ডাকঘর-ভাদুঘর, ওয়ার্ড নং ১২, সদর পৌরসভা, উপজেলা-ব্রাহ্মণবাড়ীয়া সদর, জেলা-ব্রাহ্মণবাড়ীয়া।) এই আইন ও উহার অধীন প্রণীত বিধি দ্বারা নির্ধারিত পদ্ধতিতে ব্রাহ্মণবাড়ীয়া জেলার সদর পৌরসভার ১২ নং ওয়ার্ডের জন্য বিবাহ ও তালাক সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি কর্তৃক মৌখিক বা লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে উক্ত বিবাহ ও তালাক নিবন্ধনের ক্ষমতা প্রদান করিল।

২। এই আইন ও উহার অধীন প্রণীত বিধিমালার বিধানসমূহ যথাযথভাবে প্রতিপালন করা আপনার দায়িত্ব হইবে।

৩। সরকার বাতিল বা স্থগিত না করা পর্যন্ত অথবা লাইসেন্সধারী ব্যক্তির বয়স ৬৭ (সাতষট্টি) বৎসর না হওয়া পর্যন্ত এই লাইসেন্স বলবৎ থাকিবে:

তবে শর্ত থাকে যে, সরকার যে কোন সময় লাইসেন্সধারী ব্যক্তির উক্ত বয়স পুনঃনির্ধারণ করিতে পারিবে। বা উপযুক্ত কারণ সাপেক্ষে বাতিল/স্থগিত করিতে পারিবে।

উল্লেখ্য, বর্ণিত বিষয় কোন উপযুক্ত আদালতের কোনরূপ স্থগিতাদেশ/নিষেধাজ্ঞা/স্থিতাবস্থা থাকিলে এই নিয়োগ আদেশ স্থগিত বলিয়া গণ্য হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে  
বুলবুল আহমেদ  
সিনিয়র সহকারী সচিব।

## পরিকল্পনা-৩ শাখা

## প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৫ আষাঢ় ১৪২৬ বঃ/০৯ জুলাই ২০১৯ খ্রিঃ

নং ৩৬.০০.০০০০.০৮৪.০১৪.০০২.১৯-৩২৪—শিল্প মন্ত্রণালয় কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন 'Fortification of Edible Oil in Bangladesh (Phase-III)'-শীর্ষক কারিগরি সহায়তা প্রকল্পে স্টিয়ারিং কমিটির ১ম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক শিল্প মন্ত্রণালয়ের যুগ্ম-প্রধানকে আহ্বায়ক করে ২৭ সদস্য বিশিষ্ট নিম্নোক্ত কমিটি গঠন করা হলো :

Sl. No.	Office and Designation	
1	Joint Chief, Ministry of Industries	Convener
2	Representative from Ministry of Food.	Member
3	Representative from Ministry of Health and Family Welfare.	Member
4	Representative from Ministry of Women and Children Affairs (MoWCA) .	Member
5	Representative from Ministry of Livestock and Fisheries.	Member
6	Representative from Ministry of Commerce.	Member
7	Representative from Ministry of Agriculture.	Member
8	Representative, Federation of Bangladesh Chambers of Commerce and Industry (FBCCI) including all associations involved in food and agriculture processing.	Member
9	Representative, Bangladesh Small and Cottage Industries Corporation (BSCIC).	Member
10	Representative, Institute of Public Health and Nutrition (IPHN).	Member
11	Representative, Bangladesh Standards and Testing Institution (BSTI).	Member
12	Representative, Bangladesh Food Safety Authority (BFSA).	Member
13	Representative, Bangladesh Institute of Research and Training on Applied Nutrition (BIRTAN).	Member
14	Representative, Bangladesh Agriculture Research Institute (BARI).	Member
15	Country Director, Global Alliance for Improved Nutrition (GAIN).	Member
16	Country Representative, World Food Programme (WFP).	Member
17	Representative from SME Foundation.	Member
18	Concerned Desk Officer, Planning-3, Ministry of Industries.	Member
19	Country Representative, FAO, House # 37; Road # 08, Dhanmondi R/A, P.O. Box 5039 (New Market) Dhaka-1205, Bangladesh.	Member
20	Country Representative, UNICEF, Bangladesh BSL Office Complex 1, Minto Road, Ramna, Dhaka-1000.	Member
21	Bangladesh Agro-Processors Association (BAPA), Flat # D6, 4/1/A Sobhanbagh Dhanmondi, Dhaka-1207.	Member
22	Bangladesh Garment Manufacturers and Exporters Association (BGMEA), BGMEA Complex, House # 7/7A, Sector # 17, Block # H-1, Uttara, Dhaka-1230, Bangladesh.	Member
23	Bangladesh Knitwear Manufacturers and Exporters Association (BKMEA), Planners Tower (4th Floor) 13/A, Sonargaon Road, Banglamotor, Dhaka, Bangladesh.	Member
24	Bangladesh Vegetable Oil Refinery Association, Baitul Khair Bhaban (10th Floor) 48/A-B, Purana Paltan, Dhaka-1000, Bangladesh.	Member
25	National Association of Small & Cottage Industres of Bangladesh (NASCIB), Mezbah Uddin Plaza (6th floor) 91, New Circular Road Mouchak, Dhaka.	Member
26	Bangladesh Organic Products Manufacturers Association, Bangladesh, House # 681, Road # 12, Baitul Aman Housing Society.	Member
27	Deputy Chief, Ministry of Industries.	Member Secretary

২। SBN কমিটির TOR নিম্নরূপ :

- The Committee will primarily provide inputs and feedback during the formulation of SBN Bangladesh Strategy by GAIN.
- The Committee will review the work plan of SBN Bangladesh Strategy.
- The Committee will review the inclusion criterion of membership to the Sun Business Network (SBN) Bangladesh.
- The Committee will meet at least once in every three months.
- Can co-opt any member if it needs.

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

ফররুখ আহম্মদ

উপ-প্রধান (চ.দা.)।

## প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

## প্রজ্ঞাপন

নং ২৩.০০.০০০০.১৯০.৩৩.০৩৯.১৪-১২৬—

তারিখ : ২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৬/১০ জুন ২০১৯

সেনা, নৌ ও বিমান বাহিনীর জন্য প্রণীত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স (CLEAN SERVICE ALLOWANCE) নীতিমালা।

(ক) বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর অফিসারদের (এএফএনএসসহ) CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রদান সংক্রান্ত

১। সাধারণ। বাংলাদেশ সেনাবাহিনীর অফিসারগণ জেএসআই ১/২০১৬, অধ্যায় ৩ এর অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ) অনুযায়ী ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন। ইতোপূর্বে জেএসআই ১/২০১৬ এর এই বিধানটি বাস্তবায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট নীতিমালা না থাকায় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রদানের একটি নীতিমালা প্রণয়নের প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হয়। এই নীতিমালায় একজন অফিসার সমগ্র চাকুরী জীবনে যে সকল শর্তাবলি পূরণ সাপেক্ষে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন তা বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে।

২। শর্তাবলি। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির শর্তসমূহ নিম্নে বর্ণিত হলো :

ক। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্ত অফিসারদের (এএফএনএসসহ) জন্য প্রযোজ্য হবে।

খ। এই নীতিমালার শর্তাবলি পালন সাপেক্ষে একজন অফিসার জেএসআই ১/২০১৬, অধ্যায়-৩, অনুচ্ছেদ ১০(ঢ) এ বর্ণিত (ক্রমঃবর্ধিতহারে) নিম্নরূপভাবে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়ার অধিকারী হবেন :

ক্রমিক	ধাপ	মাসিক হার	প্রাপ্য কাল
১।	১ম	৪০০	৪ বছর ও তদূর্ধ্ব
২।	২য়	৮০০	প্রথম ধাপ প্রাপ্তির ৪ বছর পর
৩।	৩য়	১২০০	দ্বিতীয় ধাপ প্রাপ্তির ৪ বছর পর

গ। বিএএ সেকশন ৪০, ৪১, ৪২ অথবা ৪৭ এর আওতায় কঠোর ভর্ৎসনা (Severe Reprimand) অথবা ততোধিক শাস্তি পেলে শাস্তি প্রাপ্তির তারিখ হতে ন্যূনতম ২ বছর এবং সর্বোচ্চ ৪ বছর পর্যন্ত ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর কোনটিই প্রাপ্য হবেন না। ২-৪ বছর পর্যন্ত রহিতকরণ সময় অপরাধের গুরুত্বের উপর নির্ভর করে শাস্তি প্রদানকারী অফিসার নির্ধারণ করবেন। শাস্তি প্রদানকারী অফিসার চার্জশীটে শাস্তির পাশাপাশি কতো বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করেছেন তা উল্লেখ করবেন। উদাহরণস্বরূপ, একজন অফিসারকে তার চাকুরীর ১০ম বছরে এক শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করা হলো। তাহলে;

(১) উক্ত অফিসারের ১০ বছরের মধ্যে পাওয়া ২য় ধাপে ৮০০ টাকা হারে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স বন্ধ হয়ে যাবে।

(২) উক্ত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স ৪ বছর পর অর্থাৎ ১০+৪=১৪তম বছরে গিয়ে ৩য় ধাপে ১২০০ টাকা হারে আবার চালু হবে।

ঘ। উপরোক্ত ধারায় একাধিক শাস্তির ক্ষেত্রে ভাতা রহিতকরণ সময়ে যোগ করা হবে। উদাহরণস্বরূপ, যদি একজন অফিসার এর চাকুরীর ৪র্থ বছরে ১ম শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য, ২য় শাস্তিতে ২ বছরের জন্য এবং ৩য় শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য তার ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করা হয়, তাহলে তিনি পরবর্তী সর্বমোট (৪+২+৪)=১০ বছরের জন্য বিষয়োক্ত ভাতা প্রাপ্য হবেন না। তবে, ১০ বছর পরে অর্থাৎ ৪+১০=১৪তম বছরে গিয়ে তিনি ৩য় ধাপে ১২০০ টাকা হারে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স আবার পেতে শুরু করবেন।

ঙ। উপরোক্ত ধারায় তিনটির বেশি শাস্তি পেলে পরবর্তীতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর জন্য আর যোগ্য হবেন না।

চ। যে কোন শাস্তি মওকুফ (Expunged) হলে শাস্তি মওকুফের তারিখ হতে পুনরায় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন। তবে, এক্ষেত্রে বকেয়া প্রযোজ্য হবেনা। উদাহরণস্বরূপ, যদি একজন অফিসার এর চাকুরীর ৪র্থ বছরে একটি শাস্তিতে ৪ বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করা হয় এবং তার এই শাস্তি ৭ম বছরে মওকুফ করা হয়, এক্ষেত্রে তিনি ৭ম বছরেই ৪০০ টাকা হারে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্য হবেন। পূর্বের কোন বকেয়া পাবেন না।

ছ। যে সকল অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ এর আগে উপরোক্ত ধারায় শাস্তি পেয়েছেন কিন্তু যেহেতু এ নীতিমালা পূর্বে ছিল না, সেহেতু চার্জশীটে রহিতকরণের সময়সীমা উল্লেখ করা হয়নি, তাই এক্ষেত্রে, প্রতিটি শাস্তির জন্য রহিতকরণ সময় ২ বছর ধরতে হবে এবং ১লা জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে তা গণনা হবে।

(১) উদাহরণ-১। একজন অফিসার তার চাকুরীর ৩য় বছরে উপরোক্ত ১টি অপরাধ করেছেন এবং বর্তমানে তার চাকুরীর বয়স ১০ বছর। অতএব, উক্ত অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ হতে ২ বছর পর অর্থাৎ ১লা জুলাই ২০১৮ হতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়া শুরু করবেন।

(২) উদাহরণ-২। একজন অফিসার তার চাকুরীর ৫ম ও ৭ম বছরে উপরোক্ত ২টি অপরাধ করেছেন এবং বর্তমানে তার চাকুরীর বয়স ৯ বছর। অতএব, উক্ত অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ হতে ২+২=৪ বছর পর অর্থাৎ ১লা জুলাই ২০২০ হতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়া শুরু করবেন।

(৩) উদাহরণ-৩। একজন অফিসার তার চাকুরীর ৭ম, ৯ম ও ১৩তম বছরে উপরোক্ত ৩টি অপরাধ করেছেন এবং বর্তমানে তার চাকুরীর বয়স ১৯ বছর। অতএব, উক্ত অফিসার ১লা জুলাই ২০১৬ হতে ২+২+২=৬ বছর পর অর্থাৎ ১লা জুলাই ২০২২ হতে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স পাওয়া শুরু করবেন।

৩। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ।

- ক। ডিভিশন/এরিয়া কমান্ডারগণ।
- খ। সকল পিএসও/ই ইন সি।
- গ। ডিজি বিজিবি/ডিজি এসএসএফ/ডিজি ডিজিএফআই/ডিজি এনএসআই/ডিজি আনসার ও ভিডিপি।
- ঘ। যে কোন ট্রেনিং/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কমান্ড্যান্ট (যে সকল ট্রেনিং/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কমান্ড্যান্ট মেজর জেনারেল ও তদূর্ধ্ব পদবির)। তবে সদর দপ্তর আর্টডকের অধীনস্থ প্রতিষ্ঠানের কমান্ড্যান্ট এর অবর্তমানে জিওসি আর্টডক।
- ঙ। কমান্ড্যান্ট বিওএফ।
- চ। এমডি বিএমটিএফ।
- ছ। কমান্ডার লজিস্টিক্স এরিয়া।
- জ। স্বতন্ত্র ব্রিগেড কমান্ডারগণ।
- ঝ। সামরিক সচিব (এমএস শাখা, র‍্যাভ/আন্তঃ বাহিনী সংস্থা এবং ওক হতে ওজ পর্যন্ত অনুচ্ছেদে উল্লেখ নাই এমন সংস্থা/প্রতিষ্ঠানে কর্মরত সকল অফিসারগণ)।
- ঞ। ডিজি ডিজিডিপি।
- ট। চেয়ারম্যান এসকেএস।

৪। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রেরণের নিয়মাবলি :

- ক। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স অনুমোদনের জন্য যথাযথ ছক অত্র পত্রের ক্রোড়পত্র ক ও খ হিসাবে সংযুক্ত করা হলো। এখানে উল্লেখ্য যে, বিষয়োক্ত আবেদন প্রেরণের পূর্বে ক্রোড়পত্রে উল্লিখিত সকল তথ্যাদি (প্রয়োজ্য) সঠিকভাবে পূরণ করতে হবে।
- খ। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রেরণের উপস্থাপক অফিসার সংশ্লিষ্ট অফিসারের বাৎসরিক 'ওপিআর' এর সূত্রপাতকারী অফিসার হবেন।
- গ। উপস্থাপক অফিসার কর্তৃক ঘটনা প্রকৃতি যথাযথ সম্পন্ন করত প্রয়োজনীয় স্বাক্ষরান্তে ডিভিশন কমান্ডার/এরিয়া কমান্ডার/ব্রিগেড কমান্ডার/স্টেশন কমান্ডার/কমান্ড্যান্ট/সমপর্যায়ের অফিসারের প্রয়োজনীয় সুপারিশের জন্য প্রেরণ করতে হবে। এখানে লক্ষণীয় যে, সূত্রপাতকারী অফিসার সুপারিশকারী অফিসারের চেয়ে পদবিতে জ্যেষ্ঠ হবেন না।
- ঘ। ডিভিশন কমান্ডার/এরিয়া কমান্ডার/ব্রিগেড কমান্ডার/স্টেশন কমান্ডার/কমান্ড্যান্ট/সমপর্যায়ের অফিসারের সুপারিশ সাপেক্ষে অনুমোদনের জন্য প্রেরণের পূর্বে প্রয়োজনীয় নিরীক্ষার নিমিত্তে সেনাসদর সামরিক সচিবের শাখায় প্রেরণ করতে হবে। তবে ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স উপস্থাপনের ক্ষেত্রে উপস্থাপনকারী অফিসার এবং সুপারিশকারী অফিসার যদি একই ব্যক্তি হন (যে সকল ক্ষেত্রে উপস্থাপনকারী এবং অনুমোদনকারী অফিসারের মধ্যবর্তী অন্য কোন জ্যেষ্ঠ অফিসার না থাকে) তবে উভয় ক্ষেত্রে একই অফিসার উপস্থাপন এবং সুপারিশ করবেন।
- ঙ। সেনাসদর, সামরিক সচিবের শাখা কর্তৃক সংশ্লিষ্ট সিআর এর সকল ঘটনা প্রকৃতি যথাযথ নিরীক্ষান্তে সহকারী সামরিক সচিব/উপ সহকারী সামরিক সচিব কর্তৃক নিরীক্ষান্তে যাবতীয় তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গিয়েছে/পাওয়া যায়নি মর্মে প্রতিবেদন প্রদান এবং স্বাক্ষর করত অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- চ। ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর সিআর অনুমোদনের পর কোরো আদেশ পার্ট-২ এবং অন্যান্য আদেশাবলি প্রকাশ করতে হবে।
- ছ। এফ সি (আর্মি) পে-১ এর কার্যালয় প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করত বেতন-ভাতার সাথে মাসিক ভিত্তিক উক্ত ভাতা পরিশোধ করবেন।
- জ। যে কোন কারণে কোন অফিসার প্রাপ্যতার অতিরিক্ত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স উত্তোলন করে থাকলে উত্তোলিত অর্থ পরিবর্তিত বেতন-ভাতার সাথে সমন্বয় করবেন অথবা ফেরত প্রদান করবেন।
- ঝ। বিদেশে অবস্থানসহ যে কোন কারণে একজন অফিসার ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স সুবিধা প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জন করা সত্ত্বেও তা উত্তোলন না করলে তিনিও অনুত্তোলিত ভাতা বকেয়া হিসেবে প্রাপ্য হবেন।



**CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) সুবিধা প্রাপ্তির জন্য আবেদনপত্র-সেনাবাহিনী অফিসার (এএফএনএসসহ)  
(ব্রিগেডিয়ার জেনারেল ও তদনিন্ম পদবি)**

ইউনিট:	স্টেশন:
ক্রমিক নং:	তারিখ:
<u>ব্যক্তিগত নং, পদবি, নাম এবং আর্মস/সার্ভিসেস</u>	<u>ঘটনা প্রকৃতি</u>
বিএ-	ক। বর্তমান নিযুক্তি: কোরো আদেশ:
<u>অফিসারের প্রত্যয়নপত্র</u>	খ। কমিশনের তারিখ: কোরো আদেশ:
আমি ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির জন্য বিএএ সেকশন ৪০, ৪১, ৪২ অথবা ৪৭ এর আওতায় কঠোর ভর্সনা (Severe Reprimand) এবং ততোধিক শাস্তি পাই নাই।	গ। ১ম ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ: কোরো আদেশ:
অথবা	ঘ। ২য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ: কোরো আদেশ:
আমি ..... সালে বিএএ সেকশন ৪০/৪১/৪২/এর আওতায় কঠোর ভর্সনা অথবা ততোধিক শাস্তি পাই।	ঙ। ৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ: কোরো আদেশ:
_____	চ। জেএসআই ১/২০১৬ অনুযায়ী ১ম/২য়/৩য়/ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রদান করা হউক: ..... তারিখ হতে।
অফিসারের স্বাক্ষর	ছ। চাকুরীর রেকর্ড: সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয়
<u>ডিভিশন/ এরিয়া/ ব্রিগেড/ স্টেশন কমান্ডার/কমান্ড্যান্ট/ সমপর্যায়ের</u>	জ। চাকুরীকালীন প্রাপ্ত শাস্তির বিবরণ :
<u>অফিসারের সুপারিশ :</u>	ঝ। উপস্থাপক অফিসারের সুপারিশ:
সুপারিশ করা হলো/হলো না	
স্বাক্ষর :	
পদ:	
নাম:	
নিযুক্তি:	
তারিখ:	
সেনাসদর, এমএস শাখার মন্তব্য/মতামত/সুপারিশ:	স্বাক্ষর
নিরীক্ষান্তে যাবতীয় তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গিয়েছে/পাওয়া যায়নি	পদ:
_____	নাম:
সীল এবং স্বাক্ষর	নিযুক্তি:
	তারিখ:

অনুমোদিত হলো/হলো না

**CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) সুবিধা প্রাপ্তির জন্য আবেদনপত্র-সেনাবাহিনী অফিসার  
(মেজর জেনারেল ও তদুর্ধ্ব পদবি)**

ইউনিট :	স্টেশন:
ক্রমিক নম্বর :	তারিখ:
ব্যক্তিগত নম্বর, পদবি, নাম এবং আর্মস/সার্ভিসেস	ঘটনার প্রকৃতি
বিএ-XXX মেজর জেনারেল XXX	ক। বর্তমান নিযুক্তি:
<b>অফিসারের প্রত্যয়নপত্র</b>	ভিত্তি : কোরো আদেশ:
আমি ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির জন্য বিএএ সেকশন ৪০, ৪১, ৪২ অথবা ৪৭ এর আওতায় কঠোর ভৎসনা (Severe Reprimand) শাস্তি পাই নাই।	খ। কমিশনের তারিখ:
	কোরো আদেশ:
	গ। ১ম ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ:
	কোরো আদেশ:
	ঘ। ২য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ:
	কোরো আদেশ:
	ঙ। ৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রাপ্তির তারিখ:
	কোরো আদেশ:
ডিভিশন/ এরিয়া/ ব্রিগেড/ স্টেশন কমান্ডার/ কমান্ড্যান্ট/ সমপর্যায়ের অফিসারের সুপারিশ : অপ্রযোজ্য	চ। জেএসআই-১/২০১৬ অনুযায়ী ১ম/২য়/৩য়/ক্লীন সার্ভিস অ্যালাউন্স প্রদান করা হউক: ..... তারিখ হতে।
	ছ। চাকুরীর রেকর্ড: সন্তোষজনক/সন্তোষজনক নয়।
	জ। চাকুরীকালীন প্রাপ্ত শাস্তির বিবরণ :
	ঝ। উপস্থাপক অফিসার:

(সংশ্লিষ্ট অফিসার স্বাক্ষর করবেন)

সেনাসদর, এমএস শাখার মন্তব্য/মতামত/সুপারিশ:	স্বাক্ষর	:
নিরীক্ষান্তে যাবতীয় তথ্যাদি সঠিক পাওয়া গিয়েছে/পাওয়া যায়নি।	পদ	:
	নাম	:
	নিযুক্তি	:
সীল এবং স্বাক্ষর	তারিখ	:

অনুমোদিত হলো/হলো না

(চূড়ান্ত অনুমোদনকারী হিসেবে সামরিক সচিব স্বাক্ষর করবেন)

পদ :  
নাম :  
নিযুক্তি :  
তারিখ :

(খ) বাংলাদেশ নৌবাহিনীর কর্মকর্তাদের CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালাসাধারণ

১। নৌবাহিনীর কর্মকর্তাদের জন্য জেএসআই ১/২০১৬ এর অধ্যায় ৩ অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ) অনুযায়ী একজন কর্মকর্তা CSA প্রাপ্য হবেন। জেএসআই এর বিধানটি বাস্তবায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট নীতিমালা না থাকায় CSA প্রদানের ক্ষেত্রে একটি নীতিমালা প্রণয়নের প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হয়। এ নীতিমালায় একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে যে সকল শর্ত পূরণসাপেক্ষে CSA প্রাপ্য হবেন তা বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে :

২। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা ও শর্তাবলি :

- ক। CSA শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের জন্য প্রযোজ্য হবে।  
খ। এই নীতিমালার শর্তাবলি পালন সাপেক্ষে একজন কর্মকর্তা ১ জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে জেএসআই ০১/২০১৬, অধ্যায় ৩, অনুচ্ছেদ ১০(ঢ) এ বর্ণিত নির্ধারিত হারে CSA প্রাপ্য হবেন।  
গ। একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে সর্বোচ্চ ৩টি CSA পাওয়ার অধিকারী হবেন।  
ঘ। একজন কর্মকর্তা কমিশন লাভের তারিখ হতে সন্তোষজনকভাবে ৪ বছর চাকুরি সম্পন্ন করার পর প্রথম CSA প্রাপ্য হবেন। একইভাবে একজন কর্মকর্তা ০৮ বছর ও ১২ বছর চাকুরী সম্পন্ন করলে যথাক্রমে ২য় ও ৩য় CSA সুবিধা পাবেন।  
ঙ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা নির্ধারণের সময়সীমা ও কমিশন চাকুরী গণনার ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তার শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্তির পরের সার্ভিস বিবেচিত হবে।  
চ। একজন কর্মকর্তা প্রতিটি CSA এর জন্য নির্ধারিত মাসিক ভাতা হিসাবে ৪০০/-টাকা প্রাপ্য হবেন। কমিশন প্রাপ্তির পর একজন কর্মকর্তা যথাক্রমে ৪, ৮ এবং ১২ বছর সন্তোষজনকভাবে কমিশন চাকুরী সম্পন্ন করত সর্বমোট ০৩টি CSA ক্রমবর্ধিত হারে নিম্নরূপভাবে প্রাপ্য হবেন :

ক্রমিক	ধাপ	মাসিক হার	প্রাপ্য কাল
(১)	১ম	৪০০.০০	৪ বছর
(২)	২য়	৮০০.০০	৮ বছর
(৩)	৩য়/শেষ	১,২০০.০০	১২ বছর

- ছ। যথাসময়ে CSA সুবিধা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তাকে অনুচ্ছেদ-২ (চ) এ বর্ণিত সময়ের জন্য সন্তোষজনক চাকুরি সম্পন্ন করতে হবে।  
জ। প্রশাসনিক ব্যবস্থা বা বিচারিক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সাজাপ্রাপ্ত হয়ে একটি শাস্তি বলবত থাকা অবস্থায় যোগ্যতা অর্জনের পূর্বেই অন্য কোন সাজা প্রাপ্য হলে যোগ্যতা অর্জনের জন্য পরবর্তী ০৪ বছরের Clean Service থাকতে হবে, বিধায় CSA প্রাপ্তির সময়সীমা বিলম্বিত/বৃদ্ধি পাবে।  
ঝ। CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী কোন কর্মকর্তা ০১ জুলাই ২০১৬ তারিখের পূর্ব হতে ৪ বছর সময়সীমার মধ্যে কোন প্রকার সাজা প্রাপ্ত হয়ে থাকলে ০১ জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে পরবর্তী ০১ (এক) বছর পর অর্থাৎ ০১ জুলাই ২০১৬ এর পরিবর্তে ০১ জুলাই ২০১৭ তারিখ CSA প্রাপ্য হবেন। এ অনুচ্ছেদের বিধান শুধুমাত্র এ নীতিমালা প্রণয়নের সময় CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী কর্মকর্তাগণের ক্ষেত্রে একবারের জন্যই প্রযোজ্য হবে।  
ঞ। নৌ অধ্যাদেশ, ১৯৬১ ধারা ৮০ এবং নৌ বিধি ১১৯ মোতাবেক কোন কর্মকর্তা কঠোর ভর্ৎসনা (Severe Reprimand) ও ততোধিক শাস্তি পেলে শাস্তি প্রাপ্তির তারিখ হতে ন্যূনতম ২ বছর এবং সর্বোচ্চ ৪ বছর পর্যন্ত ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর কোনটিই প্রাপ্য হবেনা। ২-৪ বছর পর্যন্ত রহিতকরণ সময় অপরাধের গুরুত্বের উপর নির্ভর করে শাস্তি প্রদানকারী অফিসার নির্ধারণ করবেন। শাস্তি প্রদানকারী অফিসার চার্জশীটে শাস্তির পাশাপাশি কত বছরের জন্য ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স রহিত করেছেন তা উল্লেখ করবেন।

৩। CSA প্রাপ্তির অবসান, অযোগ্যতা, প্রত্যাহার বা স্থগিতকরণ :

- ক। বরখাস্ত/অব্যাহতি/অপসারণ বা অবসরে গমন করলে প্রাপ্তির অবসান ঘটবে।  
খ। কমিশন সার্ভিস ০৪ বছর বা তদূর্ধ্ব না হলে CSA প্রাপ্তির অযোগ্য হবেন।  
গ। বিচারিক প্রক্রিয়ায় সাজা প্রাপ্ত হলে সরকারি আদেশের মাধ্যমে CSA সুবিধা প্রত্যাহার করা হবে।

৪। ভাতা প্রাপ্যতা ও অনুমোদন সংক্রান্ত নিয়মাবলি : CSA প্রাপ্যতা ও অনুমোদনের জন্য নিম্নলিখিত নিয়মাবলি অনুসরণ করতে হবে:

- ক। সরবরাহ কর্মকর্তা জাহাজ/ঘাঁটিতে কর্মরত ভাতা প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তাগণের তালিকা প্রস্তুত করত: আবেদনপত্র পূরণ করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।  
খ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তা বর্ণিত শর্তপূরণ সাপেক্ষে এই নীতিমালায় সংযোজিত ক্রোড়পত্র 'ক' অনুযায়ী ০৩ (তিন) কপিতে আবেদন করবেন।  
গ। আবেদন ফরমটি পিএসও/এরিয়া কমান্ডার/জাহাজ/ঘাঁটি অধিনায়কের সুপারিশসহ অনুমোদনের জন্য নৌ সদরে (নৌ সচিবালয়) প্রেরণ করবেন।  
ঘ। নৌ সচিবালয়ের চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট জাহাজ/ঘাঁটি সাধারণ তথ্য ইস্যু করে পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য সাধারণ তথ্য এর কপি এসএফসি (নৌ) এর এনপিও (ও) শাখার কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।  
ঙ। জাহাজ/ঘাঁটি এসএফসি (নৌ) এ প্রেরিত সাধারণ তথ্য এর উপর কার্যক্রম গ্রহণ নিশ্চিত করবেন।  
চ। এসএফসি (নৌ) এর এনপিও (ও) শাখা সাধারণ তথ্য এর ভিত্তিতে কার্যক্রম গ্রহণ করতঃ বেতন-ভাতার সাথে মাসিক ভিত্তিতে উক্ত ভাতা পরিশোধ করবেন।  
ছ। নৌ সচিবালয় কর্মকর্তার নথিতে CSA প্রাপ্তির বিষয়টি নথিভুক্ত করবেন।  
জ। যে কোনো কারণে কোন কর্মকর্তা প্রাপ্যতার অতিরিক্ত CSA উত্তোলন করে থাকলে উত্তোলিত অর্থ পরবর্তীতে বেতন-ভাতার সাথে সমন্বয় করবেন অথবা ফেরত প্রদান করবেন।  
ঝ। বিদেশে অবস্থানসহ যে কোনো কারণে একজন কর্মকর্তা CSA সুবিধা প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জন করা সত্ত্বেও তা উত্তোলন না করলে তিনিও অনুত্তোলিত ভাতা বকেয়া হিসেবে প্রাপ্য হবেন।

ফ্রেডপত্র 'ক'

**CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রাপ্তির জন্য আবেদন: নৌবাহিনী কর্মকর্তা**

- ১। পদবী, নাম, পিনং ও শাখা.....
- ২। জাহাজ/ঘাঁটি : ..... ৩। কমিশনের তারিখ .....
- ৪। অগ্রিম কমিশন বা পশ্চাৎ প্রবীণতার তারিখ (যদি থাকে)..... ৫। মোট চাকুরীকাল .....
- ৬। CSA সুবিধার যোগ্যতা অর্জনের নির্ধারিত তারিখ (১ম/২য়/৩য়) :
- ৭। ইতিপূর্বে CSA সুবিধা প্রাপ্তির তথ্যাবলি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ক। ১ম CSA প্রাপ্তির তারিখ ..... সাধারণ তথ্য নং .....
- খ। ২য় CSA প্রাপ্তির তারিখ ..... সাধারণ তথ্য নং .....
- ৮। নৌ সদর কর্তৃক প্রণীত নীতিমালার আলোকে যোগ্যতা অর্জনের তারিখ হতে বিগত ৪, ৮ এবং ১২ বছর চাকুরীকালে নৈতিক স্থলন (Morale Turpitude) জনিত কারণসহ শৃঙ্খলা ভঙ্গের দায়ে প্রাপ্ত সাজার বিবরণ (যদি থাকে)।
- ক।
- খ।

তারিখ : আবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

আবেদনকারী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদেয় তথ্যাবলি কর্মকর্তার সার্ভিস রেকর্ড এর সাথে তুলনা করা হয়েছে এবং নীতিমালা অনুযায়ী কর্মকর্তার CSA প্রাপ্তির বিষয়টি নৌসদরে প্রেরণ করার জন্য সুপারিশ করা হলো/হলো না।

তারিখ : স্বাক্ষর

পরিচালক/জাহাজ/ঘাঁটির অধিনায়কের মন্তব্য : অধিনায়ক

তারিখ : স্বাক্ষর

পিএসও/প্রশাসনিক কর্মকর্তার মন্তব্য : প্রশাসনিক কর্তৃপক্ষ

তারিখ : স্বাক্ষর

নৌ সদর (নৌ সচিবালয়) নৌসচিব

**(গ) বাংলাদেশ বিমান বাহিনী কর্মকর্তাদের CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) প্রদান সংক্রান্ত নীতিমালা****সাধারণ**

- ১। বিমান বাহিনীর কর্মকর্তাদের জন্য জেএসআই ১/২০১৬ এর অধ্যায় ৩ অনুচ্ছেদ ১০ (ঢ) অনুযায়ী একজন কর্মকর্তা CSA প্রাপ্য হবেন। জেএসআই এর বিধানটি বাস্তবায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট নীতিমালা না থাকায় CSA প্রদানের ক্ষেত্রে একটি নীতিমালা প্রণয়নের প্রয়োজনীয়তা অনুভূত হয়। এ নীতিমালায় একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে যে সকল শর্ত পূরণসাপেক্ষে CSA প্রাপ্য হবেন তা বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করা হয়েছে :

২। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা ও শর্তাবলি :

- ক। CSA শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের জন্য প্রযোজ্য হবে।
- খ। এই নীতিমালার শর্তাবলি পালন সাপেক্ষে একজন কর্মকর্তা ১লা জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে জেএসআই ০১/২০১৬, অধ্যায় ৩, অনুচ্ছেদ ১০(ঢ) এ বর্ণিত নির্ধারিত হারে CSA প্রাপ্য হবেন।
- গ। একজন কর্মকর্তা সমগ্র চাকুরী জীবনে সর্বোচ্চ ৩টি CSA পাওয়ার অধিকারী হবেন।
- ঘ। একজন কর্মকর্তা কমিশন লাভের তারিখ হতে সন্তোষজনকভাবে ৪ বছর চাকুরী সম্পন্ন করবার পর প্রথম CSA প্রাপ্য হবেন। এভাবে একজন কর্মকর্তা ০৮ বছর ও ১২ বছর চাকুরী সম্পন্ন করলে যথাক্রমে ২য় ও ৩য় CSA সুবিধা পাবেন।
- ঙ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতা নির্ধারণের সময়সীমা ও কমিশন চাকুরী গণনার ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তার শুধুমাত্র কমিশন প্রাপ্তির পর গ্রাউন্ড সার্ভিস বিবেচিত হবে।
- চ। একজন কর্মকর্তা প্রতিটি CSA এর জন্য নির্ধারিত মাসিক ভাতা হিসাবে ৪০০/-টাকা প্রাপ্য হবেন। কমিশন প্রাপ্তির পর একজন কর্মকর্তা যথাক্রমে ৪, ৮ এবং ১২ বছর সন্তোষজনক কমিশন চাকুরি সম্পন্ন করবার পর সর্বমোট ০৩টি CSA ক্রমবর্ধিত হারে নিম্নরূপে প্রাপ্য হবেন :

ক্রমিক নং	ধাপ	মাসিক হার	প্রাপ্য কাল
(১)	১ম	৪০০.০০	৪ বছর পর
(২)	২য়	৮০০.০০	৮ বছর পর
(৩)	৩য়/শেষ	১,২০০.০০	১২ বছর পর

- ছ। যথাসময়ে CSA সুবিধা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে একজন কর্মকর্তাকে অনুচ্ছেদ-২ (চ)-এ বর্ণিত সময়ের জন্য সন্তোষজনক চাকুরি সম্পন্ন করতে হবে।
- জ। প্রশাসনিক ব্যবস্থা বা বিচারিক প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সাজাপ্রাপ্ত হয়ে একটি শাস্তি বলবৎ থাকা অবস্থায় যোগ্যতা অর্জনের পূর্বেই অন্য কোন সাজা প্রাপ্ত হলে যোগ্যতা অর্জনের জন্য পরবর্তী ০৪ বছরের Clean Service থাকতে হবে, বিধায় CSA প্রাপ্তির সময়সীমা বিলম্বিত/বৃদ্ধি পাবে।
- ঝ। CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী যে সকল কর্মকর্তা ৪, ৮, ১২ বছর বা তদূর্ধ্বকাল (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) চাকুরি সম্পন্ন করেছেন, তাঁরা ১ জুলাই ২০১৬ তারিখের পূর্ব হতে ৪ বছর সময়সীমার মধ্যে কোন প্রকার সাজা প্রাপ্ত হয়ে থাকলে ১ জুলাই ২০১৬ তারিখ হতে পরবর্তী ১ (এক) বছর পর অর্থাৎ ১ জুলাই ২০১৬ এর পরিবর্তে ১ জুলাই ২০১৭ তারিখে CSA প্রাপ্য হবেন। এ অনুচ্ছেদের বিধান শুধুমাত্র এ নীতিমালা প্রবর্তনের সময়ের CSA প্রাপ্তির জন্য যোগ্যতা অর্জনকারী কর্মকর্তাগণের ক্ষেত্রে একবারের জন্যই প্রযোজ্য হবে।
- ঞ। কোনো কর্মকর্তা Letter of Reproof/Displeasure/Warning প্রাপ্ত হলে, যোগ্যতা অর্জনের সময়কাল হতে এ ভাতা প্রাপ্তিতে যথাক্রমে ৬ (ছয়) মাস, ৩ (তিন) মাস ও ২ (দুই) মাস বিলম্ব হবে।
- ট। কোনো কর্মকর্তা কঠোর ভর্ৎসনা (Severe Reprimand) বা ততোধিক শাস্তি প্রাপ্ত হলে প্রাপ্তির তারিখ হতে ন্যূনতম ২ বছর এবং সর্বোচ্চ ৪ বছর পর্যন্ত ১ম/২য়/৩য় ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স এর কোনটিই প্রাপ্য হবেন না। এক্ষেত্রে অপরাধের গুরুত্বের উপর নির্ভর করে শাস্তি প্রদানকারী কর্মকর্তা ২/৪ বছর উক্ত ভাতা রহিতকরণের সময় নির্ধারণ করবেন।

৩। CSA প্রাপ্তির অবসান, অযোগ্যতা, প্রত্যাহার বা স্থগিতকরণ :

- ক। বরখাস্ত/অব্যাহতি/অপসারণ বা অবসরে গমন করলে CSA প্রাপ্তির অবসান ঘটবে;
- খ। কমিশন সার্ভিস ৪ বছর বা তদূর্ধ্ব না হলে CSA সুবিধা প্রাপ্তিতে অযোগ্য হবেন;
- গ। বিচারিক প্রক্রিয়ায় সাজাপ্রাপ্ত হলে বা নৈতিকস্থলন (Morale Turpitude) জনিত কারণে কোনো কর্মকর্তা Letter of Reproof/Displeasure/Warning প্রাপ্ত হলে।
- ঘ। যে কোনো কারণে অস্থায়ী পদবি হারালে ও ৪ বছর সন্তোষজনক চাকুরি সম্পন্ন না হলে CSA সুবিধা স্থগিত হবে।
- ঙ। সরকারি আদেশের মাধ্যমে অযোগ্য ঘোষিত হলে CSA সুবিধা প্রত্যাহার করা হবে।

৪। ভাতা প্রাপ্যতা ও অনুমোদন সংক্রান্ত নিয়মাবলি : CSA প্রাপ্যতা ও অনুমোদনের জন্য নিম্নলিখিত নিয়মাবলি অনুসরণ করতে হবে:

- ক। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা অর্ডারলী রুম (পি-২ সেকশন) ঘাঁটি/ইউনিটে কর্মরত ভাতা প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তাগণের তালিকা প্রস্তুত করত আবেদনপত্র পূরণ করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- খ। CSA প্রাপ্তির যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মকর্তা বর্ণিত শর্তপূরণ সাপেক্ষে এই নীতিমালায় সংযোজিত ক্রোড়পত্র 'ক' অনুযায়ী ০৩ (তিন) কপিতে আবেদন করবেন।
- গ। আবেদন ফরমটি পিএসও, এয়ার/ঘাঁটি/কমান্ড্যান্ট/ইউনিট অধিনায়কের সুপারিশসহ অনুমোদনের নিমিত্ত বিমান সদরে (বিমান সচিব শাখা) প্রেরণ করবেন।
- ঘ। বিমান সচিব শাখার চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট ঘাঁটি/ইউনিট পিওআর গ্রহণ করে পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য পিওআর এর কপি এসএফসি (এয়ার) কার্যালয়ে প্রেরণ করবেন।
- ঙ। ঘাঁটি/ইউনিট হিসাবরক্ষণ স্কোয়াড্রন মনিটরিং ব্যবস্থার মাধ্যমে এসএফসি (এয়ার) এ প্রেরিত পিওআর এর উপর কার্যক্রম গ্রহণ নিশ্চিত করবেন।
- চ। এসএফসি (এয়ার) কার্যালয় পিওআর এর ভিত্তিতে কার্যক্রম গ্রহণ করত বেতন-ভাতার সাথে মাসিক ভিত্তিতে উক্ত ভাতা পরিশোধ করবেন।
- ছ। ঘাঁটি/ইউনিট অর্ডারলী রুম কর্মকর্তার সার্ভিস বুকে CSA প্রাপ্তির বিষয়টি নথিভুক্ত করবেন।
- জ। যে কোনো কারণে কোন কর্মকর্তা প্রাপ্যতার অতিরিক্ত CSA উত্তোলন করে থাকলে উত্তোলিত অর্থ পরবর্তীতে বেতন-ভাতার সাথে সমন্বয় করবেন অথবা ফেরত প্রদান করবেন।
- ঝ। বিদেশে অবস্থানসহ যে কোনো কারণে একজন কর্মকর্তা CSA সুবিধা প্রাপ্তির যোগ্যতা অর্জন করা সত্ত্বেও তা উত্তোলন না করলে তিনিও অনুত্তোলিত ভাতা বকেয়া হিসেবে প্রাপ্য হবেন।

**CLEAN SERVICE ALLOWANCE (CSA) সুবিধা প্রাপ্তির জন্য আবেদন: বিমান বাহিনী কর্মকর্তা**

- ১। পদবী, নাম, বিডি নং ও শাখা  
.....
- ২। ঘাঁটি/ইউনিট : ..... ৩। কমিশনের তারিখ .....
- ৪। অগ্রিম কমিশন বা পশ্চাৎ প্রবীণতার তারিখ (যদি থাকে)..... ৫। মোট চাকুরীকাল .....
- ৬। CSA সুবিধার যোগ্যতা অর্জনের নির্ধারিত তারিখ (১ম/২য়/৩য়) :
- ৭। ইতিপূর্বে CSA সুবিধা প্রাপ্তির তথ্যাবলি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ক। ১ম CSA প্রাপ্তির তারিখ ..... পিওআর নং .....
- খ। ২য় CSA প্রাপ্তির তারিখ ..... পিওআর নং .....
- ৮। বিমান সদর কর্তৃক প্রণীত নীতিমালার আলোকে যোগ্যতা অর্জনের তারিখ হতে বিগত ৪, ৮ বা ১২ বছর চাকুরীকালে নৈতিক স্থলন (Morale Turpitude) জনিত কারণসহ শৃঙ্খলা ভঙ্গের দায়ে প্রাপ্ত সাজার বিবরণ (যদি থাকে):
- ক।
- খ।

তারিখ :

আবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

আবেদনকারী কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদেয় তথ্যাবলি কর্মকর্তার সার্ভিস রেকর্ড এর সাথে তুলনা করা হয়েছে এবং নীতিমালা অনুযায়ী কর্মকর্তার CSA প্রাপ্তির বিষয়টি বিমান সদরে প্রেরণ করিবার জন্য সুপারিশ করা হলো/হলো না।

তারিখ :

স্বাক্ষর

ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পি স্কোয়াড্রন/ফ্লাইট

পরিচালক/ইউনিট/ইউইং/স্কোয়াড্রন অধিনায়কের মন্তব্য :

তারিখ :

স্বাক্ষর

পিএসও/এয়ার/ঘাঁটি অধিনায়ক/কমান্ড্যান্ট এর মন্তব্য :

তারিখ:

স্বাক্ষর

বিমান সদর (বিমান সচিব শাখা) :

তারিখ :

স্বাক্ষর

বিমান সচিব

(ঘ) এ নীতিমালা জেএসআই ১/২০১৬ অনুযায়ী ০১ জুলাই ২০১৬ হতে কার্যকর হবে।

(ঙ) সেনা, নৌ ও বিমান বাহিনীর জন্য প্রণীত ক্লিন সার্ভিস অ্যালাউন্স (Clean Service Allowance) নীতিমালা জারিতে অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের সম্মতি গ্রহণ করা হয়েছে (অর্থ বিভাগের পত্র নম্বর ০৭.০০.০০০০.১৭৪.৩১.০৩০.১৫-১৬৩; তারিখ: ০৮ নভেম্বর ২০১৮)।

(চ) অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত শর্ত অনুযায়ী ভবিষ্যতে স্ব-স্ব বাহিনীর Pay &amp; Allowance Regulations/AFI তে বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

(ছ) মাননীয় প্রতিরক্ষামন্ত্রীর (মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর) সানুগ্রহ অনুমোদন গ্রহণপূর্বক অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত শর্ত অনুসরণ সাপেক্ষে এ আদেশ জারি করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মাহফুজা আখতার

অতিরিক্ত সচিব।