

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, আগস্ট ৮, ২০২৪

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ব্যতীত গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত  
যাবতীয় নিয়োগ, পদোন্নতি, বদলি ইত্যাদি বিষয়ক প্রজ্ঞাপনসমূহ।

দুর্নীতি দমন কমিশন  
প্রধান কার্যালয়  
ঢাকা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২০ শ্রাবণ ১৪৩১/ ০৪ আগস্ট ২০২৪

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.৯৯.০২২.২২.২৭৯৮২—দুর্নীতি দমন কমিশনের সহকারী পরিচালক পদের নিম্নোক্ত কর্মচারীগণকে জাতীয় বেতন স্কেল, ২০১৫-এর ৬ষ্ঠ গ্রেডের ৩৫,৫০০—৬৭,০১০/- টাকার বেতন স্কেলে 'উপপরিচালক' পদে পদোন্নতি প্রদান করা হলো। পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাদেরকে দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় পদায়নপূর্বক স্ব স্ব কর্মস্থলে সংযুক্ত করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	কর্মচারীর নাম, বর্তমান পদবি ও কর্মস্থল	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদ
১.	জনাব মোহাঃ মোশাররফ হোসেন, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, যশোর	উপপরিচালক
২.	জনাব মেফতাহুল জান্নাত, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
৩.	জনাব সিলভিয়া ফেরদৌস, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
৪.	জনাব মুহাম্মদ জয়নাল আবেদীন, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
৫.	জনাব তরুন কান্তি ঘোষ, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, খুলনা	উপপরিচালক
৬.	জনাব রাফী মোঃ নাজমুস সা'দাৎ, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা	উপপরিচালক
৭.	জনাব ফাতেমা সরকার, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
৮.	জনাব তানভীর আহমদ, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, নওগাঁ	উপপরিচালক
৯.	জনাব মোহাম্মদ নেয়ামুল আহসান গাজী, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১০.	জনাব আজিজুল হক, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১১.	জনাব নূরজাহান পারভীন, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক

ক্রমিক নম্বর	কর্মচারীর নাম, বর্তমান পদবি ও কর্মস্থল	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদ
১২.	জনাব মোঃ মাহফুজ ইকবাল, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, পাবনা	উপপরিচালক
১৩.	জনাব আফরোজা হক খান, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১৪.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১৫.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান সরকার, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১৬.	জনাব মানসী বিশ্বাস, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১৭.	মোসা: সোহানা আকতার, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
১৮.	জনাব ওমর ফারুক, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ	উপপরিচালক
১৯.	জনাব মাহবুবুল আলম, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
২০.	জনাব মোঃ মনোয়ারুল ইসলাম, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা	উপপরিচালক
২১.	জনাব জি এম আহসানুল কবীর, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, ঢাকা-১	উপপরিচালক
২২.	জনাব মোঃ সাইদুজ্জামান, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, গাজীপুর	উপপরিচালক
২৩.	জনাব মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম ভূঁইয়া, সহকারী পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, ঢাকা-১	উপপরিচালক
২৪.	জনাব মো: রুহুল আমিন, দুর্নীতি দমন কমিশন, সহকারী পরিচালক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা, সংযুক্ত দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয়, গাজীপুর	উপপরিচালক

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান বকাউল  
পরিচালক (প্রশাসন ও মানবসম্পদ)।

#### প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ১৭ আষাঢ় ১৪৩১/০১ জুলাই ২০২৪

নং ০০.০১.০০০০.১০৪.৭৯.০০১.২০.৭০৭—দুর্নীতি দমন কমিশন আইন, ২০০৪ (২০০৪ সনের ৫নং আইন)-এর ১৮ ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে উক্ত আইনের ২০ ধারার ২ উপধারার বিধানমতে দুর্নীতি দমন কমিশন আইন, ২০০৪-এর অধীন (সংশোধনীসহ) তফসিলে বর্ণিত অপরাধসমূহের অনুসন্ধান ও তদন্তের ক্ষমতা দুর্নীতি দমন কমিশনে কর্মরত নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নম্বর	কর্মকর্তার নাম	পদবি
১.	জনাব মুহাম্মদ রেজাউল কবীর	মহাপরিচালক
২.	জনাব মোঃ আশিকুর রহমান চৌধুরী	উপপরিচালক
৩.	জনাব মোঃ সোহানুর রহমান	উপপরিচালক
৪.	জনাব মুর্তুজা-আল-মাহমুদ	উপপরিচালক

২। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ দুর্নীতি দমন কমিশন আইন, ২০০৪-এর ১৯ (১)(২) ধারায় বর্ণিত ক্ষমতাও প্রয়োগ করতে পারবেন।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান বকাউল  
পরিচালক।

বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ (বিআরটিএ)  
সদর কার্যালয়  
(আইন শাখা)

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৬ জুন ২০২৪ খ্রিঃ

নং বিআরটিএ/৩১এ/৯৩-২৪৬—সড়ক পরিবহন আইন, ২০১৮ এর ২৭ ধারার প্রদত্ত ক্ষমতাবলে নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গের সমন্বয়ে বরগুনা জেলা যাত্রী ও পণ্য পরিবহন কমিটি পুনর্গঠন করা হলো:

চেয়ারম্যান

১। জেলা প্রশাসক, গোপালগঞ্জ।

সদস্যবৃন্দ

২। পুলিশ সুপার, গোপালগঞ্জ।

৩। নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ বিভাগীয় প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ।

৪। মেয়র, গোপালগঞ্জ পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

৫। জনাব মো: মাসুম শিকদার, পিতা: মৃত মোসলেম উদ্দিন সিকদার, সভাপতি, জেলা বাস মিনিবাস মালিক সমিতি, গোপালগঞ্জ (যাত্রীবাহী সড়ক পরিবহন মালিক সমিতির প্রতিনিধি)।

৬। জনাব মো: তায়েব আহম্মেদ আকাশ, পিতা: মোঃ বাবর আলী শেখ, সাধারণ সম্পাদক, গোপালগঞ্জ জেলা ট্রাক, পিকাপ মালিক সমিতি (পণ্যবাহী সড়ক পরিবহন মালিক সমিতির প্রতিনিধি)।

৭। জনাব সাইদ কাজী, পিতা: কাজী হাবুন অর রশিদ, সাধারণ সম্পাদক, গোপালগঞ্জ জেলা মটর শ্রমিক ইউনিয়ন (যাত্রীবাহী সড়ক পরিবহন শ্রমিক ইউনিয়ন এর প্রতিনিধি)।

৮। জনাব আল আমিন মোল্লা, পিতা: মোশারেফ মোল্লা, সভাপতি, গোপালগঞ্জ জেলা ট্রাক, ট্যাংকলরী, কাভার্ডভ্যান শ্রমিক ইউনিয়ন (পণ্যবাহী সড়ক পরিবহন শ্রমিক ইউনিয়ন এর প্রতিনিধি)।

৯। জনাব মাহাবুব আলী খান, পিতা: আব্দুল জব্বার খান, ঠিকানা: ২২১ থানাপাড়া, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ (যানবাহন ব্যবসার বহির্ভূত গণ্যমান্য ব্যক্তি)।

১০। জনাব শেখ মো: রুহুল আমিন, পিতা: মৃত শেখ মো: মতিউর রহমান ঠিকানা: সাং-হরিদাশপুর, ডাকঘর: ভেড়ারহাট, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ (যানবাহন ব্যবসার বহির্ভূত গণ্যমান্য ব্যক্তি)।

সদস্য-সচিব

১১। সহকারী পরিচালক (ইঞ্জি:)/মোটরযান পরিদর্শক, বিআরটিএ, গোপালগঞ্জ সার্কেল, গোপালগঞ্জ।

২। এ কমিটি সড়ক পরিবহন আইন, ২০১৮-তে বর্ণিত এবং সময়ে সময়ে সরকারি প্রজ্ঞাপন দ্বারা অর্পিত দায়িত্ব পালন ও বিধিবদ্ধ ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।

৩। এ কমিটির বেসরকারি সদস্যদের কার্যকাল দায়িত্বভার গ্রহণের তারিখ হতে ০২ (দুই) বছর পর্যন্ত বহাল থাকবে।

৪। গঠিত কমিটিকে প্রতি ৩(তিন) মাসে কমপক্ষে একবার সভা করে তা কার্যবিবরণী চেয়ারম্যান, বিআরটিএ বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

নুর মোহাম্মদ মজুমদার  
চেয়ারম্যান (গ্রেড-১)।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল  
সংস্থাপন-১ শাখা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২০ আষাঢ় ১৪৩১/০৪ জুলাই ২০২৪

নং ০৫.১০.০০০০.০০১.১৫.০০৩.২১.২২১—বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন করা হলো:

ক্রম	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল
১	জনাব মোঃ সাজ্জাদ হোসেন (১৮৩৪২) সিনিয়র সহকারী কমিশনার	সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পরবর্তী পদায়নের জন্য এ কার্যালয়ে যোগাদানকৃত	সিনিয়র সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী

২। বর্ণিত কর্মকর্তা অদ্য ০৪ জুলাই ২০২৪ তারিখ পূর্বাঙ্কে এ কার্যালয়ে যোগাদান করেন। তাকে অদ্য ০৪ জুলাই ২০২৪ তারিখ অপরাহ্ন হতে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো এবং এ কার্যালয় হতে তাকে কোনো বেতন-ভাতাদি প্রদান করা হয়নি।

৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ শওকত আলী  
বিভাগীয় কমিশনার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সাতক্ষীরা

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

অধিগ্রহণ কেস নং-০৫/২০২২-২৩ (সাঃ)

[‘স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭’ এর ১৩(২) ধারামতে]

ঘোষণাপত্র

যেহেতু, নিম্নবর্ণিত তফসিল সম্পত্তি পরিচালক (পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০ ১৫-০৬-২০২৩ খ্রিঃ তারিখের ৩৪.০৩.০০০০.০০৫.০১.৪৫০. (৬৪)/পঃ ও উঃ/৫৩৪/১২৬৩ নং স্মারকে “উপজেলা পর্যায়ে শেখ রাসেল মিনি স্টেডিয়াম নির্মাণ (২য় পর্যায়)” শীর্ষক প্রকল্পের অধীনে সাতক্ষীরা জেলার তালা উপজেলাধীন গোপালপুর মৌজায় ৩.৩৩ (তিন দশমিক তিন তিন) একর জমি এল. এ. ০৫/২০২২-২৩ (সাঃ) নং কেসে অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং ‘স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭’ এর ১১ ও ১২ ধারাবলে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য করা হয়েছে,

সেহেতু, এখন ১৩(২) ধারার ক্ষমতাবলে আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং উহার সর্বপ্রকার দায়মুক্ত হয়ে সম্পূর্ণরূপে সরকারের উপর ন্যস্ত হলো।

তফসিল

জেলা: সাতক্ষীরা, উপজেলা: তালা, মৌজা: গোপালপুর, জেএল নং-৯১

খ:নং (বি.আর. এস)	দাগ নং (বি.আর. এস)	রেকর্ডীয় শ্রেণি	দাগের মোট জমি (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)	সম্পূর্ণ/আংশিক
১/১	৩৮	ডাঙ্গা	০.২১	০.২১	সম্পূর্ণ
১	৩৯	ডাঙ্গা	১.১৬	১.১৬	সম্পূর্ণ
১/১	৪০	ডাঙ্গা	০.১৯	০.১৯	সম্পূর্ণ
১	৪৬	ডাঙ্গা	১.০৬	১.০৬	সম্পূর্ণ
২১৫	৪৭	ডাঙ্গা	০.৭১	০.৭১	সম্পূর্ণ
			মোট=	৩.৩৩ একর	

০৫ টি দাগে সর্বমোট ৩.৩৩ একর জমি।

মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির

জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

নড়াইল সদর, নড়াইল।

গণবিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৩ জুলাই ২০২৪

নং ০৫.৪৪.৬৫৭৬.১০.০১০.০৫৮.২৪-৬২৬(৫০)—নড়াইল জেলার নড়াইল সদর উপজেলাধীন ৩ নং চন্ডিবরপুর ইউনিয়ন পরিষদের ১নং ওয়ার্ডের ইউপি সদস্য জনাব জাহিদুর রহমান, পিতা: মৃত শহিদুর রহমান, মাতা: মৃত নুর জাহানারা বেগম, গ্রাম: রতডাঙ্গা, ডাকঘর: ঘোড়াখালী, উপজেলা-নড়াইল সদর, জেলা: নড়াইল গত ২ জুলাই ২০২৪ তারিখ স্বেচ্ছায় ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য পদ হতে পদত্যাগ করেছেন। তাঁর পদত্যাগজনিত কারণে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ৩২(২), ৩৫ (১) (ঘ) এবং একই ধারার (২) উপ-ধারার প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি শারমিন আক্তার, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নড়াইল সদর, নড়াইল উক্ত পদটি পদত্যাগের তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

শারমিন আক্তার

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

[একই স্মারকে ও তারিখে প্রতিস্থাপিত]  
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৯ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ/২২ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

নং ০৫.৫০.১০৮৫.০০০.০৮.০০৩.২৪.৪৬৭—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ নং অনুচ্ছেদের ২ উপধারা (১) অনুযায়ী এবং ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান ও সদস্যগণের পদত্যাগ, অপসারণ ও শূন্যপদ বিধিমালা মোতাবেক অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মুহসিয়া তাবাসসুম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, বগুড়া জেলার শাজাহানপুর উপজেলাধীন ০৫ নং খরনা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মোঃ সাজেদুর রহমান সাহীন, পিতা: মোঃ গোলাম মোস্তফা মন্ডল, মাতা-মোছা: সাহানা মোস্তফা, গ্রাম:বনভেটি দক্ষিণপাড়া, ডাকঘর-বনভেটি, উপজেলা: শাজাহানপুর, জেলা: বগুড়া। আসন্ন ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদ সাধারণ নির্বাচন-২০২৪ (৩য় ধাপ)-এ শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদের “চেয়ারম্যান” পদে প্রতিদ্বন্দ্বিতা করার অভিপ্রায়ে ১৬-০৪-২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখে স্বেচ্ছায় ও স্বজ্ঞানে ইউনিয়ন পরিষদ “চেয়ারম্যান” পদ হতে লিখিত পদত্যাগপত্র নিম্নস্বাক্ষরকারী বরারব দাখিল করেন। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩২(২) ধারা অনুযায়ী তার স্বেচ্ছায় প্রদত্ত পদত্যাগপত্র গৃহীত হলো। উক্ত পদত্যাগপত্র গৃহীত হওয়ায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩২(২) ধারা অনুযায়ী ০৫ নং খরনা ইউনিয়ন পরিষদের “চেয়ারম্যান” পদটি শূন্য হইল।

অতএব, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ নং অনুচ্ছেদের ২ উপ-ধারা (১) অনুযায়ী ১৬ এপ্রিল ২০২৪ তারিখ হতে উক্ত ০৫ নং খরনা ইউনিয়ন পরিষদের “চেয়ারম্যান” পদটি শূন্য হিসেবে ঘোষণা করা হলো।

মুহসিয়া তাবাসসুম  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২৩ জুন ২০২৪ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৮৬৩৬.০০০.৩১.০১৫.২২-৩৯৩—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(ঙ) ধারা অনুসারে গোসাইরহাট উপজেলাধীন সামন্তসার ইউনিয়ন পরিষদের ০৭ নং ওয়ার্ডের সদস্য জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন, পিতা: মৃত: মোঃ কালু রাড়ি, গ্রাম: চরসামন্তসার, ইউনিয়ন: সামন্তসার, থানা: গোসাইরহাট, উপজেলা: গোসাইরহাট, জেলা: শরীয়তপুর গত ২১-০৬-২০২৪ খ্রিঃ শুক্রবার আনুমানিক দুপুর ০১.০০ টায় নিজ বাড়িতে স্ট্রোকজনিত কারণে মৃত্যুবরণ করায় তার সদস্য পদ শূন্য হয়েছে।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২) ধারা অনুসারে আমি আহমেদ সাক্বির সাজ্জাদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর সর্বসাধারণের অবগতির জন্য এ মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, সামন্তসার ইউনিয়ন পরিষদের ০৭নং ওয়ার্ডে সদস্য জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন গত ২১-০৬-২০২৪ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করায় ২২-০৬-২০২৪ তারিখ হতে তার সদস্য পদ শূন্য ঘোষণা করা হলো।

আহমেদ সাক্বির সাজ্জাদ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০২ আষাঢ় ১৪৩১/১৬ জুন ২০২৪

নং ০৫.৪৪.৮৭৮২.০০০.০৬.০০৭.২৪-৮০৭/১—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ ধারার উপ-ধারা (২) এর ক্ষমতাবলে আমি শোয়াইব আহমাদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করছি যে, সাতক্ষীরা সদর উপজেলার ২ নং কুশখালী ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদে নির্বাচিত জনাব মুহাম্মদ আব্দুল গফ্ফার, পিতা:মৃত : আকবর আলী সরদার, মাতা-মৃত: মেহেরুননেছা, গ্রাম:ভাদড়া, ডাকঘর:বাঁশদহা, উপজেলা: সাতক্ষীরা সদর, জেলা: সাতক্ষীরা। প্রাপ্ত তথ্য মতে গত ১৬ জুন ২০২৪ তারিখ পবিত্র মক্কানগরীতে হজ্জ পালনরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্সলিগ্নাহি.....রাজিউন)। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (১) এর (ঙ) মোতাবেক ২ নং কুশখালী ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি অদ্য ১৬ জুন ২০২৪ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করা হলো।

শোয়াইব আহমাদ  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল  
সংস্থাপন-১ শাখা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ৩০ আষাঢ় ১৪৩১/১৪ জুলাই ২০২৪

নং ০৫.১০.০০০০.০০১.১৪.০০২.২৪.২৩১/১(১৩)—বিসিএস প্রশাসন ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে প্রদায়ন করা হলো:

জনাব মো: আবদুল হাই (১৮৫৮২), সিনিয়র সহকারী কমিশনার, সিনিয়র সহকারী কমিশনার হিসেবে পরবর্তী পদায়নের জন্য এ কার্যালয়ে যোগদানকৃত—সিনিয়র সহকারী কমিশনার, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরগুনা।

০২। বর্ণিত কর্মকর্তা ১৪ জুলাই ২০২৪ তারিখ পূর্বাহ্নে এ কার্যালয়ে যোগদান করেন। তাকে অদ্য ১৪ জুলাই ২০২৪ তারিখ অপরাহ্ন হতে এ কার্যালয় থেকে অবমুক্ত করা হলো। এ কার্যালয় হতে তাকে কোনো বেতন-ভাতাদি প্রদান করা হয়নি।

০৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ শওকত আলী

বিভাগীয় কমিশনার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা

(এল, এ শাখা)

এল, এ, কেস নং ২৮/৬৬-৬৭

ঘ-ফরম

সম্পত্তি হুকুম দখলের জন্য ৫(৭) ধারা মোতাবেক নোটিশ।

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি/সম্পত্তিসমূহ ১৯৪৮ সালের সম্পত্তি (জরুরি) অধিগ্রহণ আইন (১৯৪৮ সালের ১৩ নং আইন) এর ৩ ধারা মোতাবেক ২৯-৩-৬৭ তারিখের আদেশ দ্বারা অধিগ্রহণ করা হইয়াছে।

এবং যেহেতু, উক্ত সম্পত্তি/সম্পত্তিসমূহ অধিগ্রহণের আওতাধীন রহিয়াছে, এবং যেহেতু উক্ত আইনের ৫ ধারার (৫) উপ-ধারা মোতাবেক প্রদত্ত রিপোর্ট বিবেচনার পর সরকার উক্ত সম্পত্তি/সম্পত্তিসমূহ হুকুম দখল করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিয়াছেন।

যেহেতু, উক্ত আইনের ৫ ধারার (৭) উপ-ধারার প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এত দ্বারা জানান যাইতেছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত উক্ত অধিগ্রহণকৃত সম্পত্তি/সম্পত্তিসমূহ সরকার কর্তৃক হুকুম দখল করা হইল।

তফসিল

মৌজা:- দেবিদ্বার, জে, এল, নং -১৯৮, উপজেলা:- দেবিদ্বার, জেলা:-কুমিল্লা।

সি, এস, দাগ নং- (আংশিক):- ৯০২ এবং ৯০৩ মাত্র।

মোট জমির পরিমাণ:-০.৩০ একর মাত্র।

জমির নকসা কুমিল্লা ভূমি হুকুম দখল অফিসে দেখা যাইতে পারে।

কনক কান্তি বড়ুয়া

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

এল, এ, কেস নং ৪৩/৬৫-৬৬

ফরম-“ঘ”

ভূমি হুকুম দখলের ৫(৭) ধারার নোটিশ

যেহেতু নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তিসমূহ ১৯৪৮ সালের সম্পত্তি (জরুরি) অধিগ্রহণ আইন (১৯৪৮ সালের ১০ নং আইন) এর ৩ ধারা মোতাবেক ১১-১২-৬৫ তারিখের আদেশ দ্বারা অধিগ্রহণ করা হইয়াছে,

এবং যেহেতু, উক্ত সম্পত্তিসমূহ অধিগ্রহণের আওতাধীন রহিয়াছে, এবং

যেহেতু, উক্ত আইনের ৫ ধারার (৫) উপ-ধারা মোতাবেক প্রদত্ত রিপোর্ট বিবেচনার পর সরকার উক্ত সম্পত্তিসমূহ হুকুম দখল করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিয়াছেন,

সেহেতু, উক্ত আইনের ৫ ধারার (৭) উপ-ধারার প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এতদ্বারা জানান যাইতেছে যে, নিম্নবর্ণিত তফসিলে বর্ণিত উক্ত অধিগ্রহণকৃত সম্পত্তিসমূহ কর্তৃক হুকুম দখল করা হইল।

### তফসিল

মৌজা:-কান্দিরপাড়, জে.এল. নং:-২৮৫, উপজেলা:-সদর, জেলা:-কুমিল্লা। দাগ নং:-১০৫৩ মাত্র।

মোট জমির পরিমাণ:-০.১০ একর (কম বা বেশী)।

জমির নকসা কুমিল্লা ভূমি হুকুম দখল অফিসে দেখা যাইতে পারে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোহাম্মদ শামছুল হক  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বরিশাল  
(এস. এ. শাখা)

### প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ২৭ আষাঢ় ১৪৩১/১১ জুলাই ২০২৪

নং ৩১.১০.০৬০০.১০৮.৬৬.০৩৮.২৪.৭৯৮—বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল-এর ২০-০৬-২০২৪ খ্রি.তারিখের ০৫.১০.০০০০.০০৪.১৩.০০৩.২১.৫৯৩ নং স্মারকের প্রেক্ষিতে বালুমহাল ও মাটি ব্যবস্থাপনা আইন, ২০১০ এর ৯(৫) ধারা মোতাবেক বাকেরগঞ্জ উপজেলাধীন ১৩৮ নং পশ্চিম চররঘুনাখদি মৌজার কারখানা নদীর নিম্নবর্ণিত অংশটুকু এতদ্বারা বালুমহাল হিসেবে ঘোষণা করা হলো।

### ঘোষিত বালুমহালের তফসিল

ক্রম	উপজেলার নাম	বালুমহালের নাম, অবস্থান ও আয়তন					মোট বালুর পরিমাণ
		বালুমহালের নাম	মৌজা/ জেএলনং	খতিয়ান নং	দাগ নং	আয়তন	
০১	বাকেরগঞ্জ	কারখানা নদীর বালুমহাল	১৩৮ নং পশ্চিম চররঘুনাখদি	রেকর্ড বহির্ভূত	০১	৫০.০০ একর	৭২,১৮,২৯৬.০০ ঘনফুট

০২। সর্বসাধারণের অবগতির জন্য এ প্রজ্ঞাপন জারি করা হলো। উপরে উল্লিখিত আইনের ৯(৭) ধারার অধীন বালুমহাল ঘোষণার আদেশের বিরুদ্ধে সংক্ষুদ ব্যক্তি আগামী ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে সরকারের নিকট আপত্তি উপস্থাপনপূর্বক দরখাস্ত দাখিল করতে পারবেন এবং এ ক্ষেত্রে সরকারের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

শহিদুল ইসলাম  
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়  
পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা

### বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২১ আষাঢ়, ১৪৩১/০৪ জুলাই, ২০২৪

নং ০৫.৫৫.৩২৬৭.০০০.০৪৬.০৪৯.২৪-৬৯৩—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) (সংশোধন) আইন, ২০১০ এর ধারা ৩৫(২) উপধারা (১) অনুযায়ী আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ কামরুল হাসান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করিতেছি যে, গাইবান্ধা জেলার পলাশবাড়ী উপজেলাধীন ৫ নং মহদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৪ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য মোঃ সহিদুল ইসলাম সরকার, পিতা- মোঃ আব্দুস সাত্তার সরকার, পার্বতীপুর, পলাশবাড়ী, গাইবান্ধা গত ০৩ জুলাই, ২০২৪/বাংলা ১৯ আষাঢ়, ১৪৩১ তারিখে উক্ত ইউনিয়নের ৪ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদ থেকে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ)(সংশোধন) আইন, ২০১০ এর ৩২(১) ধারা অনুসারে স্বেচ্ছায় পদত্যাগপত্র দাখিল করেছেন।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) (সংশোধন) আইন, ২০১০ এর ৩৫(১)(ঘ) এবং ৩৫(২) উপধারার বিধানবলে আমি উল্লিখিত ৫ নং মহদীপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৪ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি ০৩ জুলাই, ২০২৪/বাংলা ১৯ আষাঢ়, ১৪৩১ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করিলাম।

মোঃ কামরুল হাসান  
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

## জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ১০ আগস্ট ২০২৩

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ব্রাহ্মণপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ব্রাহ্মণপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মণপাড়া উপজেলা পরিষদ, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মণপাড়া উপজেলা পরিষদ, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মণপাড়া উপজেলা পরিষদ, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ব্রাহ্মণপাড়া থানা, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ব্রাহ্মণপাড়া, কুমিল্লা	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বুড়িচং উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুড়িচং উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বুড়িচং উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বুড়িচং উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বুড়িচং উপজেলা পরিষদ, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বুড়িচং, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বুড়িচং থানা, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বুড়িচং, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চান্দিনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চান্দিনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চান্দিনা উপজেলা পরিষদ, চান্দিনা, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চান্দিনা উপজেলা পরিষদ, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চান্দিনা উপজেলা পরিষদ, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, চান্দিনা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চান্দিনা, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চান্দিনা থানা, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চান্দিনা, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চৌদ্দগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চৌদ্দগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চৌদ্দগ্রাম উপজেলা পরিষদ, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চৌদ্দগ্রাম উপজেলা পরিষদ, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চৌদ্দগ্রাম উপজেলা পরিষদ, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, চৌদ্দগ্রাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চৌদ্দগ্রাম থানা, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চৌদ্দগ্রাম, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দাউদকান্দি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দাউদকান্দি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দাউদকান্দি উপজেলা পরিষদ, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দাউদকান্দি উপজেলা পরিষদ, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দাউদকান্দি উপজেলা পরিষদ, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, দাউদকান্দি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দাউদকান্দি, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দাউদকান্দি থানা, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দাউদকান্দি, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দেবিদ্বার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেবিদ্বার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দেবিদ্বার উপজেলা পরিষদ, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দেবিদ্বার উপজেলা পরিষদ, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দেবিদ্বার উপজেলা পরিষদ, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, দেবিদ্বার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দেবিদ্বার, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দেবিদ্বার থানা, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দেবিদ্বার, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হোমনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হোমনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হোমনা উপজেলা পরিষদ, হোমনা, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হোমনা উপজেলা পরিষদ, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হোমনা উপজেলা পরিষদ, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, হোমনা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হোমনা, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হোমনা থানা, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হোমনা, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লাকসাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লাকসাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লাকসাম উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লাকসাম উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লাকসাম উপজেলা পরিষদ, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, লাকসাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লাকসাম, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লাকসাম থানা, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লাকসাম, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লালমাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লালমাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১) চেয়ারম্যান, লালমাই উপজেলা পরিষদ, লালমাই, কুমিল্লা	সভাপতি
(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, লালমাই উপজেলা পরিষদ, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালমাই উপজেলা পরিষদ, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(৮) সহকারী কমিশনার (ভূমি), লালমাই, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১০) উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১১) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লালমাই থানা, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লালমাই, কুমিল্লা	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গণিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মেঘনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মেঘনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মেঘনা উপজেলা পরিষদ, মেঘনা, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মেঘনা উপজেলা পরিষদ, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মেঘনা উপজেলা পরিষদ, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মেঘনা থানা, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মেঘনা, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মনোহরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মনোহরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মনোহরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মনোহরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মনোহরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মনোহরগঞ্জ থানা, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মুরাদনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মুরাদনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মুরাদনগর উপজেলা পরিষদ, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মুরাদনগর উপজেলা পরিষদ, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মুরাদনগর উপজেলা পরিষদ, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মুরাদনগর, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মুরাদনগর থানা, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মুরাদনগর, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাঙ্গলকোট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাঙ্গলকোট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাঙ্গলকোট উপজেলা পরিষদ, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাঙ্গলকোট উপজেলা পরিষদ, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাঙ্গলকোট উপজেলা পরিষদ, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, নাঙ্গলকোট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাঙ্গলকোট থানা, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাঙ্গলকোট, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৯৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সদর দক্ষিণ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সদর দক্ষিণ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সদর দক্ষিণ থানা, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তিতাস উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তিতাস উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, তিতাস উপজেলা পরিষদ, তিতাস, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, তিতাস উপজেলা পরিষদ, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তিতাস উপজেলা পরিষদ, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), তিতাস, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তিতাস থানা, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তিতাস, কুমিল্লা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কমলনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কমলনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কমলনগর উপজেলা পরিষদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কমলনগর উপজেলা পরিষদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কমলনগর উপজেলা পরিষদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কমলনগর, লক্ষ্মীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কমলনগর থানা, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কমলনগর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লক্ষ্মীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, লক্ষ্মীপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর সদর থানা, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রামগতি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামগতি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রামগতি উপজেলা পরিষদ, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রামগতি উপজেলা পরিষদ, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রামগতি উপজেলা পরিষদ, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, রামগতি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রামগতি থানা, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রামগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রামগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রামগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রামগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, রামগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রামগঞ্জ থানা, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রামগঞ্জ, লক্ষ্মীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রায়পুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়পুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রায়পুর উপজেলা পরিষদ, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রায়পুর উপজেলা পরিষদ, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রায়পুর উপজেলা পরিষদ, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, রায়পুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রায়পুর থানা, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রায়পুর, লক্ষ্মীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আখাউড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আখাউড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আখাউড়া উপজেলা পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আখাউড়া উপজেলা পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আখাউড়া উপজেলা পরিষদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, আখাউড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আখাউড়া থানা, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আশুগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আশুগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আশুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আশুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আশুগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আশুগঞ্জ থানা, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আশুগঞ্জ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৮— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কসবা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কসবা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কসবা উপজেলা পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কসবা উপজেলা পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কসবা উপজেলা পরিষদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কসবা থানা, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কসবা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০০৯— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাসিরনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাসিরনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাসিরনগর উপজেলা পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাসিরনগর উপজেলা পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাসিরনগর উপজেলা পরিষদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাসিরনগর থানা, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাসিরনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নবীনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নবীনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নবীনগর উপজেলা পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নবীনগর উপজেলা পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নবীনগর উপজেলা পরিষদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, নবীনগর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নবীনগর থানা, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নবীনগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাঞ্ছারামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঞ্ছারামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাঞ্ছারামপুর উপজেলা পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাঞ্ছারামপুর উপজেলা পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঞ্ছারামপুর উপজেলা পরিষদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাঞ্ছারামপুর থানা, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিজয়নগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিজয়নগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বিজয়নগর উপজেলা পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বিজয়নগর উপজেলা পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিজয়নগর উপজেলা পরিষদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিজয়নগর থানা, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিজয়নগর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর উপজেলা পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর উপজেলা পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর উপজেলা পরিষদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর থানা, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সরাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সরাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সরাইল উপজেলা পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সরাইল উপজেলা পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সরাইল উপজেলা পরিষদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সরাইল থানা, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সরাইল, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ছাগলনাইয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছাগলনাইয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ছাগলনাইয়া উপজেলা পরিষদ, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ছাগলনাইয়া উপজেলা পরিষদ, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ছাগলনাইয়া উপজেলা পরিষদ, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(৬)	মেয়র, ছাগলনাইয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ছাগলনাইয়া থানা, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ছাগলনাইয়া, ফেনী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দাগনভূঞা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দাগনভূঞা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দাগনভূঞা উপজেলা পরিষদ, দাগনভূঞা, ফেনী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দাগনভূঞা উপজেলা পরিষদ, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দাগনভূঞা উপজেলা পরিষদ, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(৬)	মেয়র, দাগনভূঞা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দাগনভূঞা, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দাগনভূঞা থানা, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দাগনভূঞা, ফেনী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফেনী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফেনী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফেনী সদর উপজেলা পরিষদ, ফেনী সদর, ফেনী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ফেনী সদর উপজেলা পরিষদ, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফেনী সদর উপজেলা পরিষদ, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফেনী সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফেনী সদর, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফেনী সদর থানা, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফেনী সদর, ফেনী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফুলগাজী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলগাজী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফুলগাজী উপজেলা পরিষদ, ফুলগাজী, ফেনী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলগাজী উপজেলা পরিষদ, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফুলগাজী উপজেলা পরিষদ, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফুলগাজী, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফুলগাজী থানা, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলগাজী, ফেনী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০১৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পরশুরাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পরশুরাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পরশুরাম উপজেলা পরিষদ, পরশুরাম, ফেনী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পরশুরাম উপজেলা পরিষদ, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পরশুরাম উপজেলা পরিষদ, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(৬)	মেয়র, পরশুরাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পরশুরাম, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পরশুরাম থানা, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পরশুরাম, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পরশুরাম, ফেনী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সোনাগাজী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাগাজী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সোনাগাজী উপজেলা পরিষদ, সোনাগাজী, ফেনী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাগাজী উপজেলা পরিষদ, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাগাজী উপজেলা পরিষদ, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(৬)	মেয়র, সোনাগাজী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সোনাগাজী, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সোনাগাজী থানা, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সোনাগাজী, ফেনী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বেগমগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেগমগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বেগমগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বেগমগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বেগমগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বেগমগঞ্জ থানা, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বেগমগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চাটখিল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাটখিল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চাটখিল উপজেলা পরিষদ, চাটখিল, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চাটখিল উপজেলা পরিষদ, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাটখিল উপজেলা পরিষদ, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, চাটখিল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চাটখিল, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চাটখিল থানা, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাটখিল, নোয়াখালী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৩— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কোম্পানীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কোম্পানীগঞ্জ থানা, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাতিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাতিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হাতিয়া উপজেলা পরিষদ, হাতিয়া, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হাতিয়া উপজেলা পরিষদ, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাতিয়া উপজেলা পরিষদ, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, হাতিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাতিয়া, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাতিয়া থানা, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাতিয়া, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কবিরহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কবিরহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কবিরহাট উপজেলা পরিষদ, কবিরহাট, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কবিরহাট উপজেলা পরিষদ, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কবিরহাট উপজেলা পরিষদ, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, কবিরহাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কবিরহাট, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কবিরহাট থানা, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কবিরহাট, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নোয়াখালী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নোয়াখালী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নোয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নোয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নোয়াখালী সদর উপজেলা পরিষদ, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, নোয়াখালী সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নোয়াখালী সদর থানা, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সেনবাগ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সেনবাগ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সেনবাগ উপজেলা পরিষদ, সেনবাগ, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সেনবাগ উপজেলা পরিষদ, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সেনবাগ উপজেলা পরিষদ, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, সেনবাগ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সেনবাগ, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সেনবাগ থানা, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সেনবাগ, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সোনাইমুড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাইমুড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সোনাইমুড়ী উপজেলা পরিষদ, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাইমুড়ী উপজেলা পরিষদ, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাইমুড়ী উপজেলা পরিষদ, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	মেয়র, সোনাইমুড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সোনাইমুড়ী থানা, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০২৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সুবর্ণচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুবর্ণচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সুবর্ণচর উপজেলা পরিষদ, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সুবর্ণচর উপজেলা পরিষদ, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সুবর্ণচর উপজেলা পরিষদ, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সুবর্ণচর, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সুবর্ণচর থানা, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সুবর্ণচর, নোয়াখালী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আনোয়ারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আনোয়ারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আনোয়ারা উপজেলা পরিষদ, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আনোয়ারা উপজেলা পরিষদ, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আনোয়ারা উপজেলা পরিষদ, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আনোয়ারা, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আনোয়ারা থানা, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কর্ণফুলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কর্ণফুলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কর্ণফুলী উপজেলা পরিষদ, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কর্ণফুলী উপজেলা পরিষদ, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কর্ণফুলী উপজেলা পরিষদ, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কর্ণফুলী থানা, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কর্ণফুলী, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চন্দনাইশ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চন্দনাইশ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চন্দনাইশ উপজেলা পরিষদ, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চন্দনাইশ উপজেলা পরিষদ, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চন্দনাইশ উপজেলা পরিষদ, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, চন্দনাইশ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চন্দনাইশ থানা, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চন্দনাইশ, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পটিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পটিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পটিয়া উপজেলা পরিষদ, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পটিয়া উপজেলা পরিষদ, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পটিয়া উপজেলা পরিষদ, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, পটিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পটিয়া থানা, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পটিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফটিকছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফটিকছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফটিকছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ফটিকছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফটিকছড়ি উপজেলা পরিষদ, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফটিকছড়ি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফটিকছড়ি থানা, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফটিকছড়ি, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাঁশখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঁশখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাঁশখালী উপজেলা পরিষদ, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাঁশখালী উপজেলা পরিষদ, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঁশখালী উপজেলা পরিষদ, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাঁশখালী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাঁশখালী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাঁশখালী থানা, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাঁশখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বোয়ালখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বোয়ালখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বোয়ালখালী উপজেলা পরিষদ, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বোয়ালখালী উপজেলা পরিষদ, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বোয়ালখালী উপজেলা পরিষদ, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, বোয়ালখালী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বোয়ালখালী থানা, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বোয়ালখালী, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মীরসরাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মীরসরাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মীরসরাই উপজেলা পরিষদ, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মীরসরাই উপজেলা পরিষদ, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মীরসরাই উপজেলা পরিষদ, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, মীরসরাই পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মীরসরাই, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মীরসরাই থানা, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মীরসরাই, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাউজান উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাউজান উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাউজান উপজেলা পরিষদ, রাউজান, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাউজান উপজেলা পরিষদ, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাউজান উপজেলা পরিষদ, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, রাউজান পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাউজান, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাউজান থানা, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাউজান, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৩৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাঙ্গুনিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাঙ্গুনিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাঙ্গুনিয়া উপজেলা পরিষদ, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাঙ্গুনিয়া উপজেলা পরিষদ, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাঙ্গুনিয়া উপজেলা পরিষদ, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, রাঙ্গুনিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাঙ্গুনিয়া থানা, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাঙ্গুনিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লোহাগাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লোহাগাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লোহাগাড়া উপজেলা পরিষদ, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লোহাগাড়া উপজেলা পরিষদ, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লোহাগাড়া উপজেলা পরিষদ, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লোহাগাড়া থানা, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লোহাগাড়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সীতাকুন্ড উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সীতাকুন্ড উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সীতাকুন্ড উপজেলা পরিষদ, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সীতাকুন্ড উপজেলা পরিষদ, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সীতাকুন্ড উপজেলা পরিষদ, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, সীতাকুন্ড পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সীতাকুন্ড থানা, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সীতাকুন্ড, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সাতকানিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাতকানিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সাতকানিয়া উপজেলা পরিষদ, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সাতকানিয়া উপজেলা পরিষদ, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাতকানিয়া উপজেলা পরিষদ, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, সাতকানিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাতকানিয়া থানা, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাতকানিয়া, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সন্দ্বীপ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সন্দ্বীপ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সন্দ্বীপ উপজেলা পরিষদ, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সন্দ্বীপ উপজেলা পরিষদ, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সন্দ্বীপ উপজেলা পরিষদ, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, সন্দ্বীপ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সন্দ্বীপ থানা, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সন্দ্বীপ, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাটহাজারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাটহাজারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হাটহাজারী উপজেলা পরিষদ, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হাটহাজারী উপজেলা পরিষদ, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাটহাজারী উপজেলা পরিষদ, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৬)	মেয়র, হাটহাজারী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাটহাজারী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাটহাজারী থানা, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাটহাজারী, চট্টগ্রাম	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৫— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কচুয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কচুয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কচুয়া উপজেলা পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কচুয়া উপজেলা পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কচুয়া উপজেলা পরিষদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, কচুয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কচুয়া, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কচুয়া থানা, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কচুয়া, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চাঁদপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাঁদপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চাঁদপুর সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁদপুর সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁদপুর সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, চাঁদপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চাঁদপুর সদর থানা, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাঁদপুর সদর, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফরিদগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফরিদগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফরিদগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফরিদগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফরিদগঞ্জ থানা, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মতলব উত্তর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মতলব উত্তর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মতলব উত্তর উপজেলা পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মতলব উত্তর উপজেলা পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মতলব উত্তর উপজেলা পরিষদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মতলব উত্তর, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মতলব উত্তর থানা, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মতলব উত্তর, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৪৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মতলব দক্ষিণ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মতলব দক্ষিণ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মতলব দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মতলব দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মতলব দক্ষিণ উপজেলা পরিষদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মতলব দক্ষিণ থানা, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শাহরাস্তি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাহরাস্তি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শাহরাস্তি উপজেলা পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শাহরাস্তি উপজেলা পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাহরাস্তি উপজেলা পরিষদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শাহরাস্তি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শাহরাস্তি, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাহরাস্তি থানা, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাহরাস্তি, চাঁদপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাইমচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাইমচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হাইমচর উপজেলা পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হাইমচর উপজেলা পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাইমচর উপজেলা পরিষদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাইমচর, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাইমচর থানা, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাইমচর, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাজীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাজীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হাজীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হাজীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাজীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, হাজীগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাজীগঞ্জ থানা, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাজীগঞ্জ, চাঁদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬১—‘ভোক্তা-অধিকারসংরক্ষণআইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধান মালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আলীকদম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আলীকদম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আলীকদম উপজেলা পরিষদ, আলীকদম, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্যসচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আলীকদম উপজেলা পরিষদ, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আলীকদম উপজেলা পরিষদ, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আলীকদম থানা, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আলীকদম, বান্দরবান	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে থানচি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “থানচি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, থানচি উপজেলা পরিষদ, থানচি, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, থানচি উপজেলা পরিষদ, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, থানচি উপজেলা পরিষদ, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, থানচি থানা, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, থানচি, বান্দরবান	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা পরিষদ, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা পরিষদ, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা পরিষদ, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাইক্ষ্যংছড়ি থানা, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাইক্ষ্যংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বান্দরবান সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বান্দরবান সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বান্দরবান সদর উপজেলা পরিষদ, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বান্দরবান সদর উপজেলা পরিষদ, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বান্দরবান সদর উপজেলা পরিষদ, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	মেয়র, বান্দরবান সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বান্দরবান সদর থানা, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বান্দরবান সদর, বান্দরবান	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রুমা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**রুমা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রুমা উপজেলা পরিষদ, রুমা, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রুমা উপজেলা পরিষদ, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রুমা উপজেলা পরিষদ, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রুমা থানা, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রুমা, বান্দরবান (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রুমা, বান্দরবান (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রুমা, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রুমা, বান্দরবান	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রোয়াংছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রোয়াংছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রোয়াংছড়ি উপজেলা পরিষদ, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রোয়াংছড়ি উপজেলা পরিষদ, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রোয়াংছড়ি উপজেলা পরিষদ, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রোয়াংছড়ি থানা, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রোয়াংছড়ি, বান্দরবান	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লামা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লামা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লামা উপজেলা পরিষদ, লামা, বান্দরবান	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লামা উপজেলা পরিষদ, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লামা উপজেলা পরিষদ, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(৬)	মেয়র, লামা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লামা থানা, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১৩)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লামা, বান্দরবান	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লামা, বান্দরবান	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধান মালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দিঘীনালা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দিঘীনালা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দিঘীনালা উপজেলা পরিষদ, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্যসচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দিঘীনালা উপজেলা পরিষদ, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দিঘীনালা উপজেলা পরিষদ, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দিঘীনালা থানা, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দিঘীনালা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্যপদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতিমাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচারকার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গুইমারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গুইমারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গুইমারা উপজেলা পরিষদ, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গুইমারা উপজেলা পরিষদ, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গুইমারা উপজেলা পরিষদ, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গুইমারা থানা, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গুইমারা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নিরূপণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে খাগড়াছড়ি সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খাগড়াছড়ি সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, খাগড়াছড়ি সদর উপজেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, খাগড়াছড়ি সদর উপজেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, খাগড়াছড়ি সদর উপজেলা পরিষদ, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	মেয়র, খাগড়াছড়ি সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, খাগড়াছড়ি সদর থানা, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, খাগড়াছড়ি সদর, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লক্ষীছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লক্ষীছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লক্ষীছড়ি উপজেলা পরিষদ, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লক্ষীছড়ি উপজেলা পরিষদ, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লক্ষীছড়ি উপজেলা পরিষদ, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লক্ষীছড়ি থানা, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লক্ষীছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নিরূপণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মানিকছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মানিকছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মানিকছড়ি উপজেলা পরিষদ, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মানিকছড়ি উপজেলা পরিষদ, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মানিকছড়ি উপজেলা পরিষদ, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মানিকছড়ি থানা, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মানিকছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মাটিরাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাটিরাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মাটিরাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মাটিরাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মাটিরাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	মেয়র, মাটিরাঙ্গা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মাটিরাঙ্গা থানা, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মাটিরাঙ্গা, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মহালছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহালছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মহালছড়ি উপজেলা পরিষদ, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মহালছড়ি উপজেলা পরিষদ, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মহালছড়ি উপজেলা পরিষদ, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মহালছড়ি থানা, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মহালছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নিৰ্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নিৰ্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পানছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পানছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পানছড়ি উপজেলা পরিষদ, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পানছড়ি উপজেলা পরিষদ, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পানছড়ি উপজেলা পরিষদ, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পানছড়ি থানা, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পানছড়ি, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রামগড় উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামগড় উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রামগড় উপজেলা পরিষদ, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্যসচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রামগড় উপজেলা পরিষদ, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রামগড় উপজেলা পরিষদ, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৬)	মেয়র, রামগড় পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রামগড় থানা, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রামগড়, খাগড়াছড়ি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্যপদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠান সমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাঘাইছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঘাইছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাঘাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্যসচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘাইছড়ি উপজেলাপরিষদ, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাঘাইছড়ি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাঘাইছড়ি থানা, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাঘাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্যদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠান সমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বিলাইছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিলাইছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বিলাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বিলাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বিলাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বিলাইছড়ি থানা, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বিলাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৭৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বরকল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বরকল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বরকল উপজেলা পরিষদ, বরকল, রাঙ্গামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বরকল উপজেলা পরিষদ, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বরকল উপজেলা পরিষদ, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বরকল থানা, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বরকল, রাঙ্গামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জুরাইছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জুরাইছড়ি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, জুরাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, জুরাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জুরাইছড়ি উপজেলা পরিষদ, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জুরাইছড়ি থানা, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জুরাইছড়ি, রাঙ্গামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাপ্তাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাপ্তাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাপ্তাই উপজেলা পরিষদ, কাপ্তাই, রাজামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাপ্তাই উপজেলা পরিষদ, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাপ্তাই উপজেলা পরিষদ, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাপ্তাই, রাজামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাপ্তাই থানা, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাপ্তাই, রাজামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাউখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাউখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাউখালী উপজেলা পরিষদ, কাউখালী, রাজামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাউখালী উপজেলা পরিষদ, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাউখালী উপজেলা পরিষদ, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাউখালী থানা, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাউখালী, রাজামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লংগদু উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লংগদু উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লংগদু উপজেলা পরিষদ, লংগদু, রাজামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লংগদু উপজেলা পরিষদ, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লংগদু উপজেলা পরিষদ, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লংগদু, রাজামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লংগদু থানা, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লংগদু, রাজামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লংগদু, রাজামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নানিয়ারচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নানিয়ারচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নানিয়ারচর উপজেলা পরিষদ, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নানিয়ারচর উপজেলা পরিষদ, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নানিয়ারচর উপজেলা পরিষদ, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নানিয়ারচর থানা, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নানিয়ারচর, রাঙ্গামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যক্রম নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজশুলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজশুলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাজশুলী উপজেলা পরিষদ, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাজশুলী উপজেলা পরিষদ, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজশুলী উপজেলা পরিষদ, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(৯)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১০)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজশুলী থানা, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১২)	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজশুলী, রাঙ্গামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৮৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজামাটি সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজামাটি সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাজামাটি সদর উপজেলা পরিষদ, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাজামাটি সদর উপজেলা পরিষদ, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজামাটি সদর উপজেলা পরিষদ, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(৬)	মেয়র, রাজামাটি সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজামাটি সদর, রাজামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজামাটি সদর থানা, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজামাটি সদর, রাজামাটি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২৯০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঝালকাঠি সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঝালকাঠি সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ঝালকাঠি সদর উপজেলা পরিষদ, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ঝালকাঠি সদর উপজেলা পরিষদ, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঝালকাঠি সদর উপজেলা পরিষদ, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৬)	মেয়র, ঝালকাঠি সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঝালকাঠি সদর থানা, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২৯১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাঠালিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাঠালিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাঠালিয়া উপজেলা পরিষদ, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাঠালিয়া উপজেলা পরিষদ, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাঠালিয়া উপজেলা পরিষদ, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাঠালিয়া, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাঠালিয়া থানা, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাঠালিয়া, ঝালকাঠি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২৯২ —‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নলছিটি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নলছিটি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নলছিটি উপজেলা পরিষদ, নলছিটি, ঝালকাঠি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নলছিটি উপজেলা পরিষদ, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নলছিটি উপজেলা পরিষদ, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(৬)	মেয়র, নলছিটি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নলছিটি, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নলছিটি থানা, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নলছিটি, ঝালকাঠি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২৯৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাজাপুর উপজেলা পরিষদ, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাজাপুর উপজেলা পরিষদ, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজাপুর উপজেলা পরিষদ, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজাপুর, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজাপুর থানা, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজাপুর, ঝালকাঠি	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২৯৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মঠবাড়িয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মঠবাড়িয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মঠবাড়িয়া উপজেলা পরিষদ, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মঠবাড়িয়া উপজেলা পরিষদ, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মঠবাড়িয়া উপজেলা পরিষদ, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, মঠবাড়িয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মঠবাড়িয়া থানা, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ময়মনসিংহ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্ন রূপ সদস্য সমন্বয়ে “ময়মনসিংহ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ময়মনসিংহ সদর উপজেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীবরদী থানা, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

**নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০১**—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নান্দাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নান্দাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নান্দাইল উপজেলা পরিষদ, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নান্দাইল, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ	সদস্য

- |      |   |                |
|------|---|----------------|
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীবরদী থানা, নান্দাইল, ময়মনসিংহ  | সদস্য          |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য<br>সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ   | সদস্য          |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নান্দাইল, ময়মনসিংহ   | সদস্য          |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নান্দাইল, ময়মনসিংহ   | সদস্য          |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নান্দাইল, ময়মনসিংহ   | সদস্য          |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নান্দাইল, ময়মনসিংহ                                 | সদস্য          |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফুলবাড়ীয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলবাড়ীয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফুলবাড়ীয়া উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, , ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফুলবাড়ীয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীবরদী থানা, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলবাড়ীয়া, ময়মনসিংহ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফুলপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফুলপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফুলপুর উপজেলা পরিষদ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, , ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফুলপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফুলপুর, ময়মনসিংহ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীবরদী থানা, ফুলপুর, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফুলপুর, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফুলপুর, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফুলপুর, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফুলপুর, ময়মনসিংহ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তারাকান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তারাকান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, তারাকান্দা উপজেলা পরিষদ, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, তারাকান্দা উপজেলা পরিষদ, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তারাকান্দা উপজেলা পরিষদ, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, , তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), তারাকান্দা, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তারাকান্দা থানা, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তারাকান্দা, ময়মনসিংহ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।



- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ত্রিশাল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ত্রিশাল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ত্রিশাল উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ত্রিশাল উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ত্রিশাল উপজেলা পরিষদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, , ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	মেয়র, ত্রিশাল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ত্রিশাল, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ত্রিশাল থানা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভালুকা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভালুকা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভালুকা উপজেলা পরিষদ, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভালুকা উপজেলা পরিষদ, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভালুকা উপজেলা পরিষদ, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	মেয়র, ত্রিশাল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভালুকা, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ত্রিশাল থানা, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভালুকা, ময়মনসিংহ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গফরগাঁও উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গফরগাঁও উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গফরগাঁও উপজেলা পরিষদ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভালুকা উপজেলা পরিষদ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গফরগাঁও উপজেলা পরিষদ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	মেয়র, গফরগাঁও পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), গফরগাঁও, ময়মনসিংহ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ত্রিশাল থানা, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গফরগাঁও, ময়মনসিংহ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ধোবাউড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধোবাউড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ধোবাউড়া উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ধোবাউড়া উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধোবাউড়া উপজেলা পরিষদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, , ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ধোবাউড়া থানা, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধোবাউড়া, ময়মনসিংহ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২০৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শ্রীবরদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীবরদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, শ্রীবরদী, শেরপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীবরদী উপজেলা পরিষদ, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শ্রীবরদী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীবরদী, শেরপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীবরদী থানা, শ্রীবরদী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শ্রীবরদী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শ্রীবরদী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শ্রীবরদী, শেরপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শেরপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শেরপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শেরপুর সদর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর সদর, শেরপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর সদর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর সদর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শেরপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শেরপুর সদর, শেরপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শেরপুর সদর থানা, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শেরপুর সদর, শেরপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নালিতাবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নালিতাবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নালিতাবাড়ী উপজেলা পরিষদ, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নালিতাবাড়ী উপজেলা পরিষদ, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নালিতাবাড়ী উপজেলা পরিষদ, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নালিতাবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), নালিতাবাড়ী, শেরপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নালিতাবাড়ী থানা, নালিতাবাড়ী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নালিতাবাড়ী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নালিতাবাড়ী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নালিতাবাড়ী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নালিতাবাড়ী, শেরপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নকলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নকলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নকলা উপজেলা পরিষদ, নকলা, শেরপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নকলা উপজেলা পরিষদ, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নকলা উপজেলা পরিষদ, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নকলা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নকলা, শেরপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নকলা থানা, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নকলা, শেরপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নকলা, শেরপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নকলা, শেরপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঝিনাইগাতী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঝিনাইগাতী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঝিনাইগাতী উপজেলা পরিষদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঝিনাইগাতী, শেরপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর  | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঝিনাইগাতী থানা, ঝিনাইগাতী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঝিনাইগাতী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঝিনাইগাতী, শেরপুর   | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঝিনাইগাতী, শেরপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পূর্বধলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পূর্বধলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পূর্বধলা উপজেলা পরিষদ, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পূর্বধলা উপজেলা পরিষদ, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পূর্বধলা উপজেলা পরিষদ, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	মেয়র, পূর্বধলা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পূর্বধলা, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পূর্বধলা থানা, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পূর্বধলা, নেত্রকোণা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নেত্রকোণা সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নেত্রকোণা সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নেত্রকোণা সদর উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নেত্রকোণা সদর উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নেত্রকোণা সদর উপজেলা পরিষদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	মেয়র, নেত্রকোণা সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা	সদস্য



- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নেত্রকোণা সদর থানা, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নেত্রকোণা সদর, নেত্রকোণা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মোহনগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহনগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মোহনগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	মেয়র, মোহনগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মোহনগঞ্জ থানা, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনগঞ্জ, নেত্রকোণা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মদন উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মদন উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মদন উপজেলা পরিষদ, মদন, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মদন উপজেলা পরিষদ, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মদন উপজেলা পরিষদ, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	মেয়র, মদন পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মদন, নেত্রকোণা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), মদন, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মদন, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, মদন, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মদন থানা, মদন, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মদন, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মদন, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মদন, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মদন, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মদন, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মদন, নেত্রকোণা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৮—ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯' এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কলমাকান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কলমাকান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কলমাকান্দা উপজেলা পরিষদ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কলমাকান্দা উপজেলা পরিষদ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কলমাকান্দা উপজেলা পরিষদ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কলমাকান্দা, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কলমাকান্দা থানা, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কলমাকান্দা, নেত্রকোণা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২১৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কেন্দ্রীয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কেন্দ্রীয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয়া উপজেলা পরিষদ, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয়া উপজেলা পরিষদ, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কেন্দ্রীয়া উপজেলা পরিষদ, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	মেয়র, কেন্দ্রীয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কেন্দ্রীয়া, নেত্রকোণা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), কেন্দুয়া, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কেন্দুয়া থানা, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে খালিয়াজুরী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খালিয়াজুরী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, খালিয়াজুরী উপজেলা পরিষদ, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, খালিয়াজুরী উপজেলা পরিষদ, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, খালিয়াজুরী উপজেলা পরিষদ, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, খালিয়াজুরী থানা, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, খালিয়াজুরী, নেত্রকোণা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।



- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	মেয়র, দুর্গাপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুর্গাপুর, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুর্গাপুর থানা, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুর্গাপুর, নেত্রকোণা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বারহাট্টা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বারহাট্টা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বারহাট্টা উপজেলা পরিষদ, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বারহাট্টা উপজেলা পরিষদ, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বারহাট্টা উপজেলা পরিষদ, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বারহাট্টা, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বারহাট্টা থানা, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বারহাট্টা, নেত্রকোণা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আটপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আটপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আটপাড়া উপজেলা পরিষদ, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আটপাড়া উপজেলা পরিষদ, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আটপাড়া উপজেলা পরিষদ, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আটপাড়া, নেত্রকোণা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা  | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আটপাড়া থানা, আটপাড়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আটপাড়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আটপাড়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আটপাড়া, নেত্রকোণা   | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আটপাড়া, নেত্রকোণা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সরিষাবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সরিষাবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সরিষাবাড়ী উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সরিষাবাড়ী উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সরিষাবাড়ী উপজেলা পরিষদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, সরিষাবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সরিষাবাড়ী, জামালপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সরিষাবাড়ী থানা, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সরিষাবাড়ী, জামালপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মেলান্দহ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মেলান্দহ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মেলান্দহ উপজেলা পরিষদ, মেলান্দহ, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মেলান্দহ উপজেলা পরিষদ, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মেলান্দহ উপজেলা পরিষদ, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, মেলান্দহ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), মেলান্দহ, জামালপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মেলান্দহ থানা, মেলান্দহ, জামালপুর  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মেলান্দহ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মেলান্দহ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মেলান্দহ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মেলান্দহ, জামালপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মাদারগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাদারগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মাদারগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মাদারগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মাদারগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, মাদারগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মাদারগঞ্জ, জামালপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মাদারগঞ্জ থানা, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জামালপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জামালপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, জামালপুর সদর উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, জামালপুর সদর উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জামালপুর সদর উপজেলা পরিষদ, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, জামালপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), জামালপুর সদর, জামালপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জামালপুর সদর থানা, জামালপুর সদর, জামালপুর  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জামালপুর সদর, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জামালপুর সদর, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জামালপুর সদর, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জামালপুর সদর, জামালপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ইসলামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইসলামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ইসলামপুর উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ইসলামপুর উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ইসলামপুর উপজেলা পরিষদ, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, ইসলামপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইসলামপুর থানা, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ইসলামপুর, জামালপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২২৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দেওয়ানগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, দেওয়ানগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দেওয়ানগঞ্জ থানা, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দেওয়ানগঞ্জ, জামালপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১২৩০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বকশীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বকশীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বকশীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বকশীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বকশীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, বকশীগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বকশীগঞ্জ, জামালপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বকশীগঞ্জ থানা, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বকশীগঞ্জ, জামালপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চৌহালি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চৌহালি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চৌহালি উপজেলা পরিষদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চৌহালি উপজেলা পরিষদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চৌহালি উপজেলা পরিষদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চৌহালি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য



- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চৌহালি থানা, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চৌহালি, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বেলকুচি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেলকুচি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বেলকুচি উপজেলা পরিষদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বেলকুচি উপজেলা পরিষদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বেলকুচি উপজেলা পরিষদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, বেলকুচি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বেলকুচি থানা, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বেলকুচি, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৯— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কামারখন্দ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কামারখন্দ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কামারখন্দ উপজেলা পরিষদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কামারখন্দ উপজেলা পরিষদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কামারখন্দ উপজেলা পরিষদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কামারখন্দ থানা, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কামারখন্দ, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৯০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে উল্লাপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উল্লাপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, উল্লাপাড়া উপজেলা পরিষদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, উল্লাপাড়া উপজেলা পরিষদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উল্লাপাড়া উপজেলা পরিষদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, উল্লাপাড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, উল্লাপাড়া থানা, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, উল্লাপাড়া, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৯১— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শাহজাদপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাহজাদপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শাহজাদপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শাহজাদপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাহজাদপুর উপজেলা পরিষদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, শাহজাদপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাহজাদপুর থানা, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাহজাদপুর, সিরাজগঞ্জ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৯২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তাড়াশ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তাড়াশ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, তাড়াশ উপজেলা পরিষদ, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, তাড়াশ উপজেলা পরিষদ, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তাড়াশ উপজেলা পরিষদ, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, তাড়াশ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তাড়াশ থানা, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।



- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৯৩— ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাজীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাজীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাজীপুর উপজেলা পরিষদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাজীপুর উপজেলা পরিষদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাজীপুর উপজেলা পরিষদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, কাজীপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাজীপুর থানা, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাজীপুর, সিরাজগঞ্জ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৯৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রায়গঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়গঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রায়গঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, রায়গঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রায়গঞ্জ থানা, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রায়গঞ্জ, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৯৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিরাজগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, সিরাজগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

- (৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিরাজগঞ্জ সদর থানা, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য  
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)
- (১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- (১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজগঞ্জ সদর, সিরাজগঞ্জ সদস্য
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোদাগাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোদাগাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোদাগাড়ী উপজেলা পরিষদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, গোদাগাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোদাগাড়ী, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোদাগাড়ী থানা, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাগমারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাগমারা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগমারা উপজেলা পরিষদ, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাগমারা, রাজশাহী	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাগমারা থানা, বাগমারা, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগমারা, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগমারা, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাগমারা, রাজশাহী  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর উপজেলা পরিষদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, দুর্গাপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুর্গাপুর, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুর্গাপুর থানা, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুর্গাপুর, রাজশাহী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মোহনপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোহনপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মোহনপুর উপজেলা পরিষদ, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মোহনপুর, রাজশাহী	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মোহনপুর থানা, মোহনপুর, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মোহনপুর, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তানোর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তানোর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তানোর উপজেলা পরিষদ, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, তানোর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), তানোর, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তানোর থানা, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তানোর, রাজশাহী	সদস্য সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তানোর, রাজশাহী	
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তানোর, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তানোর, রাজশাহী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পুঠিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পুঠিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পুঠিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঠিয়া, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পুঠিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পুঠিয়া উপজেলা পরিষদ, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, পুঠিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), পুঠিয়া, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পুঠিয়া থানা, পুঠিয়া, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পুঠিয়া, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাঘা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঘা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাঘা উপজেলা পরিষদ, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাঘা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাঘা, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাঘা থানা, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাঘা, রাজশাহী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ২৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চারঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চারঘাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চারঘাট উপজেলা পরিষদ, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	মেয়র, চারঘাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী	সদস্য



- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), চারঘাট, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চারঘাট থানা, চারঘাট, রাজশাহী  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চারঘাট, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চারঘাট, রাজশাহী   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চারঘাট, রাজশাহী                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৮৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পবা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পবা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পবা উপজেলা পরিষদ, পবা, রাজশাহী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পবা, রাজশাহী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পবা উপজেলা পরিষদ, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পবা উপজেলা পরিষদ, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পবা, রাজশাহী	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পবা, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পবা থানা, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পবা, রাজশাহী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পবা, রাজশাহী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পবা, রাজশাহী	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নন্দিগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নন্দিগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নন্দিগ্রাম উপজেলা পরিষদ, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নন্দিগ্রাম উপজেলা পরিষদ, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নন্দিগ্রাম উপজেলা পরিষদ, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, নন্দিগ্রাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), নন্দিগ্রাম, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নন্দিগ্রাম থানা, নন্দিগ্রাম, বগুড়া  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নন্দিগ্রাম, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নন্দিগ্রাম, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নন্দিগ্রাম, বগুড়া                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আদমদিঘি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আদমদিঘি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আদমদিঘি উপজেলা পরিষদ, আদমদিঘি, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আদমদিঘি উপজেলা পরিষদ, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আদমদিঘি উপজেলা পরিষদ, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আদমদিঘি থানা, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আদমদিঘি, বগুড়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাহালু উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাহালু উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাহালু উপজেলা পরিষদ, কাহালু, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাহালু, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাহালু উপজেলা পরিষদ, কাহালু, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাহালু উপজেলা পরিষদ, কাহালু, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাহালু, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, কাহালু পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কাহালু, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাহালু, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাহালু, বগুড়া	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাহালু, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাহালু, বগুড়া  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাহালু, বগুড়া  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাহালু থানা, কাহালু, বগুড়া  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাহালু, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাহালু, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাহালু, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাহালু, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাহালু, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাহালু, বগুড়া                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধির সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দুপচাটিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুপচাটিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দুপচাটিয়া উপজেলা পরিষদ, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দুপচাটিয়া উপজেলা পরিষদ, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুপচাটিয়া উপজেলা পরিষদ, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, দুপচাটিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দুপচাটিয়া, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দুপচাটিয়া থানা, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুপচাটিয়া, বগুড়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।



- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, শিবগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), শিবগঞ্জ, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শিবগঞ্জ থানা, শিবগঞ্জ, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সোনাতলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাতলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ, সোনাতলা, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, সোনাতলা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সোনাতলা, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সোনাতলা থানা, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গাবতলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাবতলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গাবতলী উপজেলা পরিষদ, গাবতলী, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গাবতলী উপজেলা পরিষদ, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গাবতলী উপজেলা পরিষদ, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, গাবতলী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গাবতলী, বগুড়া	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), গাবতলী, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গাবতলী, বগুড়া  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, গাবতলী, বগুড়া  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গাবতলী থানা, গাবতলী, বগুড়া  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গাবতলী, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গাবতলী, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গাবতলী, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গাবতলী, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গাবতলী, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গাবতলী, বগুড়া                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সারিয়াকান্দি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সারিয়াকান্দি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, সারিয়াকান্দি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সারিয়াকান্দি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সারিয়াকান্দি থানা, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ধুনট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধুনট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ধুনট উপজেলা পরিষদ, ধুনট, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধুনট, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ধুনট উপজেলা পরিষদ, ধুনট, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধুনট উপজেলা পরিষদ, ধুনট, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ধুনট, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, ধুনট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ধুনট, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধুনট, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ধুনট, বগুড়া	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), ধুনট, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধুনট, বগুড়া  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধুনট, বগুড়া  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ধুনট থানা, ধুনট, বগুড়া  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ধুনট, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধুনট, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধুনট, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধুনট, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধুনট, বগুড়া   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধুনট, বগুড়া                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শেরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শেরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, শেরপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শেরপুর, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শেরপুর থানা, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শেরপুর, বগুড়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১ ৭৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শাজাহানপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাজাহানপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদ, শাজাহানপুর, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদ, শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদ, শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শাজাহানপুর, বগুড়া	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	

- |      |  |                |
|------|--|----------------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া  | সদস্য          |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া  | সদস্য          |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাজাহানপুর থানা, শাজাহানপুর, বগুড়া  | সদস্য          |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য<br>সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া   | সদস্য          |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া   | সদস্য          |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া   | সদস্য          |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাজাহানপুর, বগুড়া   | সদস্য          |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া                                 | সদস্য          |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৭৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বগুড়া সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বগুড়া সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বগুড়া সদর উপজেলা পরিষদ, বগুড়া সদর, বগুড়া	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বগুড়া সদর উপজেলা পরিষদ, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বগুড়া সদর উপজেলা পরিষদ, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(৬)	মেয়র, বগুড়া সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বগুড়া সদর, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বগুড়া সদর থানা, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আটঘড়িয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আটঘড়িয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আটঘড়িয়া উপজেলা পরিষদ, আটঘড়িয়া, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আটঘড়িয়া উপজেলা পরিষদ, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আটঘড়িয়া উপজেলা পরিষদ, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, আটঘড়িয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), আটঘড়িয়া, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আটঘড়িয়া থানা, আটঘড়িয়া, পাবনা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আটঘড়িয়া, পাবনা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আটঘড়িয়া, পাবনা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আটঘড়িয়া, পাবনা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আটঘড়িয়া, পাবনা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চাটমোহর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাটমোহর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চাটমোহর উপজেলা পরিষদ, চাটমোহর, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চাটমোহর উপজেলা পরিষদ, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাটমোহর উপজেলা পরিষদ, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, চাটমোহর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চাটমোহর, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চাটমোহর থানা, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চাটমোহর, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাটমোহর, পাবনা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফরিদপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফরিদপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফরিদপুর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদপুর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদপুর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফরিদপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা	সদস্য



- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফরিদপুর, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফরিদপুর থানা, ফরিদপুর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফরিদপুর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভাঙ্গুড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাঙ্গুড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভাঙ্গুড়া উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভাঙ্গুড়া উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভাঙ্গুড়া উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, ভাঙ্গুড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভাঙ্গুড়া, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভাঙ্গুড়া থানা, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভাঙ্গুড়া, পাবনা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঈশ্বরদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঈশ্বরদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ঈশ্বরদী উপজেলা পরিষদ, ঈশ্বরদী, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ঈশ্বরদী উপজেলা পরিষদ, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঈশ্বরদী উপজেলা পরিষদ, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, ঈশ্বরদী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঈশ্বরদী, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঈশ্বরদী থানা, ঈশ্বরদী, পাবনা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঈশ্বরদী, পাবনা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঈশ্বরদী, পাবনা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঈশ্বরদী, পাবনা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঈশ্বরদী, পাবনা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বেড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বেড়া উপজেলা পরিষদ, বেড়া, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বেড়া উপজেলা পরিষদ, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বেড়া উপজেলা পরিষদ, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, বেড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বেড়া, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বেড়া থানা, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বেড়া, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বেড়া, পাবনা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বেড়া, পাবনা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সুজানগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুজানগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সুজানগর উপজেলা পরিষদ, সুজানগর, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সুজানগর, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সুজানগর উপজেলা পরিষদ, সুজানগর, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সুজানগর উপজেলা পরিষদ, সুজানগর, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সুজানগর, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, সুজানগর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সুজানগর, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সুজানগর, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সুজানগর, পাবনা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), সুজানগর, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সুজানগর, পাবনা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, সুজানগর, পাবনা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সুজানগর থানা, সুজানগর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সুজানগর, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সুজানগর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সুজানগর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সুজানগর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সুজানগর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সুজানগর, পাবনা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সৌথিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সৌথিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সৌথিয়া উপজেলা পরিষদ, সৌথিয়া, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সৌথিয়া উপজেলা পরিষদ, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সৌথিয়া উপজেলা পরিষদ, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, সৌথিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সৌথিয়া, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সৌথিয়া থানা, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সৌথিয়া, পাবনা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।



- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৬৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পাবনা সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাবনা সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পাবনা সদর উপজেলা পরিষদ, পাবনা সদর, পাবনা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পাবনা সদর উপজেলা পরিষদ, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাবনা সদর উপজেলা পরিষদ, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য
(৬)	মেয়র, পাবনা সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), পাবনা সদর, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পাবনা সদর থানা, পাবনা সদর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাবনা সদর, পাবনা   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নলডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নলডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নলডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নলডাঙ্গা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নলডাঙ্গা, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নলডাঙ্গা থানা, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নলডাঙ্গা, নাটোর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সিংড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিংড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিংড়া উপজেলা পরিষদ, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, সিংড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সিংড়া, নাটোর	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিংড়া, নাটোর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিংড়া, নাটোর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিংড়া, নাটোর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিংড়া থানা, সিংড়া, নাটোর  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিংড়া, নাটোর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিংড়া, নাটোর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিংড়া, নাটোর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিংড়া, নাটোর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিংড়া, নাটোর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গুরুদাসপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গুরুদাসপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গুরুদাসপুর উপজেলা পরিষদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, গুরুদাসপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গুরুদাসপুর, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গুরুদাসপুর থানা, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বড়াইগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়াইগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বড়াইগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, বড়াইগ্রাম পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), বড়াইগ্রাম, নাটোর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বড়াইগ্রাম থানা, বড়াইগ্রাম, নাটোর  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বড়াইগ্রাম, নাটোর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বড়াইগ্রাম, নাটোর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাগাতিপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাগাতিপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাগাতিপাড়া উপজেলা পরিষদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাগাতিপাড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাগাতিপাড়া, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাগাতিপাড়া থানা, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লালপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লালপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লালপুর উপজেলা পরিষদ, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লালপুর, নাটোর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লালপুর, নাটোর	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লালপুর, নাটোর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, লালপুর, নাটোর   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লালপুর থানা, লালপুর, নাটোর   | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লালপুর, নাটোর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লালপুর, নাটোর  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লালপুর, নাটোর  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লালপুর, নাটোর  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লালপুর, নাটোর  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৫৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাটোর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাটোর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নাটোর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাটোর সদর, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাটোর সদর থানা, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

**নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৯**—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নিয়ামতপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**নিয়ামতপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর উপজেলা পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর উপজেলা পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর উপজেলা পরিষদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নিয়ামতপুর, নওগাঁ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নিয়ামতপুর থানা, নিয়ামতপুর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নিয়ামতপুর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নিয়ামতপুর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নিয়ামতপুর, নওগাঁ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বদলগাছী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বদলগাছী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বদলগাছী উপজেলা পরিষদ, বদলগাছী, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বদলগাছী উপজেলা পরিষদ, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বদলগাছী উপজেলা পরিষদ, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বদলগাছী থানা, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বদলগাছী, নওগাঁ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ধামইরহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধামইরহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ধামইরহাট উপজেলা পরিষদ, ধামইরহাট, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ধামইরহাট উপজেলা পরিষদ, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধামইরহাট উপজেলা পরিষদ, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	মেয়র, ধামইরহাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ	সদস্য



- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), ধামইরহাট, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ধামইরহাট থানা, ধামইরহাট, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধামইরহাট, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধামইরহাট, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মহাদেবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহাদেবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর উপজেলা পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর উপজেলা পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর উপজেলা পরিষদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মহাদেবপুর থানা, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মহাদেবপুর, নওগাঁ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মান্দা উপজেলা পরিষদ, মান্দা, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মান্দা, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মান্দা উপজেলা পরিষদ, মান্দা, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মান্দা উপজেলা পরিষদ, মান্দা, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মান্দা, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মান্দা, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মান্দা, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মান্দা, নওগাঁ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মান্দা, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, মান্দা, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মান্দা থানা, মান্দা, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মান্দা, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মান্দা, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মান্দা, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মান্দা, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মান্দা, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মান্দা, নওগাঁ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পোরশা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পোরশা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পোরশা উপজেলা পরিষদ, পোরশা, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পোরশা উপজেলা পরিষদ, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পোরশা উপজেলা পরিষদ, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পোরশা, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পোরশা থানা, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পোরশা, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পোরশা, নওগাঁ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সাপাহার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাপাহার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সাপাহার উপজেলা পরিষদ, সাপাহার, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সাপাহার উপজেলা পরিষদ, সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাপাহার উপজেলা পরিষদ, সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সাপাহার, নওগাঁ	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাপাহার থানা, সাপাহার, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাপাহার, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাপাহার, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাপাহার, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাপাহার, নওগাঁ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পল্লীতলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পল্লীতলা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পল্লীতলা উপজেলা পরিষদ, পল্লীতলা, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পল্লীতলা উপজেলা পরিষদ, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পল্লীতলা উপজেলা পরিষদ, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পল্লীতলা থানা, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পল্লীতলা, নওগাঁ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।



- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪ ৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাণীনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাণীনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাণীনগর উপজেলা পরিষদ, রাণীনগর, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাণীনগর উপজেলা পরিষদ, রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাণীনগর উপজেলা পরিষদ, রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাণীনগর, নওগাঁ	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাণীনগর থানা, রাণীনগর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাণীনগর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাণীনগর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাণীনগর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাণীনগর, নওগাঁ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আত্রাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আত্রাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ, আত্রাই, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আত্রাই থানা, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আত্রাই, নওগাঁ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৪৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নওগাঁ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নওগাঁ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য
(৬)	মেয়র, নওগাঁ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), নওগাঁ সদর, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নওগাঁ সদর থানা, নওগাঁ সদর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নওগাঁ সদর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নওগাঁ সদর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নওগাঁ সদর, নওগাঁ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নওগাঁ সদর, নওগাঁ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কালাই উপজেলা পরিষদ, কালাই, জয়পুরহাট	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কালাই উপজেলা পরিষদ, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালাই উপজেলা পরিষদ, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(৬)	মেয়র, কালাই পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালাই থানা, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালাই, জয়পুরহাট	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ক্ষেতলাল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ক্ষেতলাল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য
(৬)	মেয়র, ক্ষেতলাল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ক্ষেতলাল থানা, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে <b>জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ</b> বা <b>জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি</b> কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে; |
| (খ) | উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;   |
| (গ) | ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;   |
| (ঘ) | উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং        |
| (ঙ) | জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।   |
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আক্কেলপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আক্কেলপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর উপজেলা পরিষদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর উপজেলা পরিষদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর উপজেলা পরিষদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৬)	মেয়র, আক্কেলপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আক্কেলপুর থানা, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে **জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ** বা **জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি** কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

**নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৭**—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পাঁচবিবি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**পাঁচবিবি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য
(৬)	মেয়র, পাঁচবিবি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), পাঁচবিবি, জয়পুরহাট<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পাঁচবিবি থানা, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জয়পুরহাট সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জয়পুরহাট সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর উপজেলা পরিষদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৬)	মেয়র, জয়পুরহাট সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জয়পুরহাট সদর থানা, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১২৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাচোল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাচোল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, নাচোল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য

- |      |   |       |
|------|---|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাচোল থানা, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- |     |   |
|-----|---|
| (ক) | ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;        |
| (খ) | উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;  |
| (গ) | ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;                                    |
| (ঘ) | উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং |
| (ঙ) | জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।  |
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোমস্তাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোমস্তাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোমস্তাপুর থানা, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভোলাহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোলাহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য



- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)              | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভোলাহাট থানা, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, শিবগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শিবগঞ্জ থানা, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.২১৩৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর থানা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১৩৩২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হাকিমপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হাকিমপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হাকিমপুর উপজেলা পরিষদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, হাকিমপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হাকিমপুর থানা, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১৩৩৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পার্বতীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পার্বতীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পার্বতীপুর উপজেলা পরিষদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, পার্বতীপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর	সদস্য

- |      |  |       |
|------|--|-------|
| (৯)  | সহকারী কমিশনার (ভূমি), পার্বতীপুর, দিনাজপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)         | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর  | সদস্য |
| (১১) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর  | সদস্য |
| (১২) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পার্বতীপুর থানা, পার্বতীপুর, দিনাজপুর  | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর<br>(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর   | সদস্য |
| (১৫) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পার্বতীপুর, দিনাজপুর   | সদস্য |
| (১৬) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর   | সদস্য |
| (১৭) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পার্বতীপুর, দিনাজপুর   | সদস্য |
| (১৮) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর                                 | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

এ.এইচ.এম. সফিকুজ্জামান  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।