

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, জুলাই ২৫, ২০২৪

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ও বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ব্যতীত গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক জারীকৃত
যাবতীয় নিয়োগ, পদোন্নতি, বদলি ইত্যাদি বিষয়ক প্রজ্ঞাপনসমূহ।

যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: 10 JAN 24

নং আরজেএসসি/ডি,এন/16493—কোম্পানি আইন, ১৯৯৪ এর ৩৪৬ (৫) ধারা অনুযায়ী এই মর্মে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা যাচ্ছে যে,
SUNDARBAN PICNIC CORNER & FISH FARM LTD [KHC-1012]

নামীয় কোম্পানিটির নাম যৌথমূলধন কোম্পানি ও ফার্মসমূহের পরিদপ্তরের নিবন্ধন বহি হতে কর্তন করা হল এবং অত্র গেজেট বিজ্ঞপ্তি
প্রকাশিত হওয়ার সঙ্গে সঙ্গে কোম্পানিটি বিলুপ্ত হয়ে যাবে।

তবে শর্ত থাকে যে, কোম্পানির কোনো পরিচালক এবং সদস্যের যদি কোনো দায় দেনা থাকে তবে তা অব্যাহত থাকবে।

Fazlur Rahman

Assistant Registrar
নিবন্ধকের পক্ষে।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফরিদপুর।
(এল.এ শাখা)

স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এল.এ কেস নং ০১/২০১৫-১৬
(৩০ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

(অধিগ্রহণ ঘোষণা বিজ্ঞপ্তি)
[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

তারিখ: ২০ চৈত্র, ১৪৩০ বঙ্গাব্দ/০৩ এপ্রিল, ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

নং ০৫.১২.২৯০০.০১৫.১৫.০০৩.২৪-৯৩—যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করতে
হবে এবং তদানুযায়ী স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ এর ১১ ধারা অনুসারে ঐ সম্পত্তির ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে
অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে;

সেহেতু, এক্ষুণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা
হ'ল এবং ঐ সম্পত্তি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হ'ল।

তফসিল

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: হাসামদিয়া, জে এল নং-৩৭।

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৬৩২	১/১,১১১৪	নাল	০.১৪০০	০.০৩৫০

(৮৪১)

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৬৩৩	২০,৭০৮,৫৬৯/১		০.৩০০০	০.১২০০
-	৬৪৮	১/১,২৮১,৪৮৫, ৫০১/১,৮৫২,১২৫৬	নাল	০.৪৮০০	০.১১০০
-	৬৪৯	৪৮৫,৮৫২,১২৫৬	নাল	০.১৬০০	০.০০৫০
-	৬৫০	৭৮৪	নাল	০.৩৯০০	০.১৭০০
-	৬৫১	৩৯,৭৩৯	নাল	০.৩৭০০	০.১৯০০
-	৬৫২	৩৯,৭৩৯	নাল	০.৫০০০	০.০৬৫০
৬৫৩	-	৬৩২/৩	নাল	০.২৪০০	০.২৪০০
-	৬৫৪	৯৪৭	নাল	০.২৫০০	০.০৯৫০
-	৬৫৫	৬৩৪	নাল	০.৩১০০	০.০২৫০
-	৬৭৩	১০৮১,৩৪৯	নাল	১.০২০০	০.৩৮৫০
৬৭৪	-	১/১,১২৩৬	নাল	০.১০০০	০.১০০০
৬৭৫	-	৩৪,১২৩৬	নাল	০.১০০০	০.১০০০
-	৬৭৬	৩৪,১১০৬	নাল	০.৫৮০০	০.১৪০০
-	৬৭৭	৫৯৭	নাল	০.৮৪০০	০.৪৬০০
-	৬৭৮	৩৪৯,১০৯০	নাল	০.২৮০০	০.২৭০০
-	৬৮০	১	নাল	০.১৮০০	০.০১০০
-	৬৮১	১০৯০,১২৬৫	নাল	০.১৬০০	০.১৫৫০
-	৬৮২	৫২	নাল	০.১৬০০	০.০৮৫০
-	৬৮৩	৫২,১২৯৪	নাল	০.৩৬০০	০.০০৫০
-	৭৫৯	১	নাল	৩.৩৫০০	০.৩১৫০
-	৮৭৫	৫০৩,৮৪৯,১৩৬২	নাল	০.৪২০০	০.০৩০০
-	৮৭৬	৮৪৮	নাল	০.২৬০০	০.০৯০০
-	৮৭৭	৯৪	নাল	০.২৫০০	০.১৮৭৫
৮৭৯	-	১০২৬	নাল	০.৩৫০০	০.৩৫০০
৮৮০	-	১৮৬,১০২৬	নাল	০.৬৭০০	০.৬৭০০
-	৮৯৮	১৩৪	নাল	০.০৯০০	০.০২৫০
-	৯০০	১৩৪,৭৩৫,১২৫৭	নাল	০.২০০০	০.১৩০০
-	৯০১	৭৩৫	নাল	০.০৫০০	০.০৪০০
৯০২	-	৭১৩,১৩৪,৩২৭,১২৫৭	নাল	০.১৮০০	০.১৮০০
৯০৩	-	৭০৭	নাল	০.২০০০	০.২০০০
৯০৪	-	১০৮১	নাল	০.৩৮০০	০.৩৮০০
-	৯০৫	৩৯	নাল	০.১৬০০	০.১০০০
৯০৬	-	৫৯৭,১১৯৪	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
-	৯০৭	১১৯৪	নাল	০.১৫০০	০.১৪০০
-	৯০৮	৫৭৭	নাল	০.১০০০	০.০৫০০
-	৯৪৬	৫১৪	নাল	০.৮৩০০	০.৩৫০০
-	৯৬৫	১,১/১,৯২৩	নাল	০.১৯০০	০.১৫৫০
৯৬৬	-	১,১৩৩৩	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
মোট:					৬.৪৮৭৫ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: আতাদী, জে এল নং-৭৬।

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৩৬৬	১/১,৬৫০	নাল	০.২১০০	০.০০৫০
-	৩৬৭	৭৫	নাল	০.১৯০০	০.০৩০০
-	৩৬৮	৫৩৬	নাল	০.১৭০০	০.০৬৫০
-	৩৭০	৬৬৫	নাল	০.৪৮০০	০.১৫০০
-	৩৭১	২৭৮	নাল	০.১৫০০	০.১১০০
-	৩৭২	৬৫০	নাল	০.৩৫০০	০.৩৪৫০
-	৩৭৩	২৫৭	নাল	০.১৮০০	০.১৫০০
-	৩৭৪	৫৬৭	নাল	০.২৬০০	০.১০০০
-	৩৭৫	৪৭৮	নাল	০.৪৭০০	০.৪৫৫০
-	৩৭৬	১৮৩	নাল	০.০৭০০	০.০৫০০
-	৩৭৭	৫৬২	নাল	০.২৮০০	০.০৬৫০
-	৩৯৫	৬৪০	নাল	০.২৭০০	০.০৯০০
-	৩৯৬	২৪৭	নাল	০.২১০০	০.২০০০
৩৯৭	-	৪৭৭	নাল	০.২২০০	০.২২০০
-	৩৯৮	৪৭৬	নাল	০.৪৩০০	০.৩৩০০
-	৩৯৯	৪০৭	নাল	১.৫৫০০	০.৫০০০
-	৪০৬	৩৮৯,৫৪০	ভিটা	০.৩৬০০	০.০৪০০
৪০৭	-	৫৭	নাল	০.০৯০০	০.০৯০০
-	৪০৮	৫৭	নাল	০.২৫০০	০.১০৫০
-	৪০৯	৫৭,৫৪৫,৫৭৭	ভিটা	০.২৩০০	০.২১০০
-	৪১০	৫৮০	নাল	০.৪৫০০	০.৩৫০০
-	৪১১	৭৭	নাল	০.২৯০০	০.১৩৫০
-	৪১২	১৩১	নাল	০.৩০০০	০.০৬০০
-	৪১৭	২	রাস্তা	১.৩৭০০	০.১৫০০
-	৪১৮	৫৯	-	০.৪৩০০	০.০০৫০
-	৪২১	৪৩৯	নাল	০.১০০০	০.০০৫০
-	৪২২	৪০৭	নাল	০.৫৩০০	০.৪০০০
-	৪২৩	৭৪৭	নাল	০.৫৬০০	০.৪৮০০
-	৪২৪	১২৭	নাল	০.১৩০০	০.১১০০
-	৪২৫	৩৪০,৪৪০	নাল	০.১৩০০	০.০৩০০
-	৪২৭	৬০	নাল	০.০৭০০	০.০৫৫০
৪২৮	-	৭৫	নাল	০.০১০০	০.০১০০
৪২৯	-	৭৮৪	নাল	০.২৫০০	০.২৫০০
-	৪৩০	৬৩০/১	নাল	০.৬১০০	০.১২০০
-	৪৩১	৭৬৫, ৪৯৭/২	ভিটা	০.২৮০০	০.১১৫০
-	৪৩২	৭৪৪	নাল	০.২৭০০	০.০৮০০
-	৪৪৪	৬১৭	নাল	০.২১০০	০.০৩০০
-	৪৪৫	৭৬	নাল	০.৪৪০০	০.০৩৮০
৪৪৬	-	১৮১	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
৪৪৭	-	২৪৫	নাল	০.০৯০০	০.০৯০০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৪৪৮	১০০	নাল	০.২৯০০	০.০১০০
-	৪৪৯	৪৪৯	নাল	০.২৬০০	০.০৮০০
-	৬৯৪	২৮৯	নাল	০.০৭০০	০.০২০০
-	৬৯৫	১১০	নাল	০.০৮০০	০.০৪০০
৬৯৬	-	৭৪৮	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
৬৯৭	-	২০৬	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
৬৯৮	-	৭৪৭	নাল	০.০৪০০	০.০৪০০
৬৯৯	-	৭৪৮	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
-	৭০০	২৪৯	নাল	০.০২০০	০.০১০০
৭০১	-	৮৬	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
-	৭০২	৩৫৫	নাল	০.০৫০০	০.০৪০০
৭০৩	-	২৮১,৮০১	নাল	০.২৩০০	০.২৩০০
-	৭০৪	১৮৭	নাল	০.২৩০০	০.১৭০০
-	৭০৫	৪৫০	নাল	০.০৮০০	০.০৪০০
-	৭০৬	৫০৫	নাল	০.০৭০০	০.০৩০০
-	৭০৭	৫৭	ভিটা	০.০৮০০	০.০২০০
৭০৮	-	৫০১	নাল	০.১০০০	০.১০০০
৭০৯	-	৩৫৫	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০
-	৭১০	১৯৫	নাল	০.১১০০	০.১০০০
-	৭১১	৮০	নাল	০.২১০০	০.১২০০
-	৭১৭	৫১৬	নাল	০.২৯০০	০.১৮০০
-	৭৪১	৭৫	নাল	০.২৫০০	০.১৫৫০
৭৪২	-	৪০৭	নাল	০.২৩০০	০.২৩০০
-	৭৪৩	৪০৭	নাল	০.০৫০০	০.০৪৫০
-	৭৪৪	৪৪৬	নাল	০.৩০০০	০.২৩০০
-	৭৪৬	৪৮৬	নাল	০.১৭০০	০.০৮০০
-	৭৪৭	৩৫৩	নাল	০.২০০০	০.০৭০০
-	৭৪৮	২৬১	নাল	০.১১০০	০.০৪০০
-	৭৪৯	২২১	নাল	০.১৫০০	০.০৩০০
-	৭৫০	৩৬৭	নাল	০.১১০০	০.০২০০
-	৭৫১	৪০৭,৪৪৬	নাল	০.৫৫০০	০.০৪০০
-	৭৫২	৭১৭	নাল	০.৫০০০	০.০১৫০
-	৭৯৮	৫	নাল	০.৮৭০০	০.০১০০
-	৭৯৯	৩৩৯	নাল	০.৩৪০০	০.০১০০
-	১০৪৯	৫	রাস্তা	০.৫০০০	০.০৪০০
-	১০৭৭	৪৩০	নাল	০.০৮০০	০.০৫৫০
-	১০৭৮	৪৫৩	নাল	০.২৫০০	০.০৯৫০
-	১০৭৯	৪৩১	নাল	০.৩৭০০	০.০৪০০
-	১০৮০	৪৩০	নাল	০.২২০০	০.০৪০০
-	১০৮১	২৫২	নাল	০.২৮০০	০.০৬০০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	১০৮৩	৭২৪	নাল	০.১৫০০	০.০৬০০
১০৮৪	-	১৯১	নাল	০.৩০০০	০.৩০০০
১০৮৫	-	৫	রাস্তা	০.২৯০০	০.২৯০০
১০৮৬	-	১৯১	নাল	০.৩১০০	০.৩১০০
-	১০৮৭	৬৮২	নাল	০.৩৩০০	০.০৫০০
-	১০৮৮	১৪৪	নাল	০.৩৩০০	০.০৭০০
-	১০৮৯	৭৫৭	নাল	০.২৭০০	০.০৭৫০
-	১০৯০	৭৫৭	নাল	০.২৭০০	০.০৭৫০
-	১০৯৩	৭৪৭	নাল	০.০৫০০	০.০১০০
-	১০৯৫	১৯৪	নাল	০.০৩০০	০.০০৫০
১০৯৬	-	৭২৪	নাল	০.১০০০	০.১০০০
১০৯৭	-	৭২৪	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
১০৯৮	-	২৫২	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
১০৯৯	-	৪৯৬	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
১১০০	-	২৬	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
১১০১	-	৪৫৫	নাল	০.০৯০০	০.০৯০০
১১০২	-	৮৩	নাল	০.১২০০	০.১২০০
-	১১০৩	৭১৫	নাল	০.৪৬০০	০.১৩৫০
-	১১০৪	৮৩	নাল	০.৩৪০০	০.০৪০০
-	১১০৫	৪৫৫	নাল	০.২১০০	০.০৪৫০
-	১১০৬	৪৯৬	নাল	০.২০০০	০.০৭৫০
-	১১০৭	২৬	নাল	০.২০০০	০.০৭৫০
১১০৮	-	৪৮৮	নাল	০.৬০০০	০.৬০০০
-	১১০৯	১৮২, ৭১২	ডোবা	০.২৮০০	০.০২৬০
১১১০	-	৬৫৫	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
-	১১১১	৩০৯	নাল	০.২০০০	০.১৯০০
-	১১১২	১০১	নাল	০.০৮০০	০.০৭০০
-	১১১৩	৩০৯	নাল	০.১১০০	০.০৮০০
-	১১১৫	৬০০	নাল	০.৫১০০	০.০১০০
-	১১১৬	৫৭১	নাল	০.১৮০০	০.০১৫০
-	১১১৮	১০১	নাল	০.০৬০০	০.০১০০
-	১১১৯	১১৯	নাল	০.৪৩০০	০.৩৯০০
১১২০	-	৫৯৯	নাল	০.৪৫০০	০.৪৫০০
১১২১	-	১৬০	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
১১২২	-	৩২৬, ৭৬৭	ডোবা	০.১৯০০	০.১৯০০
১১২৩	-	৩২৬	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
মোট:					১৪.৪১০০ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: বালুখালী, জে এল নং-৭৩।

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৪	৮৭	নাল	০.৬৭০০	০.৬৫০০
-	৫	১৩২	নাল	০.১৪০০	০.০১৫০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৭	৯২	নাল	০.২৬০০	০.০৪০০
৮	-	৪২	নাল	০.৫০০০	০.৫০০০
৯	-	২০১	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
-	১০	২০১	নাল	০.০৭০০	০.০৫০০
-	১১	২০১	নাল	০.১২০০	০.০৫৫০
-	১৩	২৫৮	নাল	০.১৭০০	০.০৪০০
-	১৪	৫৮	নাল	০.১৬০০	০.০১৫০০
-	১৫	৭২	নাল	০.১৭০০	০.০৪০০
১১৮	-	১০৩	নাল	০.৩০০০	০.৩০০০
-	১১৯	১৪৮	নাল	০.৬৪০০	০.৩৬০০
-	১২০	১	নাল	০.২৯০০	০.২১৫০
-	১২১	১৪৯	নাল	০.৪২০০	০.২৮০০
-	১২২	১৫০	নাল	০.৫৪০০	০.৫০০০
-	১২৩	১	নাল	০.১৩০০	০.০৮৫০
-	১২৪	১৪৬	নাল	০.২৬০০	০.২০০০
-	১২৭	১৩৫	নাল	০.২৩০০	০.১০০০
১২৮	-	১৩৫	নাল	০.১৮০০	০.১৮০০
-	১২৯	১৩৫	নাল	০.২৮০০	০.২৩০০
-	২১৭	১৯৩,২০২	নাল	০.৩৯০০	০.০৬৫০
-	২২০	১৯৯,২০৬	নাল	০.১৩০০	০.০৪০০
-	২২১	১৩,৯৩,১০৮,১৭৬,২০৫,২৪৯	নাল	০.১৩০০	০.০৮০০
-	২২২	১৯৫	নাল	০.১৮০০	০.১৫০০
-	২২৩	১১০	নাল	০.১৬০০	০.১৩০০
২২৮	-	১৭৬	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
-	২২৯	১০৬	নাল	০.১৬০০	০.০৪০০
-	২৩০	১০৯	নাল	০.০৫০০	০.০৩০০
-	২৩১	৪	নাল	০.০৫০০	০.০২০০
২৩২	-	১০২	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
-	২৩৩	২৫৭	নাল	০.০৬০০	০.০৩০০
-	২৩৭	৫	নাল	০.১০০০	০.০৬০০
-	২৩৮	১৮	নাল	০.১৬০০	০.০৫০০
-	২৩৯	১৩০	নাল	০.৩১০০	০.০৯০০
-	২৪০	১৪৬	নাল	০.২৭০০	০.১২০০
-	২৪১	২৫১	নাল	০.০৮০০	০.০৪০০
-	২৪২	১৩৪	নাল	০.১৭০০	০.০৮০০
-	২৪৩	১৪৬	নাল	০.২৪০০	০.১৪০০
-	২৪৪	১২৯	নাল	০.১৫০০	০.১১০০
-	২৪৫	১৭৭	নাল	০.১৫০০	০.১২০০
-	২৪৬	২১৪	নাল	০.১৫০০	০.১১০০
-	২৪৮	১৯২	নাল	০.২৪০০	০.০০৫০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	২৪৯	২২৭	নাল	০.২৯০০	০.০২০০
-	২৫০	২৫৬	নাল	০.২৪০০	০.০৪৫০
-	২৫১	১০৩,১৮৮,২০০,২২৭	নাল	০.২০০০	০.০৪৫০
-	২৫২	১৯২	নাল	০.২৮০০	০.০৭৫০
-	২৫৩	১৩১	নাল	০.১০০০	০.০৩৫০
-	৩৪৪	১৩২	নাল	০.৬৭০০	০.১৮০০
-	৩৪৫	১৭	নাল	০.১৫০০	০.০৪৫০
-	৩৪৬	৬৪	নাল	০.৩২০০	০.০৬৫০
-	৩৪৭	১৭	নাল	০.৬৪০০	০.১৩০০
-	৩৪৮	১১৩	নাল	০.৩৪০০	০.১৯০০
-	৩৫১	৪৯	নাল	০.৪৫০০	০.১১০০
-	৩৫২	৪৬	নাল	০.৭৭০০	০.০৬০০
-	৩৫৩	১৮১	নাল	০.৮১০০	০.০২০০
-	৩৬৯	১	হালট	২.৮৫০০	০.৬০০০
				মোট:	৭.৩৫৫০ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: বামনকান্দা, জে এল নং-৭৭।

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	২২০	৬২	নাল	০.২৭০০	০.১৩০০
-	২২১	৩৩৪	নাল	০.৫০০০	০.৪৮০০
-	২২২	৩৩৪	নাল	০.২০০০	০.১৭০০
-	২২৩	২৬২,২৭৬	নাল	০.১৫০০	০.০৩০০
-	২২৪	২৭৭	নাল	০.১২০০	০.০২০০
-	৫২৮	২৬৯	নাল	০.১৯০০	০.০৭০০
-	৫২৯	২৬৮	নাল	০.২০০০	০.০৬০০
-	৫৩০	৩৭	নাল	০.১৯০০	০.০৪০০
-	৫৩১	৬২	নাল	০.০৮০০	০.০৪০০
-	৫৩৮	৪২২	নাল	০.২৭০০	০.০৬০০
-	৫৩৯	৩৮৪	নাল	০.২২০০	০.০৪০০
-	৫৪০	৪১৫	নাল	০.২৭০০	০.০৫০০
৫৪১	-	৬২	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
৫৪২	-	৩৪২	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
-	৫৪৩	৩৭৯	নাল	০.৩২০০	০.১৬০০
-	৫৪৪	৩৭৮	নাল	০.২৮০০	০.১৫০০
-	৫৪৫	৩৭৭	নাল	০.৫১০০	০.২৩৫০
-	৫৪৬	২০১	নাল	০.৩৪০০	০.১৮৫০
-	৫৪৭	১৯৪	নাল	০.৫৫০০	০.৩২০০
৫৪৮	-	৮০	নাল	০.২৮০০	০.২৮০০
-	৫৪৯	৮৪	নাল	০.৪২০০	০.০৭০০
-	৫৫০	৮৪	নাল	০.২০০০	০.০৮০০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৫৭০	৪০০	নাল	১.১৪০০	০.১৬০০
-	৫৭১	৩৭	নাল	০.৮২০০	০.২২০০
৫৭২	-	২৮৫	নাল	০.২৩০০	০.২৩০০
-	৫৭৩	১৬৮	নাল	০.২৯০০	০.১৬০০
-	৫৭৪	১৪১	নাল	০.৩২০০	০.১৯৫০
৫৭৫	-	৪২০	নাল	০.৩৬০০	০.৩৬০০
-	৫৭৬	৮৪	নাল	০.৩৩০০	০.২৫৫০
-	৫৭৭	৮৪	নাল	০.২৫০০	০.২৩০০
৫৭৮	-	৪১৫	নাল	০.৫৫০০	০.৫৫০০
-	৫৭৯	১৬০	নাল	০.৬০০০	০.০৪০০
-	৫৮২	৪০৫	নাল	০.৪০০০	০.১০০০
-	৫৮৩	৫	নাল	০.৯০০০	০.৪৭০০
৫৮৪	-	৮৪	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
৫৮৫	-	১৯২	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
-	৫৮৬	৫৯	নাল	০.৪১০০	০.৩৭০০
-	৫৮৭	১৮৪	নাল	০.৩৭০০	০.৩৪০০
-	৫৮৮	৮১	নাল	০.৪৫০০	০.৪৩০০
৫৮৯	-	৮৪	নাল	০.৪৩০০	০.৪৩০০
-	৫৯০	৫৩,৫৪,৫৫	নাল	০.৭৩০০	০.১২০০
-	৫৯১	৫৯	নাল	০.৩৭০০	০.০৪৫০
-	৫৯৫	৭৭,৭৮	নাল	০.৪০০০	০.৩৪০০
-	৫৯৬	৭৭,৭৮	নাল	০.৩৮০০	০.৩২০০
৫৯৭	-	৩১৯	নাল	০.৫২০০	০.৫২০০
৫৯৮	-	৩৫৯,৩৬০,৩৬১	নাল	০.২৬০০	০.২৬০০
-	৫৯৯	৩০৬,৩০৭	নাল	০.২৮০০	০.২৭০০
-	৬০০	৩৩২	নাল	০.১৮০০	০.১৬০০
-	৬০১	৩৩০	নাল	০.১৩০০	০.০৯০০
৬০২	-	১৫১,১৭৮	নাল	০.৬১০০	০.৬১০০
-	৬০৩	৩	হাল্টি	১.১৮০০	০.৬৮০০
৬০৪	-	২৮৯	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
-	৬০৫	৯০,৩৯৫	নাল	০.৮০০০	০.৪৮০০
৬০৬	-	১৪৫	নাল	০.২২০০	০.২২০০
-	৬০৭	৩৩২	নাল	০.১৪০০	০.১০০০
-	৬০৮	৩২৬,৩৪৪	নাল	০.২৫০০	০.১৬০০
-	৬০৯	৩৫২,৩৫৩	নাল	০.১৯০০	০.১০০০
-	৬১০	৩৫২,৩৫৩	নাল	০.১৮০০	০.০৬০০
-	৬২১	৩০১	নাল	০.৬৪০০	০.০৮০০
-	৬৭৬	২৬৯	নাল	০.১৩০০	০.০৩০০
-	৬৭৭	২৬৯	নাল	০.১৫০০	০.০২০০
-	৬৭৮	২৬৯	নাল	০.১৩০০	০.০২০০
৭৮০	-	৪১৬	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
				মোট:	১২.৯৫৫০ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: মালিগ্রাম, জে এল নং-১০৬।

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	১৭৫	৬২৩,৬৭৯	নাল	১.০৯০০	০.৫৯০০
-	১৭৬	৬২৩,৬৭৯	নাল	০.২২০০	০.২১০০
১৭৭	-	৬৭০	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
১৭৮	-	৬৭০	নাল	০.২০০০	০.২০০০
১৭৯	-	৬৭০	নাল	০.২৪০০	০.২৪০০
-	১৮০	৬৭০	নাল	০.৩৮০০	০.৩৭০০
-	১৮৩	১০৩৪	নাল	০.২৪০০	০.০২০০
-	১৮৫	১০৩৪	নাল	০.১০০০	০.০৬০০
১৮৬	-	৮৭	নাল	০.৪৩০০	০.৪৩০০
১৮৭	-	১৮	নাল	০.২২০০	০.২২০০
১৮৮	-	৭৮৯	নাল	০.৪৬০০	০.৪৬০০
১৮৯	-	৭৯০	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
১৯০	-	৭৯১	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
১৯১	-	৭৯১	নাল	০.০৪০০	০.০৪০০
১৯২	-	৭৮৯	নাল	০.১১০০	০.১১০০
১৯৩	-	৭৮৯	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
১৯৪	-	১১২৩, ১১২৪, ১১২৫, ১১২৭	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
১৯৫	-	১১২৩, ১১২৪, ১১২৫, ১১২৭	নাল	০.১২০০	০.১২০০
১৯৬	-	১১২৩, ১১২৪, ১১২৫, ১১২৭	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
১৯৭	-	১১২৩, ১১২৪, ১১২৫, ১১২৭	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
-	১৯৮	১১২৩, ১১২৪, ১১২৫, ১১২৭	নাল	০.১৪০০	০.১২০০
-	১৯৯	৭৪৬	নাল	০.০৯০০	০.০২০০
২০০	-	৭৪৬	নাল	০.৪০০০	০.৪০০০
২০১	-	৪৮৮	নাল	০.২৬০০	০.২৬০০
২০২	-	৯৭৬	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
২০৩	-	৯৭৬	নাল	০.২১০০	০.২১০০
২০৪	-	৭৪৬	নাল	০.২৭০০	০.২৭০০
-	২০৫	৮০৩	নাল	০.১৭০০	০.১৫০০
-	২০৬	৮০১	নাল	০.১৮০০	০.১৫০০
-	২০৭	৮০২	নাল	০.৩৯০০	০.২৪০০
-	২১৯	৪৮৪	নাল	০.০৯০০	০.০৭০০
-	২২০	৪৮৪	নাল	০.০৮০০	০.০৭০০
-	২২১	১০৩৬	নাল	০.২৯০০	০.২৬০০
-	২২২	৪৬৪	নাল	০.২১০০	০.০৮০০
২২৩	-	১০৩৬	মাটিয়াল	০.০৯০০	০.০৯০০
২২৪	-	৪৯০	নাল	০.২৪০০	০.২৪০০
-	২২৫	৭৫৩	নাল	০.৩৪০০	০.৩৩০০
-	২২৮	৭৫২	নাল	০.৩৬০০	০.২৩৫০
২২৯	-	১০৩৪	নাল	০.২৪০০	০.২৪০০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
২৩০	-	১০৩৪	নাল	০.২১০০	০.২১০০
২৩১	-	২৭৩	নাল	০.৩০০০	০.৩০০০
২৩২	-	২৭৩	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
২৩৩	-	১০৩৬	বাড়ী	০.৩০০০	০.৩০০০
২৩৪	-	৯৫৩	বাড়ী	০.২৯০০	০.২৯০০
২৩৫	-	৯৭৬	বাড়ী	০.৩১০০	০.৩১০০
-	২৩৬	৯৭৬	বাড়ী	০.৩০০০	০.২৪৫০
-	২৫৯	৯৮৯	বাড়ী	০.২৬০০	০.১৫০০
২৬২	-	৬৬২	নাল	০.৬৭০০	০.৬৭০০
২৬৩	-	৯৭৬	নাল	০.২৬০০	০.২৬০০
২৬৪	-	৯৭৬	নাল	০.৩০০০	০.৩০০০
২৬৫	-	৮৯৭	নাল	০.৪৫০০	০.৪৫০০
২৬৬	-	১০৩৪	নাল	০.২০০০	০.২০০০
২৬৭	-	১০৩৪	নাল	০.১৮০০	০.১৮০০
২৬৮	-	১০৩৪	নাল	০.৩৬০০	০.৩৬০০
-	২৬৯	১০৩৪	নাল	০.১৬০০	০.০২০০
-	২৭২	১০৩৪	নাল	০.১০০০	০.০৩৫০
-	২৭৩	১০৩৪	নাল	০.০৭০০	০.০৩৫০
-	২৭৪	১০৩৪	নাল	০.১৭০০	০.০১৫০
-	২৭৫	৬৫৩	নাল	০.১২০০	০.০৫৫০
-	২৭৬	৬৫৩	নাল	০.১৪০০	০.১৩৫০
-	২৭৭	৬৮০	নাল	০.২০০০	০.১৯০০
২৮০	-	৬৭১	নাল	০.১৮০০	০.১৮০০
২৮১	-	৮৬০	নাল	০.৫২০০	০.৫২০০
-	২৮২	৮৬০	নাল	০.২৬০০	০.১১০০
-	২৮৩	৬০৬	বাগান	০.২১০০	০.২০৫০
২৮৪	-	৬০৬	নাল	০.৫৭০০	০.৫৭০০
-	২৮৫	৭৩৫	নাল	০.৭০০০	০.৬৩০০
২৮৬	-	৭৩৫	নাল	০.১২০০	০.১২০০
২৮৭	-	৬৫৭,৬৭৭	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
-	২৮৮	৬৫৭,৬৭৭	নাল	০.৪৮০০	০.৩৯০০
-	২৯৪	৬৬০	নাল	০.৫৫০০	০.৫২০০
২৯৫	-	৪৯৪	নাল	০.২৩০০	০.২৩০০
২৯৬	-	৪৮০	নাল	০.৪১০০	০.৪১০০
-	২৯৭	৯১১	নাল	০.২২০০	০.০৩০০
-	৯৪০	২৭৩	নাল	০.৩২০০	০.২১০০
৯৪১	-	২৭৩	নাল	০.১০০০	০.১০০০
৯৪২	-	৬০৬	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
-	৯৪৩	৬০৬	নাল	০.৩৭০০	০.২৪০০
-	৯৪৪	৮৭৪	নাল	০.২৪০০	০.১৫০০
৯৪৫	-	৮৭৪	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
৯৪৬	-	৮৭৪	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০
-	৯৪৭	৮৭৪	নাল	০.২২০০	০.১১০০
-	৯৪৮	৮৭৪	নাল	০.২৩০০	০.০৯০০
৯৪৯	..	৮৭৪	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
৯৫০	..	৩১১	নাল	০.১১০০	০.১১০০
-	৯৫১	৩১১	নাল	০.৪৪০০	০.১৪০০
-	৯৫২	২০৬	নাল	০.৩৬০০	০.০৬০০
৯৫৩	-	২০৬	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০
৯৫৪	-	১০৩৪	নাল	০.০৪০০	০.০৪০০
-	৯৫৫	১০৩৪	নাল	০.০৭০০	০.০১০০
-	৯৫৮	১০৩৪	নাল	০.০৩০০	০.০২০০
-	৯৫৯	৪১৩	নাল	০.১০০০	০.০১০০
-	২১৪২	৯৭৭	নাল	০.৩৭০০	০.১৩৫০
-	২১৪৩	১০৫০	বাড়ী	০.২৯০০	০.০৫০০
-	২১৪৫	২	খাল	১.৭৬০০	০.৪২০০
২১৪৬	-	৮৪৩,৮৪৪,৮৪৫	বাড়ী	০.১২০০	০.১২০০
-	২১৪৭	১০৮৬	বাড়ী	০.১৩০০	০.১২০০
-	২১৪৮	১১১৯	বাড়ী	০.২২০০	০.০৭০০
-	২১৪৯	১০৮৫	বাড়ী	০.১৮০০	০.০৭০০
-	২১৫০	১০৮৫	নাল	০.৫২০০	০.০৪০০
-	২১৫১	১	নাল	০.১৩০০	০.০৩০০
-	২১৫২	১০৮৫	নাল	০.৩৩০০	০.০৫০০
-	২১৭৬	১১১৭	নাল	০.৪০০০	০.১৭৫০
-	২১৭৭	১১০৬	নাল	০.২৪০০	০.০৭৫০
-	২১৮২	আর এস ৯১২	নাল	০.৩০০০	০.০৫০০
-	২১৮৩	৮২৪	নাল	০.১৪০০	০.০৩০০
-	২১৮৪	৮২৪	নাল	০.১৪০০	০.০৪০০
-	২১৮৫	৭৬২	নাল	০.৪০০০	০.২৯০০
-	২১৮৬	১১০৬	নাল	০.২৪০০	০.০৭৫০
-	২১৯৫	৭৪০,৭৪১	নাল	০.২৮০০	০.১৭৫০
-	২১৯৭	২৪০	নাল	০.১৭০০	০.০৭৫০
-	২১৯৮	৭৩৬	নাল	০.২২০০	০.০৮০০
-	২৩৫৪	৪১১	নাল	১.১৪০০	০.৪০০০
-	২৩৬৫	৯১৯	নাল	১.৯২০০	০.৪৯০০
-	২৩৬৬	১১১৬	নাল	০.৫২০০	০.১৯০০
-	২৩৮২	১০৫৬	নাল	১.০০০০	০.৩১০০
-	২৩৮৪	১০১৮	নাল	০.২৫০০	০.১৬০০
-	২৩৮৫	১০১৮	নাল	০.৫২০০	০.১৯০০
-	২৩৮৬	১০১৬	নাল	০.৫২০০	০.২২০০
-	২৩৮৭	৫	নাল	০.২৬০০	০.২০০০

বিএস দাগ নং		বিএস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
২৪০৫	-	১০৮৪	ভিটা	০.০৯০০	০.০৯০০
২৪২০	-	১	বাড়ী	০.০৪০০	০.০৪০০
৩০৯৯	-	৭৯০	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
৩১০০	-	আর এস ৮৬১	নাল	০.০৩০০	০.০৩০০
-	৩১৩৯	২	হালট	০.১৩০০	০.০৬০০
-	৩১৬২	২	নাল	-	০.০৫৫০
৩১৬৩	-	২	খাল	০.৫২০০	০.৫২০০
৩১৬৪	-	১	খাল	০.৩৪০০	০.৩৪০০
-	৩১৬৫	২	হালট	০.২৬০০	০.১৫০০
-	৩১৭০	আর এস ৬৪৯	খাল	০.৩৮০০	০.২৫০০
৩১৭১	-	২	খাল	০.৩০০০	০.৩০০০
৩১৭২	-	২	নাল	০.২৪০০	০.২৪০০
৩১৭৩	-	২	খাল	০.২৮০০	০.২৮০০
-	৩১৭৪	২	খাল	০.৩২০০	০.০৯০০
মোট:					২৫.০৪৫০(একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: সাউতিকান্দা, জে এল নং-৭২।

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	১	১	হালট	২.৩৬০০	০.৬৫০০
-	১১	আর এস/১২৮	নাল	০.৫২০০	০.০৭০০
-	১৪	১৮	নাল	০.৯০০০	০.১৪০০
-	৫২	৩২৫,৩৩০	নাল	০.২৪০০	০.১২৫০
-	৫৩	১১১	নাল	০.৩৩০০	০.২০০০
-	৫৪	৮৩	নাল	০.৪০০০	০.১৯০০
-	৫৫	৮৩	নাল	০.২০০০	০.১২৫০
৫৬	-	৩৩৩	নাল	০.৪৪০০	০.৪৪০০
৫৭	-	৩১৯	নাল	০.৪২০০	০.৪২০০
৫৮	-	৯৮	নাল	০.৪২০০	০.৪২০০
৫৯	-	৩৮৮	নাল	০.৪০০০	০.৪০০০
৬০	-	৪৭৪	নাল	০.১১০০	০.১১০০
৬১	-	১	খাল	০.১১০০	০.১১০০
৬২	-	৩১৯	নাল	০.১৯০০	০.১৯০০
৬৩	-	৪২	নাল	০.২৯০০	০.২৯০০
৬৪	-	৭৮	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
৬৫	-	৭৮	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
৬৬	-	১১০	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
৬৭	-	৮৩	নাল	০.১২০০	০.১২০০
৬৮	-	১	খাল	০.০৬০০	০.০৬০০
৬৯	-	১	খাল	০.০৮০০	০.০৮০০
৭০	-	৪৭৪	নাল	০.২০০০	০.২০০০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
৭১	-	৪৭৪	নাল	০.২০০০	০.২০০০
-	৭২	৯৫	নাল	০.১৪০০	০.১৩৫০
-	৭৩	৯৮	নাল	০.২৩০০	০.০২৫০
-	৯৫	২৬	নাল	০.৩৭০০	০.১৩০০
-	৯৬	২২	নাল	০.৩৮০০	০.২৩০০
-	৯৭	২৪	নাল	০.২২০০	০.১৫০০
-	১০৮	২৩৭	নাল	০.০৯০০	০.০৪০০
-	১০৯	২৩৭	নাল	০.১২০০	০.০৫০০
-	১১০	১	খাল	০.০২০০	০.০১০০
-	৪৮৮	৩৮১	নাল	০.৩৩০০	০.০৩০০
-	৪৫৭	৪০	নাল	০.২২০০	০.০৬০০
-	৪৫৮	৩৯	নাল	০.২৪০০	০.১৪৫০
-	৪৬৬	৪৩২	নাল	১.২২০০	০.০৮০০
-	৪৬৭	৯৮	নাল	০.৪৪০০	০.৪১০০
৪৬৮	-	আর এস ৫৯৯	নাল	০.৩৮০০	০.৩৮০০
৪৬৯	-	৪৪৯	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
৪৭০	-	৪৭১	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
৪৭১	-	৪৮২	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
৪৭২	-	আর এস ৪২৪	নাল	০.৩৫০০	০.৩৫০০
৪৭৩	-	৪৯৩	নাল	০.০৯০০	০.০৯০০
৪৭৪	-	৪৯১	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
-	৪৭৫	৩৯৪	নাল	০.০৯০০	০.০৫০০
-	৪৮৯	আর এস ৫৯৯	নাল	০.৪৩০০	০.০৪০০
৪৯০	-	৪৬৬	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
৪৯১	-	৪৫১	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
-	৪৯২	৪৬৬	নাল	০.২৩০০	০.১৯০০
-	৪৯৩	৪৫১	নাল	০.২৩০০	০.০৬০০
৪৯৪	-	৪৯৮	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
৪৯৫	-	৪৯৬	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
৪৯৬	-	৪৫৭	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
-	৪৯৭	৪৭৩,৪৭৪	নাল	০.১১০০	০.১০০০
-	৪৯৮	আর এস ৫৯৯	নাল	০.৭৪০০	০.৬৭০০
-	৪৯৯	৪৮৮	নাল	০.৩৭০০	০.০২০০
-	৫০০	আর এস ৬০১	নাল	০.৩০০০	০.০০৫০
-	৫০২	১	নাল	০.৬০০০	০.৫৬০০
-	৫০৩	আর এস ৪২০	নাল	০.৪৪০০	০.১৯০০
-	৫০৪	৩৭৯	নাল	১.১২০০	০.৬১০০
-	৫০৫	৪৯৯	নাল	০.৩৬০০	০.০৫৫০
-	৫০৬	৫০০	নাল	০.৬১০০	০.০৭০০
-	৫০৭	৪৯৯	নাল	০.৫৩০০	০.০৫০০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৫১২	১	হালট	০.১৬০০	০.০৭০০
-	৫১৩	৩৭৫	নাল	০.৪৭০০	০.১২০০
-	৫১৪	আর এস ৪২৭	নাল	০.৩০০০	০.২৮০০
-	৫১৫	৪৬৮	পুকুর	০.৪৯০০	০.৪৭০০
-	৫১৬	৪৬৮	ভিটা	০.৩৭০০	০.০৮০০
-	৫১৭	আর এস ৪২৬	ভিটা	০.১১০০	০.০৯০০
-	৫১৮	৩৭৫,৩৭৭	বাড়ী	০.৩৫০০	০.৩৩০০
-	৫১৯	৫০০	নাল	০.০৬০০	০.০৫০০
৫২০	-	৪৯৯	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
-	৫২১	৪৯৯,৫০০	বাড়ী	১.৪৩০০	১.২৫০০
-	৫২২	আর এস ৪২৬	বাড়ী	০.১০০০	০.০৭০০
-	৫২৭	৩৬৮	নাল	০.৭৪০০	০.২০০০
-	৫৩১	৩৪৯	নাল	০.৭৫০০	০.১৩৫০
-	৫৩২	৩০০	নাল	০.৩৯০০	০.০৭০০
-	৫৩৩	৩০৬	নাল	০.৩৬০০	০.০৩২৫
-	৫৩৮	আর এস ৬০১	নাল	০.৪৩০০	০.০০৫০
-	১০০০	৪৪৯,৪৮২	ভিটা	০.১৬০০	০.০৬০০
১০০১	-	আর এস ৪২৬	নাল	০.১২০০	০.১২০০
-	১০০২	আর এস ৪২৭	নাল	০.১৭০০	০.১২০০
-	১০০৩	৪৮৮	নাল	০.৩৮০০	০.০১০০
মোট:					১৪.৭৩৭৫ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: গোয়ালদী, জে এল নং-১১৭।

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	২৩	১	নাল	৪.০২০০	০.৪৭৫০
-	২৮	৭৮	নাল	০.৭৫০০	০.২৬০০
মোট:					০.৭৩৫০ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: ছলিলদিয়া, জে এল নং-১১৬।

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৩০	১১৭	নাল	০.৯৫০০	০.০৭০০
-	৩১	১১৫	নাল	১.০১০০	০.১০০০
-	৩৪	১১০	নাল	০.৩৭০০	০.১৩০০
-	৩৬	২৪৮	নাল	০.৫৬০০	০.০৩৫০
-	৩৭	৬১	নাল	০.৫২০০	০.০৪৫০
-	৩৮	৫৯	নাল	০.২২০০	০.০৩৫০
-	৩৯	৫৯	নাল	০.১১০০	০.০৩৫০
-	৪০	৩৮, ৩৯, ৪৫	নাল	০.৯৯০০	০.১৮০০
-	৪১	২৮	নাল	০.৫২০০	০.০৭৫০
-	৪২	২৮	নাল	০.৪৮০০	০.০৭২৫
-	৪৩	২৮	নাল	০.২৩০০	০.০৬৭৫

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৫৯	২৪৩	নাল	০.৬০০০	০.০৫৫০
-	৬০	৮১	নাল	০.৪৬০০	০.১০০০
-	৬১	৮১	নাল	০.২৯০০	০.১০৫০
-	১২৭	১১৭,১১৯	নাল	১.০৯০০	০.৫৫৫০
-	১২৮	২৪৩	নাল	০.০৭০০	০.০২০০
-	১৩৪	২৪১	নাল	০.২৫০০	০.১১০০
-	১৩৬	১৯০	নাল	০.৩৪০০	০.২৩৫০
-	১৩৭	২৮০,২৮১	নাল	০.৫২০০	০.৪২০০
-	১৩৮	২৮০	নাল	০.৫০০০	০.৩৫০০
-	১৪২	৮৩	নাল	০.১৮০০	০.১০০০
-	১৪৩	৮৩	নাল	০.২৬০০	০.১৪০০
-	১৬৪	৩১৪	নাল	০.৪১০০	০.০২০০
-	১৬৫	১১৭	ছনখোলা	০.২২০০	০.০৫০০
-	১৬৬	১১৭	নাল	০.২০০০	০.০৬০০
-	১৬৯	১১৭	নাল	০.১৫০০	০.০৪০০
-	১৭০	১১৭	নাল	০.৪১০০	০.০৬০০
-	১৭১	৮৫	নাল	০.১১০০	০.০৭০০
-	১৭২	৮৫	নাল	০.০৯০০	০.০৬০০
১৭৫	-	৮৫	নাল	০.১৮০০	০.১৮০০
১৭৬	-	৩৫৮	নাল	০.১০০০	০.১০০০
১৭৭	-	৩৫৮	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
-	১৭৮	৩৫৪	নাল	০.৬৫০০	০.২৫০০
-	১৭৯	৩৬২	নাল	০.৬৭০০	০.৫৬৫০
১৮০	-	৩৬২	নাল	০.২৬০০	০.২৬০০
১৮১	-	০১	নাল	০.২৭০০	০.২৭০০
-	১৮২	৩৫৭	নাল	০.৩১০০	০.২০৭৫
-	১৮৩	৩৫৭	নাল	০.৩৬০০	০.০৮০০
২৮৮	-	১১৭	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
-	২৮৯	১৯৩	নাল	০.২৪০০	০.২১০০
-	২৯০	১৭০	নাল	০.২০০০	০.০৬০০
-	২৯২	১৭৫	নাল	০.১৮০০	০.০৮০০
-	২৯৩	১২৬	নাল	০.৩০০০	০.২৭০০
২৯৪	-	২৪	নাল	০.৩৮০০	০.৩৮০০
২৯৫	-	১৮৬	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
-	২৯৬	২৩২	নাল	০.২২০০	০.২১৫০
-	২৯৭	১৬৫	নাল	০.১৪০০	০.০৩০০
-	২৯৮	২৭৩	নাল	০.৪০০০	০.১০০০
-	২৯৯	২৭৪	নাল	০.৭২০০	০.০১০০
-	৮০২	০২	খাল	০.২০০০	০.০৩৫০
-	৮২৬	০২	খাল	০.৩৬০০	০.০৬০০
-	৮২৭	০২	খাল	০.১২০০	০.০৬০০
-	৮২৮	০২	খাল	০.২০০০	০.০৮৫০
মোট:					৭.৩৬২৫ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: লোহারদিয়া, জে এল নং-১১৫।

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	২৯৬	৩	নাল	০.৭৭০০	০.২২০০
-	২৯৮	আর এস ৯	নাল	০.৩৯০০	০.২৫০০
-	২৯৯	১৩	নাল	০.২৭০০	০.১৯০০
-	৩০০	১৩	নাল	০.১৩০০	০.০৮২৫
-	৩০৩	৫	নাল	০.৫৪০০	০.২৩৫০
-	৩০৪	১১	নাল	০.৭০০০	০.৩২০০
৩০৫	-	১৯১	নাল	০.২৫০০	০.২৫০০
-	৩০৬	১৯১	নাল	০.৬৭০০	০.২৯৫০
-	৩০৭	৩৫৬	নাল	০.৩৭০০	০.১০০০
-	৩০৯	২৩৪	নাল	০.৪৯০০	০.১০০০
-	৩১০	২৩৪	নাল	০.৫৭০০	০.২১০০
-	৩১১	২৩৪	নাল	০.৫১০০	০.২০৫০
-	৩১২	৮৫	নাল	০.২৯০০	০.১২০০
-	৩১৩	৯১	নাল	০.১৬০০	০.০৮০০
-	৩১৪	৯০	নাল	০.৩৭০০	০.১৩০০
-	৩৫৭	২৭	নাল	০.৪৩০০	০.২৪০০
-	৩৫৮	২৮	নাল	০.৫৩০০	০.২৭০০
-	৩৫৯	২৭	নাল	০.৫৩০০	০.১৬০০
-	৩৬০	২৭	নাল	০.৫২০০	০.১৭০০
-	৩৬১	১২০	নাল	০.৫২০০	০.২১০০
-	৩৬২	১২০	নাল	০.৪৬০০	০.২০২৫
-	৩৬৩	১২০	নাল	০.৫০০০	০.২৫৭৫
-	৩৬৪	১২০	নাল	০.৪৭০০	০.২৫৭৫
-	৪৫৫	আর এস ১৬২	নাল	০.১৭০০	০.০২০০
-	৪৫৬	আর এস ১৬২	নাল	০.২০০০	০.০৪০০
-	৪৫৭	১৩২	নাল	০.২০০০	০.০৩০০
-	৪৫৮	আর এস ১৬২	নাল	০.২৭০০	০.০২০০
-	৪৬৪	আর এস ১৬০	নাল	০.৪৮০০	০.০২০০
-	৪৬৯	২৫৯	নাল	০.২২০০	০.০৬০০
-	৪৭০	আর এস ২০৫	নাল	০.৩৯০০	০.২৬০০
৪৭১	-	আর এস ২৯২	নাল	০.৩৭০০	০.৩৭০০
৪৭২	-	আর এস ৩১৩	নাল	০.২০০০	০.২০০০
৪৭৩	-	আর এস ৩১৩	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
-	৪৭৪	৩০৮	নাল	০.৩১০০	০.০৩০০
৪৭৫	-	আর এস ৪০৬	নাল	০.৪৫০০	০.৪৫০০
৪৭৬	-	আর এস ৪০৬	নাল	০.৪১০০	০.৪১০০
-	৪৭৭	১৮৮	নাল	০.৯৪০০	০.৬৫৫০
-	৪৭৮	৩২০	নাল	০.৫৮০০	০.২৬০০
-	৪৮০	আর এস ৩১৩	নাল	১.৮৮০০	১.০৩৫০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৪৮১	আর এস ৩১৩	নাল	০.৪২০০	০.৪০০০
-	৪৮২	১৯৭	নাল	-	০.০২০০
-	৭৮০	৯১	নাল	০.৩১০০	০.০৯০০
-	৮১৬	০২	নাল	-	০.১৪৫০
-	৮১৭	০২	নাল	-	০.০৬০০
মোট:					৯.২৯০০ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: ঈশ্বরদী, জে এল নং-১১৪।

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
৩৩৫	-	৪৩১	নাল	০.৩২০০	০.৩২০০
-	৩৩৬	৫৬৩	নাল	০.৪৩০০	০.২৫০০
-	৩৩৭	৫৩২, ৫৬৩	বাড়ী	০.৫৩০০	০.৪৬৫০
৩৩৮	-	৫৩২, ৫৬২	ভিটা	০.০৯০০	০.০৯০০
৩৩৯	-	৫৩২	নাল	০.০৪০০	০.০৪০০
৩৪০	-	৩২৪	নাল	০.০৩০০	০.০৩০০
৩৪১	-	১৮৮	নাল	০.০৩০০	০.০৩০০
৩৪২	-	৩২৪	ভিটা	০.১৩০০	০.১৩০০
৩৪৩	-	১৫৩, ৩৬৬	পুকুর পাড়	০.১৭০০	০.১৭০০
-	৩৪৪	১৫৩, ১৬৭, ৩৬৬, ৫৩৪	পুকুর	০.৪৪০০	০.৩৮০০
-	৩৫১	৬০০	নাল	০.৫৬০০	০.৪৭০০
৩৫২	-	৫৪১	নাল	০.০৮০০	০.০৮০০
৩৫৩	-	৫৪১	নাল	০.২০০০	০.২০০০
৩৫৪	-	৪০৮	নাল	০.০২০০	০.০২০০
৩৫৫	-	৫১৭, ৬১৪	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
৩৫৬	-	২৩২/১	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
-	৩৫৭	৪	হালট	০.৩৫০০	০.২৬০০
-	৩৮২	৪৪২	নাল	০.৩১০০	০.০৬৫০
-	৩৮৩	২৭ ও ৩৮৪	বাড়ী	০.২৪০০	০.২১০০
-	৩৮৪	২৯৫	নাল	০.১৮০০	০.০৫৫০
-	৩৯৪	৪৫/১	নাল	০.১০০০	০.০১০০
-	৩৯৫	৪	হালট	০.৩৮০০	০.১০৭৫
৩৯৬	-	৩৯৮	বাড়ী	০.১০০০	০.১০০০
৩৯৭	-	১২০, ৩৯৭	নাল	০.২৮০০	০.২৮০০
৩৯৮	-	৩৫৪	নাল	০.২১০০	০.২১০০
-	৩৯৯	৪৫/১	নাল	০.২৫০০	০.২৪০০
-	৪০০	৪৫/১, ৩৬০	নাল	০.২২০০	০.০৯০০
-	৪০১	৩৬০	বাড়ী	০.২১০০	০.২০৫০
৪০২	..	৪৯২	নাল	০.৩৬০০	০.৩৬০০
-	৪০৩	১৫	নাল	০.২৬০০	০.১৫০০
-	৪০৭	৫৬	নাল	০.২৫০০	০.০৫৫০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাপ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৪০৮	৫০	নাল	০.৯৬০০	০.০১৫০
-	৪১২	১৯১	নাল	০.২১০০	০.১০০০
৪১৩	-	৫৪০	নাল	০.২৩০০	০.২৩০০
৪১৪	-	১৫৯,৫৯১	নাল	০.৩৮০০	০.৩৮০০
৪১৫	-	৪৮৩	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
৪১৬	-	৫৪০	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
-	৪১৭	৫৪৫	নাল	১.০৩০০	০.৩৮০০
-	৪১৮	১৬১,২২৯	নাল	১.১০০০	০.৩১০০
-	৪১৯	৪৮৫	নাল	১.২০০০	০.৩২০০
-	৪২০	১৪১	বাড়ী	০.৭২০০	০.২৩০০
৪২১	-	১৯১/২	নাল	০.২০০০	০.২০০০
৪২২	-	২৩০/১	নাল	০.২৫০০	০.২৫০০
৪২৩	-	৪৪৮	নাল	০.২২০০	০.২২০০
৪২৪	-	২৪৯	নাল	০.৪৬০০	০.৪৬০০
..	৪২৫	৯২	নাল	০.৩৫০০	০.৩০০০
৪২৬	-	৯২	নাল	০.৪২০০	০.৪২০০
-	৪২৭	১২৫	নাল	০.২২০০	০.১১০০
-	৪২৮	১২৫	নাল	০.৬৪০০	০.০১০০
মোট:					৯.৪৬৭৫ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: পুলিয়া, জে এল নং-১১৩।

বি এসএ দাগ নং		বি এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৭৬৮	৮৬	নাল	০.৮৬০০	০.৮৫০০
-	৭৬৯	৮৭	নাল	০.৪৫০০	০.০৯২৫
-	৭৯২	৮৭	নাল	০.২৪০০	০.০৫০০
-	৭৯৩	১০০	নাল	০.২৬০০	০.০৫০০
-	৭৯৪	৩৩২	নাল	০.১৪০০	০.১৩০০
৭৯৫	-	১০০	নাল	০.১৩০০	০.১৩০০
৭৯৬	-	১০০	নাল	০.২৫০০	০.২৫০০
৭৯৭	-	৮৭	নাল	০.২১০০	০.২১০০
৭৯৮	-	২৪১,১৭১,৩০০	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
৭৯৯	-	৮৭	নাল	০.১৭০০	০.১৭০০
৮০০	-	৮৬	নাল	০.৩৫০০	০.৩৫০০
-	৮০১	৮৭	নাল	০.১০০০	০.০৮৫০
-	৮০২	১০০	নাল	০.১৪০০	০.১৩০০
-	৮০৩	৮৭	নাল	০.১৬০০	০.০৮০০
-	৮০৫	১০০	নাল	০.৩০০০	০.০৩০০
-	৮২৭	৮৭,১২৯	নাল ও পুকুর	০.৪৬০০	০.০৪৫০
-	৮২৮	১০০	নাল	০.১৯০০	০.০৪৫০
৮২৯	-	৮৭,১০০	ভিটা	০.০৯০০	০.০৯০০

বি এসএ দাগ নং		বি এস খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
৮৩০	-	৮৭	নাল	০.১৬০০	০.১৬০০
৮৩১	-	১০০	নাল	০.১৪০০	০.১৪০০
-	৮৩২	১০৯,৮৭,৩৪২	বাড়ী	০.২২০০	০.২১০০
৮৩৩	-	১০০,২৪৫	বাড়ী	০.১৬০০	০.১৬০০
৮৩৪	-	১০০	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০
৮৩৫	-	৮৭,১০০	বাড়ী	০.৪০০০	০.৪০০০
-	৮৩৬	৮৭	ভিটা	০.২৯০০	০.০৩৫০
-	৮৩৭	৮৭,১০০	মাটিয়াল	০.২২০০	০.০২৫০
..	৮৩৮	৮৭,১০০	ভিটা	০.১৯০০	০.০০৫০
৮৩৯	-	৮৭,১০০	ভিটা	০.১৩০০	০.১৩০০
৮৪০	-	৮৭	ভিটা	০.১৭০০	০.১৭০০
-	৮৪১	৩১,২৬৫,২০৪	নাল	০.৪৫০০	০.২১০০
-	৮৪৪	২০৫	ভিটা	০.২৩০০	০.১৩৭৫
-	৮৪৫	১৬৪	ভিটা	০.২২০০	০.১২০০
-	৮৪৬	৩৭২	নাল	০.২২০০	০.১৩০০
৮৪৭	-	৫	হালট	০.২০০০	০.২০০০
৮৪৮	-	৮৭,২৪৫	ভিটা	০.০৬০০	০.০৬০০
৮৪৯	-	২৬৮	ভিটা	০.১৭০০	০.১৭০০
-	৮৯০	৪২২	বাড়ী	০.০৬০০	০.০৫৫০
-	৮৯১	৩৬	ভিটা	০.০৬০০	০.০৫৫০
-	৮৯২	৪২৩,৪২১,৩৬	দোকান	০.২০০০	০.১৯০০
৮৯৪	..	৫	হালট	০.০৬০০	০.০৬০০
-	৮৯৫	১৮৬,২৬৮,২৮৮,৩৪৪,৪১৮	ভিটা	০.৪৩০০	০.৩১০০
-	৮৯৯	৫	বাড়ী	০.২৩০০	০.০৪০০
৮৯৩	-	৭	মসজিদ	০.০৫০০	০.০৫০০
				মোট:	৬.১৪০০ (একর)

জেলা: ফরিদপুর, উপজেলা: ভাঙ্গা, মৌজা: ব্রাহ্মণপাড়া, জে এল নং-১১২।

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৭৬	আর.এস-৩১৬	হালট	১.১২০০	০.০৮০০
-	২৮৫	৪৭০	নাল	১.৬৬০০	০.২২৫০
-	২৮৬	৪৬৮	নাল	১.৩৪০০	০.২৩৫০
-	৩০৬	আর.এস-৫৩৫	নাল	০.৭৭০০	০.২৫০০
-	৩৭৮	৫১২	নাল	০.৩২০০	০.০৮০০
-	৩৭৯	আর.এস-৪৪৭	নাল	০.৪১০০	০.২০৫০
-	৩৮২	৫৮৩	নাল	০.৪৩০০	০.৩৬০০
-	৩৮৩	৭১৮	নাল	০.৩১০০	০.২৯৫০
-	৩৮৪	আর.এস-৬৫৯	নাল	০.৩০০০	০.০১০০
-	৩৯৫	৫৮৫, ৭৫৫	নাল	০.২৭০০	০.০৮৫০
-	৩৯৬	আর.এস-০৬৬১	নাল	০.১৭০০	০.০০৫০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
৩৯৭	-	৭২৮	নাল	০.৩৩০০	০.৩৩০০
-	৩৯৮	৯০৫	নাল	০.২২০০	০.২১৫০
-	৩৯৯	৭২৫	নাল	০.৩২০০	০.১০০০
-	৪০০	৭২৬	নাল	০.১৯০০	০.০১৫০
৪০১	-	৭১৮	নাল	০.৪৭০০	০.৪৭০০
-	৪০২	৮৮৯	নাল	০.৩২০০	০.০০৫০
-	৪০৫	৮৮৯	নাল	০.২৮০০	০.২৬০০
৪০৬	-	৯০৩	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
৪০৭	-	২৭৭,৯০৩	নাল	০.৩৩০০	০.৩৩০০
-	৪০৮	৭২৪	নাল	০.৫৯০০	০.২০৫০
-	৪১১	৯০৩	নাল	-	০.০৫০০
-	৪২৬	আর.এস-৭৫৮	নাল	০.৯২০০	০.০১৫০
-	৪২৮	আর.এস-৭৫৮	নাল	০.৩৩০০	০.০৬০০
-	৪২৯	আর.এস-৭৫৯	নাল	০.৩০০০	০.২৬০০
-	৪৩০	৮৩০	নাল	০.২৬০০	০.২২৫০
-	৪৩১	৬২০	নাল	১.২৩০০	০.৪৪০০
-	৪৩২	৯০০	নাল	১.১৮০০	০.৫৪০০
-	৪৩৩	৭১৭	নাল	০.৩৫০০	০.২২০০
-	৪৩৪	আর.এস-৬৭৪	নাল	-	০.২৫০০
-	৪৩৫	আর.এস-৬৭৪	নাল	০.২৪০০	০.১৮০০
-	৪৩৬	৭১৭	নাল	০.১৬০০	০.০৮০০
-	৪৩৯	৭১৭	নাল	০.৩১০০	০.১৪৫০
-	৪৪০	৭১৭	নাল	০.৩৭০০	০.২০০০
-	৪৫৯	৩০৭	নাল	০.৩৫০০	০.২৫৫০
-	৪৬০	আর.এস-২৬৫	নাল	০.৩৭০০	০.৩৬৫০
-	৪৬৪	২৮৩,২৮৮	নাল	০.৪৭০০	০.২৫৭৫
৪৬৫	-	৩০৪	নাল	০.৪৭০০	০.৪৭০০
-	৪৬৬	২৮২	নাল	১.৫১০০	১.২৩৫০
-	৪৭১	২৮২	নাল	১.৫০০০	০.৬১০০
৪৭৩	-	৩০২	নাল	০.০৯০০	০.০৯০০
-	৪৭৪	৩০৩	নাল	০.২০০০	০.০৫৫০
-	৪৯৮	২৭৭	বাড়ী	০.৪১০০	০.০২০০
-	৪৯৯	৩০২,৩০৩	বাড়ী	০.২৮০০	০.২৬০০
-	৫০০	২৮২	বাড়ী	০.৮৩০০	০.৫৯০০
-	৫০১	২৮২	নাল	০.১৪০০	০.০০৫০
-	৬৩৮	৯০৫	নাল	০.১২০০	০.০১০০
-	৬৩৯	৭১৮	নাল	০.৫৬০০	০.০১০০
-	৬৪৩	আর.এস-৭০৮	নাল	০.২২০০	০.১৬০০
-	৬৪৪	৬৮৫	নাল	০.৪৫০০	০.১৬৫০
-	৬৪৬	৬৮৫	নাল	০.৫১০০	০.০২০০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৬৪৭	৬৮১	নাল	০.২২০০	০.২১৫০
-	৬৪৮	৬৮৫	নাল	০.৬৭০০	০.১৪৫০
-	৬৪৯	আর.এস-৬১৭	নাল	০.৪৯০০	০.০৭০০
৬৫০	-	৬৭৮	নাল	০.২০০০	০.২০০০
-	৬৫১	আর.এস-৪৫১	নাল	০.২২০০	০.১০৫০
-	৬৫৩	আর.এস-৪৪৭	নাল	০.৮০০০	০.১৫০০
-	৬৫৪	আর.এস-৫৩৫	নাল	০.৬৪০০	০.২৫০০
-	৬৫৫	আর.এস-৪০৬	নাল	০.৫২০০	০.১২০০
-	৬৫৬	আর.এস-৪০৬	নাল	০.৪৪০০	০.৩৭০০
-	৬৮৩	৩৭০,৩৭২	নাল	০.৫৬০০	০.২৮৫০
-	৬৮৪	৩৭২,৩৭৪	নাল	০.৪৪০০	০.৪০৫০
-	৬৮৫	৩৩৪	নাল	০.৩৩০০	০.১০৫০
-	৬৮৭	৫৫৭	নাল	০.৫৯০০	০.১৮০০
-	৬৯১	আর.এস-৪৬০	নাল	০.২৫০০	০.০০৫০
-	৬৯২	আর.এস-৪৬০	নাল	০.২৭০০	০.২১৫০
-	৬৯৩	৫২৬	নাল	০.২২০০	০.২১০০
-	৬৯৪	আর.এস০৪৪১	নাল	০.৪৩০০	০.০৪০০
-	৭০২	আর.এস০৩৭১	নাল	০.৩৫০০	০.০৫০০
-	৭০৩	আর.এস-৩৭২	নাল	০.৪২০০	০.১২৫০
-	৭০৬	আর.এস-৩৭২	নাল	০.৩৭০০	০.১৯২৫
-	৭০৯	আর.এস-৩৭১	নাল	০.০৮০০	০.০৩৫০
-	৭১০	আর.এস-৩৭২	ছনখোলা	০.১৬০০	০.১৪৫০
-	৭১২	আর.এস-৩৭২	ভিটা	০.০৬০০	০.০১০০
-	৭১৩	আর.এস-৩৭২	ভিটা	০.১১০০	০.০৯০০
৭১৪	-	৩৭২	ভিটা	০.০৭০০	০.০৭০০
-	৭১৫	আর.এস-৩৭১	নাল	০.২১০০	০.০৪৫০
-	৭১৬	আর.এস-৩৭২	ভিটা	০.১০০০	০.০৮০০
-	৭১৭	৩৭২	নাল	০.০৫০০	০.০৫০০
-	৭১৮	আর.এস-৩৭২	ভিটা	০.০৮০০	০.০৭৫০
-	৭১৯	৩৭২	বাড়ী	১.১৪০০	০.০১০০
-	৭২১	৯০৪	ভিটা	০.৫৯০০	০.৩১০০
-	৭২২	আর.এস-৮৩৪,৮৯৮	বাড়ী	০.৪৩০০	০.৩৩৫০
-	৭২৩	আর.এস-৮৩২	বাড়ী	০.৬৭০০	০.১০২৫
-	৭২৬	আর.এস-৮৪০	বাড়ী	০.৪০০০	০.০২৫০
-	৭২৭	আর.এস-৮৩৩	বাড়ী	০.৮৫০০	০.০৫০০
-	৭৩০	আর.এস-৮৫৬	বাড়ী	০.৫০০০	০.০২৫০
-	৭৩১	৮৯৭,৯১৭	বাড়ী	০.৩১০০	০.৩০০০
-	৭৩২	৯১০	বাড়ী	০.২৭০০	০.১৮০০

এসএ দাগ নং		এসএ খতিয়ান নং	জমির বাস্তব শ্রেণি	মোট জমির পরিমাণ (একর)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)
পূর্ণ	আংশিক				
-	৭৪১	আর.এস-৮৬১	বাড়ী	০.১৫০০	০.০১০০
-	২০০৫	২৭৭,২৭৮	নাল	০.০৯০০	০.০৮৫০
-	-	৩০৩	নাল	০.২৬০০	০.২৬০০
-	২০০৭	২৮২	নাল	০.৬৯০০	০.৪০০০
-	২০১০	১৮,২৩,২৪,৩২,২৭	নাল	১.৭৫০০	০.৩৮৫০
-	২০১১	১৮,৩০৪	নাল	১.৪৫০০	০.০২৫০
-	২০১২	৩০৩	নাল	০.১৬০০	০.১৫০০
-	২০১৩	আর.এস-২১৮	নাল	১.৭৫০০	০.২৬০০
-	২০১৪	২৪৫	নাল	০.৬৩০০	০.৪৩০০
-	২০১৫	২৪,২৫৫,৩০৪	নাল	০.৭৪০০	০.১৭৫০
-	২০২১	১০৮	নাল	১.৫৪০০	০.৬৮০০
-	-	১৩৮	নাল	০.৪৪০০	০.৪৪০০
-	-	১৫১	নাল	০.২০০০	০.২০০০
-	-	১৫১	নাল	০.১৫০০	০.১৫০০
-	২০২৬	১৬১	নাল	১.৪৬০০	১.০১০০
-	-	১৫০	নাল	০.৩১০০	০.৩১০০
-	২০২৮	১৩৮	নাল	০.৩৮০০	০.৩০০০
-	২০২৯	১৩৮	নাল	০.৩৫০০	০.১৮০০
-	-	১৬১	বাড়ী	০.৬৪০০	০.৬৪০০
-	২০৩১	১১৭	বাড়ী	০.৭৭০০	০.৪৪০০
-	২০৩২	১১৭	নাল	১.০৬০০	০.১৮০০
-	২৭১১	১৭,১৮,২১,২২,২৫,২৬,২৮	-	১.৫৪০০	০.২০০০
২৭১৩	-	২৫৫	নাল	০.০৭০০	০.০৭০০
২৭১৪	-	আর.এস-২৬৪/৩	নাল	০.০৬০০	০.০৬০০
-	২৭২৪	আর.এস-২৩৮	নাল	০.২৭০০	০.১৬৫০
-	৪৩৭৬	৩	নাল	০.৮৭০০	০.১১০০
-	৪৪১৭	৯১০	নাল	০.৩৯০০	০.১৪২৫
-	৪৪১৮	৯২০	নাল	০.২৫০০	০.১৭৫০
-	৪৪২২	৭৩১	নাল	০.২৭০০	০.১১৫০
-	৪৯৯৮	আর.এস-৮৩৩	নাল	০.২৬০০	০.০০৫০
-	৪৪২৩	৭৩৪	নাল	১.১১০০	০.৭৫০০
-	৪৪৩১	১	ছনখোলা	১.০০০০	০.৬৬৫০
-	৪৯৮৮	৭৬১	নাল	১.৫১০০	০.৪১৫০
				মোট=	২৬.১১০০ (একর)

১২ টি মৌজার অধিগৃহীত সর্বমোট জমির পরিমাণ=১৪০.০৯৫০ একর।

রামানন্দ পাল
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, শরীয়তপুর।
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর:২১/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হওকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে। সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হওকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: নড়িয়া, মৌজা: ২৩ নম্বর নশাসন

খতিয়ান নম্বর (বি আর এস)	দাগ নম্বর (বি আর এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ একর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ একর	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি									
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	হালট	খাল	মস্তব্য
১০০৫	৪১১	১.২১	০.১৮	-	-	০.১০	-	০.০৮	-	-	-	-	-
১১৭	৪১২	০.২১	০.২১	-	-	০.১৪	-	০.০৩	-	০.০৪	-	-	-
১১৭	৪১৩	০.৪৪	০.৩৪	-	-	০.২০	-	০.১৪	-	-	-	-	-
১১৭	৪১৪	০.৫৭	০.১৫	-	-	-	-	০.১৫	-	-	-	-	-
১২১০	৪২৯	০.১০	০.০১	-	-	-	-	০.০১	-	-	-	-	-
১০৬৯	৪৩০	০.১৮	০.০৩	-	-	-	-	০.০৩	-	-	-	-	-
১০৬৯	৪৩১	০.১৮	০.০৬	-	-	০.০৫	-	০.০১	-	-	-	-	-
১৩৪৭	৪৩২	০.১৬	০.০৭	-	০.০২	০.০১৩৬	-	-	-	০.০৩৬৪	-	-	-
২৮৭	৪৩৩	০.৮২	০.৬১	-	-	০.১৩৫০	-	০.৪৫৫০	-	০.০২	-	-	-
১১১১	৪৩৪	০.৭২	০.৫৮	০.০১৫০	০.০৬৬৮	০.১৬০৯	-	০.০৩	-	০.২৯২৩	-	০.০১৫০	-
৩,৭	৪৩৫	০.২২	০.২২	০.০২	০.০২	-	-	০.০৪	-	০.১৪	-	-	-
২১৮	৪৩৭	১.১০	০.৪৯	-	০.১৭৭০	০.০১	০.০৪	০.১০	-	০.১৬৩০	-	-	-
১১১১	৪৩৮	০.১২	০.১০	-	-	০.০৪	-	০.০৬	-	-	-	-	-
২৮৭	৪৩৯	০.৪৮	০.৪৪	-	-	-	-	০.২৮	-	০.১৬	-	-	-
১১৭	৪৪০	০.০৪	০.০৪	-	-	-	-	-	-	০.০৪	-	-	-
১১৭	৪৪১	০.২৬	০.১৮	-	-	-	-	-	-	০.১৮	-	-	-
১১৩৭	৪৪২	০.৪৯	০.০১	-	-	০.০১	-	-	-	-	-	-	-
২২০	৪৪৪	০.২৭	০.০৩৫০	-	-	০.০৩৫০	-	-	-	-	-	-	-
২১৮	৪৪৫	১.০৫	০.১৮	-	০.০১৩০	-	-	০.১৬৭০	-	-	-	-	-
১৪১৩	৪৫০	০.১৬	০.০৩	০.০১	-	০.০০৫০	-	০.০০৫০	-	-	-	০.০১	-
৭,১৪১৩	৪৫১	০.১৬	০.১০	-	-	০.১০	-	-	-	-	-	-	-
১৩৯১	৪৭৪	০.১০	০.০৬	-	-	-	-	০.০৩	-	০.০৩	-	-	-
১১৯৪	৪৭৫	০.৪২	০.০৭	-	-	-	-	০.০২৭৫	-	০.০৪২৫	-	-	-
৭৭৬	৪৭৬	০.২৮	০.০৫	-	-	-	-	-	-	০.০৫	-	-	-
২২৭	৪৭৭	০.১৭	০.০৩	-	-	-	-	-	-	০.০৩	-	-	-
১৩৯২	৪৭৮	০.১৯	০.০২	-	-	০.০২	-	-	-	-	-	-	-
৮৮৯	৪৮৪	০.০৯	০.০১	-	-	০.০১	-	-	-	-	-	-	-
১০৭০	৪৯২	১.৩২	০.০২	-	০.০১	-	-	-	-	০.০১	-	-	-
৯২৫	৪৯৩	১.৬৫	০.০৪	-	-	-	-	০.০৪	-	-	-	-	-

খতিয়ান নম্বর (বি আর এস)	দাগ নম্বর (বি আর এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ একর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ একর	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণী									
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	হালট	খাল	মত্তব্য
১০২৭	৪৯৮	০.২০	০.০৭	-	-	-	-	০.০৭	-	-	-	-	-
১	৪৯৯	০.০৭	০.০১	০.০১	-	-	-	-	-	-	-	-	-
১৩০৯	৫০০	০.৪০	০.৪০	-	০.৩১	-	-	-	-	০.০৯	-	-	-
১৩০৯	৫০১	০.৬৫	০.২১	-	০.০৪	-	০.১৭	-	-	-	-	-	-
১৪২৯	৫৪০	০.৯৬	০.০২৮	-	০.২৮	-	-	-	-	-	-	-	-
২৮৬	৫৪১	১.৪২	১.৩০	-	০.৬০	-	-	০.৪৫	-	০.২৫	-	-	-
২৯০,৪৭৪	৫৪২	০.৭২	০.৫০	-	-	-	-	০.৪৫	-	০.০৫	-	-	-
২৯০,৪৭৪	৫৪৩	০.০৫	০.০৫	-	-	-	-	০.০৩	-	০.০২	-	-	-
২৯০,৪৭৪	৫৬৫	০.৭৮	০.৪০	-	-	০.৩৮৭৫	-	০.০১২৫	-	-	-	-	-
২১,২৯১	৫৬৬	০.১৬	০.১৩৫০	-	-	০.১৩৫০	-	-	-	-	-	-	-
১	৫৬৮	০.০৩	০.০৩	-	-	-	-	-	-	-	০.০৩	-	-
২৭৬	৫৬৯	০.০৩	০.০৩	-	-	০.০৩	-	-	-	-	-	-	-
১৪০৫	৫৭০	০.১৪	০.১৪	-	০.০২২০	-	-	০.১১৮০	-	-	-	-	-
১৪১৬	৫৭১	০.১১	০.১১	-	০.০১২২	-	-	০.০৯৭৮	-	-	-	-	-
২৭৬	৫৭২	০.২৩	০.০২	-	-	-	-	০.০২	-	-	-	-	-
২৭৫	৫৭৩	০.২২	০.০৬	-	-	০.০৬	-	-	-	-	-	-	-
১৩০৬	৬৩৭	১.৪৭	০.০২	-	-	-	-	০.০২	-	-	-	-	-
১৪০৫	৬৩৮	২.৭৬	০.৫৫	-	০.০৯	০.১৫৫০	-	০.২০	-	০.১০৫০	-	-	-
২৯	৬৩৯	০.৩২	০.২৫	-	-	০.১৯	-	-	-	০.০৬	-	-	-
২৮৯	৬৪০	০.৪৫	০.৩১	-	০.২৬	-	-	-	-	০.০৫	-	-	-
২৯	৬৪১	০.৪৩	০.২৯	-	০.২৫	-	-	-	-	০.০৪	-	-	-
পূর্ব পাতা হতে আগত			৯.৫৩	০.০৫৫০	২.১৭১০	১.৯৮৭০	০.২১	৩.১৫২৮	-	১.৮৯৯২	০.০৩	০.০২৫০	-
২৮৯	৬৪২	০.৪৩	০.২৯	-	০.২৩	০.০৬	-	-	-	-	-	-	-
১	৬৪৪	০.১২	০.০৭	০.০৭	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	৬৪৫	-	০.০২	-	-	-	-	০.০১	-	০.০১	-	-	-
৫৮	৬৪৬	০.১৫	০.১৫	-	-	-	০.০৩	০.১০	-	০.০২	-	-	-
৯২৫	৬৪৭	০.১৫	০.১৫	-	০.১০	-	-	০.০১	-	০.০৪	-	-	-
৯৩৪	৬৪৮	০.১৬	০.০৫	-	০.০৫	-	-	-	-	-	-	-	-
১১৪৯	৬৪৯	০.১১	০.০৬	-	-	-	-	০.০৩	-	০.০৩	-	-	-
১০৭০	৬৫০	০.২০	০.২০	-	০.০০৫০	-	-	০.০৭	-	০.১২৫০	-	-	-
১২০৬	৬৫১	০.২১	০.২১	-	-	-	০.০২	০.১৮২৫	-	০.০০৭৫	-	-	-
১৪১১	৬৫২	০.১১	০.১১	-	-	-	-	০.০৩	-	০.০৮	-	-	-
১৩৭৭	৬৫৩	০.০৬	০.০৬	-	-	০.০১	-	-	-	০.০৫	-	-	-
১৩৯৯	৬৫৪	০.০৬	০.০৬	-	-	০.০৬	-	-	-	-	-	-	-
৮৮৬	৬৫৫	০.১০	০.১০	-	-	-	-	০.০৫	-	০.০৫	-	-	-
৮২৬	৬৫৬	০.১০	০.১০	-	-	০.০২৫০	-	০.০২৫০	-	০.০৫	-	-	-
২২৭, ১০৩০	৬৫৭	১.১৩	১.১৩		০.০৭	০.০৪		-		০.০২			৬৫৭ দাগে বিআরএস খতিয়ানে জমির পরিমাণ ১.১৩ একর কিন্তু সরেজমিনে ও মৌজা ম্যাপে জমির পরিমাণ ০.১৩ একর পাওয়া যায়।

খতিয়ান নম্বর (বি আর এস)	দাগ নম্বর (বি আর এস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ একর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ একর	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণী									
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	হালট	খাল	মত্তব্য
২৮২	৬৫৮	০.১০	০.১০	-	-	-	-	০.০৫	-	০.০৫	-	-	-
১১৯৪	৬৫৯	০.০৬	০.০৬	-	-	-	-	০.০০৫০	-	০.০৫৫০	-	-	-
১৩৯১	৬৬০	০.০২	০.০২	-	-	-	-	-	-	০.০২	-	-	-
১	৬৬১	০.৪৮	০.১০	-	-	-	-	-	-	-	-	০.১০	-
১৫৬	৬৬২	০.২২	০.০৬	-	-	০.০২৭৫	০.০৩২৫	-	-	-	-	-	-
১৭৩	৬৬৩	০.৩২	০.১৩	-	-	০.০৪৩৩	-	০.০৮৬৭	-	-	-	-	-
২৮২	৬৭৩	০.১৬	০.০৩	-	-	-	০.০৩	-	-	-	-	-	-
১	৩৪২/১১২৯	০.১০	০.১০	-	-	-	-	-	-	০.১০	-	-	-
১	৫৪১/১১৩০	০.০৯	০.০৯	-	-	-	-	-	-	০.০৯	-	-	-
সর্বমোট=			১২.৯৮	০.১২৫০	২.৬২৬০	২.২৫২৮	০.৩২২৫	৩.৮০২০	-	২.৬৯৬৭	০.০৩	০.১২৫০	-

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ২২/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

১৩ (২) ধারা মোতাবেক।

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: শরীয়তপুর, এলএ কেস নম্বর :২২/২০২০-২১, মৌজা: ৩৪ নম্বর ভার্দী

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
৪৭, ১২৮	২৯	০.৩০		০.১৪	-	-	০.১২		০.০৪
৪৭	৩০	০.২০		-	০.২০	-	-		
৪৭	৩১	০.১৯		০.১৯	-	-	-		
১২৮	৩২	০.২৭		০.০৭	-	-	০.২০		
৩৬	৩৩	০.২০		০.০৭৫০	০.১২৫০	-	-		
৩৩	৩৪	০.৫১		০.১০	০.২১	-	০.২০		
৬৬	৩৬	০.১৩		০.১৩	-	-			
১২৮	৩৭	০.০৪		০.০৪	-	-			
৪৭	৩৮	০.০৫		০.০৫	-	-			
১২৬	৩৯	০.০৪		০.০৪	-	-			
৪৭	৪০	০.০৬		০.০৬	-	-			
৩০	৪১	০.০৬৫০		০.০৬৫০	-				

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
৪৪	৪২	০.০৬৫০		০.০৬৫০	-				
৩৭	৪৩	০.০৭		০.০৭	-				
৩০, ৩৭, ৪৪, ৪৭	৪৪	০.১৫		-	-		০.১৫		
৩০, ৩৭, ৪৪, ৪৭, ১২৭	৪৫	০.২৮		-	০.১১		০.১১		০.০৬
৩০, ৩৭, ৪৪, ৪৭, ৪৯, ৭৬	৪৮	০.১৪		-	-				০.১৪
৪৭, ১২৮	৪৯	০.১৫		-	-	০.১২			০.০৩
৩০, ৩৭, ৪৪, ৪৭, ৪৯, ৭৬	৫০	০.১৬		-	-	-			০.১৬
১০৪	৫২	০.০৩৫০		-	-	০.০৩৫০			-
৪৮, ৮৪, ১১৭	৫৩	০.০১		-	-		০.০১		-
৬, ৫৭	১০৫	০.০৩		-	০.০৩		-		-
	১২৫	০.৪০	০.২০	-	-		-		০.২০
৬৯	১২৬	০.৬৫		০.৫৩	০.০৫৫০		-		০.০৬৫০
৮, ৫৭	১২৭	০.২৭		-	-		০.০৫৫০		০.২১৫০
৮	১২৮	০.০৭৫০		০.০৭৫০	-		-		-
৮	১২৯	০.১১		০.০৬	০.০৫		-		-
৮	১৩০	০.১২৫০		০.১২৫০	-		-		-
৮	১৩১	০.১২৫০		০.১২৫০	-		-		-
২০	১৪৫	০.২১৫০		০.১১৫০	-		-		০.১০
৫	১৪৬	০.১২		০.০৯	-		০.০৩		-
৭৪, ১১৯	১৫৫	০.১১৫০		-	০.০৬৫০		০.০৫০০		-
১৯, ৫৮, ১১৮	১৫৬	০.২৩		০.০১	০.১৮		০.০৩৫০		০.০০৫০
৮২	১৫৭	০.১৫		০.১৩	-		-		০.০২
৯	১৬৯	০.২২		০.১৭৭৪	-		০.০৩২৬		০.০১
৪	১৭০	০.১৯৫০		-	-	০.১৯৫০	-		-
৮২	১৭১	০.৩৬		০.১৫	-		-		০.২১
৮০	১৭৮	০.১০		-	-		০.১০		-
৩	১৭৯	০.২২		-	০.২২				-
৭৯	১৮০	০.৩১		০.০৮	০.১১				০.১২
৫৫	১৮১	০.০৬৫০		০.০৬৫০	-				-
৭৯	১৮৮	০.০১৫০		-	০.০১৫০				-
৪০	১৮৯	০.২৩		০.১৭	০.০৩				০.০৩
৪০	১৯০	০.১১		-	০.১১				-
৩৯, ৯৩	১৯৩	০.২৩৫০		০.১৬৫০	-				০.০৭
২৫, ৩৯, ৯৩	১৯৪	০.১১		০.০৯	-				০.০২
১২৫	১৯৫	০.২৮		০.০৯৫০	০.১২৫০		০.০১		০.০৫
১২৫	১৯৮	০.০১		-	-				০.০১
	সর্বমোট =	৮.১৯ একর	০.২০	৩.৩৪৭৪	১.৬৩৫০	০.৩৫	১.১০২৬	-	১.৫৫৫

মৌজা: ২৩ নম্বর নশাসন

খতিয়ান নম্বর (বিআর এস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১, ৩	৩২৫৪	০.০২৫০	০.০২৫০	-	-				০.০৪
১০৯	৩২৫৯	০.১৬	-	-	০.১২				
২৫৬	৩২৬০	০.২০	-	০.২০	-				

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২৫৬	৩২৬১	০.১৮	-	০.১৮	-				
১০৯	৩২৬২	০.২০	-	-	০.১৪		০.০৬		
১০২৬	৩২৬৩	০.২০	-	০.০৬	০.১৪		-		
১০৯	৩২৬৪	০.৪২	-	-	০.২০		০.২২		
১০৯	৩২৬৫	০.২৪		-	০.২৪				
১	৩২৮৯	০.০১		-	-	০.০১			
১	৩২৯০	০.০৩		-	-	০.০৩			
১	৩২৯১	০.০৩		-	-	০.০৩			
১	৩৩০২	০.০১		-	-	০.০১			
৬	৩৩০৩	০.০২		-	০.০২				
৬	৩৩০৪	০.০১		-	-	০.০১			
৬	৩৩০৫	০.১৫		-	০.১৫				
১৪১৮	৩৩০৯	০.০৬		-	-	০.০৬			
১৪৩৫	৩৩১০	০.১০		-	-	০.১০			
১৪১৮	৩৩১১	০.০৫		-	-		০.০৫		
২৪	৩৩১৮	০.০৭		-	-		০.০৫		০.০২
২৩	৩৩১৯	০.০৮		-	০.০৪		০.০৪		-
১৪৩৬	৩৩২০	০.০৯		০.০৫	-				০.০৪
২৪	৩৩২১	০.০১		-	-				০.০১
২২	৩৩৪০	০.০১		-	০.০১				-
৩	৩৩৪১	০.০১		-	০.০১				-
১০০৩	৩৩৪৩	০.০১		-	-				০.০১
১	৩৩৪৪	০.১৮		-	-		০.১০		০.০৮
১৪১৮	৩৩৪৮	০.১১		০.০৪	০.০৭				
১৪১৮	৩৩৪৯	০.২৯		০.২৯	-				
২	৩৬১৫	০.৩৫		-	০.৩৫				
১	৩৬১৬	০.০১	০.০১	-	-				
১৩৬১, ১৪৬২	৩৬১৭	০.০৫		-	-	০.০৫			
৯, ১৪৬২	৩৬১৮	০.১৫		-	-	০.১৫			
২৫৭	৩৬১৯	০.১৩		০.১৩	-				
৭৪৭	৩৬২০	০.১৮		০.১৮	-				
২৫৭	৩৬২১	০.১২		০.১২	-				
২৫৭	৩৩৬১	০.০৭		০.০৭	-				
২৫৭	৩৩৬২	০.০৮		০.০৮	-				
২৫৭	৩৩৬৩	০.৩৩		০.৩৩	-				
২৫৭	৩৩৬৪	০.০৩		০.০৩	-				
১৩৬৯	৩৬৬৫	০.০৬		০.০৬	-				
সর্বমোট=		৪.৫১৫০ (একর)	০.০৩৫০	১.৮২	১.৪৯	০.৪৫	০.৫২	-	০.২০

মৌজা: ৩৩ নম্বর কোয়ারপুর

খতিয়ান নম্বর (বিআর এস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১১৪৬, ১৭১০	৮৯০৯	০.১২		-	-	-	০.১২	-	
১৩৯, ১১৭৫, ২৪৪৭	৮৯১১	০.১৪৫০	-	০.০৪৫০	০.১০	-	-	-	
১৪৮১, ১৯০২	৮৯১২	০.১১	-	০.০৬	-	-	০.০৫	-	
১, ১৭৪০, ১৯১৩	৮৯১৩	০.১০৫০	-	-	০.১০৫০	-	-	-	

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১৬৮০, ২১৩০	৮৯১৪	০.০৮	-	০.০৮	-	-	-		
১১৪৬	৮৯১৬	০.০১	-		-	-	০.০১		
১৪৮১	৮৯১৭	০.০৮	-		-	-	০.০৮		
১৯১৩	৮৯১৮	০.১৩	-		০.০৫	-	০.০৮		
১৪৮১	৮৯১৯	০.০৭	-		০.০৭	-			
১৪৮২, ২১৩১	৮৯২০	০.০৮	-		০.০৮	-			
২১৮৭	৮৯২১	০.২৮	-	০.১৪	০.১৪	-			
ছোট	৮৯২৩	০.১৪	-	-	০.১৪	-			
৮৬৩২	৮৯২৪	০.১৫	-	০.১৫	-	-			
৫৪	৮৯২৫	০.০৪৫০	-	-	০.০২	-		০.০২৫০	
সর্বমোট=		১.৫৪৫০ একর	-	০.৪৭৫০	০.৭০৫০	-	০.৩৪	০.০২৫০	

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ১৭/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩ (২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

উপজেলা: নড়িয়া, মৌজা: ০৪ নম্বর রাজনগর

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রেকর্ডীয় শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	দোকান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৯২	৩৬৩	০.১০	নাল	--	০.১০	--	--	--	--	--	--
১১৬৬	৩৬৪	০.০৬	নাল	--	০.০৬	--	--	--	--	--	--
৯৩	৩৬৬	০.০৬	নাল	--	০.০৬	--	--	--	--	--	--
৯৩	৩৬৭	০.০২	নাল	--	০.০২	--	--	--	--	--	--
৯৫৩	৩৬৮	০.০০৫০	নাল	--	০.০০৫০	--	--	--	--	--	--
৩৯২	৪৬২	০.০১	নাল	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
৬৩৫	৪৬৩	০.০৫	নাল	--	--	০.০৫	--	--	--	--	--
৩৫১	৪৬৪	০.০৬	নাল	--	০.০৬	--	--	--	--	--	--
২৩২	৪৬৫	০.০৫৫০	নাল	--	০.০৫৫০	--	--	--	--	--	--
৫২	৪৬৬	০.০৩	নাল	--	০.০৩	--	--	--	--	--	--
৪১৫	৪৬৭	০.১১	নাল	--	০.১১	--	--	--	--	--	--
৪২৩	৪৬৮	০.০২	নাল	--	০.০২	--	--	--	--	--	--

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রেকর্ডীয় শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	দোকান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫২	৪৬৯	০.১১৫০	নাল	--	০.১১৫০	--	--	--	--	--	--
৪২৩	৪৭০	০.০৯	নাল	--	--	--	--	০.০৯	--	--	--
৪২৩	৪৭১	০.০৮	নাল	--	--	--	--	০.০৮	--	--	--
৩৫৬	৪৭২	০.১২৫০	নাল	--	০.১২৫০	--	--	--	--	--	--
৭৫০	৪৭৩	০.১০৫০	নাল	--	০.১০৫০	--	--	--	--	--	--
৪০৪	৪৭৪	০.১৪	নাল	--	--	--	--	০.১৪	--	--	--
১৪২০	৪৭৫	০.০৬	নাল	--	০.০১	--	--	--	--	০.০৫	--
৪৩৯	৪৭৬	০.১৭	নাল	--	০.১৭	--	--	--	--	--	--
১০৫০	৪৭৭	০.৩৩	নাল	--	০.৩৩	--	--	--	--	--	--
২১১	৪৭৮	০.০৪	নাল	--	--	--	--	০.০২	--	০.০২	--
১০৪৮	৪৭৯	০.০২	নাল	--	০.০২	--	--	--	--	--	--
১৯৭	৪৮০	০.২৭	নাল	--	০.২৭	--	--	--	--	--	--
৬০৮	৪৮২	০.২৯	নাল	--	০.২৯	--	--	--	--	--	--
১	৪৮৩	০.০৫	নাল	--	০.০৫	--	--	--	--	--	--
৯৪৮	৪৮৪	০.৩৯	নাল	--	০.৩৯	--	--	--	--	--	--
১	৪৮৫	০.০৫	নাল	--	০.০৫	--	--	--	--	--	--
১১৬৫	৪৮৮	০.০৪	নাল	--	--	০.০৪	--	--	--	--	--
৯৮৬	৪৮৯	০.০২	নাল	--	--	০.০২	--	--	--	--	--
৯৩	৪৯১	০.০৬	বাড়ি	--	--	০.০৬	--	--	--	--	--
৯৩	৪৯২	০.০৮	বাড়ি	--	--	০.০৮	--	--	--	--	--
২০৫	৪৯৩	০.১১৫০	বাড়ি	--	--	০.১১৫০	--	--	--	--	--
২৮৩, ১০৩৭	৫১৪	০.৩০	বাড়ি	--	--	০.৩০	--	--	--	--	--
৭৮৫	৫১৫	০.০৫৫০	নাল	--	--	০.০৫৫০	--	--	--	--	--
৭৮৫	৫১৬	০.০৮৫০	নাল	--	--	০.০৮৫০	--	--	--	--	--
১৩১৭	৫২২	০.১৬৫০	নাল	--	--	০.১৬৫০	--	--	--	--	--
১১৪৮	৫২৩	০.১৫৫০	নাল	--	--	০.১৫৫০	--	--	--	--	--
৫২১	৫২৪	০.১৮	বাড়ি	--	--	০.১৬	--	--	--	০.০২	--
১০৪১	৫২৫	০.০১	নাল	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
১৩১৮	৫২৬	০.১৪	নাল	--	০.০৪	--	--	০.১০	--	--	--
১০৪২	৫২৭	০.২৫	বাড়ি	--	--	০.২৫	--	--	--	--	--
১৩৫০	৫২৮	০.৩৮৫০	বাড়ি	--	--	০.৩৮৫০	--	--	--	--	--
১১৬	৫২৯	০.০১	নাল	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
১১৫	৫৩০	০.০৩৫০	নাল	--	--	--	--	০.০৩৫০	--	--	--
২৮১	৫৩১	০.২৭	বাড়ি	--	--	০.২৭	--	--	--	--	--
১১৭	৫৩২	০.২০	ভিটা	--	--	০.২০	--	--	--	--	--
১	৫৩৩	০.০২	ভিটা	--	--	--	--	০.০২	--	--	--
৯৭২	৫৩৪	০.১৮৫০	বাগান	--	--	০.১০	--	০.০৮৫০	--	--	--
৯৭৩	৫৩৫	০.১৭	বাড়ি	--	--	০.১৭	--	--	--	--	--
১২৬১	৫৩৬	০.১৪	বাড়ি	--	--	০.১৪	--	--	--	--	--
১৪৭	৫৩৭	০.০৮	বাড়ি	--	--	০.০৮	--	--	--	--	--
১৪৭	৫৩৮	০.০৩৫০	নাল	--	--	--	--	০.০৩৫০	--	--	--

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রেকর্ডীয় শ্রেণী	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	দোকান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪৭৯	৫৩৯	০.০১	নাল	--	--	--	--	০.০১	--	--	--
১২০৪	৫৪০	০.০৮	বাড়ি	--	--	০.০৮	--	--	--	--	--
১২৭৩/১	৫৪১	০.২৫	বাড়ি	--	--	০.২৫	--	--	--	--	--
৪৭১	৫৪২	০.২১	বাড়ি	--	--	০.২১	--	--	--	--	--
১	১৩৪৩	০.১৩	নাল	০.১৩	--	--	--	--	--	--	--
১২০৭	১৩৪৪	০.০৪	পতিত	০.০১	০.০২	--	--	--	--	--	০.০১
১	১৩৪৫	০.০২	হালট	০.০২	--	--	--	--	--	--	--
৪৭১	১৩৪৬	০.০৬	নাল	--	--	--	--	০.০৫	--	--	০.০১
৪৭১	১৩৪৭	০.০২	ডোবা	--	--	--	--	--	--	০.০২	--
৪৭৯	১৩৪৮	০.০৭	বাগান	--	--	০.০৭	--	--	--	--	--
৪৭১,৪৭৯	১৩৪৯	০.২১	বাগান	--	--	--	--	০.২১	--	--	--
১২৭৩	১৩৫০	০.১৮	বাগান	--	--	০.১৮	--	--	--	--	--
৬০২	১৩৫১	০.০৫৫০	বাগান	--	--	০.০৫৫০	--	--	--	--	--
৬০২	১৩৫২	০.০৯৫০	নাল	--	--	--	--	০.০২	০.০৭৫০	--	--
৬০২	১৩৫৩	০.২১	নাল	--	০.২১	--	--	--	--	--	--
৩৮৭, ১০০৭/১, ১৩৭৭	১৩৫৪	০.৫২	ছনখোলা	--	০.৩২	--	--	০.২০	--	--	--
১৪০	১৩৫৬	০.১০৫০	নাল	--	--	০.১০৫০	--	--	--	--	--
১৪০	১৩৫৭	০.১৩	নাল	--	--	০.১৩	--	--	--	--	--
৯৯৯	১৩৫৮	০.১৭	নাল	--	০.১৫	--	--	০.০২	--	--	--
৯৯৯	১৩৫৯	০.০৪	নাল	--	০.০২	--	--	০.০২	--	--	--
৭	১৩৬৩	০.০০৫০	নাল	--	০.০০৫০	--	--	--	--	--	--
১১১৪	১৩৬৪	০.০৮৫০	নাল	--	০.০৮৫০	--	--	--	--	--	--
১৩৮৫	১৩৬৫	০.০৫	নাল	--	০.০৫	--	--	--	--	--	--
৭০	১৩৬৬	০.১৩৫০	নাল	--	০.১০	--	--	০.০৩৫০	--	--	--
৪২২, ৯০২	১৩৬৭	০.১২৫০	নাল	--	--	০.১২৫০	--	--	--	--	--
৯০২	১৩৬৮	০.০০৫০	নাল	--	--	--	--	০.০০৫০	--	--	--
৭২৩	১৩৭১	০.১৩৫০	নাল	--	--	০.১৩৫০	--	--	--	--	--
৩৯৩	১৩৭৪	০.০৬৫০	নাল	--	০.০৬৫০	--	--	--	--	--	--
৪৫৫	১৩৭৫	০.০৪	বাগান	--	--	--	--	০.০৪	--	--	--
১১২০	১৩৭৬	০.১০	নাল	--	০.০৫	--	--	০.০৫	--	--	--
৩৯৪	১৩৭৭	০.০৩৫০	নাল	--	০.০৩৫০	--	--	--	--	--	--
৩৯৪	১৩৭৯	০.০০৫০	নাল	--	০.০০৫০	--	--	--	--	--	--
৩৯৪	১৩৮০	০.১০	নাল	--	--	--	০.১০	--	--	--	--
৩৯৪	১৩৮১	০.১০	নাল	--	--	--	০.১০	--	--	--	--
১৯৭, ৩৮৮	১৩৯০	০.১৫৫০	নাল	--	--	--	--	০.১৫৫০	--	--	--
৬৩৪	১৩৯১	০.০৫	বাগান	--	--	--	--	০.০৫	--	--	--
৪৫১	১৩৯২	০.১৩৫০	নাল	--	--	--	০.০৮৫০	০.০৫	--	--	--
৬৩৭	১৪০৭	০.০৬৫০	নাল	--	--	--	০.০৬৫০	--	--	--	--

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রেকর্ডীয় শ্রেণী	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	দোকান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১১৮	১৪০৮	০.০৪	নাল	--	--	--	০.০৪	--	--	--	--
৭৭৪	১৪০৯	০.০৪	নাল	--	--	--	--	০.০৪	--	--	--
-	১৬৩৮	০.০৫	নাল	০.০৫	--	--	--	--	--	--	--
-	১৬৩৯	০.০১	নাল	০.০১	--	--	--	--	--	--	--
সর্বমোট=		১০.২২৫ একর		০.২২	৩.৬৩	৪.২২	০.৩৯	১.৫৬	০.০৭৫০	০.১১	০.০২

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ১৯/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

উপজেলা: নড়িয়া, মৌজা: ০৫ নম্বর খিলগাঁও

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
১	২৮৮	০.২৮৫০	-	০.২৮৫০	-	-	-	-	-
১	২৮৯	০.০৪	-	০.০৪	-	-	-	-	-
২	২৯০	০.০৫	-	-	০.০৫	-	-	-	-
২২৯, ৬০৪	২৯১	০.০৭	-	০.০৭	-	-	-	-	-
৫০২	২৯৬	০.০২	-	০.০২	-	-	-	-	-
৪৬৯	২৯৭	০.১৬	-	-	০.১৬	-	-	-	-
৮	২৯৮	০.০৬	-	-	০.০৬	-	-	-	-
৯৫	২৯৯	০.৪৩	-	০.৪৩	-	-	-	-	-
১/১, ৩৪০	৩০১	০.০৫	-	০.০৫	-	-	-	-	-
১/১	৩০২	০.১২	-	০.১২	-	-	-	-	-
১/১, ১৭৬	৩০৪	০.১৮	-	০.১৮	-	-	-	-	-
৬৭৪	৩০৫	০.০৮	-	০.০৮	-	-	-	-	-
৬৭৪	৩০৬	০.০৯	-	০.০৯	-	-	-	-	-
৬৭৪	৩০৭	০.০৪	-	০.০৪	-	-	-	-	-
৩০৬	৩০৮	০.১৭৫০	-	-	০.১৭৫০	-	-	-	-
১/১	৩০৯	০.০৭	-	-	০.০৭	-	-	-	-

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
৩৩৪	১২৬১	০.০৮৫০	-	০.০৮৫০	-	-	-	-	-
১৫৪	১২৬২	০.১৮	-	০.১৮	-	-	-	-	-
১৫৪	১২৬৩	০.০৫৫০	-	০.০৫৫০	-	-	-	-	-
২৭	১২৬৪	০.১২	-	০.১২	-	-	-	-	-
১৫৪	১২৬৫	০.০৩	-	০.০৩	-	-	-	-	-
৩৬৮	১২৬৬	০.১৬	-	০.১৬	-	-	-	-	-
১৫৪	১২৬৭	০.০৪	-	০.০৪	-	-	-	-	-
১০৯	১২৭৫	০.১৫৫০	-	০.১৫৫০	-	-	-	-	-
১, ৪৪৬, ৪৮৯	১২৭৬	০.১৯৫০	-	০.১৯৫০	-	-	-	-	-
১, ৪৮৯	১২৭৭	০.১৯৫০	-	০.১৯৫০	-	-	-	-	-
৫৭৯	১২৭৮	০.১০	-	০.১০	-	-	-	-	-
৭৩	১২৭৯	০.১০৫০	-	০.১০৫০	-	-	-	-	-
৭৩	১২৮০	০.২৯	-	০.২৯	-	-	-	-	-
৩৫	১২৮১	০.০৯	-	০.০৯	-	-	-	-	-
১,১৫২, ৫৯৫	১২৮২	০.৪৫	-	০.০৪	০.৩১			০.১০	-
১,৩০, ১১৪ ১৪১, ৩১৩, ৭১৩, ৬৫৩	১২৮৪	০.১৩৫০		-	০.১৩৫০				-
৫৯৪	১৩৯০	০.১১		-	-	০.১১			-
২৩৯, ৪৩০	১৩৯১	০.১২		-	-	০.০৯			০.০৩
১৫২, ২৩৯	১৩৯২	০.১৩		০.১০	-				০.০৩
১	১৮০৮	০.৭০	০.৭০		-				
৬১১	১৮০৯	০.১৯		০.০৯৫০	০.০৯৫০				
৮৩	১৮১০	০.২০		০.২০	-				
৮৩, ৬১১	১৮১১	০.১৭		-	০.১৭				
১৮৮, ২৩৯, ৩৩১	১৮১২	০.৩৩৫০		০.২৫১৩	০.০৮৩৭				
২৩৯	১৮৩৮	০.১৪		০.১৪	-				
৬৭৭	১৮৩৯	০.০৬৫০		০.০৬৫০	-				
৮৩, ২৮৬	১৮৪০	০.৩১		০.১৭৫০	০.১০	০.০৩৫০			
১৩	১৮৪১	০.০৯		-	০.০৯				
৩৮৯	১৮৪৩	০.২২		০.০৯	০.১৩				
৩৩১	১৮৪৫	০.৮৯		০.৮৯	-				
৬১৪	১৮৫৮	০.০১৫০		০.০১৫০	-				
২৮৬	১৮৫৯	০.০৭		-	০.০৭				
২৮৬, ৬৯৭	১৮৬০	০.১৫৫০		০.০৮৫০	-				০.০৭
১৩	২০৫৬	০.০৪৫০		-	০.০৪৫০				
৬৭৭	২০৫৭	০.২৫০		-	০.০২৫০				
৩০৭, ৩৮৯	২০৫৮	০.০৮		-	০.০৪		০.০৪		
৬৭৭	২০৫৯	০.০৮		-	০.০৪		০.০৪		

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
৪০	২০৬০	০.২৩		-	০.২৩				
২২৪	২০৬১	০.২৩		-	০.২৩				
৮৩	২০৬৪	০.০৯৫০		০.০৯৫০	-				
৬১১	২০৬৫	০.১০		০.১০	-				
৩৭৪ ও ৪১০	২০৬৮	০.১৮		০.০৪	-				
৩৯ ও ৫৮৯				-	০.১৪				
৩৯, ৪১০, ৫৬৮	২০৬৯	০.৩৮		-	০.২১৬৬		০.১৬৩৪		
৩৯, ৪১০, ৫৬৮, ৫৮৮	২০৭০	০.২৭		-	০.২৭		-		
৮৪, ৬১২, ১৮৫৯	২০৭১	০.০৩		-	-		০.০৩		
২৮৬, ২৯৪	২১০৫	০.৭৭		০.৬৪	০.০৬৫০		-		০.০৬৫০
ছুট	২১০৯	০.০৫		০.০৫	-		-		-
ছুট	২১১০	০.০৬৫০		-	০.০৬৫০		-		-
সর্বমোট=		১০.৮৪৫০ (একর)	০.৭০	৬.২৭৬৩	৩.০৬৫০	০.২৩৫০	০.২৭৩৪	০.১০	০.১৯৫০

উপজেলা: নড়িয়া, মৌজা: ০৬ নম্বর পুনাইখার কান্দি

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রাস্তা	হালট	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
৩২১	২০৯৬	০.০১	-	-	-	০.০১	-	-	-	-
৩১৬	২০৯৭	০.০২	-	-	-	০.০২	-	-	-	-
৩১৬	২০৯৮	০.০৪	-	-	-	০.০৪	-	-	-	-
১/১	২১০৬	০.০২	-	-	০.০২	-	-	-	-	-
১,১/১	২১০৭	০.০৭৫০	-	-	-	০.০৭৫০	-	-	-	-
৩১৬	২১০৮	০.১১	-	-	-	০.১১	-	-	-	-
৩১৮	২১১১	০.০৪	-	-	০.০৪	-	-	-	-	-
৩১৮	২১১২	০.০৯	-	-	০.০৯	-	-	-	-	-
৩১৬	২১১৩	০.১২	-	-	০.১২	-	-	-	-	-
৫৩১	২১১৪	০.১৩	-	-	০.১৩	-	-	-	-	-
৩১৬	২১১৫	০.১৫	-	-	০.১৫	-	-	-	-	-
৩২১	২১১৬	০.১২৫০	-	-	০.১২৫০	-	-	-	-	-
ছুট	২১১৭	০.০১৭	-	-	-	-	-	-	-	০.১৭
১	২১১৮	০.০৪৫০	-	০.০৪৫০	-	-	-	-	-	-
সর্বমোট=		১.১৪৫০ (একর)	-	০.০৪৫০	০.৬৭৫০	০.২৫৫০	-	-	-	০.১৭

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ১৮/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

উপজেলা: নড়িয়া, মৌজা: ০৪ নম্বর রাজনগর

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রেকর্ডীয় শ্রেণি	সরেজমিনে প্রাপ্ত বাস্তব শ্রেণি							
				রাস্তা	হালট	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
৬৬৬	৪১৭১	০.২০	নাল			০.২০	-				
৬৬১	৪১৭২	০.০৫	নাল			০.০৫	-				
৬৬১	৪১৭৩	০.০৭	নাল			০.০৭	-				
৬৬১	৪১৭৪	০.১৬	নাল			০.১৬	-				
৬৬১	৪১৭৫	০.০১৫০	নাল	-	০.০১৫০	-	-				
৯	৪১৭৬	০.০২	নাল			০.০২	-				
৬৬১	৪১৮০	০.০২৫০	নাল			০.০২৫০	-				
৬৬১	৪১৮১	০.০৩৫০	নাল			০.০৩৫০	-				
৮০৮	৪৩৩৮	০.০৫	নাল			-	০.০৫				
৮০৮	৪৩৩৯	০.০৬	নাল			-	০.০৬				
৫৩৬	৪৩৪০	০.০৬	নাল			-	-				০.০৬
৩০০/১, ৩০০	৪৩৪১	০.০৬৫০	নাল			-	০.০২				০.০৪৫০
১২৩	৪৩৪২	০.০৭	নাল			-	০.০৭				
৯৮১	৪৩৪৩	০.০৮	নাল			০.০৮	-				
১২৪৬	৪৩৪৬	০.১৭	নাল			০.১৭	-				
৬৫৬	৪৩৪৯	০.১৯	নাল			০.১৮	০.০৫				
৩০০/১	৪৩৫০	০.২০	নাল				০.২০				
৯৩৫	৪৩৫১	০.০৮	নাল			০.০৮	-				
৯৫১	৪৩৫২	০.০১	নাল			০.০১	-				
৫৯৫	৪৩৫৫	০.২২	নাল			-	-		০.২২		
৫০৪	৪৩৫৬	০.৩০	নাল			০.০৪	০.২৬				
৫০৩	৪৩৫৭	০.০৪	নাল			-	০.০৪				
১৩৫৯	৪৩৫৮	০.১০	নাল			০.১০	-				
৫০৩	৪৩৫৯	০.০২৫০	নাল			০.০২৫০	-				
৫০৩/১	৪৩৬০	০.১৪	নাল			-	০.১৪				
৫০৩/১	৪৩৬১	০.০৬	নাল			-	০.০৬				
১১১৭	৪৩৬২	০.১২	নাল			০.০৪	০.০৮				

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	রেকর্ডীয় শ্রেণি	সরেজমিনের প্রাপ্ত বাস্তব শ্রেণি							
				রাস্তা	হালট	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা
১৭২	৪৩৬৩	০.১০	নাল			০.১০	-				
১	৪৩৬৪	০.০০৫০	নাল			০.০০৫০	-				
৬৫৩	৪৩৭২	০.২৪	নাল			০.১১	০.১৩				
১	৪৩৭৩	০.০৪৫০	নাল			০.০৪৫০	-				
৬১২	৪৩৭৪	০.১২৫০	নাল			০.১২৫০	-				
৪৭	৪৩৭৫	০.১৪৫০	নাল			০.১৪৫০	-				
৫৭৯	৪৩৭৬	০.১২	নাল			০.১২	-				
২৪৯	৪৩৭৭	০.০৬	নাল			০.০৬	-				
৬৫৩	৪৩৭৮	০.৪৪	নাল			০.৪৪	-				
১৯০	৪৩৮১	০.২২	নাল			-	০.২২				
৯	৪৩৮২	০.২৯	নাল			০.২৯	-				
৯	৪৩৮৩	০.০৪	নাল			০.০৪	-				
৬৬০	৪৩৮৯	০.১৮	নাল			০.১৮	-				
১	৪৩৯০	০.০৫	নাল	-	-	০.০৫	-	-	-	-	-
৬৫২	৪৩৯৪	০.১৮	নাল			০.১৮					
১০৯৮	৪৩৯৫	০.০৯৫০	নাল			০.০৯৫০					
১০৯৮	৪৩৯৬	০.১০	নাল			০.১০					
১৪০৬	৪৪০১	০.১৮	নাল			০.১৮					
১৪০৬	৪৪০২	০.১৯	নাল			০.০৯	০.১০				
১৪০৬	৪৪০৩	০.০২৫০	নাল			০.০২৫০					
৩০১	৪৪০৪	০.২১৫০	নাল			০.২১৫০					
৩০১	৪৪০৫	০.০৬	নাল			০.০৬					
৪৮৩/১	৪৪০৬	০.০৯	নাল			০.০৯					
১০৬২	৪৪০৭	০.২১	নাল			০.২১					
৭১৪	৪৪১৬	০.০৪৫০	নাল			০.৪৫০					
১১২	৪৪১৭	০.১৬৫০	নাল			০.১৬৫০					
৮৮০	৪৪১৮	০.০৬	নাল			০.০৬					
১১১	৪৪১৯	০.২৯	নাল			০.২৯					
১৩৬২	৪৪৩২	০.২৫	নাল			০.১২৫০	০.১২৫০				
১/১/ ৮২৭	৪৪৩৩	০.১৪	নাল			০.১৪	-				
১/১	৪৪৩৪	০.০৪৫০	নাল			০.০৪৫০	-				
১/১,৮৩১	৪৪৭৪	০.০৬	নাল			০.০৬	-				
১/১	৪৪৯০	০.০৮	নাল			০.০৮	-				
৮২৯	৪৪৯১	০.০১	নাল			০.০১	-				
৬৭৩	৪৪৯২	০.২৪	নাল			-	০.১৮		০.০৬		
৮২৯	৪৪৯৩	০.১৯	নাল			০.০৭৬৮	০.১১৩২				
৮২৯	৪৪৯৪	০.১৯	নাল			০.০৯৬৬	০.০৯৩৪				
১১৩৭	৪৪৯৬	০.১৬৫০	নাল			০.১৬৫০					

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
			রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	খাল
১	১০৬	০.১৬৫০	০.১৬৫০	--	--	--	--	--	--	--
১	১০৭	০.১৭	--	--	--	--	--	--	--	০.১৭
১১,৫১, ২২৮, ২৪০	১০৮	০.২৪	--	--	০.২৪	--	--	--	--	--
১০৪	৪১৯	০.০৬৫০	--	--	--	--	--	০.০৬৫০	--	--
১০৪	৪২০	০.১২	--	--	০.১২	--	--	--	--	--
১০৪	৪২১	০.৩২	--	০.২৭	০.০৫	--	--	--	--	--
১০৪	৪২২	০.১২	--	০.১০	০.০২	--	--	--	--	--
১	৪২৩	০.৪০	০.৪০	--	--	--	--	--	--	--
১	৪২৪	০.৩৪	--	--	--	--	--	--	০.৩৪	--
২৭	৪২৫	০.১৩	--	০.১৩	--	--	--	--	--	--
৪৫, ১৯৮	৪২৬	০.৫০	--	০.৫০	--	--	--	--	--	--
৪৫, ২০৩	৪২৭	০.১৮	--	--	০.১৩	--	--	--	০.০৫	--
১৩৭, ১৯৮, ২০৩	৪২৮	০.১৭৫০	--	--	০.১৩	--	--	--	০.০৪৫০	--
১৯৮	৪২৯	০.০৫	--	০.০৫	--	--	--	--	--	--
		৩.৫৬	০.৭৭৫	১.০৫	০.০৬৯	--	--	০.০৬৫০	০.৪৩৫	০.৫৪৫

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: জাজিরা, মৌজা: ২৪ নম্বর জয়সাগর

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
			রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	খাল
২৬৮	৬০৮	০.১০	--	--	--	--	০.১০	--	--	--
৩৭৪	৬১৬	০.১৩	--	০.১৩	--	--	--	--	--	--
২৮৩	৬১৭	০.১২	--	০.১২	--	--	--	--	--	--
৪৭৬	৬১৮	০.২৯	--	০.২৯	--	--	--	--	--	--
৫৫	৬১৯	০.০৯	--	--	০.০৯	--	--	--	--	--
৩১০, ৩১৫	৬২২	০.১৪৫০	--	০.১৪৫০	--	--	--	--	--	--
১৪৬, ৩১৫	৬২৩	০.১৫৫০	--	০.১৫৫০	--	--	--	--	--	--
১৪৬	৬৩১	০.০৬৫০	--	০.৬৫০	--	--	--	--	--	--
৪৮১	৬৩২	০.১৫	--	০.১৫	--	--	--	--	--	--
৫২২	৬৩৩	০.২১	--	০.২১	--	--	--	--	--	--
৪৬৩	৬৪৩	০.১০	--	০.১০	--	--	--	--	--	--
৪৮১	৬৪৪	০.২০	--	০.২০	--	--	--	--	--	--
৫৮	৬৫০	০.০১	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
৪৩০	৬৫১	০.০৭	--	০.০৭	--	--	--	--	--	--
৫১৯	৬৫২	০.১০৫০	--	০.১০৫০	--	--	--	--	--	--
২৫০	৬৫৩	০.৩০	--	০.৩০	--	--	--	--	--	--
৪৩৬	৬৫৪	০.০৩৫০	--	০.০৩৫০	--	--	--	--	--	--
৫৯৪	৬৬৩	০.৪৭	--	০.৪০	০.০৭	--	--	--	--	--
১৮৬	৬৬৮	০.৬৮	--	০.৬৮	--	--	--	--	--	--
১৮৬	৬৬৯	০.৪৪	--	০.১২	০.৩২	--	--	--	--	--

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
			রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	খাল
১৯৬	৬৭০	০.১৫	--	০.১৫	--	--	--	--	--	--
৫৫২	৬৭১	০.১৪	--	০.১৪	--	--	--	--	--	--
১	৬৭২	০.০১	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
১৭৪	৯৪৪	০.০১৫০	--	--	--	০.০১৫০	--	--	--	--
৩০০	৯৭৯	০.০৭	--	০.০৭	--	--	--	--	--	--
৩৯৬	৯৮০	০.০৬৫০	--	০.০৬৫০	--	--	--	--	--	--
২২৬, ২৯৬	৯৮১	০.১১	--	০.১১	--	--	--	--	--	--
৪৭৪	৯৮২	০.১০	--	০.১০	--	--	--	--	--	--
৩৯৬	৯৮৩	০.০৮৫০	--	০.০৮৫০	--	--	--	--	--	--
২৭১	৯৮৪	০.১৫৫০	--	০.১৫৫০	--	--	--	--	--	--
৩৯৬	৯৮৫	০.১১	--	০.১১	--	--	--	--	--	--
২৯	৯৮৬	০.১৩	--	০.১৩	--	--	--	--	--	--
২৯৬	৯৮৭	০.১৯৫০	--	০.১৩৫০	০.০৬	--	--	--	--	--
৩৯৬	৯৮৮	০.০৯	--	--	--	০.০৯	--	--	--	--
২২২	৯৮৯	০.১১	--	--	--	--	০.১১	--	--	--
১৭৯	৯৯০	০.১০	--	--	০.১০	--	--	--	--	--
২৮৭	৯৯১	০.২১	--	--	০.২১	--	--	--	--	--
২২২	৯৯২	০.১২	--	--	--	--	০.১২	--	--	--
মোট=		৫.৮৩ একর		৪.৫৪৫	০.৮৫	০.১০৫০	০.৩৩	--	--	

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২০ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ০৬/২০১৯-২০২০

(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: ভেদরগঞ্জ, মৌজা: ৮০ নম্বর চর তারাবুনিয়া।

খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগ নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	বাড়ি	নাল	ভিটা	বাগান	পুকুর	পুকুর পাড়	ডোবা
২৫৫৯	২৫৩৫৫	০.৫৮০০	০.০৭০০	-	-	০.০৭০০	-	-	-	-	-
১৩৭৮	২৫৩৫৬	০.১২০০	০.০১৫০	-	-	০.০১৫০	-	-	-	-	-
১৩৭৯	২৫৩৫৭	০.৫৩০০	০.১০৫০	-	-	-	০.১০৫০	-	-	-	-

খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগ নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি								
				রাস্তা	বাড়ি	নাল	ভিটা	বাগান	পুকুর	পুকুর পাড়	ডোবা	
১০৬৫	২৫৩৫৮	০.১৪০০	০.০৯০০	-	০.০৯০০	-	-	-	-	-	-	-
১০৬৫	২৫৩৬৮	০.৫৩০০	০.০৭০০	০.০১০০	-	-	-	-	০.০৫০০	০.০১০০	-	-
১০৬৫	২৫৩৬৯	০.১৯০০	০.১২০০	০.০২০০	-	-	-	-	-	-	০.১০০০	-
১০৬৫	২৫৩৭০	০.৯৪০০	০.৫১০০	০.২০০০	-	-	০.৩১০০	-	-	-	-	-
৭৯২	২৫৩৭২	০.১০০০	০.০৭০০	-	-	-	-	-	০.০৭০০	-	-	-
২০৯৩	২৫৩৭৩	০.৪৫০০	০.৪৪০০	০.০২০০	০.১২০০	-	-	-	০.৩০০০	-	-	-
১৬৪৬	২৫৩৭৪	০.২০০০	০.১৫০০	০.০১০০	০.০২৫০	-	-	-	-	-	-	০.১১৫০
২০৩০	২৫৩৭৫	০.১৯০০	০.০৮০০	০.০০৫০	-	-	-	-	-	-	-	০.০৭৫০
১৯৫, ৭৯২	২৫৩৯২	০.১৭০০	০.১৩০০	-	০.১৩০০	-	-	-	-	-	-	-
১৯৫, ৭৯২	২৫৩৯৪	০.১০০০	০.০৪০০	-	০.০৪০০	-	-	-	-	-	-	-
২২৩১	২৫৩৫৭ ২৫৪০০	১.০০	০.৮৬০০	০.১০০০	০.২৭০০	-	০.৪০০০	-	-	-	-	০.০৯০০
১০৬৫	২৫৪০০ ২৫৪০৮	০.৮১০০	০.১৩০০	০.০১৭৫	০.০১৭৫	-	০.০৯৫০	-	-	-	-	-
		৬.০৫০০ একর	২.৮৮০০ একর	০.৩৮২৫	০.৬৯২৫	০.০৮৫০	০.৯১০০	--	০.৪২০০	০.১১০০	০.২৮০০	

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: ভেদরগঞ্জ, মৌজা: ৮৭ নম্বর চরসেনসাস।

খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগ নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি								
				রাস্তা	বাড়ি	নাল	ভিটা	বাগান	পুকুর	পুকুর পাড়	ডোবা	
১০৭, ১০৮	১৪৪	০.৯৮০০	০.২৪০০	-	-	-	-	-	-	০.২৪০০	-	-
১০৮	১৫০	০.৪৪০০	০.৪৪০০	-	০.৪৪০০	-	-	-	-	-	-	-
১৩১, ১৩২, ১৪৭	১৫১	২.৬৮০০	১.২৫০০	০.১০০০	-	০.৫৫০০	০.২০০০	-	-	-	-	০.৪০০০
১২৭, ১৩১, ১৪৭	১৫২	১.৩২০০	০.০৫০০	-	০.০৫০০	-	-	-	-	-	-	-
১৪	১৫৩	০.৮৩০০	০.৩৮০০	০.০২০০	০.১৮০০	-	-	০.১২০০	-	-	-	০.০৬০০
১৪	১৫৪	০.৭৫০০	০.২৪০০	০.০২০০	০.১০০০	-	-	০.১১০০	-	-	-	০.০১০০
৩১৫, ৩৮৫	১৬০	১.৫০০	০.০৬০০	-	-	-	-	-	-	-	-	০.০৬০০
৫৬	৩৩৪	৩.০৪০০	০.১৩০০	-	০.০৪০০	০.০৫০০	-	-	-	-	-	০.০৪০০
১৩৮	৩৩৫	১.০০	১.০০	০.১৭০০	০.২০০০	০.৪৫০০	-	-	-	-	-	০.১৮০০
৩৫৬	৩৩৬	১.৪২০০	১.৪২০০	০.১৭০০	০.১০০০	১.১৫০০	-	-	-	-	-	-
১৩৩	৩৯৭	৪.৫৯০০	১.৮০০০	০.২০০০	০.৭০০০	০.১১০০	-	০.৫৯০০	-	-	-	০.২০০০
২৩১	৩৯৮	১.০০	০.৮৫০০	-	০.৪৮০০	-	-	০.৩০০০	-	-	-	০.০৭০০
১০৬, ১০৮	১৫০ ৪৪৬	০.৬০০০	০.৪৮০০	০.০২০০	০.১২০০	০.৩০০০	-	০.০৪০০	-	-	-	-

খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগ নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	বাড়ি	নাল	ভিটা	বাগান	পুকুর	পুকুর পাড়	ডোবা
১০৭, ১৬৭	৩৯৮ ৪৫৩	০.৫০০০	০.৫০০০	০.১০০০	০.১৮০০	০.০৩০০		০.১৩০০			০.০৬০০
	মোট=	২০.৬৫ একর	৮.৮৪০০ একর	০.৮০০০	২.৫৯০০	২.৬৪০০	০.২০০০	১.২৯০০	০.২৪০০	-	১.০৮০০

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ০৮/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: জাজিরা, মৌজা: ৯৮ নম্বর বড় কৃষ্ণনগর।

খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ একর	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	খাল
৭০৬	১১৫২৬	০.৪৯	০.১৫	০.১০	--	--	--	--	০.১৫	০.০৯
৭০৬	১১৫২৭	০.২০	০.০৫	০.০৫	--	--	--	--	০.০৬	০.০৪
৭৪২	১১৫২৮	১.২৫	০.১৫	০.৯০	--	--	--	--	০.১০	০.১০
	১১৫২৯	০.১০	--	০.১০	--	--	--	--	--	--
	মোট=	২.০৪ একর	০.৩৫	১.১৫	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.৩১	০.২৩

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: জাজিরা, মৌজা: ১ নম্বর সেনেরচর।

খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ একর	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	খাল
১	১৭৪৩	০.০০৫০	০.০০৫০	--	--	--	--	--	--	--
৫৮৯	১৭৯৭	০.২৯০০	--	০.০৯	০.১৫	--	--	--	০.০৫	--
৫৫৬	১৭৯৮	০.৩৯০০	০.১৯	--	০.০৫	--	--	--	০.১৫	--
৫৫৬	১৭৯৯	১.১৮০০	০.২৫	০.০৮	--	--	০.৬০	--	০.২৫	--
	১৮০০	০.০২০০	--	--	--	--	০.০২	--	--	--
১০৮৮, ১০৯৫	১৮৬১	১.১৭০০	০.৩০	০.১৭	০.৪০	--	--	--	০.৩০	--
--	২২৮১	০.০০৫০	--	০.০০৫০	--	--	--	--	--	--
	মোট =	৩.০৬ একর	০.৭৪৫০	০.৩৪৫০	০.৬০	০.০০	০.৬২	০.০০	০.৭৫	০.০০

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ১০/২০২০-২০২১
(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ধারা ১১ অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: জাজিরা, মৌজা: ৩৯ নম্বর মানিকনগর।

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	দোকান	ডোবা
২৫৬	১৯৪	০.০৪	-	-	-	০.০৪	-	-	-	-
২৮৮	১৯৫	০.০৫	-	-	০.০৫	-	-	-	-	-
১৬৩	১৯৭	০.১২	-	-	-	-	০.১২	-	-	-
২৮৮	১৯৯	০.০১	-	-	-	-	-	-	-	০.০১
২০৯	২০০	০.০৩	-	-	০.০৩	-	-	-	-	-
১	২০১	০.৩৯	-	-	-	-	-	-	-	০.৩৯
২০৯	২০২	০.০২	-	-	০.০২	-	-	-	-	-
২০৯	২০৩	০.০৩	-	-	০.০৩	-	-	-	-	-
৪৩৫	২৫৩	০.০২	-	০.০২	-	-	-	-	-	-
১	২৫৪	০.০২	০.০২	-	-	-	-	-	-	-
৩	২৫৫	০.০২	-	-	-	-	০.০২	-	-	-
১৮৮, ৫০৪	২৭১	০.০৪	-	-	-	-	০.০৪	-	-	-
৩৮২	২৭২	০.০৫	-	-	-	-	০.০৫	-	-	-
৩১৭	২৭৩	০.০৪	-	-	-	-	০.০৪	-	-	-
২৫৬	২৭৪	০.০৪	-	-	০.০৪	-	-	-	-	-
১১৪	২৭৫	০.০০৫০	-	-	-	-	০.০০৫০	-	-	-
১৮৮	২৭৬	০.০৬	-	-	-	-	০.০৬	-	-	-
২৫০	২৭৭	০.১৪	-	-	০.১৪	-	-	-	-	-
৩৪২, ৩৪৩	২৭৮	০.০৭	-	-	-	-	০.০৭	-	-	-
৩৮২/১	২৭৯	০.০৩	-	-	-	-	-	-	-	০.০৩
১০৪	২৮০	০.০৯	-	০.০৯	-	-	-	-	-	-
৬৯	২৮১	০.০২	-	০.০২	-	-	-	-	-	-
৩২৩	২৮৩	০.০৩	-	০.০৩	-	-	-	-	-	-
১৮	২৮৪	০.২৫	-	০.২৫	-	-	-	-	-	-
৪৪৯	২৮৮	০.০২৫০	-	০.২৫	-	-	-	-	-	-
৩৮৫	২৯২	০.০৮	-	০.০৮	-	-	-	-	-	-
২৩৭	২৯৩	০.১০	-	০.১০	-	-	-	-	-	-

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	দোকান	ডোবা
-	২৯৪	০.০৪	-	০.০৪	-	-	-	-	-	-
৪০৮	২৯৫	০.০৮	-	০.০৮	-	-	-	-	-	-
৮১	২৯৭	০.২১	-	০.২১	-	-	-	-	-	-
২৩৭	২৯৮	০.১৩	-	০.১৩	-	-	-	-	-	-
২৫৮	২৯৯	০.১১	-	০.১১	-	-	-	-	-	-
২৯০	৩০০	০.১০	-	-	০.০৫	-	০.০৫	-	-	-
২৯৪	৩০১	০.০২	-	-	-	-	০.০২	-	-	-
২১	৩০৪	০.১৬	-	-	০.১৬	-	-	-	-	-
২৯৪	৩০৫	০.১২	-	-	০.১২	-	-	-	-	-
২৯৪	৩০৬	০.০১	-	০.০১	-	-	-	-	-	-
১	৪০৬	১.০২	-	-	-	-	-	-	-	১.০২
১	৪০৮	০.৯৬	-	-	-	-	-	-	-	০.৯৬
২৫৭	৪০৯	০.০৪	-	০.০৪	-	-	-	-	-	-
৩৮২	৪১০	০.০৭	-	০.০৭	-	-	-	-	-	-
৪৭৬	৪১২	০.১৩	-	০.১৩	-	-	-	-	-	-
২০৪	৪১৩	০.১৩	-	০.১৩	-	-	-	-	-	-
২৬৮	৪১৮	০.১৭	-	০.১৭	-	-	-	-	-	-
১৫৭	৪২০	০.০৬	-	০.০৬	-	-	-	-	-	-
১২১	৫২১	০.০৪	-	০.০৪	-	-	-	-	-	-
৩৩২	৫২৪	০.১৩	-	-	-	-	০.১৩	-	-	-
২৯৪	৫২৫	০.০৮	-	-	-	০.০৪	০.০৪	-	-	-
৩০১, ৫১৫	৫২৬	০.০১	-	-	-	-	০.০১	-	-	-
৪৬৬	৫২৯	০.০০৫০	-	-	-	-	০.০০৫০	-	-	-
৪৬৬	৫৩০	০.০৭৫০	-	-	-	-	০.০৭৫০	-	-	-
১৭৬, ২৯৭	৫৩১	০.০৪	-	-	-	-	০.০৪	-	-	-
৪৫৮	৫৩২	০.০১	-	-	-	-	০.০১	-	-	-
১৭৭	৫৩৩	০.০৩	-	-	০.০২	-	-	-	-	০.০১
১৩১	৫৩৪	০.১৪	-	-	০.০৯	-	-	-	-	০.০৫
৩৭৬	৫৩৫	০.০৬	-	-	০.০৬	-	-	-	-	-
৩	৬৪৬	১.৩৪	-	-	-	-	-	-	-	১.৩৪
৩	৬৪৮	১.৩৮	-	-	-	-	-	-	-	১.৩৮
৩	৬৫০	০.২৬	-	-	-	-	-	-	-	০.২৬
৪২৯	৬৫১	০.০৮	-	-	০.০৮	-	-	-	-	-
২৫৬	৬৫৪	০.০৩৫০	-	-	-	০.০১	-	-	-	০.০২৫
৪০৮	৬৫৫	০.০২	-	-	-	০.০১	-	-	-	০.০১
	সর্বমোট=	৯.১১৫ একর	০.০২	১.৮৩৫	০.৮৯	০.১০	০.৭৮৫০	-	-	৫.৪৮৫

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

২০২১ খ্রিষ্টাব্দ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নম্বর: ২৬/২০২০-২০২১

(৩০ নম্বর বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়েছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ধারা ১১ অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নম্বর আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হলো এবং এটি সর্বপ্রকার দায় দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: শরীয়তপুর সদর, মৌজা: ৮৫ নম্বর চর কাশাভোগ।

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	হালট
৪৫	২৫	০.৯৭	০.০৪০০	--	০.০৪	--	--	--	--	--	--
৭৫	২৯	০.৮২	০.১২০০	--	০.১২	--	--	--	--	--	--
৯২	৩০	০.৬৩	০.১৩০০	--	০.১৩	--	--	--	--	--	--
৩১	৪৬	০.৪০	০.০১০০	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
৩৮, ৪০, ৫১, ৫৮, ৭১	৯৬	০.৬২	০.০৭০০	--	--	--	০.০৭	--	--	--	--
৪৯	৯৭	০.২৬	০.০৪০০	--	০.০৪	--	--	--	--	--	--
৫০	৯৯	০.২৬	০.১৮০০	--	০.১৮	--	--	--	--	--	--
৩৮	১০০	০.১৩	০.১২০০	--	০.১২	--	--	--	--	--	--
১	১০৯	০.৩১	০.০১০০	--	--	--	--	--	--	--	০.০১
৪৪	১১০	০.৯১	০.০৫০০	--	০.০৫	--	--	--	--	--	--
৫৬	১১৫	০.০৯	০.০১০০	--	০.০১	--	--	--	--	--	--
১০০	১১৬	০.১২	০.১০০০	--	০.১০০০	--	--	--	--	--	--
৮	১১৭	০.৫০	০.১৮০০	--	০.১৮০০	--	--	--	--	--	--
৯০	১১৮	০.৪৯	০.১৭০০	--	০.১৭০০	--	--	--	--	--	--
৪	১২০	০.৫৬	০.০৫০০	--	০.০৫০০	--	--	--	--	--	--
২৯	১২২	০.৪৯	০.০২০০	--	০.০২০০	--	--	--	--	--	--
৫৮	১২৩	০.২৫	০.২৫০০	--	০.০৯২৫	০.১৫৭৫	--	--	--	--	--
৫৮	১২৪	০.০৫	০.০৫০০	--	০.০১	০.০৪	--	--	--	--	--
৭১	১২৫	০.০৬	০.০৬০০	--	--	০.০৬	--	--	--	--	--
৩৮	১২৬	০.১১	০.০২০০	--	০.০২	--	--	--	--	--	--
৪৯	১২৭	০.১২	০.০৩০০	--	০.০৩	--	--	--	--	--	--
১০৪	১২৮	০.৭৬	০.৭১০০	--	০.৭১	--	--	--	--	--	--
	মোট=	৮.৯১	২.৪২	--	২.০৮২৫	০.২৫৭৫	০.০৭	--	--	--	০.০১

জেলা: শরীয়তপুর, উপজেলা: শরীয়তপুর সদর, মৌজা: ৮৩ নম্বর চর মধ্যপাড়া।

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				রাস্তা	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	পুকুর পাড়
১০	২	১.৭৫	০.০৩০০	--	--	--	--	--	--	--	০.০৩
১০	৩	০.৮০	০.০২০০	--	--	--	--	--	--	--	০.০২
৮২, ২১৭	৮	০.০৯	০.০৬০০	--	--	০.০৬	--	--	--	--	--
৮২, ২১৭	৯	০.২৯	০.২২০০	--	--	০.২২	--	--	--	--	--
৮২, ২১৭, ৩৪২	১০	০.৭২	০.২২০০	--	--	০.২২	--	--	--	--	--
১০	১১	০.৩৮	০.২১০০	--	--	--	--	--	০.১৮	--	০.০৩
১০	১২	০.৭২	০.৪২০০	--	০.৩৯	--	--	--	--	--	০.০৩
৬৬, ২১৪	৩০	০.৫১	০.০৭০০	--	--	০.০৭	--	--	--	--	--
৬৭	৩১	০.১২	০.০৩০০	--	--	০.০৩	--	--	--	--	--
৫৩	৩২	০.৩৫	০.১০০০	--	০.১০	--	--	--	--	--	--
১২	৪০	০.৬২	০.১০০০	--	০.১০	--	--	--	--	--	--
১২	৪১	০.৫০	০.৩০০০	--	০.৩০	--	--	--	--	--	--
১২	৪২	০.৩৩	০.২২০০	--	০.২২	--	--	--	--	--	--
১৯১	৪৩	০.১২	০.০৫০০	--	০.০৫	--	--	--	--	--	--
২৩০	৪৬	০.৪০	০.০২০০	--	--	০.০১৫০	--	০.০০৫০	--	--	--
৩১২	৫২	০.১৯	০.০১০০	--	--	--	--	০.০১	--	--	--
২৭৮/১	৫৩	০.২৫	০.২২০০	--	০.০৯৩৫	০.১২৬৫	--	--	--	--	--
২৭৮	৫৪	০.২৪	০.২০০০	--	০.০৫৫০	০.১২৫৪	--	--	--	০.০১৯৬	--
২৭৮	৫৫	০.২৬	০.২০০০	--	০.০৬২০	০.১৩৮০	--	--	--	--	--
২৮০	৫৭	০.৫৯	০.০৭০০	--	--	--	--	--	০.০৭	--	--
১৮৩	৬১	০.৬৮	০.০০৫০	--	০.০০৫০	--	--	--	--	--	--
২৩৮	৬২	০.৮৬	০.২৬০০	--	০.২৬	--	--	--	--	--	--
২৭৮	৬৩	০.৩৭	০.২৫০০	--	০.১৯	০.০৬	--	--	--	--	--
২৭৮	৬৪	০.৪১	০.০৩০০	--	০.০৩	--	--	--	--	--	--
৩১০	১১০	০.৩০	০.০৪০০	--	--	০.০৪	--	--	--	--	--
৩১০	১১১	০.০৮	০.০৭০০	--	--	০.০৪	--	০.০৩	--	--	--
৩৫১	১১২	০.১০	০.০০৫০	--	--	--	--	০.০৫০	--	--	--
২৭৫	১৩৬	০.৪৪	০.২২০০	--	--	০.০৪	--	০.১৮	--	--	--
৩৬৩	১৩৭	০.৫৩	০.০৫০০	--	--	০.০৪	--	০.০১	--	--	--
	মোট=	১৩.০০ (একর)	৩.৭০	--	১.৮৫৫৫	১.২২৪৯	--	০.২৪	০.২৫	০.০১৯৬	০.১১

জেলা: শরীয়তপুর, (শরীয়তপুর পৌরসভা), মৌজা: ৮২ নম্বর দক্ষিণ মধ্যপাড়া।

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				হালট	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	দোকান
১	৪৮৯	১.৫১	০.৮৩০০	--	--	--	০.৮৩	--	--	--	--
৮০	৫০২	০.৫৮	০.১১০০	--	--	০.১১	--	--	--	--	--
১০৬, ৩৩৬	৫১৯	০.৬০	০.২০০০	--	--	০.০৮	--	--	--	--	০.১২

খতিয়ান নম্বর (বিআরএস)	দাগ নম্বর (বিআরএস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ	অধিগ্রহণকৃত জমির শ্রেণি							
				হালট	নাল	বাড়ি	ভিটা	বাগান	পুকুর	ডোবা	দোকান
৪২১	৫২০	০.৭২	০.২৪০০	--	--	--	০.১৬	--	০.০৮	--	--
১/১	৫২১	০.৩৮	০.০৪০০	--	--	--	০.০৪	--	--	--	--
২৬১, ৪২১	৫২২	০.০৭	০.০৭০০	--	--	--	০.০৭	--	--	--	--
৮, ৮৭ ১৩৬, ৩৪০	৫২৩	০.১১	০.১১০০	--	--	০.০২	০.০৫	--	--	--	০.০৪
৮, ১৩৬, ২৮২, ৩৭৮	৫২৪	০.১১	০.১১০০	--	--	--	০.০৮৫০	--	--	--	০.০২৫০
৮, ২৪, ১৩৪, ২৫৫	৫২৫	০.৪০	০.২৯০০	--	--	০.২০৫০	০.০৬৫০	--	--	--	০.০২
৮৩, ২২৯, ২৬১	৫২৮	০.৮১	০.০৪০০	--	--	০.০৪	--	--	--	--	--
৩২৯,	৫৫৭	০.১৫	০.১৫০০	--	--	০.১৫	--	--	--	--	--
৪২৪	৫৫৮	০.০৫	০.০৫০০	--	--	--	০.০৫	--	--	--	--
৪	৫৫৯	০.১০	০.০৪০০	০.০৪	--	--	--	--	--	--	--
৩৯৯, ৪২৩	৫৭১	০.৩১	০.০৫০০	--	--	০.০৫	--	--	--	--	--
৮৮	৫৭২	০.৯৩	০.৪৯০০	--	--	০.২১	--	০.১০	০.১৮	--	--
১৩৪, ১৭২	৫৭৩	০.১৮	০.১১০০	--	--	--	০.১১	--	--	--	--
২৩, ১৭২	৫৭৪	০.৩৯	০.২৩০০	--	--	০.২৩	--	--	--	--	--
২৩, ১৭২	৫৭৭	০.৩৮	০.০৮০০	--	--	০.০৮	--	--	--	--	--
২২০, ২২১	৫৭৮	০.১২	০.১২০০	--	--	০.১২	--	--	--	--	--
১৭০, ২৪৬	৫৭৯	০.৩১	০.২১০০	--	--	০.২১	--	--	--	--	--
১৬৫, ৩৯১	৫৮৫	০.২৩	০.১৪৫০	--	--	০.১৪৫০	--	--	--	--	--
২৮৫, ২৪১	৫৮৬	০.২৬	০.২১০০	--	--	০.২১	--	--	--	--	--
১২৪	৫৮৭	০.২২	০.১৪০০	--	--	--	--	--	--	০.১৪	--
১২৪	৫৮৮	০.২৫	০.১৬৫০	--	--	০.১৬৫০	--	--	--	--	--
মোট=		৯.১৭ (একর)	৪.২৩	০.০৪	--	২.০২৫০	১.৪৬	০.১০	০.২৬	০.১৪	০.২০৫০

মুহাম্মদ নিজাম উদ্দীন আহাম্মেদ
জেলা প্রশাসক।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়

খুলনা।

অফিস আদেশাবলি

তারিখ: ১২ মে ২০২৪ খ্রিঃ।

নং ৯৫১/১(২৩)/সি—বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন সচিবালয়,
ঢাকার স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০৩৫.১৯.০০৮.২৪ (অংশ-২)-
৬০১, তারিখ-১২-০৫-২৪ খ্রিঃ এবং রেঞ্জ ডিআইজি'র কার্যালয়
খুলনার স্মারক নং-জি২/৪৯০০/৩, তারিখ: ১২-০৫-২০২৪ খ্রিঃ
মূলে মাননীয় নির্বাচন কমিশন এর সম্মতি জ্ঞাপন সাপেক্ষে খুলনা
জেলার নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শক'কে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত
থানা/ইউনিটে জনস্বার্থে বদলি/পদায়ন করা হলো।

১। জনাব মোঃ এনামুল হক, বিপি-৭৯০৪০৯৯৩০৩,
নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, জেলা গোয়েন্দা শাখা, খুলনা
—অফিসার ইনচার্জ রূপসা থানা, খুলনা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ: ১১ মে ২০২৪ খ্রিঃ

নং ৯৩৭/১(২২)/সি—বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন সচিবালয়,
ঢাকার স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০৩৫.১৯.০০৮.২৪.৫৯৯
তারিখ-০৯-০৫-২৪ খ্রিঃ এবং পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকার স্মারক
নং- ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০৩৩.২৪-৪৮৫/১(৮). তারিখ:
০৯-০৫-২০২৪ খ্রিঃ মূলে সম্মতিজ্ঞাপন সাপেক্ষে খুলনা জেলার

নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শককে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত ইউনিটে বদলি/ পদায়ন করা হলো:

- ১। জনাব মোহাম্মদ শওকত কবির, বিপি-৭৪৯৮০৪২৮১০, নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, অফিসার ইনচার্জ, রূপসা থানা, খুলনা—নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, লাইনওআর, খুলনা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ সাঈদুর রহমান পিপিএম (বার)
পুলিশ সুপার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গাজীপুর সদর, গাজীপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২৩ বৈশাখ ১৪৩১/০৬ মে ২০২৪

নং ০৫.৪১.৩৩৩০.০০০.৩৬.০০৫.১৯-২৯৫/১—গাজীপুর জেলার গাজীপুর সদর উপজেলাধীন ৮নং ভাওয়ালগড় ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য জনাব মোঃ রাসেল সরকার, পিতা: ইব্রাহীম সরকার, গ্রাম: কড়ইতলী, পো: রাজেন্দ্রপুর, উপজেলা: গাজীপুর সদর, জেলা: গাজীপুর ষ্টোক জনিত কারণে গত ২১ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ দুপুর ১.৩০ ঘটিকার সময় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন) মর্মে ৮নং ভাওয়ালগড় ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ের ২২ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের ২৪/২০২৩-২৪ নং স্মারকে প্রতিবেদন দাখিল করেছেন।

এমতাবস্থায়, গাজীপুর জেলার গাজীপুর সদর উপজেলাধীন ৮নং ভাওয়ালগড় ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য জনাব মোঃ রাসেল সরকার, পিতা: ইব্রাহীম সরকার, গ্রাম: কড়ইতলী, পো: রাজেন্দ্রপুর, উপজেলা: গাজীপুর সদর, জেলা: গাজীপুর মৃত্যুবরণ করায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর ১(ঙ) অনুযায়ী ৮নং ভাওয়ালগড় ইউনিয়নের সদস্য পদটি ২১ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

ফয়সাল হক

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নিয়ামতপুর, নওগাঁ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০৪ বৈশাখ ১৪৩১/১৭ এপ্রিল ২০২৪

নং ০৫.৪৩.৬৪৬৯.০০০.৩৯.০২৪.২৪-৪৫১—নওগাঁ জেলাধীন নিয়ামতপুর উপজেলার ০৩ নং ভাবিচা ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং

ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য তুশিত কুমার সরকার, পিতা-মৃত-ক্ষিতিশ চন্দ্র সরকার, গ্রাম: ভাবিচা, উপজেলা: নিয়ামতপুর, জেলা: নওগাঁ ৬ষ্ঠ উপজেলা পরিষদ নির্বাচন-২০২৪ এ ভাইস চেয়ারম্যান পদে প্রার্থী হওয়ায় গত ১৪-০৪-২০২৪ খ্রিঃ তারিখে নিজ ইচ্ছায় সদস্য পদ হতে পদত্যাগ করেছেন মর্মে চেয়ারম্যান, ০৩ নং ভাবিচা ইউনিয়ন পরিষদ, নিয়ামতপুর ১৭-০৪-২০২৪ খ্রিঃ তারিখের ২০২৪-৩৪৯ নং স্মারক পত্রে অবহিত করেছেন।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১) (ঘ) অনুযায়ী নওগাঁ জেলার নিয়ামতপুর উপজেলার ০৩ নং ভাবিচা ইউনিয়ন পরিষদের ০৮ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য হওয়ায় আমি ইমতিয়াজ মোরশেদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ উক্ত পদটি স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (২) ধারা অনুযায়ী ১৪-০৪-২০২৪ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

ইমতিয়াজ মোরশেদ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

অফিস আদেশ

তারিখ: ২৪ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.৬৫০০.২০৫.০৪.০২৩.২৪-১১৬—আমি মোহাম্মদ আশফাকুল হক চৌধুরী, জেলা প্রশাসক, নড়াইল মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৪ জুন, ১৯৮৪ তারিখের সিডি/ডিএ-১/১২(৪)/৮৪-২২৩(৭০) নম্বর স্মারকের ক্ষমতাবলে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নড়াইল এর ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা নুরেন মায়িশা খান (পরিচিতি নম্বর-১৯২৮৪) কে ভূমি অধিগ্রহণ সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনার জন্য নিম্নবর্ণিত ক্ষমতা অর্পণ করলাম:

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ হুকুমদখল আইন, ২০১৭ এর ২(৫) এবং ৪০ ও ৪১ ধারা অনুসারে জেলা প্রশাসকের পক্ষে দায়িত্ব সম্পাদন করার ক্ষমতা অর্পণ করলাম।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোহাম্মদ আশফাকুল হক চৌধুরী
জেলা প্রশাসক।

বন অধিদপ্তর

প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়

প্রজ্ঞাপন

তারিখ: ০৫ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ/১৯ মে, ২০২৪ খ্রিঃ।

নং-২২.০১.০০০০.০০৭.০৫.৩৪৪.১৮.৭৩২—বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নম্বর: ৮০.০০.০০০০.৩০১ (গোপনীয়).১১.২৫৯৯.২০২৩-৭৯ তারিখ ১০-০৯-২০২৩ খ্রিঃ মূলে প্রদত্ত সুপারিশ এবং পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-২২.০০.০০০০.০৬৮.১১.০০৩.২০২১-১১১ তারিখ: ১৩-০৫-২০২৪ খ্রিঃ মূলে প্রদত্ত নির্দেশনার প্রেক্ষিতে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে পুলিশ ভেরিফিকেশন এবং স্বাস্থ্য পরীক্ষা সম্পন্নক্রমে নিম্নবর্ণিত প্রার্থীদেরকে বন অধিদপ্তরের “ফরেস্ট রেঞ্জার” (১০ম গ্রেড) এর শূন্য পদের

বিপরীতে জাতীয় বেতন স্কেল ২০১৫ এর গ্রেড-১০ (টাকা ১৬,০০০—৩৮,৬৪০/-) বেতনক্রমে নিম্নোক্ত শর্তসাপেক্ষে অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	প্রার্থীর নাম ও পিতার নাম	রেজি: নং	জন্ম তারিখ	নিজ জেলা	পদের নাম
১।	জনাব মঈনুল হুসাইন তালুকদার পিতা-মোক্তার হুসাইন তালুকদার	৬০০০১২	১৭-০১-১৯৯৫	সুনামগঞ্জ	ফরেস্ট রেঞ্জার (১০ম গ্রেড)
২।	জনাব মো: জাকিরুল হক সরকার পিতা- মো: নূর ইসলাম	০০০৬৪৫	০৩-০৩-১৯৯২	গাইবান্ধা	ফরেস্ট রেঞ্জার (১০ম গ্রেড)

২। চাকরির শর্তাবলি :

- (ক) প্রার্থীগণকে ০২ বছর শিক্ষানবিশ হিসেবে কাজ করতে হবে। শিক্ষানবিশকালে যদি তিনি চাকরিতে বহাল থাকার অনুপযোগী বলে বিবেচিত হন, তবে কোনো কারণ দর্শানো ছাড়াই এবং সরকারী কর্ম কমিশনের পরামর্শ ব্যতিরেকেই চাকরি থেকে অপসারণ করা হবে;
- (খ) বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন প্রদত্ত মেধা তালিকা ও প্রচলিত অন্যান্য সরকারি বিধি মোতাবেক প্রার্থীগণের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারিত হবে;
- (গ) যদি প্রার্থীগণের মধ্য হতে কেহ বিদেশি নাগরিককে বিবাহ করে থাকেন অথবা বিবাহ করার জন্য অঞ্জীকারাবদ্ধ হয়ে থাকেন তবে এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে;
- (ঘ) চাকরিতে যোগদানকালে তাকে যোগদানপত্রের সাথে ৩০০ (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প এ মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন করতে হবে যে, তিনি নিজের বা পরিবারের সদস্যদের জন্য কোন যৌতুক নিবেন না এবং কোন যৌতুক দিবেন না;
- (ঙ) The Government Servants (Conduct) Rules, 1979 এর ১৩(১) উপবিধি অনুযায়ী যোগদানের সময় তাকে সকল স্থাবর-অস্থাবর সম্পত্তির বিবরণ সম্বলিত একটি ঘোষণাপত্র জমা দিতে হবে;
- (চ) এ প্রজ্ঞাপনে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে প্রার্থীগণের চাকরির বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও বন অধিদপ্তরের প্রচলিত বিধি, আদেশ প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রণতিব্য ও বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে প্রার্থীগণের চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে;
- (ছ) প্রার্থী কর্তৃক দাখিলকৃত কোনো একটি বা একাধিক শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র ভবিষ্যতে ভূয়া/ত্রুটিপূর্ণ/জাল বা জালিয়াতি তৎপরতাপূর্ণভাবে সৃষ্ট মর্মে প্রমাণিত হলে কোনো প্রকার কারণ না দর্শিয়ে সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর নিয়োগ বাতিল করা হবে এবং তার বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গৃহীত হবে;
- (জ) প্রার্থীগণকে তাঁর চাকরি সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে সরকার যেরূপ স্থির করবে সেদৃশ পেশাগত ও বিশেষ ধরনের প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে হবে। নির্ধারিত প্রশিক্ষণ ও শিক্ষানবিশকাল সন্তোষজনকভাবে অতিক্রান্ত হলে তাঁকে চাকরিতে স্থায়ী করা হবে;
- (ঝ) উপানুচ্ছেদ (জ)-এ উল্লিখিত প্রশিক্ষণ শুরু হওয়ার পূর্বে তাঁকে একজন জামানতদারসহ ৩০০/- (তিনশত) টাকা মূল্যের নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প এ মর্মে একটি বন্ড সম্পাদন করতে হবে যে, যদি তিনি শিক্ষানবিশকালে অথবা শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৩ (তিন) বছরের মধ্যে চাকরিতে ইস্তফা দেন, তবে প্রশিক্ষণকালে তাঁকে প্রদত্ত বেতন-ভাতা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উত্তোলিত অগ্রিম/ভ্রমণভাতা/অন্যান্য ভাতাদি ও তাঁর প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমুদয় অর্থ ফেরত দিতে তিনি বাধ্য থাকবেন। প্রশিক্ষণের জন্য কর্মস্থল হতে অব্যাহতি প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিকট এ বন্ড দাখিল করে তাঁকে প্রশিক্ষণে যেতে হবে;
- (ঞ) প্রার্থীগণ যদি শিক্ষানবিশকালীন অথবা শিক্ষানবিশকাল উত্তীর্ণ হবার তিন বছরের মধ্যে চাকরিতে ইস্তফা দেন এবং ইস্তফা সরকার কর্তৃক গৃহীত হবার পূর্বে যদি তিনি তার কর্তব্য কাজে অনুপস্থিত থাকেন তবে উপানুচ্ছেদ (ঝ) অনুযায়ী তাঁর নিকট সরকারের প্রাপ্য সমুদয় অর্থ পাবলিক ডিমান্ড রিকভারী অ্যাক্ট, ১৯১৩ এর বিধান অনুসারে আদায় করা হবে এবং সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপীল) বিধিমালা, ২০১৮ অনুযায়ী তার বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- (ট) সংশ্লিষ্ট পদে/স্কেলে চাকরিকালীন প্রার্থীগণ প্রচলিত সরকারি বিধি মোতাবেক বেতন-ভাতা ও অন্যান্য সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন;
- (ঠ) এ চাকরিতে যোগদানের জন্যে তিনি কোনো প্রকার ভ্রমণ ভাতা বা দৈনিক ভাতা পাবেন না এবং
- (ড) এ নিয়োগ যোগদানের তারিখ হতে কার্যকর হবে।

০৩। অনুচ্ছেদ-২ এ উল্লিখিত শর্তাবলি প্রার্থীর নিকট গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হলে তাঁকে আগামী ০৯-০৬-২০২৪ খ্রি. তারিখ পূর্বাঙ্কে প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর, বন ভবন আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ এর কার্যালয়ে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট প্রার্থী যোগদানে ইচ্ছুক নন মর্মে গণ্য করা হবে এবং তার নিয়োগাদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী
প্রধান বন সংরক্ষক (চ.দা.)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এলএ কেস নম্বর: ০২/২০২০-২১

ফরম-“ঘ”

(৫ নম্বর দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা ফরম

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বাংলাদেশ নৌবাহিনী কর্তৃক বানৌজা শের-ই-বাংলা ঘাঁটির কার্যকর ব্যবহারের নিমিত্ত ঘাঁটি সম্প্রসারণের লক্ষ্যে পটুয়াখালী জেলাধীন কলাপাড়া উপজেলাধীন ২৬ নম্বর জেলএলভুক্ত বানাতিপাড়া মৌজার সংশোধিত ২২১.৮১৬৩ (দুইশত একুশ দশমিক আট এক ছয় তিন) একর ভূমি অধিগ্রহণের নিমিত্ত সৃজিত ০২/২০২০-২১ নম্বর এলএ কেসের মাধ্যমে অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং “স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭” এর ১১ ধারা অনুযায়ী উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে মর্মে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (১) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

জেলা: পটুয়াখালী, উপজেলা: কলাপাড়া, মৌজা: বানাতিপাড়া, জেএল নম্বর: ২৬

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
২৬৫, ৫৯৭, ৭২৭	৪৯	০.৭৭০০	পূর্ণ
৪০৩	৫০	১.১১৭৫	পূর্ণ
১, ৪০৩	৫১	০.২১২৫	পূর্ণ
১, ৪০৩	৫২	০.৮২০০	পূর্ণ
১, ১০৬৭	৫৩	০.৫৮২৫	পূর্ণ
১, ১০৬৭	৫৪	০.২৯০০	পূর্ণ
১, ১০৬৭	৫৫	০.২৩০০	আংশিক
১, ১২৩৩	৫৬	০.১৫০০	আংশিক
১১	৬০	০.১৪০০	পূর্ণ
১৩৩৬	৬১	০.০৫৫০	পূর্ণ
১৩৩৬	৬২	০.১৫৭৫	পূর্ণ
১,৯৯	৬৩	০.২৯৫০	পূর্ণ
১, ৯৯, ৮৫৭	৬৪	০.০৯০০	পূর্ণ
১,৭৭, ২১৪, ৪৮৩, ১২০০	৬৫	১.০৯৫০	পূর্ণ
৪৮৩, ১২০০	৬৬	০.৫০০০	পূর্ণ
৪৮৩	৬৭	০.৫৩০০	পূর্ণ
৭৭,৪৮৩	৬৮	০.৩৪৫০	পূর্ণ
৪৮৩	৬৯	০.২৫২৫	পূর্ণ
২১৪	৭০	০.৫০০০	পূর্ণ
৬০২,১৩৩৬	৭১	০.৫০০০	পূর্ণ
১,৬০২	৭২	০.৩৪০০	পূর্ণ
১	৭৩	০.৩২০০	পূর্ণ
১,১০৯৬	৭৪	০.১৫৫০	পূর্ণ
		= ৯.৪৪৭৫	
১, ৬৭০, ৮১৬	৭৫	০.০৭৭৫	পূর্ণ
৮১৬	৭৬	০.০৬৭৫	পূর্ণ
৮১৬	৭৭	০.০৮২৫	পূর্ণ
৬৭০	৭৮	০.৩০০০	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
৮৪৮	৭৯	০.১৪৭৫	পূর্ণ
৯৪২	৮০	০.২৬৫০	পূর্ণ
৮৪৮	৮১	০.৩৯০০	পূর্ণ
৮১৬, ৯৪২, ৮৪৮	৮২	১.০০০০	পূর্ণ
৮৯৫	৮৩	০.০৯০০	পূর্ণ
৮৯৫	৮৪	০.২৩২৫	পূর্ণ
৪৫৭	৮৫	০.২৯৫০	পূর্ণ
৪৫৫, ১০৯৬, ১১৫৬, ১১৬৬	৮৬	০.৬৩৫০	পূর্ণ
১১৬৬	৮৭	০.৩৩০০	পূর্ণ
১,২৪৮	৮৯	০.৩৮২৫	পূর্ণ
২৪৮	৯০	০.২৮২৫	পূর্ণ
২৪৮	৯১	০.০১৫০	পূর্ণ
১০৩০	৯২	০.০৭২৫	পূর্ণ
১,২৪৮	৯৩	০.১০৫০	পূর্ণ
১, ১০২৮, ১২৪৭	৯৪	০.৩৮০০	পূর্ণ
৬৮৬	৯৫	০.২২৭৫	পূর্ণ
১, ৬৮৬	৯৬	০.০৮০০	পূর্ণ
১, ৬৮৬, ১২৪৭	৯৭	০.১০০০	পূর্ণ
২৪৮	৯৮	০.০২০০	পূর্ণ
৬৮৬	৯৯	০.৯৩৫০	পূর্ণ
১, ৮২, ২১৪, ৪৫৪	১০০	০.৬২৫০	পূর্ণ
৮২	১০১	০.০২৫০	পূর্ণ
২১৪	১০২	০.৩২৫০	পূর্ণ
১, ২১৪, ৪৭৫	১০৩	০.২১০০	পূর্ণ
৩২৩	১০৪	০.০৭২৫	পূর্ণ
১, ৪৫৪, ১১৩২	১০৫	০.২১৫০	পূর্ণ
২৮৬, ৩২৩, ৫১৩, ১১৩২	১০৬	০.০৭২৫	পূর্ণ
৩২৩, ১১৩২	১০৭	০.১১০০	পূর্ণ
৪৮১	১০৮	০.১৫২৫	পূর্ণ
১১৩২	১০৯	০.০৯২৫	পূর্ণ
৪৮১	১১০	০.১৮৫০	পূর্ণ
১৬৩, ১১৩২	১১১	০.১৩২৫	পূর্ণ
১৬৩, ২৬৭, ২৮৬, ৫১৩, ১১৩২	১১২	০.৪৩২৫	পূর্ণ
১১৩২, ১২০৬	১১৩	০.১১২৫	পূর্ণ
২৮৬, ৫১৩, ১২০৭	১১৪	০.১৪৫০	পূর্ণ
২৮৬	১১৫	০.০৭৫০	পূর্ণ
১, ১২০৭	১১৬	০.৬৪২৫	পূর্ণ
২৯৪	১১৭	০.৪৫০০	পূর্ণ
১১৬৭	১১৮	০.৩২৭৫	পূর্ণ
৮৫১	১১৯	০.০৯৭৫	পূর্ণ
৭৯	১২০	০.০৭৭৫	পূর্ণ
২১৪	১২২	০.০৫৭৫	পূর্ণ
১, ৪৮৩, ১২০০, ১২৪৪	১২৩	০.৭৫৭৫	পূর্ণ
১২০০, ১২৪৪, ১৩৩৬	১২৪	০.১৫৫০	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১, ৮৫৭	১২৫	০.৩৩০০	পূর্ণ
১, ৮৫৭	১২৬	০.৩৫৭৫	পূর্ণ
১, ৯৯, ১৪১০, ১৪১১	১২৭	০.৪৮২৫	পূর্ণ
১৩৩৬	১২৮	০.২৬৫০	পূর্ণ
১৩৩৬	১২৯	০.২২২৫	পূর্ণ
১১, ১২৪৩	১৩০	০.১৮৭৫	পূর্ণ
৬৪৮	১৩১	০.১৯৭৫	পূর্ণ
১, ৫০০	১৩২	০.৪৫০০	পূর্ণ
১, ১৩৩৬	১৩৩	০.২৯২৫	পূর্ণ
১, ১৩৩৬	১৩৪	০.২৬০০	পূর্ণ
১, ৮১	১৩৫	০.১২০০	পূর্ণ
১, ৫৭৬, ৯৪৩	১৩৬	০.১৫২৫	পূর্ণ
৫৭৬	১৩৭	০.১৩২৫	পূর্ণ
৬৪৬	১৩৮	০.১৭০০	পূর্ণ
৭৯	১৩৯	০.০৮৫০	পূর্ণ
১২৪২	১৪০	০.১৭২৫	পূর্ণ
১, ৬৪১, ৭৮৮, ৮৫১, ১২৪২	১৪১	১.১৪২৫	পূর্ণ
১, ২৬৭, ২৮৬, ৫১৩	১৪২	০.৪৮৭৫	পূর্ণ
১, ৩৮০	১৪৩	০.০৬৭৫	পূর্ণ
১, ৭০৫	১৪৪	০.১২২৫	আংশিক
২১৯, ৭০৫	১৪৫	০.০১৫০	আংশিক
১, ২৮৬	১৪৬	০.০৩৭৫	পূর্ণ
১১৫৮	১৪৭	০.০২০০	পূর্ণ
১১৫৬	১৪৮	০.০৯২৫	পূর্ণ
১, ২৮৬, ৫১৩	১৪৯	০.২৫২৫	পূর্ণ
১, ২১৯	১৫০	০.৫১৫০	আংশিক
২১৯	১৫১	০.১৩২০	আংশিক
১, ৫৪৩, ১৪১৬	১৫৩	০.৫৪২৫	আংশিক
১, ১১৫৭	১৫৪	০.১৫২৫	পূর্ণ
১, ১১৫৭	১৫৫	০.৩৮৭৫	পূর্ণ
১১৫৬	১৫৬	০.৪৪০০	পূর্ণ
৫১৩	১৫৭	০.৩৩০০	পূর্ণ
১১৩২	১৫৮	০.২০৭৫	পূর্ণ
১, ১৩৬	১৫৯	০.২৪৫০	পূর্ণ
১, ৫৪৩	১৬০	০.২০০০	পূর্ণ
৭৮, ৫৮৬	১৬১	০.২২২৫	পূর্ণ
৮৯৪, ১২০১	১৬২	০.২৬৭৫	পূর্ণ
২৯৪	১৬৩	০.৩২৫০	পূর্ণ
১১৩২	১৬৪	০.৬৭৫০	পূর্ণ
৪৯৯	১৬৫	০.১৪২৫	পূর্ণ
১, ৮৬০, ১২০১	১৬৬	০.২৯৫০	পূর্ণ
১, ৮৬০, ১২০১	১৬৭	০.০৫৫০	পূর্ণ
১, ৮৬০, ১২০১	১৬৮	০.১৩২৫	পূর্ণ
৬৮৪, ৮৬০	১৬৯	০.১৭৫০	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
৪১৮	১৭০	০.৬৫০০	পূর্ণ
৮৫১	১৭১	০.৭০৫০	পূর্ণ
১৩৩৬	১৭২	০.৬৭০০	পূর্ণ
৩২, ২৪৪, ১৩৩৬	১৭৩	০.২৪২৫	পূর্ণ
২৪৪	১৭৪	০.৩২৫০	পূর্ণ
১২৪২	১৭৫	০.১৬০০	পূর্ণ
২১৩	১৭৬	০.৬৯৫০	পূর্ণ
৪১৮	১৭৭	০.৫২৫০	পূর্ণ
৪১৮	১৭৮	০.০৮৫০	পূর্ণ
১১৫৮	১৭৯	০.১০৭৫	পূর্ণ
২১৩	১৮০	০.০৮৫০	পূর্ণ
২১৩	১৮১	০.০৪৭৫	পূর্ণ
৪১৮	১৮২	০.০৮২৫	পূর্ণ
১১৬৩	১৮৩	০.৬০২৫	পূর্ণ
১১৫৮	১৮৪	০.৩৬০০	পূর্ণ
২৮৬	১৮৫	০.৪৯২৫	পূর্ণ
১০১, ৮৮৮, ১১৯৯	১৮৬	০.৮০৭৫	পূর্ণ
১৩২৬	১৮৭	০.১৭০০	পূর্ণ
২১৩	১৮৮	০.৩০০০	পূর্ণ
৮০২	১৮৯	০.৫৪৭৫	পূর্ণ
৭৮, ১০১, ৮৮৮, ১১৫২, ১১৯৯	১৯০	১.১৪২৫	পূর্ণ
২১৩, ৮৫১	১৯১	১.১৫৭৫	পূর্ণ
১২৪২	১৯২	০.২১৭৫	পূর্ণ
৭৮৮, ৮০০, ৮৪৮	১৯৩	০.৫৮৭৫	পূর্ণ
৮৯৪	১৯৪	১.৭৮৫০	পূর্ণ
১০১, ৮৫১, ১১৬৭	১৯৫	০.৫৯৭৫	পূর্ণ
১১৬৭	১৯৬	০.১৫০০	পূর্ণ
২৯৪	১৯৭	০.২৫২৫	পূর্ণ
১২০৫	১৯৮	০.০৬২৫	পূর্ণ
১৩১৯	১৯৯	০.২১০০	পূর্ণ
১২০৫	২০০	০.৩৪৫০	পূর্ণ
১১৩২, ১২০৬	২০১	০.৩৬০০	পূর্ণ
৫৭৬, ১২৫৭	২০২	০.৭০২৫	পূর্ণ
১১৩২	২০৩	০.২২৫০	পূর্ণ
১১৩২	২০৪	০.২০৭৫	পূর্ণ
১১৩২	২০৫	০.০৯০০	পূর্ণ
১১৩২	২০৬	০.১৭৫০	পূর্ণ
৭৮, ১২৫০	২০৭	০.৩৩০০	পূর্ণ
২৯৪	২০৮	০.৬১০০	পূর্ণ
২৮৬	২০৯	০.৪১৭৫	পূর্ণ
২১৯	২১০	০.০৯৭৫	পূর্ণ
২৮৬	২১১	০.০৭৭৫	পূর্ণ
২৮৬	২১২	০.২৫৭৫	পূর্ণ
১১৩২	২১৩	০.২৫৫০	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
৩৩২, ৪৪৫, ৬৮৬	২১৪	১.৫৬২৫	পূর্ণ
১০৩০	২১৫	১.৮৫৫০	পূর্ণ
১০৩০, ১৩৪৭	২১৬	১.১৭৫০	পূর্ণ
২৪৯	২১৭	১.৬৭৫০	পূর্ণ
২৮, ৭৭, ২৪৯, ৩৩২, ১০৩০, ১৩৪৭	২১৮	১.০৭৫০	পূর্ণ
১০১, ৪৫৬, ১১৬৭	২২০	১.৪৭০০	পূর্ণ
১০১, ১২০৬	২২১	০.৩২৭৫	পূর্ণ
৬৮৫, ৬৯১	২২২	০.৪০০০	পূর্ণ
১, ৪৪৬	২২৩	০.৭৭০০	পূর্ণ
১, ৫৪	২২৪	১.১৪৫০	পূর্ণ
১	৬৩/২২৫	০.৬২৫০	পূর্ণ
১, ১১৯৪	৪০১	০.৪৮৭৫	পূর্ণ
১১৯৪	৪০২	০.১৯২৫	পূর্ণ
৮৪৯	৪০৩	০.৩৫৭৫	পূর্ণ
১, ১৩৩৭	৪০৪	০.২৮২৫	পূর্ণ
১	৪০৫	০.২০০০	পূর্ণ
২৩	৪০৬	০.০৫৫০	পূর্ণ
১	৪০৭	০.০৩৭৫	পূর্ণ
১	৪০৮	০.১৩৫০	পূর্ণ
১০৮০	৪০৯	০.২০২৫	পূর্ণ
১২৪২	৪১০	০.২৯৭৫	পূর্ণ
১৩৩৭	৪১১	০.১৯৫০	পূর্ণ
১৩৩৭	৪১২	০.০৫৫০	পূর্ণ
১৩৩৭	৪১৩	০.২৪০০	পূর্ণ
৫৬, ৭৪৫, ৮৪৯, ১২৪২, ১৩৩৭	৪১৪	০.৫৪৫০	পূর্ণ
৮৪৯, ১৩৩৭	৪১৫	০.২৫০০	পূর্ণ
৮৪৯	৪১৬	০.২৩২৫	পূর্ণ
৪২৯, ৮৪৯	৪১৭	০.২৬০০	পূর্ণ
১৩৩৭	৪১৮	০.১৭০০	পূর্ণ
৮৪৯	৪১৯	০.০৪০০	পূর্ণ
১৩৩৭	৪২০	০.০২৫০	পূর্ণ
২৩, ৮৪৬	৪২১	০.০৬২৫	পূর্ণ
২৩	৪২২	০.০৮০০	পূর্ণ
৫৬, ৮৪৯, ১৩৩৭	৪২৩	০.১২০০	পূর্ণ
৫৬	৪২৪	০.২৬০০	পূর্ণ
৫৬	৪২৫	০.৫৪৫০	পূর্ণ
৭৪৫, ১২৪২	৪২৬	০.৬০৫০	পূর্ণ
২৬১	৪২৭	০.১৩০০	পূর্ণ
১	৪২৮	০.১৪০০	পূর্ণ
৭৯০	৪২৯	০.০৪৫০	পূর্ণ
৭৯০	৪৩০	০.০৪৫০	পূর্ণ
৭৯০	৪৩১	০.০৩৫০	পূর্ণ
১	৪৩২	০.১৫০০	পূর্ণ
১,১২৪২	৪৩৩	০.২৬০০	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১২৪২	৪৩৪	০.৯১৫০	পূর্ণ
১২৪২	৪৩৫	০.২৩০০	পূর্ণ
৭৪৫	৪৩৬	০.২০০০	পূর্ণ
৭৪৫	৪৩৭	০.৩০২৫	পূর্ণ
৫৬, ৭৭৯, ১২৪২	৪৩৮	০.৫৪০০	পূর্ণ
৭৪৫	৪৩৯	০.১৫৭৫	পূর্ণ
১, ১২০, ২৬৩	৪৪০	১.৮৩৭৫	পূর্ণ
১, ১২০, ২৬৩	৪৪১	১.৯০২৫	পূর্ণ
১, ২৭৭	৪৪২	০.৩৮৭৫	পূর্ণ
২৭৭, ৮১৪	৪৪৩	১.২৩০০	পূর্ণ
২৭৭	৪৪৪	০.৭৮৫০	পূর্ণ
১	৪৪৬	০.৭৫৫০	পূর্ণ
১, ৫৮০	৪৪৮	০.৩০০০	পূর্ণ
২৭৭	৪৪৯	১.৩১২৫	পূর্ণ
৭৩১	৪৫০	০.১৩৫০	পূর্ণ
১, ৫১২, ৫৩১, ৭৩১	৪৫১	০.১৫৫০	পূর্ণ
১, ৫১২, ৫৩১, ৭২৪	৪৫২	০.২৫৭৫	পূর্ণ
১, ৩৫৩, ১২৩৯	৪৫৩	০.৭১৭৫	পূর্ণ
৮৪৬	৪৫৪	০.১৪০০	পূর্ণ
১	৪৫৫	০.১৭০০	পূর্ণ
১, ৮৪৬	৪৫৬	০.৩১৭৫	পূর্ণ
১	৪৫৭	০.০৭০০	পূর্ণ
১৩৩৭	৪৫৯	০.০২৭৫	পূর্ণ
১	৪৬১	০.১৫২৫	পূর্ণ
৩০০, ৭৪৪, ৮৫৩, ১২৪০, ১২৯৮	৪৬২	১.০৫৭৫	পূর্ণ
১, ২২, ৩৩, ৫৯৮	৪৬৩	১.২৪২৫	পূর্ণ
১, ২২, ৫৯৮, ৮৪৭, ৯২৮, ১১৯৫	৪৬৪	২.২৬৭৫	পূর্ণ
১, ২২, ১১৯৫	৪৬৫	০.৯৬৭৫	পূর্ণ
১, ১১৬৫	৪৬৬	০.৫৬০০	পূর্ণ
১, ১১৬৫	৪৬৭	০.২৮২৫	পূর্ণ
১, ৯০৯, ১৩৩৭	৪৬৮	০.৫১৫০	পূর্ণ
১২৯	৪৭০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৬৭	৪৭১	০.২০৭৫	পূর্ণ
৪৬৭	৪৭২	০.২১৭৫	পূর্ণ
১, ৩৩৬	৪৭৩	০.১১২৫	পূর্ণ
১, ৮৬৭	৪৭৪	০.০৮৭৫	পূর্ণ
১, ৮৬৭	৪৭৫	০.১১৫০	পূর্ণ
১, ৩৩	৪৭৬	০.৩৬৭৫	পূর্ণ
৪৬৭	৪৭৭	০.৩৫৭৫	পূর্ণ
১, ৪৬৭	৪৭৮	০.৩৯০০	পূর্ণ
১, ২৬২, ৮১৪, ১১৯৬, ১৩৮২	৪৭৯	২.০২০০	পূর্ণ
৮৫২, ১২৪২, ১৩৩৭, ১৩৯৬	৪৮০	০.৯৭৫০	পূর্ণ
১, ৮৫২, ৯০৮, ১২৪২	৪৮১	১.০৩০০	পূর্ণ
১, ৭৪৮, ৮৫৫	৪৮২	০.৬৪৭৫	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
২৬৩, ৮১৪	৪৮৩	১.০৮৫০	পূর্ণ
১, ৭৪৮, ৮৫৫	৪৮৪	০.৪৩০০	পূর্ণ
৭৪৮, ১২৪২	৪৮৫	০.৪৫০০	পূর্ণ
৭৪৮	৪৮৬	০.২৪৫০	পূর্ণ
১, ৮৫২	৪৮৭	০.২৩৫০	পূর্ণ
৭৪৮, ১২৪২	৪৮৮	০.৪৮২৫	পূর্ণ
৩২, ৭৪৮, ১২৪২, ১৩৩৭	৪৯০	১.০৮০০	পূর্ণ
১, ২১২, ৫৩২	৪৯১	০.৫১৫০	পূর্ণ
১, ২৭১, ৭৬৯	৪৯২	০.৪০৭৫	পূর্ণ
১, ৮৪৬	৪৯৩	০.৪৬০০	পূর্ণ
৩৩৯	৪৯৪	০.১২৭৫	পূর্ণ
৬৯৬	৪৯৫	০.০৭০০	পূর্ণ
৫৫৬, ১৪০৬	৪৯৬	০.১৮৫০	পূর্ণ
৩৩৯	৪৯৭	০.৪৩২৫	পূর্ণ
৫৭	৪৯৮	০.২৮২৫	পূর্ণ
৫৭	৪৯৯	০.৩৫২৫	পূর্ণ
৩৩৯	৫০০	০.৩০২৫	পূর্ণ
১৭৫, ৪৭৭, ১৩৩৪	৫০১	০.৮৫০০	পূর্ণ
২১২, ৯০৮	৫০২	০.৬২৫০	পূর্ণ
৮৫৫, ১২৪২, ১৩৩৭	৫০৩	১.০৪৭৫	পূর্ণ
১, ৮৫২, ১২৪২, ১৩৩৭	৫০৪	১.১০৭৫	পূর্ণ
১২৪২, ১৩৩৭	৫০৫	০.৩০০০	পূর্ণ
১৩৩৭	৫০৬	০.২৫০০	পূর্ণ
১৩৩৭	৫০৭	০.৬২৭৫	পূর্ণ
৭৪৮, ১২৪২	৫০৮	০.৬৯২৫	পূর্ণ
৭৪৮, ৮৫৫	৫০৯	০.৫৫৭৫	পূর্ণ
৭৪৮, ১২৪২	৫১০	০.৫৪০০	পূর্ণ
৯০৮	৫১১	০.৩৯০০	পূর্ণ
৭৪৪	৫১২	০.১২৫০	পূর্ণ
৩৩৯	৫১৩	০.১৪২৫	পূর্ণ
৭৪৮, ৯০৮, ১৩৩৭	৫১৪	০.২৬০০	পূর্ণ
৩২, ১২৪২	৫১৫	০.২৫০০	পূর্ণ
৭৪৮, ৯০৮, ১২৪২, ১৩৩৭	৫১৬	১.৩৮৫০	পূর্ণ
৮৫৫	৫১৭	০.৬৬০০	পূর্ণ
২১৫, ৭৭৯, ৮৮৮, ৯০৮, ১১৫২, ১১৯৯, ১৩৩৭	৫১৮	২.০৪২৫	পূর্ণ
২১৫, ৮৮৮, ১১৫২, ১১৯৯, ১২৪২	৫১৯	১.৫৩২৫	পূর্ণ
৪৪৪, ১৩৯৬	৫২০	০.৩১২৫	পূর্ণ
৮৫৫, ১২৪২, ১৩৩৭, ১৩৯৬	৫২১	০.৭৩৫০	পূর্ণ
৮৮৮, ১১৫২, ১১৯৯	৫২২	০.৫৫০০	পূর্ণ
২১১	৬০১	০.৫২০০	পূর্ণ
৮৯৯	৬০২	০.৫৪৭৫	পূর্ণ
১, ৮৯৯	৬০৩	০.১২২৫	পূর্ণ
১১৬৪	৬০৪	০.১২০০	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
৫৯৩	৬০৫	০.২৪৭৫	পূর্ণ
১০২, ৮২৯	৬০৬	০.৩৪৭৫	পূর্ণ
১১৬৪	৬০৭	০.৪২২৫	পূর্ণ
২১১	৬০৮	০.৫৫২৫	পূর্ণ
১০২	৬০৯	০.৫১৭৫	পূর্ণ
৪৭৬	৬১০	০.৪১৫০	পূর্ণ
২১১	৬১১	০.৯৩০০	পূর্ণ
১২৪৫	৬১২	০.৫৩২৫	পূর্ণ
১০২, ৬১৫	৬১৩	০.৪৮২৫	পূর্ণ
৭৭৮, ৮৪৮	৬১৪	০.৭৩০০	পূর্ণ
১০২	৬১৫	০.৩৭০০	পূর্ণ
৭৪৭, ৮৪৮, ৯১০, ১২৪১, ১২৯৭, ১৩৩৫	৬১৬	৩.৬২৫০	পূর্ণ
১০০, ৭৪৭, ১২৪১	৬১৭	১.১১২৫	পূর্ণ
৮৮৭, ১০২৫, ১৩৯৭	৬১৮	১.৫৫৫০	পূর্ণ
২৭, ৪৪৪, ৬৮৫, ১০২৯, ১৩৪৮	৬১৯	২.৩২৭৫	পূর্ণ
৮৮০	৬২০	০.২৬০০	পূর্ণ
১০২, ২১১, ৪১৯, ১১৫৩	৬২১	৩.৪৬৭৫	পূর্ণ
২১৭, ৭৮৯	৬২৩	০.৬২৭৫	পূর্ণ
১১৩১	৬২৪	০.১৪৫০	পূর্ণ
২৬০	৬২৫	০.৫১০০	পূর্ণ
৩১৭, ৯৯৭	৬২৬	০.৬৯০০	পূর্ণ
৩৯	৬২৭	০.৪৮২৫	পূর্ণ
৩৯	৬২৮	১.৪২৭৫	পূর্ণ
৩৯	৬২৯	০.৪৩২৫	পূর্ণ
১, ৯০৭	৬৩০	০.৮৮৫০	পূর্ণ
১, ১১৯৭	৬৩১	০.৫৭৫০	পূর্ণ
১, ৫১, ৮০, ৮৩৫, ১২৫৬	৬৩২	০.৭৬৫০	পূর্ণ
৮৩৫	৬৩৩	০.৪০৫০	পূর্ণ
৮০, ৬৯৫	৬৩৪	০.৫১৫০	পূর্ণ
২৪০, ৩২১	৬৩৫	১.৬৬৭৫	পূর্ণ
১১০	৬৩৬	০.২৯৭৫	পূর্ণ
৮০, ১১০	৬৩৭	০.৬২০০	পূর্ণ
৪৬, ৩৫২, ৯০৭	৬৩৮	০.৮০৭৫	পূর্ণ
১৬৯, ৯৯৯	৬৩৯	০.৬৮৭৫	পূর্ণ
৯৯৯	৬৪০	০.৩৩৫০	পূর্ণ
৩৫৭, ৩৬৬	৬৪১	০.৪১৫০	পূর্ণ
৩৬৬	৬৪২	০.৩৭০০	পূর্ণ
১৬৯	৬৪৩	০.১৭০০	পূর্ণ
১৬৯	৬৪৫	০.১৯০০	পূর্ণ
১, ১১৫৩	৬৪৬	০.৬১৫০	পূর্ণ
১, ১০২, ১১৫৩	৬৪৭	০.৫৭৫০	পূর্ণ
১, ৪৭৬, ১১৫৩	৬৪৮	০.৬১৭৫	পূর্ণ
১, ১০২, ১১৫৩	৬৪৯	০.৮৬৭৫	পূর্ণ

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১, ১০২, ১১৫৩	৬৫০	১.১২০০	পূর্ণ
১, ৪৬৯, ৬১৫, ১১৫৩	৬৫১	১.৭৮৭৫	পূর্ণ
১০২৯, ১৩৪৮	৬৫২	০.৫৭০০	পূর্ণ
৫৫, ৭৪৬, ১১৫১, ১২৪৬, ১৩৩৮	৬৫৩	২.৩৩৭৫	পূর্ণ
১, ৫৫, ৪১৩, ৭৪৬, ৮৫০, ১১৫১, ১২৪৬	৬৫৪	১.২১২৫	পূর্ণ
১১৬৪	৬৫৫	০.৫৪৭৫	পূর্ণ
১	৬৫৬	০.৫৩২৫	পূর্ণ
৮১৫, ৮৯৩, ৯২৯, ১৩৩৮	৬৫৭	০.৮২৭৫	পূর্ণ
১৩৩৮	৬৫৮	০.৯৩০০	পূর্ণ
৯০০	৬৫৯	০.৮৭০০	পূর্ণ
৫৫, ৪৬৮, ৭৪৬, ১২৪৬, ১৩৩৮	৬৬০	০.৭৩৭৫	পূর্ণ
১৩৮৬	৬৬১	০.৮২২৫	পূর্ণ
২১১, ৯০০	৬৬২	০.৪২৫০	পূর্ণ
৭৪৬, ৮৭২, ১২৪৬	৬৬৩	০.৪৭০০	পূর্ণ
৫৫, ৮৫০, ১১৫১, ১৩৩৮	৬৬৪	২.০৬০০	পূর্ণ
১, ৪১৩, ৭৪৬, ১২৪৬	৬৬৫	১.০৭২৫	পূর্ণ
১, ৫৫	৬৬৬	০.৪৯০০	পূর্ণ
১, ৫৫, ৮৫০, ১৩৩৮	৬৬৭	০.৬৫৫০	পূর্ণ
১, ২১১, ৯০০	৬৬৮	১.৩২০০	পূর্ণ
১, ৭৯২	৬৬৯	০.২০৭৫	পূর্ণ
১, ৭৯২	৬৭০	১.১০৫০	পূর্ণ
১, ২১৮, ৮৭২	৬৭১	০.৩৪২৫	পূর্ণ
১, ৮৫০, ৮৯৩	৬৭২	০.৩৫০০	পূর্ণ
১, ৪১৩, ৮৭২, ১৩৩৮	৬৭৩	০.৭০৫০	পূর্ণ
২৪৩, ৪৭৬, ৭৪৬, ১২৪৬	৬৭৪	০.২৭০০	পূর্ণ
৫৫, ১৩৩৮	৬৭৫	০.৩৮২৫	পূর্ণ
১, ৮৯৯	৬৭৬	০.৬৮২৫	পূর্ণ
১, ৮৭২, ৮৯৯	৬৭৭	০.৪৭২৫	পূর্ণ
১, ৮৯৯	৬৭৮	০.০৭৫০	পূর্ণ
১, ৪৬, ৩৫২	৬৭৯	০.২৩৭৫	পূর্ণ
৯৯৭	৬৮০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৫৭	৬৮১	০.১৯২৫	পূর্ণ
১২৩	৬৮২	০.৪৬৫০	পূর্ণ
১, ১৩৪	৬৮৩	০.৬৮৭৫	পূর্ণ
১, ৪৬, ৩২১, ৩৫২, ৫৩৪	৬৮৪	১.০৭০০	পূর্ণ
৪৭৯, ৫৩৪, ৭০৬	৬৮৫	১.০৫০০	পূর্ণ
১, ৪৬	৬৮৬	০.৪১০০	পূর্ণ
১, ৬৮৯, ৭০৬, ৭০৭	৬৮৭	০.৩৫০০	পূর্ণ
১, ৩৬৬	৬৮৮	০.১৮০০	পূর্ণ
১, ৪৩৫	৬৮৯	০.১৪৭৫	পূর্ণ
১, ২৪০, ৩২১	৬৯০	৫.৫০৫৮	আংশিক

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১, ৫৩৪, ৭০৬	৬৯১	০.৪১০০	পূর্ণ
১, ৩৫২	৬৯২	০.৪৩৭৫	পূর্ণ
১, ১২৩, ৩৫২, ৪৩৫	৬৯৩	০.৬৬০০	পূর্ণ
১, ৪৬	৬৯৪	০.৭৬২৫	পূর্ণ
১, ৪৩৫	৬৯৫	০.৩৫২৫	পূর্ণ
১, ৩৬৭	৬৯৬	০.৯১২৫	পূর্ণ
৫১, ৮০৩, ১২৫৬	৬৯৭	১.২১৫০	পূর্ণ
১, ৮৩৫, ১১৯৭, ১২১১	৬৯৮	২.০২০০	পূর্ণ
১, ৩৬৬	৬৯৯	০.৭২০০	পূর্ণ
১, ১৬৯, ৬৮৯	৭০০	০.৭৪২৫	পূর্ণ
১, ১৬৯	৭০১	০.৩৮২৫	পূর্ণ
১, ৬৮৩, ৮৩৪	৭০২	০.৪১৭৫	পূর্ণ
৭৭০	৭০৩	০.৪২৫০	পূর্ণ
১২৭২	৭০৪	০.৩৭৫০	পূর্ণ
১, ৮৩৪	৭০৫	০.৪৬৭৫	পূর্ণ
১, ৪১০, ১২৭২	৭০৬	০.৫১৫০	আংশিক
১, ৩৩৭	৭০৭	০.০৩৯৬	আংশিক
৭৩৪, ৯২৫	৭০৯	০.১৪৪৬	আংশিক
৭৮৯	৭১২	০.৩৯৫৩	আংশিক
১০৭০	৭১৩	০.৯৯২৮	আংশিক
১, ৭৮৯	৭১৪	১.১৪৭০	আংশিক
৯৯৭	৭১৫	০.৭৬২৫	আংশিক
৯৯৭	৭১৬	০.০৭১২	আংশিক
৬১৫, ১৩৪৬	৭১৭	০.২৭১৭	আংশিক
১, ৬৮৯, ৭০৭	৭৪৫	০.০৭৪৬	আংশিক
৯০৭	৭৪৬	০.৬৮৬৪	আংশিক
৪৩৫	৭৪৯	০.০৪৬২	আংশিক
৩৫৭	৭৫০	০.১৪২৫	পূর্ণ
৩৫২	৭৫১	০.৩৩৭৫	পূর্ণ
৪৬, ৮৩৭	৭৫২	০.৩৪৭৫	পূর্ণ
১, ৪৬	৭৫৩	০.১৬৬০	আংশিক
১, ৩৬৬, ৪৩৫, ৯৯৯, ১৩৪৬	৭৫৪	০.৪৫৪৫	আংশিক
৩৫২	৭৫৫	০.৫৩৪৬	আংশিক
১২৩৭	৭৬১	০.১৪৫২	আংশিক
১২৩৭	৭৬২	০.০৬০০	আংশিক
৬১৫, ৯৯৭, ১৩৪৬	৭৬৪	০.৭৭৫০	আংশিক
৬১৫	৭৬৫	০.০৬০০	আংশিক
৬৫, ৪০৪	১০৪৬	০.০১০০	আংশিক
৬০৩	১০৫০	০.২৬৫৪	আংশিক
১০৬৮	১০৫১	০.২০৪৪	আংশিক
৪২২, ৪৮০, ৯০৩	১০৫২	০.৫৮৫২	আংশিক
১২২৮	১০৫৩	০.৭৯১৪	আংশিক

খতিয়ান নম্বর	দাগ নম্বর	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
৫৪৮	১০৫৬	০.৪৪৮৪	আংশিক
৬৫, ৪৮৮, ৭৪০, ৯৭৫	১০৫৭	২.০২৭০	আংশিক
৫৪৪	১০৫৮	০.৪৪২৫	পূর্ণ
১০৬১	১০৫৯	০.৮৪৭৫	পূর্ণ
১২২৮	১০৬০	০.৩৬৭৫	পূর্ণ
১, ৮৮২	১০৬১	০.৯৫৭৫	আংশিক
৯০৩, ১২২৮,	১০৬২	০.৩৪৭৫	পূর্ণ
১০৬১	১০৬৩	০.২৭০০	পূর্ণ
৫৯৬, ৭২৬	১০৬৪	১.০১২৫	পূর্ণ
৪০৪	১০৬৫	১.৩৯২৫	পূর্ণ
৫৯৬	১০৬৬	১.০২৫০	পূর্ণ
১২২৮	১০৬৭	১.০৩৭৫	পূর্ণ
২৫	১০৬৮	০.১৮০০	পূর্ণ
১১৩১	১০৬৯	০.১৭৫০	পূর্ণ
১, ৯৭৫	১০৭০	১.০৯২৫	পূর্ণ
১, ৩১৭	১০৭১	০.৯০০০	পূর্ণ
১, ৪৮৮	১০৭২	১.১০৭২	আংশিক
৯০৩	১১৭৫	০.১১৭৫	আংশিক
১১৪২	১১৭৬	০.০৯২৫	আংশিক
৪০৪, ৫৮৭, ১১৪২	১১৭৭	০.০৬২৬	আংশিক
৪০৪	১১৭৯	০.২১৬৯	আংশিক
৯০৪	১১৮২	০.০৪৮২	আংশিক
৪৮০, ১০৬৮	২২৮৩	০.০৫৯৬	আংশিক
		সর্বমোট: ২২১.৮১৬৩ একর জমি	

অধিগ্রহীত জমির নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী-এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

মোঃ নূর কুতুবুল আলম
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৯ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ/০২ মে ২০২৪ খ্রি.

নং-০৫.৫৫.৩২২১.০০২.২৬.০৪৮.২১.৩৪১—এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে, ফুলছড়ি উপজেলার ০৩নং উদাখালী ইউনিয়নের ৩নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন (৫০), পিতা-মৃত, গোলজার রহমান, গ্রাম-দক্ষিণ বুড়াইল, উপজেলা-ফুলছড়ি, জেলা-গাইবান্ধা গত ২৭ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রাত আনুমানিক ০৩.০০ ঘটিকার সময় দুরারোগ্য ব্যাধি ক্যান্সারে আক্রান্ত হয়ে চিকিৎসাধীন অবস্থায় মৃত্যুবরণ করেছেন। (ইন্না লিল্লাহে ওয়া ইন্না ইলাহে রাজিউন)

এ অবস্থায় তাঁর মৃত্যুজনিত কারণে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ (১) এবং ৩৫ (২) ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি জগৎবন্ধু মন্ডল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা অত্র উপজেলার ০৩ উদাখালী ইউনিয়নের ০৩ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য আসনটি ২৭ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ তারিখ মৃত্যুর দিন হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

জগৎবন্ধু মন্ডল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গাজীপুর সদর, গাজীপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২৮ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ/০৯ মে ২০২৪ খ্রি.

নং-০৫.৪১.৩৩৩০.০০০.৩৬.০০৫.১৯-৩০৭—গাজীপুর জেলার গাজীপুর সদর উপজেলাধীন ১নং পিরুজালী ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, পিতা: মো: আব্দুল গফুর, গ্রাম: পিরুজালী, পো: পিরুজালী, উপজেলা: গাজীপুর সদর, জেলা: গাজীপুর হৃদরোগে আক্রান্ত হয়ে গত ১৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকার সময় মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহে ওয়া ইন্না ইলাহে রাজিউন) মর্মে ৮নং পিরুজালী ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়ের ১৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের পিরুজালী ইউপি/২০২৩-২৪/৮০ নং স্মারকে প্রতিবেদন দাখিল করেছেন।

এমতাবস্থায়, গাজীপুর জেলার গাজীপুর সদর উপজেলাধীন ১নং পিরুজালী ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, পিতা: মো: আব্দুল গফুর, গ্রাম: পিরুজালী, পো: পিরুজালী, উপজেলা: গাজীপুর সদর, জেলা: গাজীপুর মৃত্যুবরণ করায় স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর ১(ঙ) অনুযায়ী ১নং পিরুজালী ইউনিয়নের সদস্য পদটি ১৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

ফয়সাল হক

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গোপালগঞ্জ সদর

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ০২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ/১৬ মে ২০২৪ খ্রি.

নং- ০৫.৩০.৩৫৩২.০০১.৩৩.০০৩.১৭-৬৫১—যেহেতু গোপালগঞ্জ জেলার সদর উপজেলাধীন ১২ নং উলপুর ইউনিয়ন পরিষদের ১,২,৩ নং ওয়ার্ডের সংরক্ষিত মহিলা সদস্য জনাব হেমলতা মৃধা (গোলদার), পিতা-খগেন্দ্রনাথ মৃধা, মাতা-ফুলমালা মৃধা সাং- নিজড়া ছয়ানীপাড়া গত ৩০-০৪-২০২৪ খ্রি. তারিখ মঙ্গলবার অসুস্থতাজনিত কারণে মৃত্যুবরণ করেন।

সেহেতু স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন-২০০৯ এর ৩৫(২) এর উপ-ধারা (১) মোতাবেক গোপালগঞ্জ সদর উপজেলাধীন ১২ নং উলপুর ইউনিয়ন পরিষদের ১,২,৩ নং ওয়ার্ডের সংরক্ষিত মহিলা সদস্য পদটি নির্বাচিত মহিলা সদস্য জনাব হেমলতা মৃধা (গোলদার) এর মৃত্যুর তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করা হলো।

মহসিন উদ্দীন

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ২৬ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ/০৯ এপ্রিল ২০২৪ খ্রি.

নং-০৫.১২.৪৮৪৯.০০০.৩০.০০১.২০-১৪৬—কিশোরগঞ্জ জেলাধীন কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলার ৬নং বৌলাই ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান জনাব মো: আওলাদ হোসেন গত ০৯-০৪-২০২৪ খ্রি. তারিখে দাখিলকৃত আবেদনে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদ হতে অব্যাহতি চেয়েছেন। চেয়ারম্যান, ৬নং বৌলাই পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর কর্তৃক দাখিলকৃত অব্যাহতির আবেদন মারফত বিষয়টি অবগত করায় আমি মো: আবু রাসেল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করিতেছি যে, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(২)(১) ধারায় অর্পিত ক্ষমতাবলে কিশোরগঞ্জ জেলার কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলাধীন ৬নং বৌলাই ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান পদটি ১০-০৪-২০২৪ খ্রি. তারিখ হইতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মো: আবু রাসেল

উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ: ১০ আগস্ট ২০২৩

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১৩৯১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডাসার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ডাসার উপজেলা পরিষদ, ডাসার, মাদারীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ডাসার উপজেলা পরিষদ, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ডাসার উপজেলা পরিষদ, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ডাসার থানা, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ডাসার, মাদারীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালকিনি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালকিনি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কালকিনি উপজেলা পরিষদ, কালকিনি, মাদারীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কালকিনি উপজেলা পরিষদ, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালকিনি উপজেলা পরিষদ, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, কালকিনি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালকিনি, মাদারীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালকিনি থানা, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালকিনি, মাদারীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মাদারীপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাদারীপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মাদারীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মাদারীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মাদারীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মাদারীপুর সদর থানা, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মাদারীপুর সদর, মাদারীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাইজের উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাইজের উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাইজের উপজেলা পরিষদ, রাইজের, মাদারীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাইজের উপজেলা পরিষদ, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাইজের উপজেলা পরিষদ, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, রাইজের পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাইজের থানা, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাইজের, মাদারীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শিবচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শিবচর উপজেলা পরিষদ, শিবচর, মাদারীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শিবচর উপজেলা পরিষদ, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবচর উপজেলা পরিষদ, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শিবচর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শিবচর, মাদারীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শিবচর থানা, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবচর, মাদারীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৮৯৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কেরাীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কেরাীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কেরাীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কেরাীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কেরাীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কেরাীগঞ্জ থানা, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কেরাীগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৮৯৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দোহার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দোহার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দোহার উপজেলা পরিষদ, দোহার, ঢাকা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দোহার উপজেলা পরিষদ, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দোহার উপজেলা পরিষদ, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৬)	মেয়র, দোহার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দোহার, ঢাকা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দোহার থানা, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দোহার, ঢাকা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দোহার, ঢাকা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দোহার, ঢাকা	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৮৯৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ধামরাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধামরাই উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ধামরাই উপজেলা পরিষদ, ধামরাই, ঢাকা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ধামরাই উপজেলা পরিষদ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধামরাই উপজেলা পরিষদ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৬)	মেয়র, ধামরাই পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ধামরাই থানা, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধামরাই, ঢাকা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৮৯৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সাভার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাভার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১) চেয়ারম্যান, সাভার উপজেলা পরিষদ, সাভার, ঢাকা	সভাপতি
(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য সচিব
(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, সাভার উপজেলা পরিষদ, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাভার উপজেলা পরিষদ, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৬) মেয়র, সাভার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), সাভার, ঢাকা	সদস্য
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাভার থানা, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাভার, ঢাকা	সদস্য
(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাভার, ঢাকা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। “উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৮৯৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নবাবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নবাবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নবাবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ থানা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নবাবগঞ্জ, ঢাকা	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গাজীপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাজীপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গাজীপুর সদর উপজেলা পরিষদ, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গাজীপুর সদর, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গাজীপুর সদর থানা, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গাজীপুর সদর, গাজীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালিয়াকৈর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালিয়াকৈর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কালিয়াকৈর উপজেলা পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কালিয়াকৈর উপজেলা পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালিয়াকৈর উপজেলা পরিষদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, কালিয়াকৈর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালিয়াকৈর, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালিয়াকৈর থানা, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালিয়াকৈর, গাজীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালীগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালীগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, কালীগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালীগঞ্জ থানা, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালীগঞ্জ, গাজীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাপাসিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাপাসিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাপাসিয়া উপজেলা পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাপাসিয়া উপজেলা পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাপাসিয়া উপজেলা পরিষদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাপাসিয়া, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাপাসিয়া থানা, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাপাসিয়া, গাজীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শ্রীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শ্রীপুর উপজেলা পরিষদ, শ্রীপুর, গাজীপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীপুর উপজেলা পরিষদ, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীপুর উপজেলা পরিষদ, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শ্রীপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীপুর, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীপুর থানা, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শ্রীপুর, গাজীপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভেদরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভেদরগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভেদরগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শরীয়তপুর সদর উপজেলা পরিষদ, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শরীয়তপুর সদর উপজেলা পরিষদ, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শরীয়তপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শরীয়তপুর সদর থানা, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভেদরগঞ্জ, শরীয়তপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ডামুড্যা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডামুড্যা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ডামুড্যা উপজেলা পরিষদ, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, ডামুড্যা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ডামুড্যা, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ডামুড্যা থানা, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ডামুড্যা, শরীয়তপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোসাইরহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোসাইরহাট উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোসাইরহাট উপজেলা পরিষদ, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোসাইরহাট উপজেলা পরিষদ, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোসাইরহাট উপজেলা পরিষদ, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, গোসাইরহাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোসাইরহাট থানা, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোসাইরহাট, শরীয়তপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে জাজিরা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জাজিরা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১) চেয়ারম্যান, জাজিরা উপজেলা পরিষদ, জাজিরা, শরীয়তপুর	সভাপতি
(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য সচিব
(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, জাজিরা উপজেলা পরিষদ, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জাজিরা উপজেলা পরিষদ, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৬) মেয়র, জাজিরা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), জাজিরা, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, জাজিরা থানা, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জাজিরা, শরীয়তপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯০৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নড়িয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নড়িয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নড়িয়া উপজেলা পরিষদ, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নড়িয়া উপজেলা পরিষদ, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নড়িয়া উপজেলা পরিষদ, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নড়িয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নড়িয়া থানা, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নড়িয়া, শরীয়তপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শরীয়তপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শরীয়তপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শরীয়তপুর সদর উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শরীয়তপুর সদর উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শরীয়তপুর সদর উপজেলা পরিষদ, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, শরীয়তপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শরীয়তপুর সদর থানা, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শরীয়তপুর সদর, শরীয়তপুর	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বালিয়াকান্দি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালিয়াকান্দি উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বালিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বালিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বালিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বালিয়াকান্দি থানা, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোয়ালন্দ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোয়ালন্দ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোয়ালন্দ উপজেলা পরিষদ, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোয়ালন্দ উপজেলা পরিষদ, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোয়ালন্দ উপজেলা পরিষদ, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(৬)	মেয়র, গোয়ালন্দ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোয়ালন্দ থানা, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোয়ালন্দ, রাজবাড়ী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালুখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালুখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কালুখালী উপজেলা পরিষদ, কালুখালী, রাজবাড়ী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কালুখালী উপজেলা পরিষদ, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালুখালী উপজেলা পরিষদ, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালুখালী, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালুখালী থানা, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালুখালী, রাজবাড়ী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পাংশা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাংশা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পাংশা উপজেলা পরিষদ, পাংশা, রাজবাড়ী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পাংশা উপজেলা পরিষদ, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাংশা উপজেলা পরিষদ, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(৬)	মেয়র, পাংশা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পাংশা, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পাংশা থানা, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাংশা, রাজবাড়ী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রাজবাড়ী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজবাড়ী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রাজবাড়ী সদর উপজেলা পরিষদ, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রাজবাড়ী সদর উপজেলা পরিষদ, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাজবাড়ী সদর উপজেলা পরিষদ, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(৬)	মেয়র, রাজবাড়ী সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজবাড়ী সদর থানা, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাজবাড়ী সদর, রাজবাড়ী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গজারিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গজারিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গজারিয়া উপজেলা পরিষদ, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গজারিয়া উপজেলা পরিষদ, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গজারিয়া উপজেলা পরিষদ, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গজারিয়া থানা, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গজারিয়া, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে লৌহজং উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লৌহজং উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, লৌহজং উপজেলা পরিষদ, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, লৌহজং উপজেলা পরিষদ, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, লৌহজং উপজেলা পরিষদ, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, লৌহজং থানা, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, লৌহজং, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মুন্সিগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মুন্সিগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মুন্সিগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মুন্সিগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মুন্সিগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, মুন্সিগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মুন্সিগঞ্জ সদর থানা, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মুন্সিগঞ্জ সদর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯১৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সিরাজদীখান উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিরাজদীখান উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সিরাজদীখান উপজেলা পরিষদ, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সিরাজদীখান উপজেলা পরিষদ, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিরাজদীখান উপজেলা পরিষদ, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিরাজদীখান থানা, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিরাজদীখান, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শ্রীনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীনগর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শ্রীনগর উপজেলা পরিষদ, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীনগর উপজেলা পরিষদ, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শ্রীনগর উপজেলা পরিষদ, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শ্রীনগর থানা, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শ্রীনগর, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে টংগীবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টংগীবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, টংগীবাড়ী উপজেলা পরিষদ, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, টংগীবাড়ী উপজেলা পরিষদ, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, টংগীবাড়ী উপজেলা পরিষদ, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, টংগীবাড়ী থানা, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, টংগীবাড়ী, মুন্সিগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দৌলতপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দৌলতপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দৌলতপুর উপজেলা পরিষদ, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দৌলতপুর উপজেলা পরিষদ, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দৌলতপুর উপজেলা পরিষদ, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দৌলতপুর থানা, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দৌলতপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঘিওর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘিওর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ঘিওর উপজেলা পরিষদ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ঘিওর উপজেলা পরিষদ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঘিওর উপজেলা পরিষদ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঘিওর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঘিওর থানা, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঘিওর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হরিরামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিরামপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হরিরামপুর উপজেলা পরিষদ, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হরিরামপুর উপজেলা পরিষদ, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হরিরামপুর উপজেলা পরিষদ, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হরিরামপুর থানা, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হরিরামপুর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মানিকগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মানিকগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মানিকগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মানিকগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মানিকগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, মানিকগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মানিকগঞ্জ সদর থানা, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মানিকগঞ্জ সদর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সাটুরিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাটুরিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সাটুরিয়া উপজেলা পরিষদ, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সাটুরিয়া উপজেলা পরিষদ, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সাটুরিয়া উপজেলা পরিষদ, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সাটুরিয়া থানা, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শিবালয় উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবালয় উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শিবালয় উপজেলা পরিষদ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শিবালয় উপজেলা পরিষদ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবালয় উপজেলা পরিষদ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শিবালয়, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শিবালয় থানা, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবালয়, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯২৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সিংগাইর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সিংগাইর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সিংগাইর উপজেলা পরিষদ, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সিংগাইর উপজেলা পরিষদ, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সিংগাইর উপজেলা পরিষদ, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, সিংগাইর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিংগাইর থানা, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সিংগাইর, মানিকগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আলফাডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আলফাডাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আলফাডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আলফাডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আলফাডাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, আলফাডাঙ্গা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আলফাডাঙ্গা থানা, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আলফাডাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাঙ্গা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভাঙ্গা উপজেলা পরিষদ, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, ভাঙ্গা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভাঙ্গা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভাঙ্গা থানা, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভাঙ্গা, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বোয়ালমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বোয়ালমারী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বোয়ালমারী উপজেলা পরিষদ, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বোয়ালমারী উপজেলা পরিষদ, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বোয়ালমারী উপজেলা পরিষদ, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, বোয়ালমারী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বোয়ালমারী, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বোয়ালমারী থানা, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বোয়ালমারী, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চরভদ্রাসন উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চরভদ্রাসন উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চরভদ্রাসন উপজেলা পরিষদ, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চরভদ্রাসন উপজেলা পরিষদ, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চরভদ্রাসন উপজেলা পরিষদ, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চরভদ্রাসন, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চরভদ্রাসন থানা, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চরভদ্রাসন, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ফরিদপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফরিদপুর সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ফরিদপুর সদর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদপুর সদর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ফরিদপুর সদর উপজেলা পরিষদ, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, ফরিদপুর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ফরিদপুর সদর থানা, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ফরিদপুর সদর, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৩৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মধুখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মধুখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মধুখালী উপজেলা পরিষদ, মধুখালী, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মধুখালী উপজেলা পরিষদ, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মধুখালী উপজেলা পরিষদ, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, মধুখালী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মধুখালী, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মধুখালী থানা, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মধুখালী, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নগরকান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নগরকান্দা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নগরকান্দা উপজেলা পরিষদ, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নগরকান্দা উপজেলা পরিষদ, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নগরকান্দা উপজেলা পরিষদ, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	মেয়র, নগরকান্দা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নগরকান্দা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নগরকান্দা থানা, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নগরকান্দা, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সদরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সদরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সদরপুর উপজেলা পরিষদ, সদরপুর, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সদরপুর উপজেলা পরিষদ, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সদরপুর উপজেলা পরিষদ, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সদরপুর, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সদরপুর থানা, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সদরপুর, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সালথা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সালথা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সালথা উপজেলা পরিষদ, সালথা, ফরিদপুর	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সালথা উপজেলা পরিষদ, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সালথা উপজেলা পরিষদ, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সালথা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সালথা থানা, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সালথা, ফরিদপুর (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সালথা, ফরিদপুর	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আড়াইহাজার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আড়াইহাজার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আড়াইহাজার উপজেলা পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আড়াইহাজার উপজেলা পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আড়াইহাজার উপজেলা পরিষদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, আড়াইহাজার পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আড়াইহাজার থানা, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আড়াইহাজার, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বন্দর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বন্দর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বন্দর উপজেলা পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বন্দর উপজেলা পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বন্দর উপজেলা পরিষদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বন্দর, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বন্দর থানা, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নারায়ণগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নারায়ণগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

- | | | |
|------|--|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, নারায়ণগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সভাপতি |
| (২) | উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য সচিব |
| (৩) | ভাইস চেয়ারম্যান, নারায়ণগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (৪) | মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নারায়ণগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (৫) | চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (৬) | উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (৭) | উপজেলা কৃষি অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (৮) | সহকারী কমিশনার (ভূমি), নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (৯) | উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১০) | উপজেলা মৎস্য অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১১) | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ সদর থানা, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১২) | উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ
(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত) | সদস্য |
| (১৩) | উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১৪) | উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১৫) | অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১৬) | কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
| (১৭) | প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নারায়ণগঞ্জ সদর, নারায়ণগঞ্জ | সদস্য |
- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- | | |
|-----|---|
| (ক) | ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে; |
| (খ) | উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে; |
| (গ) | ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে; |
| (ঘ) | উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং |
| (ঙ) | জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে। |
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রূপগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রূপগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রূপগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রূপগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রূপগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রূপগঞ্জ থানা, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রূপগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সোনারগাঁও উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনারগাঁও উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সোনারগাঁও উপজেলা পরিষদ, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সোনারগাঁও উপজেলা পরিষদ, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সোনারগাঁও উপজেলা পরিষদ, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, সোনারগাঁও পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সোনারগাঁও থানা, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বেলাবো উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেলাবো উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বেলাবো উপজেলা পরিষদ, বেলাবো, নরসিংদী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বেলাবো উপজেলা পরিষদ, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বেলাবো উপজেলা পরিষদ, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বেলাবো, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বেলাবো থানা, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বেলাবো, নরসিংদী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৪৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মনোহরদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মনোহরদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মনোহরদী উপজেলা পরিষদ, মনোহরদী, নরসিংদী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মনোহরদী উপজেলা পরিষদ, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মনোহরদী উপজেলা পরিষদ, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(৬)	মেয়র, মনোহরদী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মনোহরদী, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মনোহরদী থানা, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মনোহরদী, নরসিংদী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নরসিংদী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নরসিংদী সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নরসিংদী সদর উপজেলা পরিষদ, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নরসিংদী সদর উপজেলা পরিষদ, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নরসিংদী সদর উপজেলা পরিষদ, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(৬)	মেয়র, নরসিংদী সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নরসিংদী সদর, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নরসিংদী সদর থানা, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নরসিংদী সদর, নরসিংদী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পলাশ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পলাশ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পলাশ উপজেলা পরিষদ, পলাশ, নরসিংদী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পলাশ উপজেলা পরিষদ, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পলাশ উপজেলা পরিষদ, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পলাশ, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পলাশ থানা, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পলাশ, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পলাশ, নরসিংদী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রায়পুরা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়পুরা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রায়পুরা উপজেলা পরিষদ, রায়পুরা, নরসিংদী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রায়পুরা উপজেলা পরিষদ, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রায়পুরা উপজেলা পরিষদ, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(৬)	মেয়র, রায়পুরা পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রায়পুরা, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রায়পুরা থানা, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রায়পুরা, নরসিংদী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে শিবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, শিবপুর উপজেলা পরিষদ, শিবপুর, নরসিংদী	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, শিবপুর উপজেলা পরিষদ, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবপুর উপজেলা পরিষদ, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(৬)	মেয়র, শিবপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), শিবপুর, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শিবপুর থানা, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবপুর, নরসিংদী	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে অষ্টগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “অষ্টগ্রাম উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, অষ্টগ্রাম উপজেলা পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, অষ্টগ্রাম উপজেলা পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, অষ্টগ্রাম উপজেলা পরিষদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, অষ্টগ্রাম থানা, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, অষ্টগ্রাম, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাজিতপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাজিতপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাজিতপুর উপজেলা পরিষদ, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাজিতপুর উপজেলা পরিষদ, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাজিতপুর উপজেলা পরিষদ, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাজিতপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাজিতপুর থানা, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাজিতপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভৈরব উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভৈরব উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভৈরব উপজেলা পরিষদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভৈরব উপজেলা পরিষদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভৈরব উপজেলা পরিষদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভৈরব, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভৈরব থানা, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে হোসেনপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হোসেনপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, হোসেনপুর উপজেলা পরিষদ, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, হোসেনপুর উপজেলা পরিষদ, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, হোসেনপুর উপজেলা পরিষদ, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, হোসেনপুর থানা, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, হোসেনপুর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ইটনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইটনা উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ইটনা উপজেলা পরিষদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ইটনা উপজেলা পরিষদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ইটনা উপজেলা পরিষদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ইটনা, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ইটনা থানা, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ইটনা, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৫৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে করিমগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “করিমগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১) চেয়ারম্যান, করিমগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩) ভাইস চেয়ারম্যান, করিমগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, করিমগঞ্জ উপজেলা পরিষদ, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫) চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬) মেয়র, করিমগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮) উপজেলা কৃষি অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৯) সহকারী কমিশনার (ভূমি), করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১) উপজেলা মৎস্য অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২) ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, করিমগঞ্জ থানা, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৩) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৮) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, করিমগঞ্জ, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কিশোরগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, কিশোরগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কিশোরগঞ্জ সদর থানা, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কুলিয়ারচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুলিয়ারচর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কুলিয়ারচর উপজেলা পরিষদ, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কুলিয়ারচর উপজেলা পরিষদ, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কুলিয়ারচর উপজেলা পরিষদ, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কুলিয়ারচর থানা, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কুলিয়ারচর, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কটিয়াদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কটিয়াদী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কটিয়াদী উপজেলা পরিষদ, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কটিয়াদী উপজেলা পরিষদ, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কটিয়াদী উপজেলা পরিষদ, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কটিয়াদী থানা, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কটিয়াদী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মিঠামইন উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মিঠামইন উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মিঠামইন উপজেলা পরিষদ, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মিঠামইন উপজেলা পরিষদ, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মিঠামইন উপজেলা পরিষদ, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মিঠামইন থানা, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মিঠামইন, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নিকলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নিকলী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নিকলী উপজেলা পরিষদ, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নিকলী উপজেলা পরিষদ, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নিকলী উপজেলা পরিষদ, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নিকলী, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নিকলী থানা, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নিকলী, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পাকুন্দিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাকুন্দিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পাকুন্দিয়া উপজেলা পরিষদ, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পাকুন্দিয়া উপজেলা পরিষদ, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাকুন্দিয়া উপজেলা পরিষদ, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পাকুন্দিয়া থানা, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে তাড়াইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তাড়াইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, তাড়াইল উপজেলা পরিষদ, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, তাড়াইল উপজেলা পরিষদ, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, তাড়াইল উপজেলা পরিষদ, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, তাড়াইল থানা, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বাসাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাসাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বাসাইল উপজেলা পরিষদ, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বাসাইল উপজেলা পরিষদ, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বাসাইল উপজেলা পরিষদ, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, বাসাইল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বাসাইল, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বাসাইল থানা, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বাসাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ভূয়্যাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভূয়্যাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ভূয়্যাপুর উপজেলা পরিষদ, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ভূয়্যাপুর উপজেলা পরিষদ, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভূয়্যাপুর উপজেলা পরিষদ, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, ভূয়্যাপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ভূয়্যাপুর থানা, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভূয়্যাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৬৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে দেলদুয়ার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেলদুয়ার উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, দেলদুয়ার উপজেলা পরিষদ, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, দেলদুয়ার উপজেলা পরিষদ, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দেলদুয়ার উপজেলা পরিষদ, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দেলদুয়ার থানা, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দেলদুয়ার, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ধনবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ধনবাড়ী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ধনবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ধনবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধনবাড়ী উপজেলা পরিষদ, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, ধনবাড়ী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ধনবাড়ী থানা, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে ঘাটাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘাটাইল উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ঘাটাইল উপজেলা পরিষদ, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ঘাটাইল উপজেলা পরিষদ, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঘাটাইল উপজেলা পরিষদ, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, ঘাটাইল পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঘাটাইল, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঘাটাইল থানা, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঘাটাইল, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোপালপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপালপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোপালপুর উপজেলা পরিষদ, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোপালপুর উপজেলা পরিষদ, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোপালপুর উপজেলা পরিষদ, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, গোপালপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোপালপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোপালপুর থানা, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোপালপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কালিহাতী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালিহাতী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কালিহাতী উপজেলা পরিষদ, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কালিহাতী উপজেলা পরিষদ, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কালিহাতী উপজেলা পরিষদ, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, কালিহাতী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কালিহাতী, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কালিহাতী থানা, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কালিহাতী, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মধুপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মধুপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মধুপুর উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মধুপুর উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মধুপুর উপজেলা পরিষদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, মধুপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মধুপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মধুপুর থানা, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মধুপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মির্জাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মির্জাপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মির্জাপুর উপজেলা পরিষদ, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মির্জাপুর উপজেলা পরিষদ, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মির্জাপুর উপজেলা পরিষদ, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, মির্জাপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মির্জাপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মির্জাপুর থানা, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে নাগরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাগরপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, নাগরপুর উপজেলা পরিষদ, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, নাগরপুর উপজেলা পরিষদ, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাগরপুর উপজেলা পরিষদ, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাগরপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, নাগরপুর থানা, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাগরপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে সখিপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সখিপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, সখিপুর উপজেলা পরিষদ, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, সখিপুর উপজেলা পরিষদ, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সখিপুর উপজেলা পরিষদ, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, সখিপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), সখিপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সখিপুর থানা, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সখিপুর, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে টাঙ্গাইল সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টাঙ্গাইল সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, টাঙ্গাইল সদর উপজেলা পরিষদ, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, টাঙ্গাইল সদর উপজেলা পরিষদ, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, টাঙ্গাইল সদর উপজেলা পরিষদ, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৬)	মেয়র, টাঙ্গাইল সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, টাঙ্গাইল সদর থানা, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৭৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে গোপালগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপালগঞ্জ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, গোপালগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, গোপালগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোপালগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, গোপালগঞ্জ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, গোপালগঞ্জ সদর থানা, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গোপালগঞ্জ সদর, গোপালগঞ্জ	সদস্য

- ২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।
- ৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:
- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কাশিয়ানী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাশিয়ানী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কাশিয়ানী উপজেলা পরিষদ, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কাশিয়ানী উপজেলা পরিষদ, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাশিয়ানী উপজেলা পরিষদ, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কাশিয়ানী থানা, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাশিয়ানী, গোপালগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮১—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কোটালীপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোটালীপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কোটালীপাড়া উপজেলা পরিষদ, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কোটালীপাড়া উপজেলা পরিষদ, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কোটালীপাড়া উপজেলা পরিষদ, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, কোটালীপাড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কোটালীপাড়া থানা, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মুকসুদপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মুকসুদপুর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মুকসুদপুর উপজেলা পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মুকসুদপুর উপজেলা পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মুকসুদপুর উপজেলা পরিষদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, মুকসুদপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মুকসুদপুর থানা, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মুকসুদপুর, গোপালগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে টুংগীপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টুংগীপাড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, টুংগীপাড়া উপজেলা পরিষদ, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, টুংগীপাড়া উপজেলা পরিষদ, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, টুংগীপাড়া উপজেলা পরিষদ, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৬)	মেয়র, টুংগীপাড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, টুংগীপাড়া থানা, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, টুংগীপাড়া, গোপালগঞ্জ	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৩—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে চকরিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চকরিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, চকরিয়া উপজেলা পরিষদ, চকরিয়া, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, চকরিয়া উপজেলা পরিষদ, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চকরিয়া উপজেলা পরিষদ, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	মেয়র, চকরিয়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), চকরিয়া, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, চকরিয়া থানা, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চকরিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কক্সবাজার সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কক্সবাজার সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কক্সবাজার সদর উপজেলা পরিষদ, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কক্সবাজার সদর উপজেলা পরিষদ, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কক্সবাজার সদর উপজেলা পরিষদ, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	মেয়র, কক্সবাজার সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কক্সবাজার সদর থানা, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কক্সবাজার সদর, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে কুতুবদিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুতুবদিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, কুতুবদিয়া উপজেলা পরিষদ, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, কুতুবদিয়া উপজেলা পরিষদ, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কুতুবদিয়া উপজেলা পরিষদ, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), কুতুবদিয়া, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কুতুবদিয়া থানা, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কুতুবদিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৬—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে মহেশখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহেশখালী উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, মহেশখালী উপজেলা পরিষদ, মহেশখালী, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, মহেশখালী উপজেলা পরিষদ, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মহেশখালী উপজেলা পরিষদ, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	মেয়র, মহেশখালী পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), মহেশখালী, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মহেশখালী থানা, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মহেশখালী, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৭—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে পেকুয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পেকুয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, পেকুয়া উপজেলা পরিষদ, পেকুয়া, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, পেকুয়া উপজেলা পরিষদ, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পেকুয়া উপজেলা পরিষদ, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পেকুয়া থানা, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পেকুয়া, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৮—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে রামু উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামু উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, রামু উপজেলা পরিষদ, রামু, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, রামু উপজেলা পরিষদ, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রামু উপজেলা পরিষদ, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), রামু, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রামু থানা, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রামু, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৫৯—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে টেকনাফ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টেকনাফ উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, টেকনাফ উপজেলা পরিষদ, টেকনাফ, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, টেকনাফ উপজেলা পরিষদ, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, টেকনাফ উপজেলা পরিষদ, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	মেয়র, টেকনাফ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), টেকনাফ, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, টেকনাফ থানা, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, টেকনাফ, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১০৬০—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে উথিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উথিয়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, উথিয়া উপজেলা পরিষদ, উথিয়া, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, উথিয়া উপজেলা পরিষদ, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উথিয়া উপজেলা পরিষদ, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, উথিয়া থানা, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, উথিয়া, কক্সবাজার	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.১৩৯২—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঈদগাঁও উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, ঈদগাঁও উপজেলা পরিষদ, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, ঈদগাঁও উপজেলা পরিষদ, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ঈদগাঁও উপজেলা পরিষদ, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ঈদগাঁও থানা, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
	(জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ঈদগাঁও, কক্সবাজার	সদস্য

২। মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।

৩। “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহবান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং
- (ঙ) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৪—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে আদর্শ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আদর্শ সদর উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, আদর্শ সদর উপজেলা পরিষদ, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, আদর্শ সদর উপজেলা পরিষদ, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আদর্শ সদর উপজেলা পরিষদ, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা কৃষি অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), আদর্শ সদর, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(৯)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১০)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আদর্শ সদর থানা, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৩)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৪)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আদর্শ সদর, কুমিল্লা	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০২৭.২৩.৯৮৫—‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে ইতোপূর্বে জারীকৃত প্রজ্ঞাপনে বরুড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়ায় নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বরুড়া উপজেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” পুনর্গঠন করা হইল:

(১)	চেয়ারম্যান, বরুড়া উপজেলা পরিষদ, বরুড়া, কুমিল্লা	সভাপতি
(২)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য সচিব
(৩)	ভাইস চেয়ারম্যান, বরুড়া উপজেলা পরিষদ, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৪)	মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বরুড়া উপজেলা পরিষদ, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৫)	চেয়ারম্যান, বি.আর.ডি.বি, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৬)	মেয়র, বরুড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৭)	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৮)	উপজেলা কৃষি অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(৯)	সহকারী কমিশনার (ভূমি), বরুড়া, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১০)	উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১১)	উপজেলা মৎস্য অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১২)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বরুড়া থানা, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৩)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা (জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত)	সদস্য
(১৪)	উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৫)	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৬)	অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৭)	কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
(১৮)	প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বরুড়া, কুমিল্লা	সদস্য
২।	মনোনীত সদস্যগণ প্রজ্ঞাপন জারির তারিখ হইতে ২ (দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন।	
৩।	“উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সদস্য সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে সভা আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।	
৪।	উপজেলা কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে:	
(ক)	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;	
(খ)	উপজেলা কমিটি জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;	
(গ)	ভোক্তা-অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;	
(ঘ)	উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে; এবং	
(ঙ)	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে।	
৫।	এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।	

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

এল এ কেস নং-০৪/২০২১-২২

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি “আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ময়মনসিংহ জেলার সদর উপজেলাধীন বাড়েরা মৌজায় ৫.০০ (পাঁচ দশমিক শূন্য শূন্য) একর ভূমি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ নং ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা: বাড়েরা, জে. এল নং-১০৭, উপজেলা: সদর, জেলা: ময়মনসিংহ।

আর.এস দাগ নং	প্রস্তাবিত দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	জমির রেকর্ডীয় শ্রেণি	অধিগ্রহণের জন্য প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একর)	সরেজমিনে প্রাপ্ত শ্রেণি	শ্রেণি ভিত্তিক জমির পরিমাণ (একর)
৩৮৩৭	০.৫১০০	নামা	০.৫১০০	নামা	০.৫১০০
৩৮৩৮	০.৩৬০০	নামা	০.৩৪০০	নামা	০.৩৪০০
৩৮৩৯	০.৫২০০	নামা	০.০৭০০	পুকুর	০.০২০০
				পুকুরপাড়	০.০৫০০
৩৮৪০	০.৯৩০০	নামা	০.৯৩০০	নামা	০.৯৩০০
৩৮৪১	০.১৩০০	নামা	০.১৩০০	নামা	০.১৩০০
৩৮৪২	০.৬৭০০	নামা	০.০৭৫০	পুকুর	০.০৫০০
				পুকুরপাড়	০.০২৫০
৩৯৮০	০.৬২০০	নামা	০.০৮২৫	নামা	০.০৮২৫
৩৯৮৪	১.২৪০০	নামা	০.১০৫০	নামা	০.১০৫০
৩৯৮৫	০.৬৬০০	নামা	০.৬৬০০	নামা	০.৬৬০০
৩৯৮৬	০.৩৬০০	নামা	০.৩৬০০	নামা	০.৩৬০০
৩৯৮৭	০.৯৪০০	নামা	০.২৪৭৫	নামা	০.২৪৭৫
৩৯৮৯	০.৪৬০০	কান্দা	০.০৮৫০	কান্দা	০.০৮৫০
৩৯৯০	০.৩৪০০	নামা	০.৩৪০০	নামা	০.৩৪০০
৩৯৯১	০.৪৩০০	নামা	০.০৮৫০	নামা	০.০৮৫০
৩৯৯২	১.০৩০০	নামা	০.৪৫৫০	নামা	০.৪২০০
				বাড়ী	০.০৩৫০
৩৯৯৩	০.২৭০০	নামা	০.০৭৫০	নামা	০.০৭৫০
৩৯৯৪	১.৬৫০০	নামা	০.৩৩৫০	নামা	০.৩৩৫০
৪২৮৮	০.১৬০০	কান্দা	০.১১৫০	কান্দা	০.১১৫০
			৫.০০০০	-	৫.০০০০

অধিগ্রহণকৃত মোট ভূমির পরিমাণ=৫.০০ একর।

দিদারে আলম মোহাম্মদ মাকসুদ চৌধুরী
জেলা প্রশাসক।