

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, এপ্রিল ৪, ২০১৯

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারিকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা  
(পত্র বিনিময় শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ৩১ জানুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং  $\frac{১৫}{২}$  কল-৬৪/২০১৭/১১০৪(১)-জি—অত্র কোর্টের ১১-০১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ১৯-জি নং বিজ্ঞপ্তি মূলে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরপ্রাপ্ত বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ দেলোয়ার রহমান খান-কে গত ২৮-১২-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৭-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসরান্তর ছুটি মঞ্জুর করা হয়েছে। অবসরান্তর ছুটির অতিরিক্ত প্রাপ্য ছুটির পরিবর্তে অবসরান্তর ছুটির অব্যবহিত পূর্বে জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর অনুচ্ছেদ ৭(১) উপ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী পদোন্নতি ব্যতিরেকে একই পদে ১০ বছর পূর্তিতে সংশ্লিষ্ট বেঞ্চ অফিসারকে উচ্চ গ্রেড স্কেল প্রাপ্তিতে ৩৫,৫০০-৬৭,০১০/- টাকা (৬ষ্ঠ গ্রেড) হতে ৪৩,০০০-৬৯,৮৫০/- (৫ম গ্রেড) [জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৫ এর ১১,০০০-১৭,৬৫০/- (৬ষ্ঠ গ্রেড) হতে পরবর্তী উচ্চতর গ্রেড ১৩,৭৫০-১৯,২৫০/- (৫ম গ্রেড)] স্কেল প্রাপ্ত হয়েছেন। উক্ত বিধি মোতাবেক তাঁর বর্তমান মূল বেতন ৫৮,৫৬০/- টাকা হারে ১৮ মাসের ছুটি নগদায়ন বাবদ (৫৮,৫৬০×১৮)=১০,৫৪,০৮০/- (দশ লক্ষ চুয়ান্ন হাজার আশি) টাকা এককালীন নগদায়ন প্রদানের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আজহারুজ্জামান ভূঁইয়া  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৫ মাঘ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৭ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ১৩৫০/৯-জি—বাংলাদেশের মাননীয় প্রধান বিচারপতি আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আইন ও বিচার বিভাগের উপসচিব (অতিরিক্ত জেলা জজ) জনাব মোহাম্মদ

ওসমান হায়দার-কে বর্তমান কর্মস্থল হতে বদলি করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টের হাইকোর্ট বিভাগের অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত জেলা জজ) পদে প্রেষণে নিয়োগ করেছেন।

এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলে।

আদেশক্রমে

ড. মোঃ জাকির হোসেন  
রেজিস্ট্রার জেনারেল।

প্রশাসন শাখা

বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ১৩ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং  $\frac{১৫}{২}$  কল-০৮/২০১৯/১৫০৪(১)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব নারায়ন চন্দ্র দাস এর জন্ম তারিখ ০৯-০৩-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (Retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ০৮-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০৯-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ০৮-০৩-২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

নং  $\frac{১৫}{২}$  কল-০৭/২০১৯/১৫৪৮(১)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম

কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব হাছান মাহমুদ এর জন্ম তারিখ ২২-০৩-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (Retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে

২১-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ২২-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ২১-০৩-২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ১৭৮৯(১)-এ—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের বেঞ্চ অফিসার জনাব গোলাম মোস্তফা এর জন্ম তারিখ ২৯-০২-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (Retirement) (Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ২৮-০২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

০২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০১-০৩-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৯-০২-২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১(এক) বছর পূর্ণগড় বেতনে অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান ভূঁইয়া  
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

দুর্নীতি দমন কমিশন  
প্রধান কার্যালয়

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ৩১ জানুয়ারি ২০১৯

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০০৬.১৯-৩৬৪২—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৪ জানুয়ারি, ২০১৯ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০০৩.১৮-৩৮ সংখ্যক প্রজ্ঞাপন এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৯ জানুয়ারি, ২০১৯ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫২১.১৯.০৭৮.১৬-২৬ নম্বর স্মারকের আদেশ মোতাবেক দুর্নীতি দমন কমিশনের মহাপরিচালক পদে প্রেষণে নিয়োগকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তা যুগ্মসচিব জনাব আবদুন নূর মুহম্মদ আল ফিরোজ (পরিচিতি নং-৫৮০২) কে দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার মহাপরিচালক (অনুসন্ধান ও তদন্ত-২) পদে পদায়ন করা হলো। এ ছাড়া তাঁকে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত কমিশনের মহাপরিচালক (মানিভারিং) এর দায়িত্ব প্রদান করা হলো। বিধি মোতাবেক তিনি দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০০৭.১৯-৩৬৪৫—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৪ জানুয়ারি, ২০১৯ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩২.১৯.০০৩.১৮-৩৮ সংখ্যক প্রজ্ঞাপন এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের

২৯ জানুয়ারি, ২০১৯ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫২১.১৯.০৭৮.১৬-২৭ নম্বর স্মারকের আদেশ মোতাবেক দুর্নীতি দমন কমিশনের মহাপরিচালক পদে প্রেষণে নিয়োগকৃত বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের কর্মকর্তা যুগ্মসচিব জনাব সাঈদ মাহবুব খান (পরিচিতি নং ৬০২৭)-কে দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার মহাপরিচালক (বিশেষ তদন্ত) পদে পদায়ন করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

জালাল সাইফুর রহমান

পরিচালক (প্রশাসন ও মানবসম্পদ)।

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)

ও

রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়, টাঙ্গাইল  
৫ম উপজেলা পরিষদ নির্বাচন-২০১৯

গণ-বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ০৮ ফাল্গুন ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২০ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ১৭.০৯.৯৩০০.০০০.৩৬.১০৮.১৮-৮০—যেহেতু নির্বাচন কমিশন এতদ্বারা উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩-এর বিধি ১৩ অনুযায়ী সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত টাঙ্গাইল জেলার মধুপুর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান পদের নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ধার্য করে প্রজ্ঞাপন জারি করেছেন :

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার/সহকারী<br>রিটার্নিং অফিসারের নিকট<br>মনোনয়নপত্র/অনলাইনে<br>মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ<br>তারিখ | : | ০৪ মার্চ ২০১৯ | সোমবার |
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক<br>মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের<br>তারিখ   | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ<br>তারিখ  | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোটগ্রহণের তারিখ  | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

২। এক্ষণে, সেহেতু, আমি মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন খান, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), টাঙ্গাইল ও রিটার্নিং অফিসার, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালায় বিধি ১৪ অনুযায়ী এতদ্বারা গণ-বিজ্ঞপ্তি জারি করছি যে, টাঙ্গাইল জেলার মধুপুর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচনের জন্য মনোনয়নপত্র আমার কার্যালয়ে এবং আমার সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মধুপুর, টাঙ্গাইল) আগামী ০৪ মার্চ ২০১৯/২০ ফাল্গুন ১৪২৫ তারিখ অথবা উক্ত দিনের পূর্ববর্তী কোন দিনে সকাল ০৯.০০ টা হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত গ্রহণ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য যে, সরাসরি মনোনয়নপত্র দাখিলের পাশাপাশি অনলাইনে মনোনয়নপত্র দেয়ারও সুযোগ রয়েছে।

নং ১৭.০৯.৯৩০০.০০০.৩৬.১০৮.১৮-৮১—যেহেতু নির্বাচন কমিশন এতদ্বারা উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি ১৩ অনুযায়ী সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত টাঙ্গাইল জেলার



মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ধার্য করে প্রজ্ঞাপন জারি করেছেন :

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র/অনলাইনে মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ০৪ মার্চ ২০১৯ | সোমবার |
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ   | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোটগ্রহণের তারিখ  | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

২। এক্ষেপে, সেহেতু, আমি মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন খান, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), টাঙ্গাইল ও রিটার্নিং অফিসার, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা বিধি ১৪ অনুযায়ী এতদ্বারা গণ-বিজ্ঞপ্তি জারি করছি যে, টাঙ্গাইল জেলার নাগরপুর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচনের জন্য মনোনয়নপত্র আমার কার্যালয়ে এবং আমার সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নাগরপুর, টাঙ্গাইল) আগামী ০৪ মার্চ ২০১৯/২০ ফাল্গুন ১৪২৫ তারিখ অথবা উক্ত দিনের পূর্ববর্তী কোন দিনে সকাল ০৯.০০ টা হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত গ্রহণ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য যে, সরাসরি মনোনয়নপত্র দাখিলের পাশাপাশি অনলাইনে মনোনয়নপত্র দেয়ারও সুযোগ রয়েছে।

মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন খান

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), টাঙ্গাইল  
ও  
রিটার্নিং অফিসার।

[ একই স্মারক নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে ]

গণ-বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৮ ফাল্গুন ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২০ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ১৭.০৯.৯৩০০.০০০.৩৬.১০৮.১৮-৭৯—যেহেতু নির্বাচন কমিশন এতদ্বারা উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি ১৩ অনুযায়ী সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত টাঙ্গাইল জেলার টাঙ্গাইল সদর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান পদের নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ধার্য করে প্রজ্ঞাপন জারি করেছেন :

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র/অনলাইনে মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ০৪ মার্চ ২০১৯ | সোমবার |
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ   | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোটগ্রহণের তারিখ  | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ                   | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোটগ্রহণের তারিখ                                    | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

২। এক্ষেপে, সেহেতু, আমি মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন খান, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), টাঙ্গাইল ও রিটার্নিং অফিসার, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা বিধি ১৪ অনুযায়ী এতদ্বারা গণ-বিজ্ঞপ্তি জারি করছি যে, টাঙ্গাইল জেলার টাঙ্গাইল সদর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচনের জন্য মনোনয়নপত্র আমার কার্যালয়ে এবং আমার সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে (উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, টাঙ্গাইল সদর, টাঙ্গাইল) আগামী ০৪ মার্চ ২০১৯/২০ ফাল্গুন ১৪২৫ তারিখ অথবা উক্ত দিনের পূর্ববর্তী কোন দিনে সকাল ০৯.০০ টা হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত গ্রহণ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য যে, সরাসরি মনোনয়নপত্র দাখিলের পাশাপাশি অনলাইনে মনোনয়নপত্র দেয়ারও সুযোগ রয়েছে।

মোহাম্মদ মোশারফ হোসেন খান

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), টাঙ্গাইল  
ও  
রিটার্নিং অফিসার।

গণ-বিজ্ঞপ্তিসমূহ

তারিখ : ০৮ ফাল্গুন ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২০ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ১৭.০৯.৯৩০০.০০০.৩৬.১০৮.১৮-৮৫—যেহেতু নির্বাচন কমিশন এতদ্বারা উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি ১৩ অনুযায়ী সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত টাঙ্গাইল জেলার টাঙ্গাইল উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ধার্য করে প্রজ্ঞাপন জারি করেছেন :

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র/অনলাইনে মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ০৪ মার্চ ২০১৯ | সোমবার |
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ   | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোটগ্রহণের তারিখ  | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

২। এক্ষেপে, সেহেতু, আমি এ.এইচ. এম কামরুল হাসান, জেলা নির্বাচন অফিসার, টাঙ্গাইল ও রিটার্নিং অফিসার, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা বিধি ১৪ অনুযায়ী এতদ্বারা গণ-বিজ্ঞপ্তি



নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, টাঙ্গাইল) এবং আমার সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে (উপজেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল) আগামী ০৪ মার্চ ২০১৯/২০ ফাল্গুন ১৪২৫ তারিখ অথবা উক্ত দিনের পূর্ববর্তী কোন দিনে সকাল ০৯.০০ টা হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত গ্রহণ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য যে, সরাসরি মনোনয়নপত্র দাখিলের পাশাপাশি অনলাইনে মনোনয়নপত্র দেয়ারও সুযোগ রয়েছে।

নং ১৭.০৯.৯৩০০.০০০.৩৬.১০৮.১৮-৮৯—যেহেতু নির্বাচন কমিশন এতদ্বারা উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি ১৩ অনুযায়ী সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত টাঙ্গাইল জেলার বাসাইল উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান পদের নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ধার্য করে প্রজ্ঞাপন জারি করেছে :

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র/অনলাইনে মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ০৪ মার্চ ২০১৯ | সোমবার |
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ   | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোট গ্রহণের তারিখ   | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

২। এক্ষেপে, সেহেতু, আমি এ.এইচ.এম কামরুল হাসান, জেলা নির্বাচন অফিসার, টাঙ্গাইল ও রিটার্নিং অফিসার, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালায় বিধি ১৪ অনুযায়ী এতদ্বারা গণ-বিজ্ঞপ্তি জারী করছি যে, টাঙ্গাইল জেলার বাসাইল উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচনের জন্য মনোনয়নপত্র আমার কার্যালয়ে (সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, টাঙ্গাইল) এবং আমার সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে (উপজেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, বাসাইল, টাঙ্গাইল) আগামী ০৪ মার্চ ২০১৯/২০ ফাল্গুন ১৪২৫ তারিখ অথবা উক্ত দিনের পূর্ববর্তী কোন দিনে সকাল ০৯.০০ টা হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত গ্রহণ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য যে, সরাসরি মনোনয়নপত্র দাখিলের পাশাপাশি অনলাইনে মনোনয়নপত্র দেয়ারও সুযোগ রয়েছে।

নং ১৭.০৯.৯৩০০.০০০.৩৬.১০৮.১৮-৯০—যেহেতু নির্বাচন কমিশন এতদ্বারা উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি ১৩ অনুযায়ী সংযোজিত তফসিলে বর্ণিত টাঙ্গাইল জেলার সখিপুর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান পদের নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচি ধার্য করে প্রজ্ঞাপন জারি করেছে :

|   |   |               |        |
|---|---|---------------|--------|
| রিটার্নিং অফিসার/সহকারী রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র/অনলাইনে মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ | : | ০৪ মার্চ ২০১৯ | সোমবার |
| রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ   | : | ০৬ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| প্রার্থিতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ   | : | ১৩ মার্চ ২০১৯ | বুধবার |
| ভোট গ্রহণের তারিখ   | : | ৩১ মার্চ ২০১৯ | রবিবার |

২। এক্ষেপে, সেহেতু, আমি এ.এইচ.এম কামরুল হাসান, জেলা নির্বাচন অফিসার, টাঙ্গাইল ও রিটার্নিং অফিসার, উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালায় বিধি ১৪ অনুযায়ী এতদ্বারা গণ-বিজ্ঞপ্তি জারী করছি যে, টাঙ্গাইল জেলার সখিপুর উপজেলা পরিষদের চেয়ারম্যান, ভাইস-চেয়ারম্যান ও মহিলা ভাইস-চেয়ারম্যান পদের নির্বাচনের জন্য মনোনয়নপত্র আমার কার্যালয়ে (সিনিয়র জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, টাঙ্গাইল) এবং আমার সহকারী রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে (উপজেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, সখিপুর, টাঙ্গাইল) আগামী ০৪ মার্চ ২০১৯/২০ ফাল্গুন ১৪২৫ তারিখ অথবা উক্ত দিনের পূর্ববর্তী কোন দিনে সকাল ০৯.০০ টা হতে বিকাল ০৫.০০ টা পর্যন্ত গ্রহণ করা হবে।

৩। উল্লেখ্য যে, সরাসরি মনোনয়নপত্র দাখিলের পাশাপাশি অনলাইনে মনোনয়নপত্র দেয়ারও সুযোগ রয়েছে।

এ.এইচ.এম কামরুল হাসান  
জেলা নির্বাচন অফিসার, টাঙ্গাইল  
ও  
রিটার্নিং অফিসার।

কমিশনার অব কাস্টমস এর কার্যালয়

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৯

নং ২য়/ইটি-৭(৮)/বদলি/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-১)/৭০৪—জাতীয় রাজস্ব বোর্ডের আদেশ নথি নং ০৮.০১.০০০০.০১১.০৫.০০৩.০৭(অংশ-১)-১৫৬, তারিখ : ১৪-০২-২০১৯ মোতাবেক বদলির আদেশ প্রাপ্ত কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট এ কর্মরত নিচে বর্ণিত রাজস্ব কর্মকর্তাগণকে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য ২০-০২-২০১৯ তারিখ অপরাহ্নে তাঁদের বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত করা হলো :

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম ও জন্ম তারিখ               | বর্তমান কর্মস্থল  | বদলিকৃত কর্মস্থল              |
|-----------|---|---|-------------------------------|
| ১         | জনাব মোঃ আব্দুস সাত্তার<br>১৫-০৪-১৯৬৮     | আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, হবিগঞ্জ-১   | কাস্টম হাউস, ঢাকা             |
| ২         | জনাব মোঃ মনোয়ার হোসেন মৃধা<br>১৬-১০-১৯৬৫ | আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সুনামগঞ্জ অ. দা.<br>আবগারী ও ভ্যাট সার্কেল, উত্তর সুনামগঞ্জ | কাস্টমস বন্ড কমিশনারেট, ঢাকা। |

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯

নং ২য়/ইটি-৭(১)/বদলি/সিঃকমিঃ/২০০১(অংশ-১)/৭৮৬—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট এর নিচে বর্ণিত কর্মকর্তাকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলি/পদস্থ করা হলো :

জনাব আহমেদুর রেজা চৌধুরী, সহকারী কমিশনার, আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট— আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ, সিলেট; অতিরিক্ত দায়িত্ব, কাস্টমস বিভাগ, সিলেট।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ০৬ মার্চ ২০১৯

নং ২য়/ইটি-৭(১)/বদলি/সিঃকমিঃ/২০০১(অংশ-১)/৮৬৯—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর নিচে বর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত দপ্তরে বদলি/পদস্থ করা হলো :

| ক্রঃ নং | কর্মকর্তার নাম ও পদবি                                       | বর্তমান কর্মস্থল          | নতুন/বদলিকৃত কর্মস্থল                |
|---------|---|---------------------------|--------------------------------------|
| ১       | জনাব আবদুল হান্নান চৌধুরী<br>সহকারী কমিশনার (চলতি দায়িত্ব) | সদর দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত | আবগারী ও ভ্যাট বিভাগ,<br>মৌলভীবাজার। |
| ২       | জনাব মোঃ শাহ আলম<br>সহকারী কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)          | সদর দপ্তরে সদ্য যোগদানকৃত | সদর দপ্তর, সিলেট।                    |

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

গোলাম মোঃ মুনির  
কমিশনার (চলতি দায়িত্ব)।

### ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর

আদেশ

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯

নং ডিজিডিএ/এডমিন-৪৩৮/৯৬/১২৪—পুনরাদেশ না দেওয়া পর্যন্ত ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর-এর নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে তাঁহাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে ও কর্মস্থলে বদলি করা হলো :

- জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হোসেন, সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম—বিভাগীয় কার্যালয়, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
- ড. মোঃ আকিব হোসেন, সহকারী পরিচালক, বিভাগীয় কার্যালয়, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা—বিভাগীয় কার্যালয়, ঔষধ প্রশাসন, চট্টগ্রাম।

উল্লিখিত কর্মকর্তা আগামী ০৪-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করিবেন, অন্যথায় উক্ত তারিখের পর হইতে সরাসরি অব্যাহতি পাইয়াছেন বলিয়া গণ্য হইবেন।

এই আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হইল।

মেজর জেনারেল মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান  
মহাপরিচালক।

### বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তর

অফিস আদেশ

তারিখ : ০৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিঃ

নং ৪২.০৪.০০০০.০০১.১৯.৩৪২.১৫-৬২—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের উর্ধ্বতন নিয়োগ-২ অধিশাখার ২৮-০১-২০১৯ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৩১.১৯.০০২.১৮-১৩১ নং স্মারকের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ হাওর ও জলাভূমি উন্নয়ন অধিদপ্তরে কর্মরত পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) জনাব মোঃ নূরুল আমিন (পরিচিতি নং ৪৫৬৬), যুগ্মসচিবকে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে যোগদানের উদ্দেশ্যে ০৪-০২-২০১৯ তারিখে অপরাহ্নে এ অধিদপ্তর হতে অবমুক্ত করা হলো এবং Study for Investigation for Groundwater and Surface Water Irrigation in Habiganj, Maulvibazar, Sylhet, Sunamganj, Netrokona and Kishorganj Districts শীর্ষক সমীক্ষা প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকের দায়িত্বভার জনাব মোহাম্মদ নাজমুল আহসান, উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)-কে প্রকল্প পরিচালকের দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ মজিবুর রহমান  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।

## পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১৯ ফেব্রুয়ারি ২০১৯

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০০১.০১৯.৪৫৯—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

|   |  |               |
|---|--|---------------|
| ১ | জনাব মোঃ লুৎফর রহমান<br>(বিপি-৬৬৮৫০৪৯২৮২)<br>নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক<br>মানিকগঞ্জ জেলা             | নৌ পুলিশ      |
| ২ | জনাব মোহাম্মদ আবুল বাশার<br>(বিপি-৮১০৬১২০৬৩৬)<br>নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক<br>রেলওয়ে সৈয়দপুর       | ঢাকা রেঞ্জ    |
| ৩ | জনাব সরকার আব্দুল্লাহ আল<br>মামুন<br>(বিপি-৮০০৮১২১৮৩৪)<br>নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক<br>কুমিল্লা জেলা | হাইওয়ে পুলিশ |

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০২-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০০৭.১৯.৪৬০—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আবেদনক্রমে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

জনাব কবির আহাম্মদ (বিপি-৬৭৯৮০৫২২৭২), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নোয়াখালী—পিবিআই, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০২-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০০৮.১৯.৪৬১—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

জনাব সিকদার মহিতুল আলম (বিপি-৭৩৯১০০৬৫০৫), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, বাগেরহাট জেলা—ডিএমপি, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০২-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০৪১.১৯.৪৬২—নিম্নবর্ণিত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

জনাব মুনীর আহম্মদ (বিপি-৭৪০১০১১১৮৩), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, পঞ্চগড় জেলা—ডিএমপি, ঢাকা।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০২-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০৪২.১৯.৪৬৩—নিম্নবর্ণিত শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শককে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত আবেদনক্রমে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

জনাব মোঃ ওয়াজনবী (বিপি-৬০৮৭১১৮০৮০), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, জয়পুরহাট জেলা—ঢাকা রেঞ্জ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শক বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০২-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০২২.১৯.৪৬৫—নিম্নবর্ণিত সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই)গণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

- ১। জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম (বিপি-৬০৭৮০৫০০৪৯), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই), গাইবান্ধা জেলা—রাজশাহী রেঞ্জ।
- ২। জনাব খন্দকার মাহমুদ হোসেন (বিপি-৬২৮০০১২৩০৪), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই), কক্সবাজার জেলা—ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ।
- ৩। জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান (বিপি-৬০৭৮০৩৯১৮৩), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই), আরএমপি, রাজশাহী—ঢাকা রেঞ্জ।
- ৪। জনাব মোঃ আব্দুস সালাম (বিপি-৬১৮১১১০৬৮৬), সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই), ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-৫, ময়মনসিংহ—চট্টগ্রাম রেঞ্জ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০২-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০০৩.১৯.৪৬৬—নিম্নবর্ণিত পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে দায়িত্ব পালনের লক্ষ্যে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত স্থানে সংযুক্ত করা হলো :

- ১। জনাব মোহাঃ খলিলুর রহমান (বিপি-৮২০৭১১৯৬০৯), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, পাবনা জেলা—বিপিএ, সারদা, রাজশাহী।
- ২। জনাব আমীর আহম্মদ তারিক (বিপি-৬৬৮৯১৬৫৪৬৩), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, নৌ পুলিশ, ঢাকা—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।



- ৩। জনাব মোঃ হারুন আল মাসুদ সরকার (বিপি-৭০৯৯০১১১৯২), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, নৌ পুলিশ, ঢাকা—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা।
- ৪। জনাব ইসতিয়াক আহম্মেদ আনসারী (বিপি-৭১৯৯০১১০৭৭), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, নৌ পুলিশ, ঢাকা—জাতীয় জরুরি সেবা-৯৯৯, পুলিশ টিএন্ডআইএম, রাজারবাগ, ঢাকা।
- ৫। জনাব নূর মোহাম্মদ (বিপি-৭৪০১০১১১১৬), শহর ও যানবাহন পুলিশ পরিদর্শক, মাদারীপুর জেলা—জাতীয় জরুরি সেবা-৯৯৯, পুলিশ টিএন্ডআইএম, রাজারবাগ, ঢাকা।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রি.

নং ৪৪.০১.০০০০.০১২.১৯.০১২.১৯.৪৬৭—নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শকগণকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত স্থানে বদলি করা হলো :

- ১। জনাব মোঃ এমদাদুল করিম (বিপি-৭৮০৬১০৫৯৩৩), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ভোলা জেলা—বিএমপি, বরিশাল।
- ২। জনাব এসএম শাহাদাৎ হোসেন (বিপি-৭১৯১০১১৬৬৪) নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ৫ এপিবিএন, উত্তরা, ঢাকা—খুলনা রেঞ্জ।
- ৩। জনাব সুরেশ চন্দ্র হালদার (বিপি-৬৫৮৬০৩৮৫২৪), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, পিবিআই, ঢাকা—খুলনা রেঞ্জ।
- ৪। জনাব মোহাম্মদ লুৎফর রহমান (বিপি-৮১০৬১১১৯৬৮), নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-৬, খুলনা—ঢাকা রেঞ্জ।

উল্লিখিত পুলিশ পরিদর্শকগণ বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ০৪-০৩-২০১৯ তারিখের মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ০৫-০৩-২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Release) হয়েছেন বলে গণ্য হবেন।

মোঃ মোখলেসুর রহমান বিপিএম (বার)

এ্যাডিশনাল আইজি (এএন্ডও)।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রি.

নং জিএ/৬৬-২০১৬(এও)/৪৬৯—বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের স্মারক নং-৮০.১০৬.০১২.০১.৪৪.০০২.২০১৯.২১, তারিখ ২১-০১-২০১৯ খ্রি. এর সুপারিশক্রমে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-৪৪.০০.০০০০.০৯৫.১৭.০০১.১৮-৮৬, তারিখ-০৫-০২-২০১৯ খ্রি. মোতাবেক এসবি, ঢাকার নিম্নবর্ণিত প্রধান সহকারীকে তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে (১০ম গ্রেড) পদোন্নতি প্রদান করা হলো :

| ক্রমিক<br>নং | নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল                    | পদোন্নতি প্রদানকৃত<br>পদ  |
|--------------|---|---|
| ১            | জনাব মোঃ মনিরুল হক<br>প্রধান সহকারী, এসবি, ঢাকা | প্রশাসনিক কর্মকর্তা<br>(২য় শ্রেণির গেজেটেড পদ)<br>পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স,<br>ঢাকা |

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

তারিখ : ২০ ফেব্রুয়ারি ২০১৯

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৯.০০১.২০১৯-৭০৪—নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, ঢাকার স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০১৬.১৯.০০৪.১৯-১০৭ তারিখ ১৮-০২-২০১৯ খ্রিঃ এর সম্মতিক্রমে নিম্নে বর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো :

- ১। জনাব মোঃ রেজিনুর রহমান (বিপি-৮৭১৩১৫৯৩৮৯), সহকারী পুলিশ সুপার, সি-সার্কেল, গাইবান্ধা—সহকারী পুলিশ সুপার, বিপিএ, সারদা, রাজশাহী।
- ২। জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান (বিপি-৮৮১৪১৬৬২৫৬), সহকারী পুলিশ সুপার, ইনসার্ভিস ট্রেনিং সেন্টার, গাইবান্ধা—সহকারী পুলিশ সুপার, সি-সার্কেল, গাইবান্ধা।

এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.১৯.০০১.২০১৯-৭০৫—পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের স্মারক নং-৪৪.০১.০০০০.০১১.১৯.০০১.২০১৯-৪২১, তারিখ ৩১-০১-২০১৯ খ্রিঃ মোতাবেক জনাব নাদিয়া জুই (বিপি-৮৫১২১৪৭৬৩৬), সহকারী পুলিশ কমিশনার, ডিএমপি, ঢাকাকে সহকারী পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর হিসেবে বদলি করা হয়েছে। উক্ত কর্মকর্তা অদ্যাবধি বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করেননি।

উক্ত কর্মকর্তাকে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নিমিত্ত ২১-০২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ (বর্তমান কর্মস্থল) হতে তাৎক্ষণিকভাবে অবমুক্ত (Stand Release) করা হলো।

তারিখ : ২৪ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রি.

নং ৪৪.০১.০০০০.০১১.০১.০০৭.১৮-৭২৭—নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত জনস্বার্থে তাঁর নামের পাশে উল্লিখিত পদে/স্থানে বদলি/পদায়ন করা হলো :

জনাব মোহাম্মদ শামসুল হক (বিপি-৭২০১০৫২২৩৯), অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, বিপিএ, সারদা, রাজশাহী—অতিরিক্ত পুলিশ সুপার, পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স, ঢাকা (টিআর)।

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

ড. মোহাম্মদ জাবেদ পাটোয়ারী, বিপিএম (বার)

ইস্পেক্টর জেনারেল।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ।  
স্থানীয় সরকার শাখা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রি.

নং ৪৬.৪১.৪৮০০.০১০.১৭.০১৮.২০০০-৫১—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ১১ এর ক্ষমতাবলে আমি মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী, ডেপুটি কমিশনার (জেলা প্রশাসক), কিশোরগঞ্জ-কিশোরগঞ্জ জেলার মিঠামইন উপজেলাধীন কাটখাল ইউনিয়নের ৯নং ওয়ার্ডের অন্তর্গত ভাটিয়া মৌজার জে.এল. নং-৫৬ এর ২.৫২ একর আয়তনবিশিষ্ট নবপ্রতিষ্ঠিত গ্রামকে ‘সরকারপুর’ নামকরণ করলাম।

এ ঘোষণা আদেশ জারির তারিখ হতে কার্যকর হবে।

মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মুন্সীগঞ্জ  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

“স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২” এর  
ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০৫/২০১৬-১৭  
ফরম ‘ঘ’  
(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[ ১১(২) ধারা মোতাবেক ]

যেহেতু এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নতফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী “স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২” (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এফ্রণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি “ঢাকা-খুলনা (এন-৮) মহাসড়কের যাত্রাবাড়ী ইন্টারসেকশন থেকে (ইকুরিয়া বাবু বাজার লিংক সড়কসহ) মাওয়া পর্যন্ত এবং পাঁচচর-ভাঙ্গা অংশ ধীরগতির যানবাহনের জন্য পৃথক লেনসহ ৪-লেনে উন্নয়ন শীর্ষক” প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, সওজ, মুন্সীগঞ্জ সড়ক বিভাগ, মুন্সীগঞ্জ এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তফসিল

১। মৌজার নাম : বড়বর্তা, জে.এল নং-২৪, উপজেলা-সিরাজদিখান, জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

| আর.এস.দাগ    | আর.এস.খতিয়ান | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ |
|--------------|---------------|-------------------------|
| ১৬২৪ (পূর্ণ) | ..            | ০.৪৩৭০                  |
| ১৬২৫ (পূর্ণ) | ৫৫৩           | ০.৩৬০০                  |
| মোট          |               | ০.৭৯৭০ একর              |

২। মৌজার নাম : বরিহাজী, জে.এল নং-৩৪, উপজেলা-সিরাজদিখান, জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

| আর.এস.দাগ   | আর.এস.খতিয়ান | যাচাইকৃত জমির পরিমাণ |
|-------------|---------------|----------------------|
| ১           | ২             | ৩                    |
| ৮৮১ (আংশিক) | ৩১৩           | ০.০৪                 |
| ৮৮২ (আংশিক) | ৩১৩           | ০.০২                 |
| ৮৮৩ (আংশিক) | ১২৬           | ০.২৯                 |
| ৮৮৪ (আংশিক) | ৬৭            | ০.২৮                 |
| ৮৮৫ (আংশিক) | ৩৩৬           | ০.০৯                 |
| ৮৯৩ (আংশিক) | ৭৩            | ০.০৪                 |
| মোট=        |               | ০.৭৬ একর             |

৩। মৌজার নাম : শ্রীনগর, জে.এল নং-৩৫, উপজেলা-শ্রীনগর জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

| আর.এস.দাগ   | আর.এস.খতিয়ান | যাচাইকৃত জমির পরিমাণ |
|-------------|---------------|----------------------|
| ১           | ২             | ৩                    |
| ৭৭৪ (আংশিক) | ২১৬           | ০.২১৯০               |
| ৭৮৫ (আংশিক) | ৯২            | ০.১৫৯০               |
| ৭৮৬ (আংশিক) | ৯৩            | ০.০১৪০               |
| মোট=        |               | ০.৩৯২০ একর           |

৪। মৌজার নাম : ছোট বেজগাঁও, জে.এল নং-৩৪, উপজেলা-শ্রীনগর, জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

| আর.এস.দাগ   | আর.এস.খতিয়ান | যাচাইকৃত জমির পরিমাণ |
|-------------|---------------|----------------------|
| ১           | ২             | ৩                    |
| ৪৩৮ (আংশিক) | ১৯৩           | ০.০০৮০               |
| ৪৩৯ (আংশিক) | ৩৫২           | ০.০৫৬০               |
| ৪৪০ (আংশিক) | ৩৬            | ০.০৮৪০               |
| ৪৪১ (আংশিক) | ৬৫            | ০.০৬৫০               |
| মোট=        |               | ০.২১৩০ একর           |

৫। মৌজার নাম : কামারখোলা, জে.এল নং-৬৬, উপজেলা-শ্রীনগর, জেলা-মুন্সীগঞ্জ।

| আর.এস.দাগ   | আর.এস.খতিয়ান | যাচাইকৃত জমির পরিমাণ |
|-------------|---------------|----------------------|
| ১           | ২             | ৩                    |
| ৪৬১ (আংশিক) | ৯২            | ০.০৫৭০               |
| ৪৬২ (আংশিক) | ১৪৬           | ০.০০৩০               |
| ৪৬৩ (আংশিক) | ২০০           | ০.০৫৫০               |
| ৪৬৪ (আংশিক) | ১৪৬           | ০.১৪১০               |

| ১           | ২  | ৩          |
|-------------|----|------------|
| ৪৬৫ (আংশিক) | ২৩ | ০.০০০৭০    |
| ৪৬৭ (আংশিক) | ২৮ | ০.০৭৭০     |
| ৪৬৮ (আংশিক) | ৯৬ | ০.০৩২০     |
| ৪৬৯ (আংশিক) | ৬৬ | ০.০৮৮০     |
| ৪৭০ (আংশিক) | ৬৬ | ০.০৫০০     |
| মোট=        |    | ০.৫১০০ একর |

মোহাঃ হারুন-অর-রশীদ

উপসচিব

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ

কেস নং-৩৭/২০০৬-০৭

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদনুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তপশিল

মোজা-মোজারপুর, জে.এল নং-১০, উপজেলা-চারঘাট, জেলা-রাজশাহী।

আর.এস.দাগ নং (আংশিক)-৬৩২১ (পশ্চিম)

আর.এস. খতিয়ান নং-১৯০ ও ৯৯৪

সর্বমোট জমির পরিমাণ-০.৩৩ একর।

ভূমি অধিগ্রহণের নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহীর ভূমি হুকুম দখল শাখায় দেখা যাইতে পারে।

খন্দকার মোঃ মাহাবুবুর রহমান  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গোপালগঞ্জ

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং ৪ ০৩/২০১৭-১৮

(৩০ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণাপত্র

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইয়াছে এবং তদনুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১নং আইন) এর ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তপশিল

মোজার নাম-গোবরা, জে এল নং-৯৫, উপজেলা-গোপালগঞ্জ সদর, জেলা-গোপালগঞ্জ।

| খতিয়ান নং (এস, এ) | দাগ নং (এস,এ) | দাগে মোট জমির পরিমাণ | অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে) | আংশিক/পূর্ণ |
|--------------------|---------------|----------------------|------------------------|-------------|
| ২৩৭২               | ২৪৮৩          | ০.২১                 | ০.০১০০                 | আংশিক       |
| ১৪৯৯               | ২৪৮৪          | ০.৪২                 | ০.২০০০                 | আংশিক       |
| ১১১৫               | ২৪৮৫          | ০.৪২                 | ০.৪০০০                 | আংশিক       |
| ৭৩৯                | ২৪৮৬          | ০.১৮                 | ০.১৮০০                 | পূর্ণ       |
| ২৬৭৯               | ২৪৮৭          | ০.১৯                 | ০.১৯০০                 | পূর্ণ       |
| ১৪৭০               | ২৪৮৮          | ০.২৩                 | ০.১৪০০                 | আংশিক       |
| ৭৩৭                | ২৪৯০          | ০.২৬                 | ০.০০২৫                 | আংশিক       |
| ২৪৯১               | ২৪৯১          | ০.২৪                 | ০.০১০০                 | আংশিক       |
| ২৫৭১               | ২৪৯২          | ০.৬৩                 | ০.০২০০                 | আংশিক       |
| ১৪৭০, ১৪৭১         | ২৫৭৯          | ০.২০                 | ০.০৪০০                 | আংশিক       |
| ৭৩৬                | ২৫৮০          | ০.২৫                 | ০.১০০০                 | আংশিক       |
| ১৩৯১, ২১৯২         | ২৫৮১          | ০.৮০                 | ০.৩০০০                 | আংশিক       |
| ১২২২               | ২৫৮২          | ০.৩৪                 | ০.০৩০০                 | আংশিক       |
| ২৫৭৬               | ২৬৩৫          | ০.৯৭                 | ০.১৮৫০                 | আংশিক       |
| ২৫৭৯               | ২৬৩৬          | ০.৫৩                 | ০.৩৬০০                 | আংশিক       |
| ১৪২৩               | ২৬৩৭          | ০.৫০                 | ০.১৪০০                 | আংশিক       |
| ২৫৮২               | ২৬৩৮          | ১.৬৩                 | ১.৪৭২৫                 | আংশিক       |
| ২৫৮২               | ২৬৪০          | ০.১০                 | ০.০১০০                 | আংশিক       |
| ২৫৮১               | ২৬৪১          | ০.৪৭                 | ০.০১০০                 | আংশিক       |
| মোট =              |               |                      | ৩.৮০ একর               |             |

মোহাঃ শামী আক্তার  
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া  
(এল, এ, শাখা)

এল এ কেস নং-০১/২০১৮-১৯

ফরম “ঘ” (৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

[ঘোষণা]

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১নং আইন) এর ১৩(২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তপশিল

মৌজার নাম : দাতিয়ারা, জে এল নং : ২৬৯, উপজেলাঃ  
ব্রাহ্মণবাড়িয়া সদর, জেলা- ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

| খতিয়াননং<br>(এস, এ) | দাগ নং<br>(এস, এ) | দাগে মোট জমি<br>(একর) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একরে) |
|----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| ২৫                   | ১৮৪               | ০.৪৫০০                | ০.০১২৫                            |
| ১১৭                  | ১৮৫               | ০.২০০০                | ০.০৫৭৫                            |
| ১২৮                  | ১৯০               | ০.৩৯০০                | ০.২৩০০                            |
|                      |                   | মোট জমির পরিমাণ=      | ০.৩০০০ একর                        |

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

এল এ কেস নং-০৪/২০১৭-১৮

ফরম “ঘ” (৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

[ঘোষণা]

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১নং আইন) এর ১৩(২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তপশিল

মৌজা-যাত্রাপুর, জে এল নং : ৪৫৮, উপজেলা-আশুগঞ্জ,  
জেলা-ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

| খতিয়ান নং<br>(এস, এ) | দাগ নং<br>(এস, এ) | দাগে মোট জমি<br>(একর) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একরে) |
|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| ৩৬৭, ৩৬৮, ৩৬৯         | ১৫৮               | ০.৯৪০০                | ০.০৮০০                            |

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

এল এ কেস নং-২৯/২০১৬-১৭

ফরম “ঘ” (৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

[ঘোষণা]

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ইং সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তপশিল

জেলা- ব্রাহ্মণবাড়িয়া, উপজেলা-আশুগঞ্জ, মৌজা-শরিফপুর,  
জে এল নং- ১৭০

| খতিয়ান নং<br>(এস, এ) | দাগ নং<br>(এস, এ) | দাগে মোট জমির<br>পরিমাণ (একর) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একরে) |
|-----------------------|-------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| ৫৪৯                   | ১                 | ০.০৬                          | ০.০৫৫০                            |
| ৫৪৯                   | ৬                 | ০.১১                          | ০.০২০০                            |
|                       |                   | মোট =                         | ০.০৭৫০ একর                        |

জেলা-ব্রাহ্মণবাড়িয়া, উপজেলা-আশুগঞ্জ, মৌজা-বায়েক,  
জে এল নং- ৭

| খতিয়ান নং<br>(বি এস) | দাগ নং<br>(বি, এস) | দাগে মোট জমির<br>পরিমাণ (একর) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একরে) |
|-----------------------|--------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| ৬৮১, ৭৪৮              | ১৯৩২               | ০.১২                          | ০.০৬০০                            |
| ১৪৬                   | ১৯৩৩               | ০.২০                          | ০.০৫৫০                            |
| ৮৯                    | ২০৪৫               | ০.২৭                          | ০.০৩৫০                            |
|                       |                    | মোট =                         | ০.১৫০০ একর                        |

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

এল এ কেস নং-০৬/২০১৭-১৮

ফরম “ঘ” (৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

[ঘোষণা]

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১নং আইন) এর ১৩(২) ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

## তপশিল

মৌজা-খোদেহাড়িয়া, জে এল নং : ১৩২, উপজেলা-বিজয়নগর, জেলা-ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

| খতিয়ান নং<br>(বি এস) | দাগ নং<br>(বি এস) | দাগে মোট জমি<br>(একর) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|-----------------------|-------------------|-----------------------|----------------------------------|
| ২১৫                   | ৩০                | ০.১৭০০                | ০.১৭০০                           |
| ১৬০                   | ৩১                | ০.৩০০০                | ০.২৩০০                           |
|                       |                   | মোট জমি পরিমাণ =      | ০.৪৭০০ একর                       |

হায়াত-উদ-দৌলা খান  
জেলা প্রশাসক।

এল এ কেস নং-১০/২০১২-১৩  
ফরম “ঘ” (নেং বিধি দ্রষ্টব্য)  
[ঘোষণা]  
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ইং সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং ছকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

## তপশিল

জেলা-ব্রাহ্মণবাড়িয়া, উপজেলা-নবীনগর, মৌজা-বিদ্যাকুট,  
জে এল নং-২০০,

| খতিয়ান নং<br>(এস এ) | দাগ নং<br>(এস এ) | দাগে মোট জমির<br>পরিমাণ (একর) | অধিগ্রহণকৃত জমির<br>পরিমাণ (একর) |
|----------------------|------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| ১                    | ২                | ৩                             | ৪                                |
| ১                    | ১৬৩৩             | ০.৯৮                          | ০.০১৩০                           |
| ১১১০                 | ১৬৩৯             | ০.৪৩                          | ০.০৫৫০                           |
| ১১১                  | ১৬৪০             | ০.৭৬                          | ০.১৪৫০                           |
| ১১১                  | ১৬৪১             | ০.৪৮                          | ০.০৩৩০                           |
| ২৭২, ২৯৫৮            | ১৭০৯             | ১৬.৬৯                         | ০.৭৫০০                           |
| ১৪৭                  | ১৭১১             | ১.০০                          | ০.১০৭০                           |
| ১২৫                  | ১৭১২             | ১.০৮                          | ০.০৮৭০                           |
| ১৭৫১                 | ১৭৬৫             | ০.৬৫                          | ০.০৮৭০                           |
| ১০৬                  | ১৭৬৬             | ০.৭৩                          | ০.১৩৭০                           |
| ১৫১                  | ১৭৬৭             | ১.১৬                          | ০.০৯৪০                           |
| ১৭৫৪                 | ১৭৮৩             | ১.০৪                          | ০.০০৩০                           |
| ১৭২৩                 | ১৭৮৪             | ০.৬০                          | ০.০৫২০                           |
| ১৭১৮                 | ১৭৮৫             | ০.৪৩                          | ০.০৯৭                            |
| ১৭১৪                 | ১৭৮৭             | ০.৮২                          | ০.১০০০                           |
| ১৭৩৪                 | ১৭৮৮             | ০.৫৫                          | ০.০৬৭০                           |
| ১৭৩৫                 | ১৭৮৯             | ০.৮৭                          | ০.০৯৯০                           |
| ১১০৯                 | ১৭৯৪             | ০.২৯                          | ০.০২৪০                           |
| ২৮১০                 | ১৮০৬             | ৪.৫৪                          | ০.০৬১০                           |
| ১১০১                 | ১৮৬৬             | ০.৫৩                          | ০.০০১০                           |

|      |      |      |        |
|------|------|------|--------|
| ১    | ২    | ৩    | ৪      |
| ১০৫১ | ১৮৬৭ | ০.৫৩ | ০.১০১০ |
| ১১২৩ | ১৮৬৮ | ০.৬৮ | ০.১১৩০ |
| ১১৯  | ১৮৬৯ | ১.০৫ | ০.০৪০০ |
| ৪২৫  | ১৮৭১ | ১.০১ | ০.০২৩০ |
| ১    | ১৯৪১ | ৬.৯৮ | ০.১৯৬০ |
| ৯৫৮  | ১৯৮২ | ০.২১ | ০.০১২০ |
| ১    | ১৯৮৪ | ০.৫৯ | ০.০০৫০ |
| ১৬৬  | ১৯৮৮ | ০.৩৫ | ০.০১২০ |
| ১৬৭  | ১৯৮৯ | ২.২৮ | ০.৩২২০ |
| ৯৩৮  | ১৯৯০ | ০.২২ | ০.০২১০ |
| ১৫০৫ | ২০১০ | ০.৬৪ | ০.০০৬০ |
| ১২৮৭ | ২০১৩ | ০.৪১ | ০.১০৪০ |
| ২৪৫৪ | ২০১৪ | ০.৪১ | ০.০৯৭০ |
| ৬৩৫  | ২০১৭ | ১.১৭ | ০.০০৬০ |
| ২২৪১ | ২০৪৭ | ১.১১ | ০.১২৯০ |
| ৯৩৪  | ২০৪৮ | ০.৩৫ | ০.০৬৫০ |
| ৯০৯  | ২০৪৯ | ০.২০ | ০.০০২০ |
| ১৬৪৯ | ২০৫৩ | ১.১২ | ০.১৮২০ |
| ৩৫০  | ২০৫৪ | ০.৭৪ | ০.০৪৮০ |
| ৬৩৯  | ২০৮৫ | ০.৪৭ | ০.০৫৬০ |
| ৬৪০  | ২০৯৩ | ০.৩৮ | ০.০৪০০ |
| ১৫০৬ | ২০৯৪ | ০.৩৪ | ০.০৪৩০ |
| ৬৯৪  | ২০৯৯ | ০.৯৭ | ০.১৭৫০ |
| ৬৯৪  | ২১০২ | ০.৪৫ | ০.০৭৫০ |
| ৪৫৮  | ২৭৬৫ | ০.৯৪ | ০.১১৩০ |
| ৬৫৯  | ২৭৬৬ | ০.৫৪ | ০.০৮৬০ |
| ১৫০৭ | ২৭৬৭ | ০.৬৩ | ০.০৫৮০ |
| ১৫১০ | ২৭৭১ | ০.৩৬ | ০.০৭৮০ |
| ১৫৭৪ | ২৮০৬ | ০.৩১ | ০.০৮৪০ |
| ২১১৮ | ২৮০৮ | ০.৫২ | ০.১৩৪০ |
| ৪৩০  | ২৮১১ | ১.৪২ | ০.০৯৮০ |
| ২৯৬৯ | ২৮১২ | ০.৪২ | ০.০৫৩০ |
| ২১১৯ | ২৮১৩ | ০.৫৫ | ০.০৩৪০ |
| ১৪৯১ | ২৮৩০ | ০.৯৭ | ০.১৫৬০ |
| ২৭৮৬ | ২৮৩১ | ০.৫৮ | ০.০৮৮০ |
| ১০০৩ | ২৮৬৮ | ০.৩০ | ০.০৭৩০ |
| ১০০১ | ২৮৬৯ | ০.৯১ | ০.১০২০ |
| ১০০৪ | ২৮৭০ | ০.৭৬ | ০.১১৪০ |
| ১    | ২৮৯০ | ০.৬৫ | ০.০১৫০ |
| ৬৫১  | ৩২৬১ | ০.৫৬ | ০.০৭৫০ |
| ৬৫৭  | ৩২৬২ | ০.৫৫ | ০.০৮৮০ |
| ১৮৫২ | ৩৩১১ | ০.২১ | ০.১১৬০ |
| ২২১৭ | ৩৩১২ | ১.২৫ | ০.১৫৪০ |
| ১২৩৭ | ৩৩১৩ | ০.৬৮ | ০.০০৬০ |

| ১    | ২    | ৩    | ৪      |
|------|------|------|--------|
| ৮২৭  | ৩৪০১ | ০.৬২ | ০.১২৮০ |
| ৫৭১  | ৩৪০৩ | ০.৪৫ | ০.০০২০ |
| ২৭৩৫ | ৩৪০৪ | ০.৪৮ | ০.০৬৭০ |
| ১০২৯ | ৩৪০৫ | ০.৭২ | ০.১১২০ |
| ১৬৯  | ৩৪৩১ | ০.৪৫ | ০.০৯১০ |
| ২০৫১ | ৩৪৩২ | ১.১৬ | ০.০৮৩০ |
| ৬৫৭  | ৩৪৭৬ | ০.৪১ | ০.০১৭০ |
| ৬৫১  | ৩৪৭৭ | ১.১৯ | ০.১৬৪০ |
| ৮৪১  | ৩৪৭৯ | ০.৬৪ | ০.০৯৩০ |
| ১৫৭২ | ৩৪৮১ | ০.২৬ | ০.০০১০ |
| ২৩৭৬ | ৩৪৮২ | ০.১৫ | ০.০৪৪০ |
| ২০৪৩ | ৩৪৮৭ | ০.৭৯ | ০.১২৯০ |
| ১    | ৩৫৭৩ | ০.৫৫ | ০.০২৯০ |
| ৯৮৮  | ৩৫৭৬ | ০.৫৫ | ০.১২১০ |
| ৫৮৫  | ৩৫৭৮ | ০.৯৪ | ০.০১০০ |
| ৭৩৬  | ৩৫৭৯ | ০.৭৬ | ০.১১১০ |
| ৭৩২  | ৩৫৮০ | ০.৬৯ | ০.১২৬০ |
| ৫৯১  | ৩৫৮১ | ০.৭১ | ০.০০২০ |
| ১৮০৪ | ৩৫৮২ | ০.৯২ | ০.০৮৩০ |
| ২৯৭০ | ৩৫৮৩ | ১.১৪ | ০.০০১০ |
| ২২২০ | ৩৫৮৪ | ০.৬৩ | ০.১০০০ |
| ২৯৭০ | ৩৫৮৬ | ০.৫২ | ০.০৮৫০ |
| ২০৯৬ | ৩৫৮৭ | ০.৩৩ | ০.১১২০ |
| ৬৩৪  | ৪০০৫ | ০.৩৫ | ০.০৪৩০ |
| ৮০৬  | ৪০০৬ | ০.৫৬ | ০.১১৭০ |
| ৮০৬  | ৪০১৫ | ০.৮৭ | ০.০৯৬০ |
| ১    | ৪০২১ | ০.৭১ | ০.০১৭০ |
| ১২৩৯ | ৪০২২ | ১.০৮ | ০.০০৩০ |
| ২৪৮০ | ৪০৫৮ | ১.০৪ | ০.০৪৪০ |
| ৮০২  | ৪০৬৪ | ০.৬২ | ০.০০৭০ |
| ২৪০৬ | ৪০৬৭ | ০.৪৫ | ০.০৪২০ |
| ২৪০৬ | ৪০৬৮ | ০.৮৩ | ০.১০৬০ |
| ১৮৯৬ | ৪০৬৯ | ০.৫৯ | ০.০৮৪০ |
| ৫৭০  | ৪০৭০ | ০.৫০ | ০.০৬০০ |
| ১১৬৬ | ৪০৯৫ | ০.৭০ | ০.০২৮০ |
| ১৬৪৮ | ৪০৯৬ | ০.৫০ | ০.০৬৮০ |
| ১৯০৩ | ৪০৯৭ | ০.৩৯ | ০.১৪৩০ |
| ৩৯০  | ৪১০০ | ০.৭২ | ০.০০৭০ |
| ১৮৮৪ | ৪১০৯ | ০.৩৬ | ০.০৩০০ |
| ১০৫৩ | ৪১১০ | ০.৪৮ | ০.০৮৯০ |
| ১৪৫৭ | ৪১১১ | ০.২০ | ০.০২৬০ |
| ২৫৩৫ | ৪১১২ | ০.১৯ | ০.০৪৬০ |
| ১৪৩৯ | ৪১১৩ | ০.২৯ | ০.০১৭০ |
| ১৪৩৯ | ৪১১৪ | ১.৯৭ | ০.১৭৪০ |

| ১    | ২    | ৩     | ৪          |
|------|------|-------|------------|
| ১১০৬ | ৪১১৬ | ০.৫৩  | ০.০০১০     |
| ১৪৩৯ | ৪১২৩ | ০.৩৫  | ০.০১১০     |
| ২৩৩০ | ৪৫৪০ | ০.৩৩  | ০.০০৩০     |
| ৫৯৬  | ৪৫৪১ | ০.৯৭  | ০.১২৮০     |
| ২২৩৭ | ৪৫৪৯ | ০.৪৫  | ০.০৮৬০     |
| ২২৩৮ | ৪৫৫০ | ০.৪৬  | ০.০০১০     |
| ১২৪  | ৪৫৯৬ | ০.৩৪  | ০.০১২০     |
| ১১১০ | ৪৬৯৩ | ০.৩০  | ০.০৪৬০     |
| ৮৪৮  | ৪৭৩৯ | ০.৪০  | ০.০৭৬০     |
|      |      | মোট = | ৮.৯৩২০ একর |

হায়াত-উদ-দৌলা খাঁন  
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া

(ভূমি, অধিগ্রহণ, শাখা)

এল এ কেস নং-০৭/ওয়েস্টার্ন/২০১৭

ফরম “ঘ”

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

[১১(২) ধারা অনুযায়ী]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সালের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুমদখল আইন, (১৯৮২ সনের ০২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, উক্ত আইনের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হইল এবং এতদ্বারা উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অপিত হইল।

তপশিল

জেলা : বগুড়া, উপজেলা : শাজাহানপুর, মৌজার নাম : খোটাঁপাড়া,  
জে এল নং : ১৬৭।

| এস আর এস খতিয়ান নং | দাগ নং | জমির পরিমাণ (একরে) |
|---------------------|--------|--------------------|
| ৮১৭, ৫৪৮, ৮১২       | ৫৭     | ০.০০৫০             |
| ২৮৭, ৫২৫            | ৫৮     | ০.০২০০             |
| ৭৫১                 | ৮১     | ০.০১০০             |
| ৮, ৫৯২              | ৮৪     | ০.০৭৫০             |
| ৮                   | ১৪৮    | ০.০২০০             |
| ৮৫০, ৭৯০            | ১৪৯    | ০.০২০০             |
| ২৪৮                 | ১৫১    | ০.০১০০             |
| ২৪৮                 | ১৫২    | ০.০৩২৫             |
| ৮০৬, ১০৩৪, ৩১৮      | ১৫৩    | ০.০৭৫০             |
| ২৪৮                 | ১৫৮    | ০.০৪৫০             |
| ৮৮৭, ৬২             | ১৫৯    | ০.০৩২৫             |

| এস আর এস খতিয়ান নং          | দাগ নং | জমির পরিমাণ (একরে) |
|------------------------------|--------|--------------------|
| ৬২                           | ১৬০    | ০.০২০০             |
| ৪৫৬, ৬২৫                     | ১৬২    | ০.০১০০             |
| ৩৬৮, ৭১৩, ১১৫৫,<br>১১২৬, ৮৫০ | ৬৩৯    | ০.০৭০০             |
| ৮                            | ৬৪০    | ০.০৪২৫             |
| ৮১৭, ৩৬১, ৫৪৯                | ৬৪২    | ০.০০৫০             |
| ৬৬৩                          | ৬৮১    | ০.০১০০             |
| ১                            | ৬৮২    | ০.০০৫০             |
|                              | মোট =  | ০.৫০৭৫ একর         |

জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

### আলিমুন রাজীব

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

এল এ কেস নং-০১/বিউবো/২০১৭

ফরম-“ঘ”

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

[১১(২) ধারা অনুযায়ী]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সালের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, উক্ত আইনের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হইয়াছে এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

### তপশিল

জেলা-বগুড়া, উপজেলা-শাজাহানপুর, মৌজা-সুজাবাদ,  
জে এল নং-১৭৭।

| এম আর আর খতিয়ান নং | দাগ নং | জমির পরিমাণ (একরে) |
|---------------------|--------|--------------------|
| ২৪৫                 | ৪৯৬    | ০.১৯০০             |
| ২৪৫                 | ৪৯৭    | ০.১০০০             |
| ৮২                  | ৪৯৯    | ০.১২০০             |
| ৬৫                  | ৫০০    | ০.১৪০০             |
| ২৪৫                 | ৫০১    | ০.০৭০০             |
| ৮২                  | ১৬৭০   | ০.০৬৭৫             |
| ২৯৫                 | ১৬৭১   | ০.১০৫০             |
| ২৯২                 | ১৬৭২   | ০.১০৭৫             |
|                     | মোট :  | ০.৯০০০ একর         |

জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, বগুড়া এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

### আলিমুন রাজীব

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

### জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রংপুর

(এল, এ, শাখা)

অধিগ্রহণ মামলা নং-০৭/২০১৭-২০১৮

ফরম “ঘ”

[স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশ অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

### তপশিল

জেলা : রংপুর, উপজেলা : রংপুর সদর, মৌজা : আলমনগর  
জে এল নং- ৯৬।

| খতিয়ান নম্বর (এস এ) | দাগ নং (এস এ) | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ১৭৩৪                 | ৩১৫৭          | ২.১৯                        | ০.৮৭ (আংশিক)                   |
| ১১৭৯                 | ৩১৫৮          | ০.১৩                        | ০.১৩ (পূর্ণ)                   |

মোট = ১.০০ একর

কথায় ১.০০ (এক) একর।

### শরীফ মুহম্মদ ফয়েজুল আলম

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-০৮/২০১৭-২০১৮

ফরম “ঘ”

[স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ মোতাবেক]

যেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তপশিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য করা হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশ অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ করা হইল এবং উহার সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

### তপশিল

জেলা : রংপুর, উপজেলা : রংপুর সদর, মৌজা : আলমনগর  
জে এল নং- ৯৬, ।

| খতিয়ান নম্বর (এস এ) | দাগ নং (এস এ) | দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে) | অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে) |
|----------------------|---------------|-----------------------------|--------------------------------|
| ১৭৩৪                 | ৩১৫৭          | ২.১৯                        | ০.৯১ (আংশিক)                   |

মোট = ০.৯১ একর

কথায় ০.৯১ একর।

### শরীফ মুহাম্মদ ফয়েজুল আলম

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।  
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ অনুযায়ী  
অধিগ্রহণ এল. এ মামলা নং-২৩/২০১৭-১৮

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা অনুবলে]

(স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর  
বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নির্দেশনাবলীর ২৪ নং অনুচ্ছেদ মোতাবেক)

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত  
তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে  
এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ এর ১১  
ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা  
ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া অনুমিত হইতেছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপ-ধারা  
অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে  
অধিগ্রহণ করা হইল এইং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া  
সরকারের (পুলিশ সুপার, ইন্ডাস্ট্রিয়াল পুলিশ-৩, চট্টগ্রাম) উপর  
অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম : উত্তর কাউলী, থানা ডবলমুরিং, জেলা-চট্টগ্রাম।

| খতিয়ান নং (বি.এস)       | দাগ নং (বি.এস) | দাগে মোট<br>জমির<br>পরিমাণ<br>(একরে) | অধিগ্রহণকৃত<br>ও দখল<br>হস্তান্তরিত<br>জমির<br>পরিমাণ<br>(একরে) |
|--------------------------|----------------|--------------------------------------|---|
| ১                        | ২              | ৩                                    | ৪   |
| ১৯৭, সৃজিত খ :<br>২৪৯৬   | ৫৬৯৫ (আংশিক)   | ১.২৬০০                               | ০.৮৫০০  |
| ১৬৩৭, সৃজিত খ :<br>৩৮৭৩  | ৫৬৯৬ (পূর্ণ)   | ০.১২০০                               | ০.১২০০  |
| ৫৩৭, সৃজিত খ :<br>৩৮৭৩   | ৫৬৯৭ (পূর্ণ)   | ০.১২০০                               | ০.১২০০  |
| ৫১৩, সৃজিত খ :<br>৫১৩/৩  | ৫৬৯৮ (পূর্ণ)   | ০.১২০০                               | ০.১২০০  |
| ১৯৭৬, সৃজিত খ :<br>২৭২১  | ৫৬৯৯ (পূর্ণ)   | ০.১৯০০                               | ০.১৯০০  |
| ৫৯০, সৃজিত খ :<br>৫৯০/১৫ | ৫৭০০ (পূর্ণ)   | ০.১০০০                               | ০.১০০০  |
| ১২১১                     | ৫৭০১ (পূর্ণ)   | ০.২০০০                               | ০.২০০০  |
| ২১৫২, সৃজিত খ :<br>৩১৭৯  | ৫৭০২ (আংশিক)   | ০.০৬০০                               | ০.০১০০  |
| ৪৮৫                      | ৫৭১১ (আংশিক)   | ০.০৭০০                               | ০.০১০০  |

| ১  | ২                    | ৩      | ৪      |
|--|----------------------|--------|--------|
| ১২১১   | ৫৭১৩ (আংশিক)         | ০.১৭০০ | ০.১৩০০ |
| ৫৯০, সৃজিত খ :<br>৫৯০/৬,<br>২৭৮৪, ২৭৮৩       | ৫৭১৪ (পূর্ণ)         | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ১২১১   | ৫৭১৫ (আংশিক)         | ০.১২০০ | ০.০৮০০ |
| ৫৯০, সৃজিত খ :<br>৫৯০/৩                      | ৫৭১৬ (পূর্ণ)         | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ১২১১   | ৫৭১৭ (পূর্ণ)         | ০.১১০০ | ০.১১০০ |
| ৫৯০, সৃজিত খ :<br>৫৯০/১৩                     | ৫৭১৮ (পূর্ণ)         | ০.১৪০০ | ০.১৪০০ |
| ১২১১   | ৫৭১৯ (পূর্ণ)         | ০.১৩০০ | ০.১৩০০ |
| ২১৭৪   | ৫৭২০ (পূর্ণ)         | ০.১৯০০ | ০.১৯০০ |
| ১১০৯, সৃজিত খ :<br>১১০৯/১                    | ৫৭২১ (পূর্ণ)         | ০.১১০০ | ০.১১০০ |
| ৫০১, সৃজিত খ :<br>৫০১/১, ৫০১/১/১,<br>৫০১/১/২ | ৫৭২২ (পূর্ণ)         | ০.১১০০ | ০.১১০০ |
| ১৫৮৫, সৃজিত খ :<br>১৫৮৫/২, ২৫৫৫              | ৫৭২৩ (পূর্ণ)         | ০.১৪০০ | ০.১৪০০ |
| ৮০১  | ৫৭২৪ (পূর্ণ)         | ০.২০০০ | ০.২০০০ |
| ১২১১   | ৫৭২৫ (পূর্ণ)         | ০.১১০০ | ০.১১০০ |
| ৫৯০, সৃজিত খ :<br>৫৯০/১৩                     | ৫৭২৬ (পূর্ণ)         | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ১২১১   | ৫৭২৭ (পূর্ণ)         | ০.১২০০ | ০.১২০০ |
| ৫৯০, সৃজিত খ :<br>৫৯০/১৩                     | ৫৭২৮ (পূর্ণ)         | ০.১২০০ | ০.১২০০ |
| ১২৯০, সৃজিত খ :<br>১২৯০/১, ১২৯০/২            | ৫৭২৯ (পূর্ণ)         | ০.১৬০০ | ০.১৬০০ |
| ১৫২৩, সৃজিত খ:<br>৩৪৭৯                       | ৫৭৩০ (আংশিক)         | ০.০৪০০ | ০.০২০০ |
| ২১৫১, সৃজিত খ:<br>৪০৮৭                       | ৫৭৩১ (আংশিক)         | ০.১৬০০ | ০.০৮০০ |
| ২০৯৯   | ৫৭৪০ (আংশিক)         | ০.১৩০০ | ০.০৫৫০ |
| ৭৭, সৃজিত খ:<br>৭৭                           | ৫৭৪১ (পূর্ণ)         | ০.১৮০০ | ০.১৮০০ |
| ১৫২৩, সৃজিত খ:<br>১৫২৩/৪, ২৭৬৯               | ৫৭৪২ (পূর্ণ)         | ০.২৩০০ | ০.২৩০০ |
| ১৬৩৭, সৃজিত খ:<br>২৮৬৮                       | ৫৭৪৩ (পূর্ণ)         | ০.১২০০ | ০.১২০০ |
| ১৫৮৯/১, সৃজিত :<br>৪৫৫৬                      | ৫৭৪৩/৮৭৩৬<br>(পূর্ণ) | ০.০৫০০ | ০.০৫০০ |
| ১২২৫   | ৫৭৪৪ (পূর্ণ)         | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ১৬৩৭, সৃজিত খ:<br>২৮৬৮                       | ৫৭৪৫ (পূর্ণ)         | ০.০৬০০ | ০.০৬০০ |



| ১   | ২            | ৩      | ৪      |
|---|--------------|--------|--------|
| ১৪৯৫  | ৫৭৪৬ (পূর্ণ) | ০.০৯০০ | ০.০৯০০ |
| ১২৯৪, সৃজিত খ:<br>৪৩৮৬                              | ৫৭৪৭ (পূর্ণ) | ০.০৮০০ | ০.০৮০০ |
| ২১৫৪, সৃজিত খ:<br>২৪৩৭, ২৪৩৭/৪,<br>৩০৫৪             | ৫৭৪৮ (পূর্ণ) | ০.১৪০০ | ০.১৪০০ |
| ১৩৭০, সৃজিত খ:<br>১৩৭০/১                            | ৫৭৪৯ (পূর্ণ) | ০.০৬০০ | ০.০৬০০ |
| ১৪৯৫  | ৫৭৫০ (পূর্ণ) | ০.০৫০০ | ০.০৫০০ |
| ৫৩৭   | ৫৭৫১ (আংশিক) | ০.০৬০০ | ০.০৫০০ |
| ৫৩৭   | ৫৭৫৪ (আংশিক) | ০.০৬০০ | ০.০২৭০ |
| ১৪৯৫  | ৫৭৫৫ (পূর্ণ) | ০.০৬০০ | ০.০৬০০ |
| ১৩৭০, সৃজিত খ:<br>১৩৭০/১                            | ৫৭৫৬ (পূর্ণ) | ০.০৬০০ | ০.০৬০০ |
| ১৬১৬ সৃজিত খ:<br>২৪৩৭, ২৭৬৯                         | ৫৭৫৭ (পূর্ণ) | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ২১৫৪, সৃজিত খ:<br>২১৫৪/১৪, ২৭৬৯                     | ৫৭৮৯ (আংশিক) | ০.১৯০০ | ০.১৭৪০ |
| ২১৫৪, সৃজিত খ:<br>২১৫৪/১৪, ২৭৬৯                     | ৫৭৯০ (পূর্ণ) | ০.১৫০০ | ০.১৫০০ |
| ১৩৭০, সৃজিত খ:<br>১৩৭০/১                            | ৫৭৯১ (পূর্ণ) | ০.০৮০০ | ০.০৮০০ |
| ৩৮৯, সৃজিত খ:<br>৪৩৮২                               | ৫৮০৪ (পূর্ণ) | ০.১৬০০ | ০.১৬০০ |
| ১৬৩৯  | ৫৮০৫ (পূর্ণ) | ০.১১০০ | ০.১১০০ |
| ২১৫৪  | ৫৮০৬ (পূর্ণ) | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ৭৯০, সৃজিত:<br>৭৯০/২, ৩৬০৪,<br>৪০৯১, ২৯২০,<br>৭৯০/৪ | ৫৮০৭ (পূর্ণ) | ০.২০০০ | ০.২০০০ |
| ২০০২, সৃজিত খ:<br>২৯৪০                              | ৫৮০৮ (পূর্ণ) | ০.১৭০০ | ০.১৭০০ |
| ১০৯৫  | ৫৮০৯ (পূর্ণ) | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ১০৯৫  | ৫৮১০ (পূর্ণ) | ০.০৯০০ | ০.০৯০০ |
| ২১৫৪, সৃজিত খ:<br>২১৫৪/১৪, ২৭৬৯                     | ৫৮১১ (পূর্ণ) | ০.২৬০০ | ০.২৬০০ |
| ১০৯৪  | ৫৮১২ (পূর্ণ) | ০.০৮০০ | ০.০৮০০ |
| ৩৮৯, সৃজিত খ:<br>৪৩৮২                               | ৫৮১৩ (পূর্ণ) | ০.১০০০ | ০.১০০০ |
| ১২৯০  | ৫৮১৪ (পূর্ণ) | ০.০৮০০ | ০.০৮০০ |
| ৮৩৯   | ৫৮১৫ (পূর্ণ) | ০.৩৯০০ | ০.৩৯০০ |

| ১  | ২            | ৩        | ৪              |
|--|--------------|----------|----------------|
| ১৬৭৩, সৃজিত খ:<br>২৫৫৫                         | ৫৮১৬ (পূর্ণ) | ০.১০০০   | ০.১০০০         |
| ১০৬৫, সৃজিত খ:<br>২৫৫৫                         | ৫৮১৭ (পূর্ণ) | ০.১০০০   | ০.১০০০         |
| ১৫৩৭, সৃজিত খ:<br>২৭০৯, ২৫৮৩,<br>৪০৮১          | ৫৮১৮ (পূর্ণ) | ০.১১০০   | ০.১১০০         |
| ৭৮৯, সৃজিত খ:<br>৩৭৮৩                          | ৫৮১৯ (পূর্ণ) | ০.২৬০০   | ০.২৬০০         |
| ৭৮৯  | ৫৮২০ (পূর্ণ) | ০.১৬০০   | ০.১৬০০         |
| ১৮০১, সৃজিত খ:<br>১৮০১/৫                       | ৫৮২১ (পূর্ণ) | ০.০৮০০   | ০.০৮০০         |
| ১৫৮৬, সৃজিত খ:<br>২৫৫৫                         | ৫৮২২ (পূর্ণ) | ০.১০০০   | ০.১০০০         |
| ১০৯৫   | ৫৮২৩ (পূর্ণ) | ০.০৭০০   | ০.০৭০০         |
| ১০৯৫   | ৫৮২৪ (পূর্ণ) | ০.০৬০০   | ০.০৬০০         |
| ৩৮৯, সৃজিত খ:<br>৪৩৮২                          | ৫৮২৫ (পূর্ণ) | ০.১০০০   | ০.১০০০         |
| ৭৮৯  | ৫৮২৬ (আংশিক) | ০.২৪০০   | ০.১৪০০         |
| ১৫২৩, সৃজিত খ:<br>৩৪৭৯                         | ৫৮৩৭ (আংশিক) | ০.০৭০০   | ০.০৪০০         |
| ১৫৩৬, সৃজিত খ:<br>৩৪০৭                         | ৫৮৩৮ (পূর্ণ) | ০.০৪০০   | ০.০৪০০         |
| ৩৬   | ৫৮৩৯ (পূর্ণ) | ০.০২০০   | ০.০২০০         |
| ২১৫৪, সৃজিত খ:<br>২১৫৪/৯                       | ৫৮৪০ (পূর্ণ) | ০.১০০০   | ০.১০০০         |
| ২১৫৪, সৃজিত খ:<br>২১৫৪/৬,<br>২১৫৪/৭,<br>২১৫৪/৮ | ৫৮৬৬ (পূর্ণ) | ০.২৮০০   | ০.২৮০০         |
| ১৮০১   | ৫৮৬৭ (পূর্ণ) | ০.০৯০০   | ০.০৯০০         |
| ১০৯৪, সৃজিত খ:<br>১০৯৪/১                       | ৫৮৬৮ (পূর্ণ) | ০.০৯০০   | ০.০৯০০         |
| ১২৯০   | ৫৮৭৫ (পূর্ণ) | ০.০৭০০   | ০.০৭০০         |
| ৩৮৯, সৃজিত খ:<br>৪৩৫৯                          | ৫৮৭৬ (পূর্ণ) | ০.০৭০০   | ০.০৭০০         |
| ১১১০, সৃজিত খ:<br>২৫৫৫                         | ৫৮৭৭ (পূর্ণ) | ০.০৭০০   | ০.০৭০০         |
| ২১৫৪   | ৫৮৭৮ (আংশিক) | ০.৩২০০   | ০.১২৪০         |
|  |              | সর্বমোট= | ১০.০০০০<br>একর |

মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন  
জেলা প্রশাসক।

## জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

## প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ নভেম্বর ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আনুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, আনুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                                 | সভাপতি     |
| (২)  | আনুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                                  | সদস্য      |
| (৩)  | আনুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আনুলিয়া, আশাশুনি, সাতক্ষীরা | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আনুলিয়া, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আনুলিয়া, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আনুলিয়া, আশাশুনি, সাতক্ষীরা           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আনুলিয়া, আশাশুনি, সাতক্ষীরা             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আনুলিয়া, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, আনুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, আশাশুনি, সাতক্ষীরা  | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাদাকাটি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |     |   |        |
|-----|---|--------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কাদাকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                                 | সভাপতি |
| (২) | কাদাকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                                  | সদস্য  |
| (৩) | কাদাকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                   | সদস্য  |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাদাকাটি, আশাশুনি, সাতক্ষীরা | সদস্য  |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাদাকাটি, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                             | সদস্য  |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাদাকাটি, আশাশুনি, সাতক্ষীরা                             | সদস্য  |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাদাকাটি, আশাশুনি, সাতক্ষীরা           | সদস্য  |

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কাদাকাটি, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কাদাকাটি, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কাদাকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুল্যা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কুল্যা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) কুল্যা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) কুল্যা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুল্যা, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কুল্যা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুল্যা, সদস্য  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন সদস্য  
দলনেতা (পুরুষ),, কুল্যা, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কুল্যা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কুল্যা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কুল্যা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খাজরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, খাজরা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) খাজরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) খাজরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খাজরা,  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
খাজরা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
খাজরা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন সদস্য  
দলনেতা (পুরুষ), খাজরা, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), খাজরা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
খাজরা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, খাজরা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দরগাহপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, দরগাহপুর ইউনিয়ন সভাপতি  
পরিষদ, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) দরগাহপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) দরগাহপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য,  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দরগাহপুর,  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,  
দরগাহপুর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,  
দরগাহপুর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন  
দলনেতা (পুরুষ), দরগাহপুর,  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা  
(পুরুষ), দরগাহপুর, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক,  
দরগাহপুর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, দরগাহপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “প্রতাপনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, প্রতাপনগর ইউনিয়ন সভাপতি  
পরিষদ, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) প্রতাপনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) প্রতাপনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, প্রতাপনগর,  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,  
প্রতাপনগর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,  
প্রতাপনগর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা  
(পুরুষ), প্রতাপনগর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), প্রতাপনগর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য প্রতাপনগর, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, প্রতাপনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুধহাটা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বুধহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) বুধহাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) বুধহাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুধহাটা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য বুধহাটা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুধহাটা, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), বুধহাটা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), বুধহাটা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য বুধহাটা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বুধহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, আশাশুনি, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়দল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বড়দল ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) বড়দল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) বড়দল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়দল, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
বড়দল, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়দল, সদস্য  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন সদস্য  
দলনেতা (পুরুষ), বড়দল, আশাশুনি,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), বড়দল, আশাশুনি, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
বড়দল, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বড়দল ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৬৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শ্রীউলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, শ্রীউলা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) শ্রীউলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) শ্রীউলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শ্রীউলা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য শ্রীউলা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শ্রীউলা, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শ্রীউলা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), শ্রীউলা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য শ্রীউলা, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, শ্রীউলা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

(খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

(গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;

(ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;

(ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং

(চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শোভনালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, শোভনালী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) শোভনালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) শোভনালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শোভনালী, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য শোভনালী, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য শোভনালী, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শোভনালী, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), শোভনালী, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য শোভনালী, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, শোভনালী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব আশাশুনি, সাতক্ষীরা



২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আশাশুনি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, আশাশুনি ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (২) আশাশুনি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৩) আশাশুনি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য আশাশুনি, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, আশাশুনি ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব আশাশুনি, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (২) কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৩) কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য কুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুলিয়া, সদস্য দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), কুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য কুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব দেবহাটা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নওয়াপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |   |            |
|------|---|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, নওয়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                                 | সভাপতি     |
| (২)  | নওয়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                                  | সদস্য      |
| (৩)  | নওয়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নওয়াপাড়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নওয়াপাড়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নওয়াপাড়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নওয়াপাড়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নওয়াপাড়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নওয়াপাড়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, নওয়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, দেবহাটা, সাতক্ষীরা  | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পারুলিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, পারুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                                 | সভাপতি     |
| (২)  | পারুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                                  | সদস্য      |
| (৩)  | পারুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পারুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পারুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পারুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পারুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পারুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পারুলিয়া, দেবহাটা, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, পারুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, দেবহাটা, সাতক্ষীরা  | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

(ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

(খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

(গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;

(ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;

(ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং

(চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সখিপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, সখিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (২) সখিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৩) সখিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সখিপুর, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য সখিপুর, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সখিপুর, সদস্য দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সখিপুর, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), সখিপুর, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য সখিপুর, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, সখিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব দেবহাটা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

(ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেবহাটা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, দেবহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (২) দেবহাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৩) দেবহাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দেবহাটা, সদস্য  
সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), দেবহাটা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
দেবহাটা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, দেবহাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
দেবহাটা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুশোড়াংগা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কুশোড়াংগা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) কুশোড়াংগা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) কুশোড়াংগা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত  
আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুশোড়াংগা,  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কুশোড়াংগা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
কুশোড়াংগা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা  
(পুরুষ), কুশোড়াংগা, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কুশোড়াংগা, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কুশোড়াংগা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কুশোড়াংগা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কেরালকাতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কেরালকাতা ইউনিয়ন সভাপতি  
পরিষদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) কেরালকাতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) কেরালকাতা ইউনিয়ন পরিষদের  
সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য,  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কেরালকাতা,  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কেরালকাতা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
কেরালকাতা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা  
(পুরুষ), কেরালকাতা, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), কেরালকাতা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য কেরালকাতা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কেরালকাতা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব কলারোয়া, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৭৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কেঁড়াগাছি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কেঁড়াগাছি ইউনিয়ন সভাপতি পরিষদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) কেঁড়াগাছি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) কেঁড়াগাছি ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কেঁড়াগাছি, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য কেঁড়াগাছি, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য কেঁড়াগাছি, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন সদস্য দলনেতা (পুরুষ), কেঁড়াগাছি, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), কেঁড়াগাছি, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য কেঁড়াগাছি, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কেঁড়াগাছি ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব কলারোয়া, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কয়লা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কয়লা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) কয়লা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) কয়লা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কয়লা, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কয়লা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কয়লা, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), কয়লা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কয়লা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কয়লা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কয়লা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জালালাবাদ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |      |  |            |
|------|--|------------|
| (১)  | চেয়ারম্যান, জালালাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা                          |            |
| (২)  | জালালাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা                                  | সদস্য      |
| (৩)  | জালালাবাদ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (৪)  | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র,<br>জালালাবাদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা | সদস্য      |
| (৫)  | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,<br>জালালাবাদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৬)  | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,<br>জালালাবাদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা                             | সদস্য      |
| (৭)  | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ),<br>জালালাবাদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা           | সদস্য      |
| (৮)  | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ),<br>জালালাবাদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা             | সদস্য      |
| (৯)  | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক,<br>জালালাবাদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা                   | সদস্য      |
| (১০) | সচিব, জালালাবাদ ইউনিয়ন পরিষদ,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা  | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- |     |  |
|-----|--|
| (ক) | ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;          |
| (খ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;  |
| (গ) | ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ; |
| (ঘ) | ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;                                      |
| (ঙ) | পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং   |
| (চ) | উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।   |

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “যুগিখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |     |   |       |
|-----|---|-------|
| (১) | চেয়ারম্যান, যুগিখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা                |       |
| (২) | যুগিখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা                        | সদস্য |
| (৩) | যুগিখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা         | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,<br>যুগিখালী, কলারোয়া, সাতক্ষীরা                   | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যুগিখালী,<br>কলারোয়া, সাতক্ষীরা                   | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ),<br>যুগিখালী, কলারোয়া, সাতক্ষীরা | সদস্য |

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), যুগিখালী, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য যুগিখালী, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, যুগিখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লাঙ্গলঝাড়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, লাঙ্গলঝাড়া ইউনিয়ন সভাপতি পরিষদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) লাঙ্গলঝাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) লাঙ্গলঝাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সদস্য সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লাঙ্গলঝাড়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য লাঙ্গলঝাড়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য লাঙ্গলঝাড়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন সদস্য দলনেতা (পুরুষ), লাঙ্গলঝাড়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), লাঙ্গলঝাড়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য লাঙ্গলঝাড়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, লাঙ্গলঝাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাবাড়িয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, সোনাবাড়িয়া ইউনিয়ন সভাপতি পরিষদ, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) সোনাবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) সোনাবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সোনাবাড়িয়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সোনাবাড়িয়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সোনাবাড়িয়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সোনাবাড়িয়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), সোনাবাড়িয়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য সোনাবাড়িয়া, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, সোনাবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব কলারোয়া, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হেলাতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, হেলাতলা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) হেলাতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) হেলাতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত  
আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হেলাতলা,  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,  
হেলাতলা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,  
হেলাতলা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা  
(পুরুষ), হেলাতলা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা  
(পুরুষ), হেলাতলা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক,  
হেলাতলা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, হেলাতলা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চন্দনপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, চন্দনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) চন্দনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) চন্দনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত  
আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চন্দনপুর,  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
চন্দনপুর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চন্দনপুর, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা  
(পুরুষ), চন্দনপুর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা  
(পুরুষ), চন্দনপুর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
চন্দনপুর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, চন্দনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৭—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দেয়ারা  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, দেয়ারা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) দেয়ারা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) দেয়ারা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দেয়ারা, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
দেয়ারা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দেয়ারা, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), দেয়ারা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), দেয়ারা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
দেয়ারা, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, দেয়ারা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জয়নগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, জয়নগর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (২) জয়নগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৩) জয়নগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কলারোয়া,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জয়নগর,  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
জয়নগর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জয়নগর, সদস্য  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), জয়নগর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), জয়নগর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
জয়নগর, কলারোয়া, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, জয়নগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কলারোয়া, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৮৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিবপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য শিবপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শিবপুর, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), শিবপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), শিবপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য শিবপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লাবসা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, লাবসা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) লাবসা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) লাবসা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লাবসা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য লাবসা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লাবসা, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), লাবসা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), লাবসা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
লাবসা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, লাবসা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোমরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ভোমরা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) ভোমরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) ভোমরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভোমরা, সাতক্ষীরা  
সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
ভোমরা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভোমরা, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), ভোমরা, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), ভোমরা, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
ভোমরা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ভোমরা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ



কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯২—ভোক্তা

অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ব্রহ্মারাজপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ব্রহ্মারাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) ব্রহ্মারাজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) ব্রহ্মারাজপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ব্রহ্মারাজপুর,  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ব্রহ্মারাজপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ব্রহ্মারাজপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ব্রহ্মারাজপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ব্রহ্মারাজপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
ব্রহ্মারাজপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ব্রহ্মারাজপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৩—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বল্লী  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বল্লী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) বল্লী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) বল্লী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বল্লী, সাতক্ষীরা  
সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
বল্লী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বল্লী, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), বল্লী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), বল্লী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
বল্লী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বল্লী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৪—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঁশদহ  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বাঁশদহ ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) বাঁশদহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) বাঁশদহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাঁশদহ, সাতক্ষীরা  
সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
বাঁশদহ, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাঁশদহ, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), বাঁশদহ, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), বাঁশদহ, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
বাঁশদহ, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বাঁশদহ ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বৈকারী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বৈকারী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) বৈকারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) বৈকারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বৈকারী, সাতক্ষীরা  
সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
বৈকারী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বৈকারী, সদস্য  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), বৈকারী, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), বৈকারী, সাতক্ষীরা সদর,  
সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
বৈকারী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বৈকারী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফিংড়ি ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ফিংড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) ফিংড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) ফিংড়ি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফিংড়ি, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য ফিংড়ি, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফিংড়ি, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফিংড়ি, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), ফিংড়ি, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য ফিংড়ি, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ফিংড়ি ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খুলিহর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, খুলিহর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) খুলিহর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) খুলিহর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খুলিহর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য খুলিহর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খুলিহর, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), খুলিহর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), খুলিহর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য খুলিহর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, খুলিহর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঝাউডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ঝাউডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) ঝাউডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) ঝাউডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঝাউডাঙ্গা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য ঝাউডাঙ্গা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য ঝাউডাঙ্গা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), ঝাউডাঙ্গা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), ঝাউডাঙ্গা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য ঝাউডাঙ্গা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ঝাউডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১২৯৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঘোনা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ঘোনা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) ঘোনা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) ঘোনা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঘোনা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য ঘোনা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঘোনা, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), ঘোনা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), ঘোনা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য ঘোনা, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ঘোনা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৩০০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুশখালী ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |     |  |                          |
|-----|--|--------------------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, কুশখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি | সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা |
| (২) | কুশখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য,         | সদস্য                    |
|     | সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা                   |                          |
| (৩) | কুশখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত           | সদস্য                    |
|     | আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর,            | সাতক্ষীরা                |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও        | সদস্য                    |
|     | পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুশখালী, সাতক্ষীরা  | সদর, সাতক্ষীরা           |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,             | সদস্য                    |
|     | কুশখালী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা          |                          |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুশখালী,    | সদস্য                    |
|     | সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা                   |                          |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা    | সদস্য                    |
|     | (পুরুষ), কুশখালী, সাতক্ষীরা সদর,           | সাতক্ষীরা                |

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), কুশখালী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য কুশখালী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কুশখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আলিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, আলিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) আলিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) আলিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আলিপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য আলিপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আলিপুর, সদস্য সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আলিপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), আলিপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য আলিপুর, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, আলিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আগরদাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, আগরদাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (২) আগরদাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৩) আগরদাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আগরদাড়া, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য আগরদাড়া, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য আগরদাড়া, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আগরদাড়া, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা



- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), আগরদাড়ী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য আগরদাড়ী, সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, আগরদাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য- সাতক্ষীরা সদর, সাতক্ষীরা সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আটুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, আটুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) আটুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) আটুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আটুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য আটুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য আটুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), আটুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), আটুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য আটুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, আটুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ঈশ্বরীপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- |     |   |        |
|-----|---|--------|
| (১) | চেয়ারম্যান, ঈশ্বরীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা                                 | সভাপতি |
| (২) | ঈশ্বরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা                                  | সদস্য  |
| (৩) | ঈশ্বরীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা                   | সদস্য  |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ঈশ্বরীপুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা | সদস্য  |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ঈশ্বরীপুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা                             | সদস্য  |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ঈশ্বরীপুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা                             | সদস্য  |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ঈশ্বরীপুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা           | সদস্য  |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ঈশ্বরীপুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা             | সদস্য  |

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ঈশ্বরীপুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা সদস্য
- (১০) সচিব, ঈশ্বরীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা সদস্য-সচিব

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কৈখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কৈখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) কৈখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) কৈখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কৈখালী,  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কৈখালী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কৈখালী, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), কৈখালী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কৈখালী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কৈখালী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কৈখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাশিমাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কাশিমাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) কাশিমাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) কাশিমাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাশিমাড়ী,  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কাশিমাড়ী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
কাশিমাড়ী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), কাশিমাড়ী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কাশিমাড়ী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কাশিমাড়ী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কাশিমাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৭—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নুরনগর  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, নুরনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) নুরনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) নুরনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নুরনগর,  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
নুরনগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নুরনগর, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), নুরনগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), নুরনগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
নুরনগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, নুরনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পদ্মপুকুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, পদ্মপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) পদ্মপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) পদ্মপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পদ্মপুকুর,  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
পদ্মপুকুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পদ্মপুকুর, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), পদ্মপুকুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), পদ্মপুকুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
পদ্মপুকুর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, পদ্মপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪০৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুড়িগোয়ালিনী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বুড়িগোয়ালিনী ইউনিয়ন সভাপতি পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) বুড়িগোয়ালিনী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) বুড়িগোয়ালিনী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুড়িগোয়ালিনী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বুড়িগোয়ালিনী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুড়িগোয়ালিনী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বুড়িগোয়ালিনী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বুড়িগোয়ালিনী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বুড়িগোয়ালিনী, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বুড়িগোয়ালিনী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভুরুলিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ভুরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) ভুরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) ভুরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভুরুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য ভুরুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য ভুরুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভুরুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভুরুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
ভুরুলিয়া, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ভুরুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা সচিব
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

- নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মুন্সীগঞ্জ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :
- (১) চেয়ারম্যান, মুন্সীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) মুন্সীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) মুন্সীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মুন্সীগঞ্জ, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
মুন্সীগঞ্জ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মুন্সীগঞ্জ, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), মুন্সীগঞ্জ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), মুন্সীগঞ্জ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
মুন্সীগঞ্জ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, মুন্সীগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রমজাননগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, রমজাননগর ইউনিয়ন সভাপতি পরিষদ, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) রমজাননগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) রমজাননগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রমজাননগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রমজাননগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রমজাননগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রমজাননগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রমজাননগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য রমজাননগর, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, রমজাননগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-শ্যামনগর, সাতক্ষীরা সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।



নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৩—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাবুরা  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, গাবুরা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) গাবুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) গাবুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাবুরা, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
গাবুরা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাবুরা, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), গাবুরা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), গাবুরা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
গাবুরা, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, গাবুরা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

(ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৪—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“শ্যামনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, শ্যামনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (২) শ্যামনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৩) শ্যামনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শ্যামনগর,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), শ্যামনগর, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, শ্যামনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
শ্যামনগর, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৫—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“সরলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, সরলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) সরলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) সরলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সরলিয়া, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
সরলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সরলিয়া, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), সরলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), সরলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
সরলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, সরলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
তালা, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মাগুরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মাগুরা, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
মাগুরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মাগুরা, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), মাগুরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), মাগুরা, তালা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
মাগুরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, মাগুরা ইউনিয়ন পরিষদ, তালা, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নগরঘাটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, নগরঘাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) নগরঘাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) নগরঘাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নগরঘাটা, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
নগরঘাটা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
নগরঘাটা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), নগরঘাটা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), নগরঘাটা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
নগরঘাটা, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, নগরঘাটা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
তালা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধানদিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ধানদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) ধানদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) ধানদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধানদিয়া, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
ধানদিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধানদিয়া, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), ধানদিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), ধানদিয়া, তালা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
ধানদিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ধানদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, তালা, সদস্য-  
সাতক্ষীরা সচিব
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪১৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তেতুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, তেতুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) তেতুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) তেতুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তেতুলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
তেতুলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
তেতুলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তেতুলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তেতুলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
তেতুলিয়া, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, তেতুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
তালা, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ

কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জালালপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, জালালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) জালালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) জালালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জালালপুর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
জালালপুর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
জালালপুর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জালালপুর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জালালপুর, তালা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
জালালপুর, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, জালালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
তালা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২১—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“খলিশখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, খলিশখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) খলিশখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) খলিশখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খলিশখালী, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
খলিশখালী, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
খলিশখালী, তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), খলিশখালী, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), খলিশখালী, তালা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
খলিশখালী, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, খলিশখালী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
তালা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

(ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২১—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খেশরা  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, খেশরা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) খেশরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) খেশরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খেশরা, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
খেশরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খেশরা, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), খেশরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), খেশরা, তালা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
খেশরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, খেশরা ইউনিয়ন পরিষদ, তালা, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২২—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“খলিলনগর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, খলিলনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) খলিলনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) খলিলনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খলিলনগর, তালা,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
খলিলনগর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
খলিলনগর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), খলিলনগর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), খলিলনগর, তালা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
খলিলনগর, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, খলিলনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
তালা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার



সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুমিরা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কুমিরা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
তালা, সাতক্ষীরা
- (২) কুমিরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) কুমিরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুমিরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কুমিরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুমিরা, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুমিরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কুমিরা, তালা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কুমিরা, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কুমিরা ইউনিয়ন পরিষদ, তালা, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইসলামকাটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ইসলামকাটি ইউনিয়ন সভাপতি পরিষদ, তালা, সাতক্ষীরা
- (২) ইসলামকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) ইসলামকাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইসলামকাটি, তালা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইসলামকাটি, তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইসলামকাটি, তালা, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইসলামকাটি, তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইসলামকাটি, তালা, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইসলামকাটি, তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ইসলামকাটি ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব তালা, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ তালা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, তালা ইউনিয়ন পরিষদ, তালা, সভাপতি সাতক্ষীরা
- (২) তালা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য তালা, সাতক্ষীরা
- (৩) তালা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, তালা, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তালা, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য তালা, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তালা, সদস্য সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য (পুরুষ), তালা, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), তালা, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
তালা, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, তালা ইউনিয়ন পরিষদ, তালা, সদস্য-সচিব  
সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৬—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধিন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“কুশুলিয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কুশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) কুশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) কুশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুশুলিয়া, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারি কৃষি অফিসার, সদস্য  
কুশুলিয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারি কর্মকর্তা, কুশুলিয়া, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), কুশুলিয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কুশুলিয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কুশুলিয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কুশুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাম্পাফুল ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, চাম্পাফুল ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) চাম্পাফুল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) চাম্পাফুল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য,  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র,  
চাম্পাফুল, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার,  
চাম্পাফুল, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা,  
চাম্পাফুল, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ),  
চাম্পাফুল, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ),  
চাম্পাফুল, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
চাম্পাফুল, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, চাম্পাফুল ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৮—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তারালী  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, তারালী ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) তারালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) তারালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তারালী, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
তারালী, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তারালী, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), তারালী, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), তারালী, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
তারালী, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, তারালী ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪২৯—ভোজা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দক্ষিণ  
শ্রীপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, দক্ষিণ শ্রীপুর ইউনিয়ন সভাপতি  
পরিষদ, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) দক্ষিণ শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) দক্ষিণ শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দক্ষিণ শ্রীপুর,  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
দক্ষিণ শ্রীপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দক্ষিণ সদস্য  
শ্রীপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), দক্ষিণ শ্রীপুর, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), দক্ষিণ শ্রীপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
দক্ষিণ শ্রীপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, দক্ষিণ শ্রীপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩০—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“ধলবাড়িয়া ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ধলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) ধলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) ধলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধলবাড়িয়া,  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
ধলবাড়িয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
ধলবাড়িয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), ধলবাড়িয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), ধলবাড়িয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
ধলবাড়িয়া, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ধলবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিষ্ণুপুর, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
বিষ্ণুপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিষ্ণুপুর, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), বিষ্ণুপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), বিষ্ণুপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
বিষ্ণুপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নলতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, নলতা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) নলতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) নলতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নলতা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য নলতা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নলতা, সদস্য কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নলতা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), নলতা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য নলতা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, নলতা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

(ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার

সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাড়াশিমলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, ভাড়াশিমলা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) ভাড়াশিমলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) ভাড়াশিমলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাড়াশিমলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য ভাড়াশিমলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য ভাড়াশিমলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাড়াশিমলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য (পুরুষ), ভাড়াশিমলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা



- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
ভাড়াশিমলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, ভাড়াশিমলা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির  
কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা  
উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার  
জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন  
- প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার,  
ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা  
আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ  
ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও  
বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও  
পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক  
অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক  
যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩৩—ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও  
ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা,  
২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে  
“মথুরেশপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা  
হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, মথুরেশপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) মথুরেশপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য  
সদস্য, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) মথুরেশপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মথুরেশপুর,  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
মথুরেশপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
মথুরেশপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), মথুরেশপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), মথুরেশপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
মথুরেশপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, মথুরেশপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন  
প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন  
কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন  
কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে  
আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন।  
প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত  
হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায়  
সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও  
মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের  
একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব  
করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে  
ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ  
বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা  
অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার  
সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ  
কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন  
করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রতনপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রতনপুর, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
রতনপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রতনপুর, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), রতনপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), রতনপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
রতনপুর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, রতনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মৌতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, মৌতলা ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) মৌতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) মৌতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মৌতলা, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
মৌতলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মৌতলা, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), মৌতলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), মৌতলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
মৌতলা, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, মৌতলা ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

(ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

(খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

(গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;

(ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;

(ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং

(চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৪৩৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- (১) চেয়ারম্যান, কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সভাপতি  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (২) কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, সদস্য  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৩) কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত সদস্য  
আসনের সকল সদস্য, কালিগঞ্জ,  
সাতক্ষীরা
- (৪) মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও সদস্য  
পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কৃষ্ণনগর,  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৫) ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদস্য  
কৃষ্ণনগর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৬) ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদস্য  
কৃষ্ণনগর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৭) গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা সদস্য  
(পুরুষ), কৃষ্ণনগর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৮) ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা সদস্য  
(পুরুষ), কৃষ্ণনগর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (৯) স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদস্য  
কৃষ্ণনগর, কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা
- (১০) সচিব, কৃষ্ণনগর ইউনিয়ন পরিষদ, সদস্য-সচিব  
কালিগঞ্জ, সাতক্ষীরা

- ২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।
- ৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :
- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন - প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।
- ৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিয়া  
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।