

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, ফেব্রুয়ারি ১৪, ২০১৯

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, বাংলাদেশের মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকরি কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
আপীল বিভাগ, ঢাকা।

অফিস আদেশ

তারিখ : ০৩ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ৫৫১৭/২০১৮ এসসি (এডি)—রীট পিটিশন নং-৬৯৩৬/২০১৩ ও ৮০১৫/২০১৩ হতে উদ্ভূত সিভিল আপীল নং ২৫০-২৫১/২০১৫ ও সিভিল রিভিউ পিটিশন নং ৪৩৮-৪৩৯/২০১৭ নং মামলার রায় এবং আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আইন ও বিচার বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপন স্মারক নং-১০.০০.০০০০.১২৬.০৪.০৬৯.১৭-১২৩ তারিখ ১৯-০৭-২০১৮ খ্রি. এর আলোকে সংশ্লিষ্ট মামলার রায় ও নির্দেশনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগের বেঞ্চ রীডার জনাব মোহাম্মদ শামছুল আলম-এর চাকুরী 'বেঞ্চ রীডার' পদে ১৩-০৬-২০১২ খ্রি. তারিখ হতে ১২-০৬-২০১৬ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ০৪ (চার) বৎসর পূর্তিতে গত ১৩-০৬-২০১৬ খ্রি. তারিখ হতে জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৯ এর (৮ম গ্রেড) ১২০০০—২১৬০০ টাকার পরবর্তী উচ্চতর বেতন স্কেল ১৮,৫০০—২৯,৭০০ (৬ষ্ঠ গ্রেড) টাকার স্কেলের অনুরূপ স্কেল জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর ৩৫,৫০০—৬৭,০১০ (৬ষ্ঠ গ্রেড) টাকার স্কেলটি সিলেকশন গ্রেড হিসেবে প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ মেহেদী হাসান
ডেপুটি রেজিস্ট্রার।

সংশোধিত অফিস আদেশ

তারিখ : ০৬ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ৫৫৩৭/২০১৮ এসসি (এডি)—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগের বিচার সহকারী জনাব মোঃ শফিউর রহমান-এর চাকুরী বিচার সহকারী পদে গত ০১-১২-২০০৩ খ্রিঃ হতে ৩০-১১-২০০৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০৪ (চার) বছর পূর্তিতে গত ০১-১২-২০০৭ খ্রিঃ তারিখ হতে জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৫ এর ৬৮০০-১৩০৯০/- (৯ম গ্রেড) টাকার পরবর্তী উচ্চতর স্কেল ৭৪০০-১৩২৪০/- (৮ম গ্রেড) টাকার স্কেলটি সিলেকশন গ্রেড হিসেবে প্রদান করা হলো।

২। এ আদেশ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ মেহেদী হাসান
ডেপুটি রেজিস্ট্রার।

হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।

(পত্র বিনিময় শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং-^{১ই}/_৩ কল-৪৮/২০১৬/৮৮৫৭(১)-জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরপ্রাপ্ত বেঞ্চ অফিসার জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান গত ০৯-০১-২০১৭ খ্রিঃ তারিখ হতে অবসরোত্তর ছুটিতে গমন করায় ২১-১২-২০১৭ খ্রিঃ তারিখে ৭৪৪-জি নং বিজ্ঞপ্তিমূলে অবসরোত্তর ছুটির অতিরিক্ত প্রাপ্য ছুটির পরিবর্তে অবসরোত্তর ছুটির অব্যবহিত পূর্বের জাঃ বেঃ স্কেল/১৫ এর ৩৫,৫০০-৬৭,০১০/- টাকা (৬ষ্ঠ গ্রেড) স্কেলে মূল বেতন ৪৭,৬০০/- টাকা হারে সর্বাধিক ১৮ মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (৪৭,৬০০×১৮)= ৮,৫৬,৮০০/- (আট লক্ষ ছাপান্ন হাজার আটশত) টাকা এককালীন নগদায়ন প্রদানের জন্য ইতোপূর্বে মঞ্জুরী জ্ঞাপন করা হয়েছিল। জাতীয় বেতন স্কেল/২০১৫ এর অনুচ্ছেদ ৭(১) উপ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী পদোন্নতি ব্যতিরেকে একই পদে ১০ বছর পূর্তিতে সংশ্লিষ্ট বেঞ্চ অফিসার-কে ১৯-০৫-২০০৮ খ্রিঃ হতে জাঃ বেঃ স্কেল/০৫ এর ১৩,৭৫০-১৯,২৫০/- (৫ম গ্রেড) টাকার স্কেলে উচ্চতর গ্রেড প্রদান করা হয় যা জাঃ বেঃ স্কেল/১৫ এর ৫ম গ্রেড ৪৩,০০০-৬৯,৮৫০/-। উক্ত বিধি মোতাবেক তাঁর বর্তমান মূল বেতন ৫৬,০৩০/- টাকা হারে ১৮ মাসের ছুটি নগদায়ন বাবদ (৫৬,০৩০/- × ১৮) = ১০,০৮,৫৪০/- (দশ লক্ষ আট হাজার পাঁচশত চল্লিশ) টাকা হতে ইতোপূর্বে উত্তোলিত ৮,৫৬,৮০০/- (আট লক্ষ ছাপান্ন হাজার আটশত) টাকা বাদে অবশিষ্ট (১০,০৮,৫৪০-৮,৫৬,৮০০/-) = ১,৫১,৭৪০/- (এক লক্ষ একান্ন হাজার সাতশত চল্লিশ) টাকা এককালীন নগদায়ন প্রদানের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আজহারুজ্জামান ভূঁইয়া
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/২২ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ১ জে-৩১/১৭-৮৮৮৯(৮)-জি—আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আইন ও বিচার বিভাগের বিচার শাখা-১ এর গত ২০-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ১০.০০.০০০০.১২৫.১১.০০২.১৮.৭৯৮ নং স্মারকমূলে অত্র কোর্টের আপীল বিভাগে প্রেষণে কর্মরত নিম্নবর্ণিত বিচার বিভাগীয় কর্মকর্তাকে বর্তমান কর্মস্থল হতে বদলী করে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁর নামের পার্শ্বে উল্লিখিত পদে নিয়োগ করায় তাঁকে আগামী ২৬-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাঙ্কে বর্তমান পদের দায়িত্বভার অর্পণ করে অবিলম্বে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নির্দেশ প্রদান করা হলো :

ক্রঃ নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত কর্মস্থল
১.	জনাব মোঃ শামীম সুফী গবেষণা ও তথ্য কর্মকর্তা (সিনিয়র সহকারী জজ), আপীল বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।	সিনিয়র সহকারী জজ, ঢাকা।

এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী
রেজিস্ট্রার।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং-^{১ই}কল-৫১/২০১৮/৯০১৬(১) জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের ডেপুটি রেজিস্ট্রার জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম এর জন্ম তারিখ : ০১-০১-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (Retirement)(Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ৩১-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরী হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩১-১২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আজহারুজ্জামান ভূঁইয়া
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

সংশোধিত বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৯ নভেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ৯০৪৭(১) জি—রিট পিটিশন নং-৬২৬৩/২০১৪ এর রায় এবং উক্ত রায়ের বিরুদ্ধে আপীল বিভাগে দায়েরকৃত সিভিল পিটিশন ফর লীড টু আপীল নং-৬৪৪/২০১৫ মোকদ্দমা খারিজ এবং খারিজ আদেশের বিরুদ্ধে রিভিউ পিটিশন দায়ের না করার বিষয়ে বিজ্ঞ অ্যাটর্নি জেনারেল এর মতামতের পরিপ্রেক্ষিতে আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের, আইন ও বিচার বিভাগের স্মারক নং-১০.০০.০০০০.১২৬.০৪.০৩৮.১৪-২০৮ তারিখ ১০-০৮-২০১৬ খ্রিঃ এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১৬৫.১০.০১১.১৪.৫৬ তারিখ: ১০-০৮-২০১৬ খ্রিঃ এর বরাতে বিবেচ্য রায় ও নির্দেশনা বাস্তবায়নের নিমিত্তে বিজ্ঞপ্তি নং-২৫৭ তারিখ : ০৮-০৫-২০১৮ খ্রিঃ প্রজ্ঞাপনসমূহ নিম্নবর্ণিতভাবে সংশোধন করা হল :

চাকুরী (বেতন ও ভাতাদি) আদেশ, ২০০৫ এর ৭ নং অনুচ্ছেদ মোতাবেক ৫০% এর আওতায় বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের নিম্নবর্ণিত তালিকার ০১ (এক) জন কর্মকর্তার চাকুরী একই পদে ০১-১২-২০০৩ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-১১-২০০৭ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ৪ (চার) বৎসর পূর্ণ হওয়ায় এবং তাঁর চাকুরীর রেকর্ড সন্তোষজনক হওয়ায় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কে জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৫ এর টাকা ৭৪০০-৩৬৫×১৬-১৩,২৪০/- (৮ম গ্রেড) হতে ৯,০০০-৪০৫×১৬-১৫,৪৮০/- টাকার (৭ম গ্রেড) এর পরিবর্তে পরবর্তী দুই ধাপ উচ্চতর স্কেল টাকা ১১,০০০-৪৭৫×১৪-১৭,৬৫০/- (৬ষ্ঠ গ্রেড) টাকার স্কেলটি সিলেকশন গ্রেড স্কেল হিসাবে প্রদান করা হলো :

উল্লেখ্য, জাতীয় বেতন স্কেল/২০০৫ এর বিধি মোতাবেক নিম্নবর্ণিত ০১ (এক) জন বেষঃ অফিসার কে সিলেকশন গ্রেড স্কেল প্রদান করা হয়েছে।

ক্রঃ নং	নাম ও পদবি	১ম শ্রেণির গেজেটেড পদে উন্নীত হওয়ার তারিখ	৪ (চার) বছর পূর্তির তারিখ	সিলেকশন গ্রেড স্কেল প্রাপ্যতার তারিখ	বর্তমান বেতন স্কেল	প্রাপ্য সিলেকশন গ্রেড স্কেল
১।	মোঃ গোলাম মোর্শেদ বেষঃ অফিসার	০১-১২-২০০৩ খ্রিঃ	৩০-১১-২০০৭ খ্রিঃ	০১-১২- ২০০৭খ্রিঃ	৭৪০০-৩৬৫- ১৩,২৪০/-	১১,০০০- ৪৭৫- ১৭,৬৫০/-

সংশ্লিষ্ট বেষঃ অফিসার কোন অতিরিক্ত বেতন-ভাতা উত্তোলন করে থাকিলে উক্ত অতিরিক্ত অর্থ তাঁর বেতন বিল হতে সমন্বয় করা হবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে অত্র সংশোধনী বিজ্ঞপ্তি (প্রজ্ঞাপন) প্রচার করা হলো।

আদেশক্রমে

মোঃ গোলাম রব্বানী
রেজিস্ট্রার।

(পত্র বিনিময় শাখা)

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৯ নভেম্বর ২০১৮

নং-^{১ই}কল-৫০/২০১৮/৯০৫৫(১)জি—বাংলাদেশ সুপ্রীম

কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ আবদুর রহিম এর জন্ম তারিখ ০১-০২-১৯৬০ খ্রিঃ ও Public Servants (Retirement)(Amendment) Act, 2010 (Act No. XII of 1974) এর ৪ ধারা অনুযায়ী তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্তিতে ৩১-০১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ থেকে তাঁকে সরকারি চাকুরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। উপরিউল্লিখিত আইনের ৭ ধারা অনুযায়ী তাঁকে ০১-০২-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩১-০১-২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি (Post-Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

আদেশক্রমে

মোহাম্মদ আক্তারুজ্জামান ভূঁইয়া
ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)।

মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৮ মাঘ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/১০ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.০৪.০০০০.০০৯.৩২.০০৬.১১/৩২৭(২৪)—জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১০-২-২০১৯ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১২০.১২.০২৪.১৭-৪১ নম্বর প্রজ্ঞাপনের পরিপ্রেক্ষিতে মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালক পদে পদায়নকৃত জনাব মোঃ আবদুর রহমানকে অধিদপ্তরের অধীন বাংলাদেশ স্টেশনারী অফিসের সহকারী পরিচালক (সংগ্রহ) পদে পদায়ন করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

এ.এফ. আমিন চৌধুরী
মহাপরিচালক।

দুর্নীতি দমন কমিশন

প্রধান কার্যালয়

ঢাকা

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৯ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ০৪.০১.০০০০.১০৪.১৫.০২৪.১৮-৪০৪৬১—আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, আইন ও বিচার বিভাগের ০৮-১১-২০১৮ তারিখের ১০.০০.০০০০.১২৭.১৯.০০২.১৮.৭০৮ নম্বর প্রজ্ঞাপন এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২৬-১১-২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫২১.১৯.০৭৮.১৬-৬৩১ নম্বর স্মারকের আদেশ মোতাবেক দুর্নীতি দমন কমিশনের উপপরিচালক পদে প্রেষণে নিয়োগকৃত বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তা যুগ্ম জেলা ও দায়রা জজ জনাব সাবরিনা নাগিসকে দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার উপপরিচালক (প্রসিকিউশন) হিসেবে পদায়ন করা হলো।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

জালাল সাইফুর রহমান
পরিচালক (প্রশাসন ও সংস্থাপন)।

বাংলাদেশের কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়

অফিস আদেশাবলী

তারিখ : ০৩ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৫১/৬৪৪—জনাব মোঃ আব্দুল ওহাব, উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, নন্দীগ্রাম, বগুড়া এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ : ০১-১০-১৯৫৯ খ্রিঃ। সে অনুযায়ী তার বয়স ৩০-০৯-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ৫৯ বছর পূর্ণ হয়েছে। তাকে ৩০-০৯-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে সরকারি চাকুরি হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। তার অনুকূলে ০১-১০-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ৩০-০৯-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি এবং ১৮ (আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুম হিসেবে আদিষ্ট হয়ে মঞ্জুর করা হল।

নং সিএজি/জিবি-২/১০৭/পার্ট-৫২/৬৪৭—জনাব মোঃ হেলায়েত উল্লা, নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার, সিজিএ কার্যালয় এর এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ : ২৮-১১-১৯৫৯ খ্রিঃ। সে অনুযায়ী তার বয়স ২৭-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে ৫৯ বছর পূর্ণ হয়েছে। তাকে ২৭-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ থেকে সরকারি চাকুরি হতে অবসর প্রদান করা হল।

২। তার অনুকূলে ২৮-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ২৭-১১-২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত ০১ (এক) বছরের অবসর-উত্তর ছুটি এবং ১৮ (আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুম হিসেবে আদিষ্ট হয়ে মঞ্জুর করা হল।

সাইদ মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান

অতিঃ উপ-মহাহিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)।

কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট ঢাকা (পূর্ব), ঢাকা।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৭ অক্টোবর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ২(২৩)১৪২/জনপ্রশাঃ/ব্যক্তিগত/২০১৮/১২৭২—কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পূর্ব) ঢাকা তে দায়িত্ব পালনকারী মিজ জাকিয়া সুলতানা, রাজস্ব কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), তার জন্ম তারিখ : ২৬-১০-১৯৫৯ মোতাবেক ২৫-১০-২০১৮ তারিখে চাকুরীর অবস্থায় তার ৫৯ বছর পূর্ণ হবে। তার আবেদন মোতাবেক নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ এর বিধি ৩(১), অর্থ মন্ত্রণালয়ের প্রজ্ঞাপন নং-অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০ (অংশ-৩)/৬২, তারিখ : ০৬-০৪-২০১০ এবং অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ এর পরিপত্র নং-০৮.০০.০০০০.০৩৬.১৮.৩৭৩.১৫-১৩৭৫/১ (২০), তারিখ : ২৩-১১-২০১৬ অনুযায়ী ২৫-১০-২০১৮ তারিখ হতে তার অবসর এবং ২৬-১০-২০১৮ তারিখ হতে ২৫-১০-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে ০১ (এক) বছর অবসরোত্তর ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

মোঃ জামাল হোসেন
কমিশনার

কমিশনার অব কাস্টমস এর কার্যালয়
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৬ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০০১/(অংশ-১)/৪৯৯৭—গত ০৬-১২-২০১৮ ইং তারিখে তামাবিল স্থল শুল্ক স্টেশন এর পত্র নথি নং-২য়/ইটি/৩(৬)/তামা/অংশ-২/০৬/১৯৫৭, তারিখ : ০৬-১২-২০১৮ খ্রিঃ এর আলোকে কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, সিলেট-এর তামাবিল স্থল শুল্ক স্টেশনে পদস্থ সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব তুহিন চৌধুরী (জন্ম তারিখ ২২-০৭-১৯৮৬) এবং সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান (জন্ম তারিখ : ৩১-১২-১৯৮৮) কে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত সদর দপ্তরে সংযুক্ত করা হলো।

গোলাম মোঃ মুনির
কমিশনার (চঃ দাঃ)।

সংশোধনী প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১১ ডিসেম্বর ২০১৮

সূত্র :- এই দপ্তরের প্রজ্ঞাপন আদেশ নম্বর-২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-১)/৪৯৯৭, তারিখ :-০৬-১২-২০১৮

নং ২য়/ইটি-৭(২)/বদলী/সিঃকমিঃ/২০১১(অংশ-১)/৫০৩৭—সূত্রীয় প্রজ্ঞাপন দ্বারা এ দপ্তর এর আওতাধীন তামাবিল স্থল শুল্ক স্টেশনে কর্মরত সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব তুহিন চৌধুরী (জন্ম তারিখ : ২২-০৭-১৯৮৬) এবং সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান (জন্ম তারিখ ৩১-১২-১৯৮৮) এর সদর দপ্তরে সংযুক্তির আদেশ অনিবার্য কারণবশত এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

২। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো এবং অবিলম্বে কার্যকর হবে।

গোলাম মোঃ মুনির
কমিশনার (চঃ দাঃ)।

বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ০৪ ডিসেম্বর ২০১৮ ইং

নং ৫৬.০২.০০০০.০০৬.১৮.২০৮.১৮-১৭৩৫—বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ আইন, ২০১০ এর ২২ ধারার ক্ষমতাবলে বে-সরকারী সফটওয়্যার টেকনোলজি পার্ক স্থাপন সংক্রান্ত গাইডলাইন এবং বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ বিধিমালা এর সাথে সামঞ্জস্যতা বিবেচনায় রেখে নিম্নলিখিত শর্তে Fair Electronics limited (কামারগাঁও, পুটিয়া, শিবপুর, নরসিংদী) কে পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত “বে-সরকারী সফটওয়্যার টেকনোলজি পার্ক” ঘোষণা করা হলো :

শর্তাবলী :

(১) Fair Electronics limited সকল সময় বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ আইন, ২০১০, বে-সরকারী এসটিপি গাইডলাইন এবং বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক

কর্তৃপক্ষ আইন এর আওতায় প্রণীত সকল বিধি, প্রবিধি, গাইডলাইন এবং এ সংক্রান্ত সময় সময় সরকার কর্তৃক প্রবর্তিত অন্যান্য বিধি নির্দেশাবলী প্রতিপালন করতে বাধ্য থাকবে।

- (২) ঘোষিত এ পার্কে বিনিয়োগের জন্য Fair Electronics limited প্রয়োজনীয় শর্তাদি পূরণ করলে সরকার কর্তৃক প্রদত্ত প্রনোদনাসমূহ প্রাপ্যতা অনুযায়ী প্রাপ্য হবেন।
- (৩) বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষের লিখিত অনুমতি ব্যতীত Fair Electronics limited পার্ক অনুমতিপত্রে বর্ণিত স্থানের সম্পূর্ণ বা কোন অংশ তৃতীয় পক্ষের নিকট হস্তান্তর বা স্থানান্তর করতে পারবে না।
- (৪) Fair Electronics limited কোন নিষিদ্ধ, বে-আইনী বা অবৈধ কার্যক্রমের সাথে জড়িত হতে পারবে না।
- (৫) Fair Electronics limited অর্থ বিভাগ কর্তৃক পার্ক অনুমতিপত্রের জন্য নির্ধারিত ফি পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবে।
- (৬) বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় Fair Electronics limited এর কার্যক্রম বা আবেদন পত্রে বর্ণিত তথ্যাদির বিষয়ে ঘোষিত পার্কটি পরিদর্শন করতে পারবে।
- (৭) অনুচ্ছেদ ০৩ ও ০৪ নং শর্তে বর্ণিত বিধান লংঘন করলে পার্ক অনুমতিপত্র স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রত্যাহত বলে গণ্য হবে এবং Fair Electronics limited এর বিরুদ্ধে বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ শাস্তিমূলক আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে।
- (৮) Fair Electronics limited বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ আইন, বিধি, প্রবিধি, সরকার বা কর্তৃপক্ষের কোন আদেশ বা নির্দেশনা লংঘন করলে বা আবেদন পত্রে কোন অসত্য তথ্য প্রদান করে থাকলে কারণ দর্শানোর সুযোগ দিয়ে কর্তৃপক্ষ পার্ক অনুমতি পত্র বাতিল, প্রত্যাহার বা কোন অংশ প্রত্যাহার করতে পারবে।
- (৯) বাংলাদেশ হাই-টেক পার্ক কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় এ অনুমতিপত্র বাতিলের ক্ষমতা রাখে।
- (১০) এ ঘোষণাপত্র ০২-১২-২০১৮ইং তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

হোসনে আরা বেগম, এনডিসি
ব্যবস্থাপনা পরিচালক (সিচিবি)।

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

অফিস আদেশ

তারিখ : ১০ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ৩২.০১.০০০০.০০১.১৫.১৭৬.১৬-১৩৯১—মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ১০-১০-২০১৮ তারিখের ৩২.০০.০০০০.০২৯.১৫. ০১৮.১৭-১২৩২ নং স্মারক ও বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশন সচিবালয়ের ৩০-০৮-২০১৮ তারিখের ৮০.০০.০০০০.১১১.৩২. ০১১.২০১৭-২৪০ নং স্মারক এর সুপারিশের প্রেক্ষিতে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের রাজস্ব খাতে স্থানান্তরিত “কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের জন্য দিবায়ত্ত্ব কর্মসূচী” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের পদায়নকৃত নিম্নবর্ণিত ০৪ জন কর্মকর্তাকে তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদে “উন্নয়ন প্রকল্প হতে রাজস্ব খাতে স্থানান্তরিত পদের পদধারীদের

নিয়মিতকরণ ও জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ (বিশেষ বিধান) বিধিমালা, ২০১৬” এর সংশ্লিষ্ট বিধি মোতাবেক তাঁদের চাকুরী নিয়মিতকরণ করা হলো:

ক্রঃ নং	পদায়নের ক্রমিক নং	নাম	পদের নাম
১	৭	মোছাঃ মাহফুজা খাতুন	ডে-কেয়ার অফিসার
২	৮	শাহীন আরা খাতুন	ডে-কেয়ার অফিসার
৩	৬	ফারজানা হাসান	ডে-কেয়ার অফিসার
৪	৯	সিরাজুম মুনিরা	ডে-কেয়ার অফিসার

২। এস.আর.ও জারির তারিখ অর্থাৎ ০৫-০৯-২০১৬ তারিখ হতে নিয়মিতকরণ কার্যকর বলে গণ্য হবে।

৩। উল্লিখিত কর্মকর্তাগণ বিদ্যমান সরকারি বিধি-বিধানের আলোকে সুযোগ-সুবিধা প্রাপ্য হবেন।

মার্জিয়া নাজনীন

উপ-পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ)।

প্রধান প্রশাসনিক কর্মকর্তার কার্যালয়
প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২১ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/০৫ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২৩.১৭.০০০০.০০১.৪৩.০১৮.১৭-১৭৫৩—প্রতিরক্ষা গোয়েন্দা মহাপরিদপ্তরে কর্মরত এ কার্যালয়ের প্রশাসনিক আওতাধীন অধীক্ষক জনাব খোন্দকার এবনে কাশেম সানাউল্লাহ (ব্যক্তিগত নং-৬০৬৪)-এর এসএসসি সনদপত্র অনুযায়ী জন্ম তারিখ ০১ ফেব্রুয়ারি ১৯৬০ হওয়ায় আগামী ৩১ জানুয়ারি ২০১৯ তারিখে তাঁর বয়স ৫৯ (উনষাট) বছর পূর্ণ হবে। এমতাবস্থায়, ‘The Public Servants (Retirement) (Amendment) Act, 2010’ এর অনুচ্ছেদ -৩ এবং ‘Public Servants (Retirement)(Amendment) Ordinance, 2011’-এর অনুচ্ছেদ-২ অনুসারে উক্ত কর্মকর্তাকে আগামী ৩১ জানুয়ারি ২০১৯ তারিখ হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। ‘১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা’ অনুযায়ী উক্ত কর্মকর্তা ০১ বছর ০৭ মাস ০১ দিন পূর্ণ গড় বেতনে ও ০২ বছর ০৯ মাস ০৭ দিন অর্ধগড় বেতনে ছুটি প্রাপ্য হয়েছেন। তাঁর প্রাপ্য ০১ বছর ০৭ মাস ০১ দিনের পূর্ণ গড় বেতনের ছুটি হতে ০১ ফেব্রুয়ারি ২০১৯ হতে ৩১ জানুয়ারি ২০২০ তারিখ পর্যন্ত মোট ০১ (এক) বছর গড় বেতনে অবসরোত্তর ছুটি (PRL) এবং অবশিষ্ট ০৭ মাস ০১ দিন পূর্ণ গড় বেতনের ছুটি ও ০২ বছর ০৯ মাস ০৭ দিন অর্ধগড় বেতনের ছুটিকে পূর্ণ গড় বেতনে রূপান্তর করে (০৭ মাস ০১ দিন + ০১ বছর ০৪ মাস ১৮^১/_২ দিন) মোট ০১ বছর

১১ মাস ১৯^১/_২ দিনের পূর্ণ গড় বেতনের ছুটি হতে তাঁকে অনধিক ১৮ (আঠারো) মাসের সর্বশেষ আহরিত মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ এককালীন (থোক) পরিশোধের জন্য মঞ্জুরি প্রদান করা হলো।

৩। প্রচলিত বিধি অনুযায়ী তিনি অবসর সংক্রান্ত সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

ফেরদৌস উদ্দিন আহমদ

মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)।

গণগ্রহাণার অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/১১ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ৪৩.২৬.০০০০.০০১.১২.১৩৪.০৭(অংশ-১).২৭৩৭—
বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশনের ২৮ নভেম্বর ২০১৮ তারিখের ৮০.১০৭.০১২.০০.০০.০০৭.২০১৪-১ সংখ্যক স্মারকের সুপারিশক্রমে এবং সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ০৯ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখের ৪৩.০০.০০০০.১১৩.১২.০২২.১৪.৪০৪ সংখ্যক পত্রের বরাতে গণগ্রহাণার অধিদপ্তরের নিম্নলিখিত ০১ জন কর্মচারী-কে তার নামের পাশে উল্লিখিত বেতনক্রমে এবং সরকার প্রদত্ত অন্যান্য ভাতাদিসহ ২য় শ্রেণির গেজেটেড পদমর্যাদায় গণগ্রহাণার অধিদপ্তর এর সহকারী লাইব্রেরিয়ান এর শূন্য পদে পদোন্নতি প্রদানপূর্বক নিম্নশর্তাধীনে নিয়োগ ও পদায়ন করা হলো :

ক্রমিক নং	নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	যে পদে ও কর্মস্থলে পোস্টিং/পদায়ন করা হলো
১.	জনাব উম্মে রায়হানা ফেরদৌস জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান গণগ্রহাণার অধিদপ্তর, ঢাকা।	সহকারী লাইব্রেরিয়ান ১২৫০০-৩০২৩০/- ১৬০০০-৩৮৬৪০/- (জাতীয় বেতনস্কেল, ২০১৫) জেলা সরকারি গণগ্রহাণার, কুমিল্লা।

শর্তাবলী :

- একাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচনে দায়িত্ব পালনকারী কর্মচারী-তালিকায় নাম প্রেরিত হওয়ায় পদোন্নতির আদেশ জারির পর উল্লিখিত কর্মচারি গণগ্রহাণার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকায় যোগদান করবেন এবং ০১-০১-২০১৯ তারিখে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন ;
- পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে যোগদানের তারিখ থেকে এ পদোন্নতি কার্যকর হবে ;
- পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে ০১ (এক) বৎসর শিক্ষানবিস থাকতে হবে। কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনে এই শিক্ষানবিসকাল বর্ধিত করতে পারবেন ;
- তার পূর্বপদের মূল বেতন এফ. আর বেতন বিধি ২২(এ)(I) অনুযায়ী পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদে সংরক্ষিত থাকবে।

২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

আশীষ কুমার সরকার

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২২ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/০৬ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ২৬.০৩.০০০০.০০২.১২.০০১.১৪.৪৪১৪—বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়ের ২৫ নভেম্বর ২০১৮ তারিখের নং-৮০.১০৩.০১২.০০.০০.০০৫.২০১৮-১২৫ এবং বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের ০২ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখের নং-২৬.০০.০০০০.০৮৮.৩৬.০০৬.১১(অংশ-২)/১৮০ সংখ্যক পত্রদ্বয়ের সুপারিশের পরিপ্রেক্ষিতে বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত ০২(দুই) জন স্ট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর-কে নির্বাহী অফিসারের শূন্য পদে জাতীয়

বেতনস্কেল, ২০১৫ এর ১০ম গ্রেডে ১৬০০০-৩৮৬৪০/-
বেতনস্কেলে পদোন্নতি প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	পদোন্নতিপ্রাপ্ত পদের নাম
১.	জনাব নুসরাত জাহান সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর	নির্বাহী অফিসার
২.	জনাব সৈয়দা স্বীকৃতি রহমান সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর	নির্বাহী অফিসার

২। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের বিদ্যমান জ্যেষ্ঠতার তালিকা অনুযায়ী
জ্যেষ্ঠতা নির্ধারিত হবে।

৩। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ যোগদানের তারিখ হতে
কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মনিরুজ্জামান খান
উপ-নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের পক্ষে।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার।

ভূমি অধিগ্রহণ শাখা-২

১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ

এল.এ কেস নং-১২/২০১৬-২০১৭

ফরম “ ঘ ”

৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত
তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে
এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম
দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা
অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান
করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা
অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে
অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া
সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তফসিল

মৌজার নাম: পেকুয়া, জে.এল নং-০৮, উপজেলা: পেকুয়া,
জেলা: কক্সবাজার।

বি.এস খতিয়ান নম্বর	বি.এস দাগ নম্বর	বি.এস দাগে মোট জমি	অধিগ্রহণকৃত জমি (একর)	অংশ
৯১৫	১৭০৭	১.০১	১.০১	পূর্ণ
৯১৪	১৭০৮	০.৩৬	০.৩৬	পূর্ণ
১৯৬	১৭০৯	০.১৬	০.১৬	পূর্ণ
৯১৪	১৭১০	০.৩৪	০.৩৪	পূর্ণ
৯১	১৭১১	০.৯০	০.৯০	পূর্ণ
৯১৫	১৭১২	০.৯০	০.২৩	আংশিক
সর্বমোট =			৩.০০ একর	

মোঃ কামাল হোসেন

জেলা প্রশাসক।

পুলিশ সুপারের কার্যালয়, চাঁদপুর।

অফিস আদেশ

তারিখ : ০৬ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং গোপঃ/০৩-২০১৮/১৪৪২(২৫)—চাঁদপুর জেলায় নব-
যোগদানকৃত/কর্মরত নিম্নবর্ণিত নিরস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক'কে নামের
পাশে বর্ণিত পুলিশ ইউনিটে বদলি করা হইল। নির্বাচন কমিশন
সচিবালয় ও পুলিশ হেডকোয়ার্টার্সের সম্মতির প্রেক্ষিতে উক্ত বদলির
আদেশ জারি করা হইল :

ক্রঃ নং	নাম, পদবি ও কর্মস্থল	বদলীকৃত ইউনিট	মন্তব্য
১	২	৩	৪
১।	জনাব মোঃ নাসিম উদ্দিন বিপি-৬৮৯৩০৩২৩১৭ (নোয়াখালী জেলা হইতে বদলি সূত্রে ০৬-১২-২০১৮খ্রিঃ তারিখ যোগদান)	অফিসার ইনচার্জ (ওসি) চাঁদপুর মডেল থানা চাঁদপুর।	জনস্বার্থে
২।	জনাব মোহাম্মদ ইবরাহিম খলিল বিপি-৭৪৯৯০৫৩৫২৬ অফিসার ইনচার্জ (ওসি), চাঁদপুর মডেল থানা, চাঁদপুর।	বর্তমান কর্মস্থল হইতে প্রত্যাহার পূর্বক লাইন ও আর, চাঁদপুর।	

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকরী হবে।

জিহাদুল কবির, পিপিএম
পুলিশ সুপার।

খুলনা মেট্রোপলিটন পুলিশ হেডকোয়ার্টার্স

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ১০ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং (কেএমপি-সংস্থাপন)/১৪২(বিবিধ)-১৮/৫৬৮৭/১(১১)/ই—
গণকর্মচারী (অবসর গ্রহণ) আইন ১৯৭৪ এর ৪ ধারা এবং অর্থ
মন্ত্রণালয় স্মারক নম্বর-অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-
৩)/৬২ তারিখ: ০৬ এপ্রিল ২০১০ খ্রিঃ এবং জাতীয় বেতন স্কেল
২০১৫ অনুযায়ী নিম্নলিখিত কর্মকর্তার নামের পাশে বর্ণিত তারিখ
হতে অবসর ও অবসর-উত্তর ছুটি (পিআরএল) মঞ্জুর করা হলো :

ক্রঃ নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	জন্ম তারিখ	অবসর ও অবসর উত্তর ছুটির তারিখ
১।	জনাব মোঃ রেজাউল হক বিপি-৬০৭৮০৮২৭৯৭ সশস্ত্র পুলিশ পরিদর্শক (আরআই) কেএমপি, খুলনা।	০৭-০১- ১৯৬০	তার অবসর গ্রহণের তারিখ: ০৬-০১-১৯ এবং ০৭-০১- ২০১৯ হতে ০৬-০১- ২০২০ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণ গড় বেতনে এক বছর অবসর উত্তর ছুটি (পিআরএল)।

মোঃ হুমায়ুন কবির, পিপিএম

পুলিশ কমিশনার।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা।
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা-০৪
ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং ১৩/২০১৬-২০১৭
ফরম “ঘ”
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)
“ঘোষণা”

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এ মর্মে নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ-১৯৮২ এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা প্রদান করা হবে মর্মে অনুমিত হয়েছে ;

সেহেতু, উক্ত অধ্যাদেশের ১১(২) ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ করা হলো এবং উহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হলো।

তফসিল

মৌজা: নোয়াদ্দা, জে এল নং ৯০, থানা: কেরাণীগঞ্জ, জেলা: ঢাকা।

আর এস দাগ নম্বর	দাগে মোট ভূমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ভূমির পরিমাণ (একরে)
১৪০ (পূর্ণ)	০.২৮	০.২৮
১৪৯ (পূর্ণ)	০.৪০	০.৪০
১৫০ (পূর্ণ)	০.৩৯	০.৩৯
১৫১ (পূর্ণ)	০.৪৬	০.৪৬
১৫২ (পূর্ণ)	০.৩৪	০.৩৪
১৫৪ (পূর্ণ)	০.৫৯	০.৫৯
১৫৫ (পূর্ণ)	০.৪৮	০.৪৮
১৫৬ (পূর্ণ)	০.৪৬	০.৪৬
১৫৭ (পূর্ণ)	০.৪৫	০.৪৫
১৫৮ (পূর্ণ)	০.৭০	০.৭০
১৮৫ (অংশ)	০.৫২	০.১২
১৮৬ (অংশ)	০.৭৩	০.০৩
মোট =		৪.৭০ একর।

মৌজা: বাঁঘের, জে এল নং ৮৭, থানা: কেরাণীগঞ্জ, জেলা: ঢাকা।

আর এস দাগ নম্বর	দাগে মোট ভূমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ভূমির পরিমাণ (একরে)
৩৬২৮ (পূর্ণ)	০.৬৩	০.৬৩
৩৬২৯ (পূর্ণ)	০.৩২	০.৩২
৩৬৩০ (পূর্ণ)	০.৩২	০.৩২
৩৬৩১ (পূর্ণ)	০.৬৬	০.৬৬
৩৬৩২ (অংশ)	০.৮১	০.৭৭
৩৬৩৩ (অংশ)	০.৭৪	০.২২
মোট =		২.৯২ একর

মৌজা: পশ্চিমদি, জে এল নং ৯, থানা: কেরাণীগঞ্জ, জেলা: ঢাকা।

আর এস দাগ নম্বর	দাগে মোট ভূমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত ভূমির পরিমাণ (একরে)
১৬০৪ (পূর্ণ)	০.৪০	০.৪০
১৬০৫ (পূর্ণ)	০.৯০	০.৯০
১৬০৬ (পূর্ণ)	০.৯৯	০.৯৯
মোট =		২.২৯ একর

নোয়াদ্দা, বাঁঘের ও পশ্চিমদি মৌজায় অধিগ্রহণকৃত মোট ভূমির পরিমাণ : (৪.৭০+২.৯২+২.২৯) = ৯.৯১ একর।

তানভীর আহমেদ

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (এল,এ)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নারায়ণগঞ্জ।
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা
১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ
মামলা নং- ০৪/২০১৬-২০১৭
ফরম-“ঘ”
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ)- এর ১০ ধারা এবং স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ম্যানুয়াল, ১৯৯৭ এর ৫৮ নং অনুচ্ছেদ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল :

তফসিল

মৌজা: যাত্রাবাড়ী, জে.এল নং-৩৮, উপজেলা: আড়াইহাজার, জেলা: নারায়ণগঞ্জ।

আর.এস খতিয়ান নং	আর.এস দাগ নং	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
২৭	১৮৭	০.৩০	০.০৬৫০	অংশ
৬৫	১৮৮	০.১৬	০.০৫৫০	অংশ
৭৪	১৮৯	০.০৪	০.০৪০০	পূর্ণ
৪৭	১৯১	০.৪২	০.৪২০০	পূর্ণ
৪৪	১৯২	০.৪৮	০.৩৮০০	অংশ
৯	১৯৪	০.৩৬	০.০৪০০	অংশ
মোট =				১.০০ একর জমি।

জসীম উদ্দীন হায়দার

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ কেস নং-১৪/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইলো :

তফসিল

মৌজা-দিঘীরপাড় বস্তি, জে.এল.নং-৬৯, উপজেলা-বাজিতপুর, জেলা-কিশোরগঞ্জ।

আর.এস দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
আংশিক- ৮১৬১	০.১০০০
আংশিক- ৮১৬৮	০.০১৭৫
আংশিক- ৮১৬৯	০.০১৭৫
আংশিক- ৮১৭৪	০.০২০০
আংশিক- ৮১৭৫	০.০৩০০
আংশিক- ৮১৭৮	০.০৫০০
আংশিক- ৮১৭৯	০.০৪০০
আংশিক- ৮১৮০	০.১২০০
আংশিক- ৮১৯৭	০.০৩৫০
আংশিক- ৮১৯৮	০.১৩০০
আংশিক- ৮২২৯	০.১০০০
আংশিক- ৮২৩১	০.১০০০
আংশিক- ৮২৩২	০.০৬০০
আংশিক- ৮২৩৫	০.০১৫০
আংশিক- ৮২৪০	০.০৩০০
আংশিক- ৯০৫৩	০.১৩০০
আংশিক- ৯০৫৪	০.০৫৫০
আংশিক- ৯০৫৬	০.০২০০
আংশিক- ৯০৫৮	০.১১০০
আংশিক- ৯০৫৯	০.১২৫০
আংশিক- ৯১৬০	০.০৫৫০
আংশিক- ৯১৬১	০.০৮০০
আংশিক- ৯১৬২	০.১০০০
আংশিক- ৯১৮৫	০.৫০০০
আংশিক- ৯১৮৮	০.১২০০
আংশিক- ১১০২৫	০.০১৫০
মোট =	২.১৭৫ একর

দুলাল চন্দ্র সুত্রধর
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

১৯৮২ সনের অধিগ্রহণ মামলা নং- ১২/২০১৪-২০১৫

ফরম-‘চ’

(৬নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১২(২) ধারা মোতাবেক]

সেহেতু, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর অধীনে নিম্ন তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে ১২/২০১৪-২০১৫ নং

মামলার কার্যধারা ১৩-১২-২০১৫ খ্রিঃ তারিখ শুরু করা হয়েছিল। কিন্তু অদ্যাবধি ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয় নাই;

সেহেতু, এক্ষণে, ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১২ ধারার (২) উপধারা মোতাবেক বর্ণিত ক্ষমতাবলে উক্ত সম্পত্তি অধিগ্রহণ সম্পর্কিত সমুদয় কার্যধারা প্রত্যাহার করা হইল :

তফসিল

মৌজা-জাফরাবাদ, জে.এল. নং-১৭, উপজেলা-করিমগঞ্জ, জেলা-কিশোরগঞ্জ।

আর.এস দাগ নং	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১০৫১	০.১৩০০
১০৬৬	০.৩৫০০
১০৬৭	০.২৪০০
১০৬৮	০.১৯৩০
১০৬৯	০.২১০০
১০৭০	০.২৭০০
১০৭৪	০.১৬৫০
১০৭৫	০.২৪০০
১০৭৬	০.২৪০০
১০৯৯	০.৩৮০০
১১০০	০.১৫০০
১১০১	০.১৮০০
১১০৩	০.০৬০০
১১০৪	০.০৮০০
১১০৫	০.৩২০০
মোট =	৩.২০৮ একর

দুলাল চন্দ্র সুত্রধর

অতিঃ জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলক অধিগ্রহণ কেস নং- ১৩/২০১৪-১৫

ফরম-ঘ

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

সেহেতু এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে;

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল:

তফসিল

০১। মৌজা: চৌদন্ত বস্তী, জে. এল. নং-৪০, উপজেলা:
অষ্টগ্রাম, জেলা : কিশোরগঞ্জ।

আরএস খতিয়ান নং	আর এস দাগ নং	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণ প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩	৪
০১	৫৪ আংশিক	০.১৬	০.০৮
০১	৫৫ আংশিক	০.৪৯	০.১৩
১২৪৮	১৮৬ আংশিক	০.১৬	০.০২
১২৪৮	১৮৭ আংশিক	০.১৬	০.০৯
১১৪৮	২০৯ আংশিক	০.৪১	০.২১
৯৫৯	২১৯ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
৯৬৮	২২০ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৯৬৭	২২১ পূর্ণ	০.৫৯	০.৫৯
২৩৬	২২২ আংশিক	০.৫২	০.১০
২৩৬	২২৩ আংশিক	০.২৪	০.২২
৪৯১	২২৪ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
২৩৬	২২৫ পূর্ণ	০.০৬	০.০৬
২৩৬	২২৬ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
১১৪৮	২২৭ পূর্ণ	০.২১	০.২১
২৭,২৩৬, ৪৯১	২২৮ পূর্ণ	০.৬২	০.৬২
৯৬৮	২২৯ পূর্ণ	০.৩৫	০.৩৫
৯৬৮	২৩০ পূর্ণ	০.১৭	০.১৭
৯৬৭	২৩১ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
২৭	২৩২ পূর্ণ	০.১০	০.১০
২৩৬	২৩৩ পূর্ণ	০.২১	০.২১
৭৩৪	২৩৪ আংশিক	০.৮১	০.৭৯
১,১৫৬	২৩৫ পূর্ণ	০.৩০	০.৩০
৮৬০	২৩৬ পূর্ণ	১.২৫	১.২৫
৯৬৮	২৩৭ পূর্ণ	০.৩৪	০.৩৪
৯৬৮	২৩৮ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৯৬৮	২৩৯ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
২০৪	২৪০ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	২৪১ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	২৪২ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
১,২০৪	২৪৩ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
১,১৮৭	২৪৪ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
১,৮৮১	২৪৫ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
৪৯৮	২৪৬ পূর্ণ	১.৪০	১.৪০
১৮৫	২৪৭ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
১৮৫	২৪৮ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫

১	২	৩	৪
১,১৮৫	২৪৯ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫
১০৭৪	২৫০ আংশিক	১.১৬	০.৮৬
১,৮১৯	২৫১ পূর্ণ	১.১০	১.১০
১,১৮৫	২৫২ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১, ১৮৫	২৫৩ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
১০৭৪	২৫৪ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
০১, ৮১৯	২৫৫ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
৫২৯	২৫৬ আংশিক	০.৩২	০.৩১
৮৮১	২৫৭ পূর্ণ	০.১৮	০.১৮
২০৪	২৫৮ পূর্ণ	০.১৮	০.১৮
১৯১	২৫৯ পূর্ণ	০.৩৭	০.৩৭
৬৮৬	২৬০ আংশিক	০.৬৬	০.৬৫
০২	২৬১ আংশিক	২.০০	০.৯৫
০১	২৬২ আংশিক	১.১২	০.৭০
০১, ১৯২	২৬৩ আংশিক	০.২২	০.০৮
০১	২৬৫ আংশিক	০.৫৭	০.০৩
৫৯৭, ৬১৪	৪১০ আংশিক	০.৭৯	০.৩৮
৫২০, ৫২৫	৪১১ আংশিক	০.৭৮	০.১৬
০১	৪১৩ আংশিক	০.২৮	০.১৯
৫২০	৪১৪ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
৫৯৭	৪১৫ পূর্ণ	০.২২	০.২২
০১	৪১৬ আংশিক	০.৯০	০.৪৯
৩০৮	৪১৭ আংশিক	০.৪০	০.৩৩
০১	৪১৯ আংশিক	১.০০	০.২৩
৬৭	৪২০ আংশিক	০.৭৬	০.২২
০১	৪২১ পূর্ণ	০.৭০	০.৭০
৮৫৭	৪২২ পূর্ণ	০.৬০	০.৬০
১১১৫	৪২৩ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
৩৯	৪২৪ পূর্ণ	০.৫৪	০.৫৪
০১, ৪১৬	৪২৫ আংশিক	২.০৬	১.৫১
০১, ৬৩২	৪২৬ পূর্ণ	০.৩৮	০.৩৮
০১	৪২৭ আংশিক	০.১০	০.০৪
০১	৪২৮ আংশিক	০.১৫	০.১৪
৬৯	৪২৯ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
৬৭	৪৩০ পূর্ণ	০.৩৯	০.৩৯
৭০৮	৪৩১ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৭৭৩	৪৩২ পূর্ণ	১.১৬	১.১৬
৬১৩	৪৩৩ পূর্ণ	২.৪০	২.৪০
১০৪৫	৪৩৪ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
১০২	৪৩৫ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
১০৪৫	৪৩৬ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
১০১	৪৩৭ পূর্ণ	০.৭৪	০.৭৪

১	২	৩	৪
১০১	৪৩৮ পূর্ণ	০.১২	০.১২
০১	৪৩৯ পূর্ণ	০.১৭	০.১৭
৩৪০	৪৪০ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
১,৮৬৩	৪৪১ পূর্ণ	১.৯৮	১.৯৮
১০৮১	৪৪২ পূর্ণ	০.৪৩	০.৪৩
০১	৪৪৩ পূর্ণ	০.২২	০.২২
০১	৪৪৪ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
৫২০	৪৪৫ পূর্ণ	০.২৭	০.২৭
৬৫০	৪৪৬ পূর্ণ	০.২৭	০.২৭
৬৩২	৪৪৭ পূর্ণ	১.৪৬	১.৪৬
০১	৪৪৮ পূর্ণ	১.০০	১.০০
৬৫০	৪৪৯ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
৪১৬	৪৫০ পূর্ণ	০.৫০	০.৫০
০১	৪৫১ পূর্ণ	০.২২	০.২২
১১২৫	৪৫২ পূর্ণ	১.২৭	১.২৭
৬৩২	৪৫৩ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
০১	৪৫৪ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
০১	৪৫৫ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
৯৬৩	৪৫৬ আংশিক	০.৫৮	০.৫৩
৪১৬	৪৫৭ আংশিক	০.৪০	০.০৮
৪৯০	৪৫৮ আংশিক	০.৬২	০.০৫
১১২৫	৪৬২ আংশিক	০.৪৪	০.১৩
১৮৭	৪৬৮ আংশিক	০.২৭	০.১২
৮৯১	৪৬৯ আংশিক	০.২২	০.২১
১,১১২৫	৪৭০ আংশিক	০.৩৩	০.১২
১,১০৮১	৪৭২ আংশিক	০.৪৩	০.৩১
৫৬৭	৪৭৩ আংশিক	০.৩৫	০.৩৩
৭৮৬	৪৭৪ পূর্ণ	০.৩৯	০.৩৯
৮৯১	৪৭৫ পূর্ণ	০.৩৮	০.৩৮
৪১৬	৪৭৬ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৪৬৬	৪৭৭ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
১৮৭	৪৭৮ পূর্ণ	০.২০	০.২০
১,১৮৭	৪৭৯ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১,১০৮৬	৪৮০ পূর্ণ	১.২৫	১.২৫
২৯৪	৪৮১ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
২৯৪	৪৮২ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
২৫৪	৪৮৩ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
২৫৪,১২৪৯	৪৮৪ পূর্ণ	০.৫৯	০.৫৯
৬৩৬	৪৮৫ পূর্ণ	১.৫৬	১.৫৬
৬৩৬	৪৮৬ পূর্ণ	২.৫২	২.৫২
১,৪৮৬	৪৮৭ পূর্ণ	২.৩৮	২.৩৮
৯৩৯	৪৮৮ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২

১	২	৩	৪
১১৭৬	৪৮৯ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
১১২৩	৪৯০ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
৪৭২	৪৯১ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
১২১০	৪৯২ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
৬৬৮	৪৯৩ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
৪৬	৪৯৪ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১,১৭০	৪৯৫ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
১৭০	৪৯৬ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
১৭০	৪৯৭ পূর্ণ	০.৬৮	০.৬৮
৮৬৯	৪৯৮ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	৪৯৯ পূর্ণ	০.৮০	০.৮০
৪৬৩	৫০০ পূর্ণ	০.১২	০.১২
০১	৫০১ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
১৬২	৫০২ পূর্ণ	০.০৪	০.০৪
১,৮৫৩	৫০৩ পূর্ণ	০.২২	০.২২
০১,৮৬৮	৫০৪ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
০১	৫০৫ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৯০৮	৫০৬ পূর্ণ	০.০৫	০.০৫
২৩৭	৫০৭ পূর্ণ	০.০৫	০.০৫
৭১৭,৭৬৮	৫০৮ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	৫০৯ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
৬৩১	৫১০ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
৬৩১	৫১১ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
০১	৫১২ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
৩০১	৫১৩ পূর্ণ	০.০৬	০.০৬
০১,৪১৭	৫১৪ পূর্ণ	০.৯৭	০.৯৭
০১	৫১৫ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
০১	৫১৬ পূর্ণ	০.১২	০.১২
০১	৫১৭ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
৭১৯	৫১৮ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৭১৭	৫১৯ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
৮৬৯	৫২০ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৮৬৯	৫২১ পূর্ণ	০.৩১	০.৩১
০১,৮৬৯	৫২২ পূর্ণ	০.৬১	০.৬১
১৬১	৫২৩ পূর্ণ	০.৪২	০.৪২
১৬১	৫২৪ পূর্ণ	০.১২	০.১২
১৬১	৫২৫ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
০১,৪৪৬	৫২৬ পূর্ণ	০.৩৯	০.৩৯
৭১৭	৫২৭ পূর্ণ	০.১৮	০.১৮
১০৩৪	৫২৮ পূর্ণ	০.১৮	০.১৮
৩৪৫	৫২৯ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
০১,৩৭	৫৩০ পূর্ণ	০.৫৩	০.৫৩

১	২	৩	৪
৩০৬	৫৩১ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
৬৪৬	৫৩২ পূর্ণ	০.২৬	০.২৬
১০১২	৫৩৩ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
০১	৫৩৪ পূর্ণ	০.৫০	০.৫০
০১,২০	৫৩৫ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
০১,৮৪৩	৫৩৬ পূর্ণ	০.৮৫	০.৮৫
২৬১	৫৩৭ পূর্ণ	১.২৪	১.২৪
৩৫৫	৫৩৮ আংশিক	০.২৪	০.২২
৩৫৫	৫৩৯ পূর্ণ	০.৩৭	০.৩৭
৫৬৭	৫৪০ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
০১	৫৪১ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
১০১২	৫৪২ পূর্ণ	০.৩১	০.৩১
৩০৬	৫৪৩ পূর্ণ	০.২৭	০.২৭
৬৪৬	৫৪৪ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
০১	৫৪৫ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
০১,৩৭৮	৫৪৬ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৮০২	৫৪৭ আংশিক	০.৩১	০.৩০
০১,৫৮৫	৫৪৮ আংশিক	০.৫৪	০.৩৩
৮০২	৫৪৯ আংশিক	০.৩৮	০.১৪
৭২৬	৫৫২ আংশিক	০.৩৯	০.০৭
৩৭৮	৫৬৫ আংশিক	০.৬৫	০.১৩
৩৭৮	৫৬৬ আংশিক	০.২৪	০.০৭
৫৩০	৫৬৭ আংশিক	০.১৬	০.০৬
৫৬৭	৫৬৮ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
৯৭৮	৫৬৯ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
২০৫, ৩৭৮	৫৭০ আংশিক	০.৩৭	০.২২
১২২৪	৫৭৪ আংশিক	০.৫২	০.০১
৯৭৮	৫৭৫ আংশিক	০.৩০	০.১৮
৩৭৮	৫৭৬ আংশিক	০.৩৯	০.২৮
৯৭৮	৫৭৭ আংশিক	০.২০	০.০৩
০৩	৬৭৭ আংশিক	৩.২৪	০.৬৮
৮০২	৭৬১ আংশিক	০.২৮	০.০৮
০১, ২৩৮	৭৬২ আংশিক	.১.০০	০.৯১
০১	৭৬৩ পূর্ণ	০.৫৫	০.৫৫
৩০১	৭৬৪ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৩৪৬	৭৬৫ পূর্ণ	০.৩৫	০.৩৫
০১	৭৬৬ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
০১	৭৬৭ আংশিক	০.১৬	০.১৫
৩৪৬	৭৬৮ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৭৯৫	৭৬৯ আংশিক	০.৩১	০.২৮
১৫৮	৭৭০ আংশিক	০.১৭	০.০৬
০১,৮৭৩	৭৭৭ আংশিক	১.২৫	০.১৯
০৩	৮০১ আংশিক	০.৭১	০.৩৩

১	২	৩	৪
৫৪৪	৮০৫ আংশিক	০.১৪	০.০৫
১৭৬	৮০৬ আংশিক	০.২৪	০.০১
৩৪৬	৮০৭ আংশিক	০.২৫	০.২০
২০১	৮০৮ পূর্ণ	০.২০	০.২০
২০১	৮০৯ পূর্ণ	০.২০	০.২০
২৭৫	৮১০ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
১৬৮	৮১১ পূর্ণ	০.৩৯	০.৩৯
১১০৯	৮১২ পূর্ণ	০.৫৮	০.৫৮
১১০৮	৮১৩ পূর্ণ	১.৫২	১.৫২
৮৮৯, ১১০৮	৮১৪ পূর্ণ	০.৫৭	০.৫৭
১১০৮	৮১৫ পূর্ণ	০.৫০	০.৫০
৬৯৩	৮১৬ পূর্ণ	০.৫৫	০.৫৫
৬৯২	৮১৭ পূর্ণ	০.১২	০.১২
৭৬৮	৮১৮ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৭৬৮	৮১৯ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
০১	৮২০ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৪১৮	৮২১ পূর্ণ	০.৩৭	০.৩৭
১১২৮	৮২২ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১০, ৭১৮	৮২৩ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
১৬২	৮২৪ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
১৬২	৮২৫ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
৫৪০	৮২৬ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
৮৬৮	৮২৭ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৩৮৬	৮২৮ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
১৬২	৮২৯ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
১৬২, ৪১৮, ৫৪০	৮৩০ পূর্ণ	০.০৭	০.০৭
৪৪৯, ৫৪০	৮৩১ পূর্ণ	০.৩০	০.৩০
২৩৭	৮৩২ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
২৩৭	৮৩৩ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
৯০৮	৮৩৪ পূর্ণ	০.১২	০.১২
২৯০, ৮৬৮	৮৩৫ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
৩৪৬, ৫৫১, ৭১৭, ৫৪০, ৭১৮	৮৩৬ পূর্ণ	০.৩৯	০.৩৯
১৬২, ৬৩১, ১১২৮	৮৩৭ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
১৬২	৮৩৮ পূর্ণ	০.০৯	০.০৯
১৬২	৮৩৯ পূর্ণ	০.০৫	০.০৫
৩৮৬, ৮৬৮, ৫৪০	৮৪০ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
৪১৮, ৭২৮	৮৪১ পূর্ণ	০.০৯	০.০৯
৭২৮	৮৪২ আংশিক	০.৪০	০.২৫
৭২৮	৮৪৩ আংশিক	০.২৮	০.০১

১	২	৩	৪
৪১৮, ৭২৮	৮৪৪ আংশিক	০.১৮	০.০৪
০১	৮৬২ আংশিক	০.৬৯	০.০৩
৫৪৯	১৪৭২ আংশিক	০.৩৭	০.১১
৬৮৭	১৪৭৩ আংশিক	০.২৬	০.১৩
০১	১৪৭৪ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৬৪৪	১৪৭৫ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৬৪৪	১৪৭৬ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৬৪৪	১৪৭৭ পূর্ণ	০.১০	০.১০
৬৬৫	১৪৭৮ পূর্ণ	০.৭৭	০.৭৭
০১	১৪৭৯ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
১১১৪	১৪৮০ আংশিক	০.৩৬	০.৩৫
২৯৯	১৪৮১ আংশিক	০.৪৪	০.৪৩
৮৮৮	১৪৮২ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫
৮৮৮	১৪৮৩ আংশিক	০.৫৬	০.৪৮
৭১৭	১৪৮৪ আংশিক	০.৩৯	০.০৮
২৯৯	১৪৮৯ আংশিক	০.৭৩	০.৪৮
১০৪০	১৪৯০ আংশিক	০.৩৯	০.২৪
২৯৪	১৪৯১ পূর্ণ	০.৭৪	০.৭৪
৯৪০	১৪৯২ আংশিক	০.৭৪	০.৪৯
৫৭	১৫১০ আংশিক	০.১১	০.০২
৩৩১, ০১	১৫১১ আংশিক	০.৪৬	০.২৮
৩৬৭	১৫১২ আংশিক	০.৪০	০.০৪
৩৪১	১৫১৩ পূর্ণ	০.০৭	০.০৭
১১২৭	১৫১৪ পূর্ণ	০.১২	০.১২
৪০১	১৫১৫ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
৩৩১	১৫১৬ পূর্ণ	০.৫০	০.৫০
৩৩১, ১১৯৩	১৫১৭ পূর্ণ	১.৯১	১.৯১
২২১	১৫১৮ আংশিক	০.২২	০.১৭
১০০	১৫১৯ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
১৪৭	১৫২০ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
০১	১৫২১ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৪৯৩	১৫২২ পূর্ণ	০.১১	০.১১
১১৮৪	১৫২৩ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৫১	১৫২৪ পূর্ণ	০.২০	০.২০

১	২	৩	৪
৫১	১৫২৫ পূর্ণ	০.৩০	০.৩০
৪৬৫	১৫২৬ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৪৯৩	১৫২৭ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	১৫২৮ আংশিক	০.৪১	০.২৩
১০০	১৫২৯ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
৫৮১	১৫৩০ আংশিক	০.৩১	০.২০
৫৬৭	১৫৩১ আংশিক	০.২৪	০.০৬
১২০১, ০১, ১০০, ৩৭২	১৫৩২ আংশিক	১.৪১	০.৫৮
১৪৭	১৫৩৪ আংশিক	০.৪৩	০.০৫
৭০৩	১৫৯৬ আংশিক	০.৩১	০.১৬
০১	১৫৯৭ আংশিক	০.১৯	০.১০
৩৮৯	১৫৯৮ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
৯৩৬	১৫৯৯ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
৩৭১	১৬০০ পূর্ণ	০.৩৭	০.৩৭
২৫৫	১৬০১ পূর্ণ	০.৩০	০.৩০
০১, ৮৫৩	১৬০২ আংশিক	১.০০	০.৯৬
০১	১৬০৩ আংশিক	০.২৫	০.০৭
২৫৫	১৬০৪ আংশিক	০.২৬	০.১৭
০১	১৬০৬ আংশিক	১.২৭	০.৮৭
১২১৮	১৬০৭ পূর্ণ	০.৫৭	০.৫৭
২৫৫	১৬০৮ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
০১, ৫২৬	১৬০৯ পূর্ণ	১.৩৩	১.৩৩
৪১৩	১৬১০ পূর্ণ	০.৯৬	০.৯৬
৪১৩	১৬১১ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৮৩৮	১৬১২ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
৪১৩	১৬১৩ পূর্ণ	০.২৬	০.২৬
০১	১৬১৪ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	১৬১৫ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
০১	১৬১৬ পূর্ণ	২.৫৯	২.৫৯
৯৭৮	১৬১৭ পূর্ণ	০.৬৫	০.৬৫
১১৭২	১৬১৮ পূর্ণ	১.০১	১.০১
৭৯৫	১৬১৯ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
০১, ৩৪৯	১৬২০ পূর্ণ	১.৩১	১.৩১

১	২	৩	৪
০১	১৬২১ পূর্ণ	০.৯০	০.৯০
৭৯৫	১৬২২ পূর্ণ	০.২২	০.২২
১০৫৩	১৬২৩ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১০৪	১৬২৪ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
০১	১৬২৫ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
৫৭,১১৬৬	১৬২৬ পূর্ণ	০.৫০	০.৫০
৮৫৮	১৬২৭ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
৫৪৮	১৬২৮ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫
৮৯১	১৬২৯ পূর্ণ	০.৫৯	০.৫৯
৪৬৩	১৬৩০ পূর্ণ	০.৪৩	০.৪৩
৭২৮	১৬৩১ পূর্ণ	০.৩৭	০.৩৭
৭৮৫	১৬৩২ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
৭৮৫	১৬৩৩ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
৫২২	১৬৩৪ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
৫৩২	১৬৩৫ পূর্ণ	০.২০	০.২০
১৭৪	১৬৩৬ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
১১১১	১৬৩৭ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
৫৩২	১৬৩৮ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৪৩২,৯২৬	১৬৩৯ পূর্ণ	০.৮০	০.৮০
৫৮	১৬৪০ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
৪০১	১৬৪১ পূর্ণ	০.৬১	০.৬১
০১	১৬৪২ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
২৩	১৬৪৩ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
২৯৪	১৬৪৪ পূর্ণ	১.০৫	১.০৫
০১,২৩	১৬৪৫ পূর্ণ	০.৮৮	০.৮৮
২৩	১৬৪৬ পূর্ণ	০.৬০	০.৬০
০১	১৬৪৭ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
১১৯০	১৬৪৮ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
৬৭১	১৬৪৯ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
৫৪৯	১৬৫০ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৫৪৯	১৬৫১ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
৭৬৮	১৬৫২ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৫৪৯	১৬৫৩ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
৭৬৮	১৬৫৪ পূর্ণ	০.৬৩	০.৬৩
৬৬১	১৬৫৫ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৯৬১	১৬৫৬ পূর্ণ	০.৬১	০.৬১
৮৬৮	১৬৫৭ পূর্ণ	০.৪৭	০.৪৭
৫২৯	১৬৫৮ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
১০০৯	১৬৫৯ পূর্ণ	০.২৭	০.২৭
৬৩২	১৬৬০ পূর্ণ	০.২৬	০.২৬
১১২৮	১৬৬১ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
০১	১৬৬২ পূর্ণ	০.২০	০.২০

১	২	৩	৪
৫৪০	১৬৬৩ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৭২৮	১৬৬৪ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৩৭	১৬৬৫ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৪৪৩	১৬৬৬ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৪৫৪	১৬৬৭ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৪৫৪,১১১০	১৬৬৮ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
১১১০	১৬৬৯ পূর্ণ	০.৩১	০.৩১
৩৭	১৬৭০ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
৪৪৩	১৬৭১ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
৬৪৪	১৬৭২ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৫৪০	১৬৭৩ পূর্ণ	০.৩১	০.৩১
৬৪৪	১৬৭৪ পূর্ণ	০.১২	০.১২
৫৪০	১৬৭৫ পূর্ণ	০.২৬	০.২৬
৯৩৪	১৬৭৬ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
১৫৮	১৬৭৭ পূর্ণ	০.৩৭	০.৩৭
৩৪১	১৬৭৮ পূর্ণ	০.৬০	০.৬০
৮৬৫	১৬৭৯ পূর্ণ	০.৪৯	০.৪৯
০১	১৬৮১ আংশিক	০.০৭	০.০৬
১০৪২	৩৪৭৬ আংশিক	০.৭২	০.০৩
৮৪৮	৩৪৭৭ আংশিক	০.৪০	০.২১
৮২৬	৩৪৭৮ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
১০৯০	৩৪৭৯ পূর্ণ	০.৭৩	০.৭৩
০১	৩৪৮০ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
১২২১	৩৪৮১ পূর্ণ	১.৮৪	১.৮৪
০১	৩৪৮২ পূর্ণ	০.৬৬	০.৬৬
০১	৩৪৮৩ পূর্ণ	০.০৯	০.০৯
০১	৩৪৮৪ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
০১	৩৪৮৫ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
০১	৩৪৮৬ পূর্ণ	০.০৭	০.০৭
০১	৩৪৮৭ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
০১	৩৪৮৮ পূর্ণ	০.০৪	০.০৪
০১	৩৪৮৯ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
০১	৩৪৯০ পূর্ণ	০.০৪	০.০৪
৫৫০	৩৪৯১ পূর্ণ	০.৬৫	০.৬৫
৫৫০	৩৪৯২ পূর্ণ	০.৬৩	০.৬৩
০১	৩৪৯৩ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
০১	৩৪৯৪ পূর্ণ	০.৬৪	০.৬৪
৪৫২	৩৪৯৫ পূর্ণ	০.০৯	০.০৯
৬৫৭	৩৪৯৬ পূর্ণ	০.০৯	০.০৯
৮৯৩	৩৪৯৭ পূর্ণ	০.০৩	০.০৩

১	২	৩	৪
০১	৩৪৯৮ পূর্ণ	০.০৩	০.০৩
৮৯৩	৩৪৯৯ পূর্ণ	০.১৬	০.১৬
৪৫২	৩৫০০ পূর্ণ	০.২০	০.২০
০১	৩৫০১ পূর্ণ	০.০৬	০.০৬
৬৫৭	৩৫০২ পূর্ণ	০.১০	০.১০
২৩৬	৩৫০৩ পূর্ণ	০.১০	০.১০
০১	৩৫০৪ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
০১	৩৫০৫ পূর্ণ	০.০৫	০.০৫
৭৫২	৩৫০৬ আংশিক	২.৩০	১.২৬
১২৩১	৩৫০৭ আংশিক	২.৪৬	১.৪৯
০১	৩৫২৫ আংশিক	০.১৯	০.০৫
৬৮৪	৩৫২৭ আংশিক	০.৩৮	০.০৪
৪৫২	৩৫২৮ পূর্ণ	০.১৪	০.১৪
১১৪৯	৩৫২৯ আংশিক	০.৯১	০.২৭
৬৫৮	৩৫৩৪ আংশিক	০.১৫	০.০৭
১১৪৯	৩৫৩৫ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
১১৪৯	৩৫৩৬ পূর্ণ	০.১৭	০.১৭
১১৪৯	৩৫৩৭ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৪৫২	৩৫৩৮ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৬৫৮	৩৫৩৯ পূর্ণ	০.৬১	০.৬১
১১২০	৩৫৪০ পূর্ণ	১.০০	১.০০
৫৯৮	৩৫৪১ আংশিক	০.৮০	০.৭৮
৪২৭	৩৫৪২ আংশিক	০.৬৫	০.৬২
৮৩৫	৩৫৪৩ পূর্ণ	০.৮০	০.৮০
৯২৪	৩৫৪৪ পূর্ণ	০.৩৫	০.৩৫
৮৫৭	৩৫৪৫ আংশিক	০.৭৪	০.১৪
৩২৪	৩৫৪৭ আংশিক	০.৬৩	০.২০
৮৫৭	৩৫৪৮ পূর্ণ	০.৪৩	০.৪৩
০১	৩৫৪৯ পূর্ণ	০.২৭	০.২৭
০১	৩৫৫০ আংশিক	০.২৮	০.২৭
২০৩	৩৫৫১ আংশিক	০.৭০	০.৬৪
০১	৩৫৫২ আংশিক	০.৩৬	০.০৫
৮৩৯	৩৫৫৮ আংশিক	১.০০	০.০৪
৬৯২	৩৫৬০ আংশিক	০.৬০	০.২২
৯৯৬	৩৫৬২ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫

১	২	৩	৪
৯৫৪	৩৫৬৩ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫
১০৩২	৩৫৬৪ আংশিক	১.০৩	০.৯৩
১১০৬	৩৫৬৫ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১১৭৬	৩৫৬৬ পূর্ণ	০.২১	০.২১
১১৭৬	৩৫৬৭ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
১০৩২	৩৫৬৮ পূর্ণ	০.৫২	০.৫২
২২৮	৩৫৬৯ পূর্ণ	০.৩৮	০.৩৮
৯৮০	৩৫৭০ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৮৩৯	৩৫৭১ আংশিক	০.২০	০.০৩
১২৩৫	৩৫৭২ আংশিক	০.৪৩	০.০২
১৪	৩৫৭৩ পূর্ণ	০.৬২	০.৬২
৯৮৯	৩৫৭৪ পূর্ণ	০.৪৯	০.৪৯
৬৫২	৩৫৭৫ আংশিক	০.৫০	০.২০
১০৩২	৩৫৭৯ আংশিক	০.৫৯	০.০১
১১০৬	৩৫৮০ আংশিক	০.৩৩	০.০৪
০১	৩৬২০ আংশিক	০.২৫	০.০৫
৩৮৭	৩৬৩৬ আংশিক	০.৪৭	০.২৮
৩৬২	৩৬৩৭ আংশিক	০.৯৮	০.৩২
১০০৬	৩৬৩৯ আংশিক	০.৩৭	০.২০
৬৫২	৩৬৪০	০.৩৭	০.৩৭
৬১১	৪০০১ আংশিক	০.২৩	০.১১
৫৩৩	৪০০২ আংশিক	০.২২	০.০৮
০১,১৭৫,৪৬৬	৪০২৩ আংশিক	১৭.২০	১.২৬
১১৩৪	৪০৬৭ আংশিক	০.৪৭	০.১৩
৪৪৬	৪০৬৮ আংশিক	০.৬৩	০.৬২
২৭৫	৪০৬৯ আংশিক	০.৫০	০.১৫
০১	৪০৭০ আংশিক	০.২৬	০.০৫
৫৩৯	৪০৭১ আংশিক	০.৫৭	০.৫১
৫২	৪০৭২ আংশিক	০.৪৮	০.১১

১	২	৩	৪
০১	৪০৭৪ আংশিক	০.৬৯	০.৬০
৫৮৫	৪০৭৫ আংশিক	০.৬১	০.৫৮
০১	৪০৭৬ পূর্ণ	০.২৪	০.২৪
৪৩৬	৪০৭৭ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
০১	৪০৭৮ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
১০৪৩	৪০৭৯ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
৭৩৫	৪০৮০ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৪৪৬	৪০৮১ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৩১২	৪০৮২ পূর্ণ	০.৬১	০.৬১
৩৮	৪০৮৩ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
৫৪৯	৪০৮৪ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৬৬৮	৪০৮৫ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
৫৩৮	৪০৮৬ পূর্ণ	০.৪৩	০.৪৩
৫২	৪০৮৭ পূর্ণ	০.৩৮	০.৩৮
৯৩৯	৪০৮৮ পূর্ণ	০.৪৭	০.৪৭
৬৬১	৪০৮৯ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৬৬১	৪০৯০ পূর্ণ	০.৪০	০.৪০
৯৩৪	৪০৯১ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৫৬৯	৪০৯২ পূর্ণ	০.২১	০.২১
৫৫	৪০৯৩ পূর্ণ	০.১৮	০.১৮
৮২৫	৪০৯৪ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৫৪০	৪০৯৫ পূর্ণ	০.৪২	০.৪২
১৫৮	৪০৯৬ পূর্ণ	০.১৮	০.১৮
৮২৫	৪০৯৭ পূর্ণ	০.১৭	০.১৭
৮৬৮	৪০৯৮ পূর্ণ	০.৩৪	০.৩৪
৫৪০	৪০৯৯ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
৫৬৬	৪১০০ পূর্ণ	০.৫৯	০.৫৯
৮০৫	৪১০১ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৮৭৫	৪১০২ পূর্ণ	০.১১	০.১১
৪৪৪	৪১০৩ পূর্ণ	০.২১	০.২১
৫৪০	৪১০৪ আংশিক	০.২১	০.১৯
৮৭৫	৪১০৫ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
৪৩৩	৪১০৬ পূর্ণ	০.৭১	০.৭১
৮৭৫	৪১০৭ আংশিক	০.৭৫	০.৭১
৮০৫	৪১০৮ পূর্ণ	০.২৩	০.২৩
১০৫৬	৪১০৯ পূর্ণ	০.৩১	০.৩১
১০৫৬	৪১১০ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯

১	২	৩	৪
৩৮৭/১	৪১১১ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
৯৩৪	৪১১২ পূর্ণ	০.২০	০.২০
১৫৮	৪১১৩ পূর্ণ	০.০৯	০.০৯
৬৩০	৪১১৪ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
১৫৮	৪১১৫ পূর্ণ	০.২০	০.২০
৯৩৪	৪১১৬ পূর্ণ	০.২১	০.২১
৬৬৭	৪১১৭ আংশিক	০.২১	০.১৯
৬৬৭	৪১১৮ আংশিক	০.২২	০.০৬
১০৫৭	৪১১৯ আংশিক	০.৫৮	০.০১
৬৭১	৪১২০ আংশিক	০.৫২	০.২৪
৫৪০	৪১২১ আংশিক	০.৯০	০.৯০
৮৭৫	৪১৩১ আংশিক	০.৩৬	০.০১
৮১২	৪১৩২ আংশিক	০.৮২	০.২০
৩২১	৪১৩৮ আংশিক	০.৫৯	০.০৯
৮২৫	৪১৪০ আংশিক	০.৭৮	০.০৬
৮২৫	৪১৪১ আংশিক	০.৩০	০.২৫
৭২৪	৪১৪২ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৭২৪	৪১৪৩ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
৫৬৯	৪১৪৪ পূর্ণ	০.৪৯	০.৪৯
১১৩৫	৪১৪৫ পূর্ণ	০.৭৩	০.৭৩
১০৬৮	৪১৪৬ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
১১৩৬	৪১৪৭ পূর্ণ	০.৭৭	০.৭৭
৪২২	৪১৪৮ পূর্ণ	০.৪২	০.৪২
৩৮৬	৪১৪৯ পূর্ণ	০.৫৭	০.৫৭
৮৬১	৪১৫০ আংশিক	০.৫৭	০.৪৭
৫৪০	৪১৫১ পূর্ণ	০.৫৭	০.১৪
৮২৫	৪১৫২ পূর্ণ	০.৬৯	০.৬৯
১০৭২	৪১৫৩ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
১১৩৬	৪১৫৪ পূর্ণ	০.৬৫	০.৬৫
৪৩৩	৪১৫৫ পূর্ণ	০.৬৮	০.৬৮
১২০৫	৪১৫৬ পূর্ণ	০.৫৪	০.৫৪
০১	৪১৫৭ পূর্ণ	০.৩৪	০.৩৪
৭৯১	৪১৫৮ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
৩৮৭/১	৪১৫৯ পূর্ণ	০.৬৪	০.৬৪
১০৯৯	৪১৬০ পূর্ণ	০.৭২	০.৭২
৪১৮	৪১৬১ পূর্ণ	০.৫৭	০.৫৭
৬৬৩	৪১৬২ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
৫৪০,১১৮৯	৪১৬৩ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫

১	২	৩	৪
৯৩৪	৪১৬৪ পূর্ণ	০.৬৯	০.৬৯
১৫৮	৪১৬৫ পূর্ণ	০.৫৫	০.০৫৫
৮৭	৪১৬৬ পূর্ণ	০.৩৯	০.৩৯
৫৪০	৪১৬৭ আংশিক	০.৩৭	০.৩৬
১১১৪	৪১৬৮ পূর্ণ	২.২১	২.২১
২৭৫	৪১৬৯ আংশিক	০.২৪	০.০১
২৭৫,৪৪০	৪১৭০ আংশিক	০.৩৭	০.১০
৩১৮	৪১৭১ আংশিক	০.৬২	০.৫৩
৮৪২	৪১৮০ আংশিক	১.৩৮	০.৪১
৪৩৭,১০৩৮	৪২৮০ আংশিক	৩.৪৩	০.২৮
১০৩৮	৪২৮১ পূর্ণ	০.৬৭	০.৬৭
১০৩৮	৪২৮২ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
৬৬১	৪২৮৩ পূর্ণ	১.৩৬	০.৩৬
১০৩৮	৪২৮৪ পূর্ণ	০.৬২	০.৬২
১০৩৮	৪২৮৫ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
১০৩৮	৪২৮৬ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
০১	৪২৮৭ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
১০৩৮	৪২৮৮ পূর্ণ	০.৫৫	০.৫৫
১০৩৮	৪২৮৯ পূর্ণ	১.৪২	১.৪২
৭৯১	৪২৯০ পূর্ণ	০.৭৩	০.৭৩
০৬	৪২৯১ পূর্ণ	১.২৬	১.২৬
৬০৩	৪২৯২ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
৬৮১,০১	৪২৯৩ আংশিক	৩.৫৩	১.৫৪
৭৪৮	৪২৯৭ আংশিক	১.১৩	০.৫৩
৬০৪	৪২৯৮ পূর্ণ	০.৫৩	০.৫৩
৬০৪	৪২৯৯ পূর্ণ	০.৫৪	০.৫৪
৩৬৩	৪৩০০ পূর্ণ	০.৬৩	০.৬৩
২৫	৪৩০১ পূর্ণ	০.৫৩	০.৫৩
৩৪৪	৪৩০২ পূর্ণ	০.৬০	০.৬০
৪৯৩	৪৩০৩ পূর্ণ	০.৬০	০.৬০
৮৩০	৪৩০৪ পূর্ণ	১.০৮	১.০৮
০১	৪৩০৫ আংশিক	২.২৫	০.৯০৫
৭৯১	৪৩০৬ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
১১৪/২	৪৩০৭ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৩৪৪	৪৩০৮ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
১১১৪/২	৪৩০৯ পূর্ণ	০.২১	০.২১
৭৯১	৪৩১০ পূর্ণ	০.২৭	০.২৭

১	২	৩	৪
৭৩	৪৩১১ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
৮১৩	৪৩১২ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
১১৪০	৪৩১৩ পূর্ণ	০.৫৭	০.৫৭
০১	৪৩১৪ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
৬৭৯	৪৩১৫ পূর্ণ	৩.৩৪	৩.৩৪
৮৫৭	৪৩১৬ পূর্ণ	০.৬১	০.৬১
৯১৮	৪৩১৭ পূর্ণ	০.১৭	০.১৭
৩৯৭	৪৩১৮ পূর্ণ	১.৬৮	১.৬৮
৩৬৩	৪৩১৯ পূর্ণ	০.৭১	০.৭১
৬৭৪	৪৩২০ পূর্ণ	০.৪১	০.৪১
১১০২	৪৩২১ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
৩৬৪	৪৩২২ আংশিক	০.৯৩	০.৭২
২৪	৪৩২৫ আংশিক	১.১৩	০.১৫
০১,১২৩৬	৪৩৪২ আংশিক	০.৯৩	০.৩৯
০১	৪৩৪৩ আংশিক	০.৫২	০.৪৪
৪২০	৪৩৪৪ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৩৯৭	৪৩৪৮ আংশিক	২.১৮	১.০৮
৩৯৭	৪৩৪৯ পূর্ণ	১.৭৭	১.৭৭
১১৬৫	৪৩৫০ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
০১	৪৩৫১ পূর্ণ	০.১১	০.১১
৭৪৮	৪৩৫২ পূর্ণ	০.৪৬	০.৪৬
৯৯০,৭৪৮	৪৩৫৩ পূর্ণ	২.১৭	২.১৭
৭৮৮	৪৩৫৪ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৮৬৪	৪৩৫৫ পূর্ণ	০.২৬	০.২৬
৪৭	৪৩৫৬ পূর্ণ	০.২৯	০.২৯
৩৯৮,১১০০	৪৩৫৭ পূর্ণ	১.২১	১.২১
১১০০	৪৩৫৮ পূর্ণ	০.৬৮	০.৬৮
৩৪৭	৪৩৫৯ পূর্ণ	০.৩৬	০.৩৬
৩৬২	৪৩৬০ পূর্ণ	০.৬০	০.৩৬
৩৬২	৪৩৬১ পূর্ণ	০.৩৮	০.৩৮
৩৪৭	৪৩৬২ পূর্ণ	০.৭৪	০.৭৪
৩৪৭,৬৭০	৪৩৬৩ পূর্ণ	০.৯৩	০.৯৩
০১	৪৩৬৪ পূর্ণ	০.৩২	০.৩২
৩৬২	৪৩৬৫ পূর্ণ	০.৩৫	০.৩৫
৮৭৯	৪৩৬৬ পূর্ণ	০.৪৭	০.৪৭
২৫০	৪৩৬৭ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫
৯৮৯	৪৩৬৮ পূর্ণ	০.৬০	০.৬০
৯৮১	৪৩৬৯ পূর্ণ	০.৮৬	০.৮৬
১০৬৭	৪৩৭০ পূর্ণ	০.৬৮	০.৬৮
২৫১	৪৩৭১ পূর্ণ	০.৪৯	০.৪৯
৭৯২	৪৩৭২ পূর্ণ	০.২৮	০.২৮
৪২১	৪৩৭৩ পূর্ণ	০.২৫	০.২৫

১	২	৩	৪
০১	৪৩৭৪ পূর্ণ	০.৪৭	০.৪৭
০১	৪৩৭৫ পূর্ণ	২.০৬	২.০৬
৬৭৮	৪৩৭৬ পূর্ণ	০.৪৯	০.৪৯
০১	৪৩৭৭ পূর্ণ	০.৫২	০.৫২
০১	৪৩৭৯ পূর্ণ	০.০৭	০.০৭
১১৩২	৪৩৮০ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪
০১	৪৩৮১ পূর্ণ	০.৩০	০.৩০
৩৬২	৪৩৮২ পূর্ণ	০.৪৩	০.৪৩
১২৩৮	৪৩৮৩ পূর্ণ	১.০০	১.০০
০১	৪৩৮৪ পূর্ণ	০.১৩	০.১৩
৭৯২	৪৩৮৫ পূর্ণ	০.৬৩	০.৬৩
৫৯৮	৪৩৮৬ পূর্ণ	০.৫৬	০.৫৬
৭৯২	৪৩৮৭ পূর্ণ	০.৪৫	০.৪৫
৭৯২	৪৩৮৮ পূর্ণ	০.২২	০.২২
৭৯২	৪৩৮৯ পূর্ণ	০.২০	০.২০
২৫১	৪৩৯০ পূর্ণ	০.৩৩	০.৩৩
০১	৪৩৯১ পূর্ণ	০.০৪	০.০৪
৩৯৭	৪৩৯২ পূর্ণ	০.১৯	০.১৯
৪৪৫	৪৩৯৩ পূর্ণ	০.১৫	০.১৫
৯৮০	৪৩৯৪ পূর্ণ	০.৪২	০.৪২
৩৯৭	৪৩৯৫ পূর্ণ	০.২৬	০.২৬
৩৯৭	৪৩৯৬ পূর্ণ	০.৩৫	০.৩৫
৩৯৭	৪৩৯৭ পূর্ণ	০.৪৭	০.৪৭
৩৯৭	৪৩৯৮ পূর্ণ	০.৪৮	০.৪৮
৯৪৩	৪৩৯৯ পূর্ণ	০.৬৯	০.৬৯
০১	৪৪০০ আংশিক	০.৭৮	০.৭১
০১	৪৪০১ আংশিক	০.৯২	০.২৩
১২২৭	৪৪২৫ পূর্ণ	০.৮৬	০.৮৬
১২৩৮	৪৪২৬ পূর্ণ	০.৭৫	০.৭৫
		মোট =	২৫৫.২০ একর

০২। মৌজা : কলমা, জে. এল. নং-৪০, উপজেলাঃ অষ্টগ্রাম, জেলা : কিশোরগঞ্জ।

আর এস খতিয়ান নং	আর এস দাগ নং	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণ প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩	৪
৪৪৯	৩৪৮২ আংশিক	০.৮৩	০.৭৬
০১	৩৪৮৯ আংশিক	০.২৭	০.০৪
০১	৩৪৯০ আংশিক	০.২৩	০.১৩
৬০২,৬১২	৩৪৯১ পূর্ণ	১.৪৬	১.৩৪
০১	৩৪৯২ পূর্ণ	০.৪৪	০.৪৪

১	২	৩	৪
১০৪৬	৩৪৯৩ পূর্ণ	০.৪৩	০.৪৩
৭৪৬	৩৪৯৪ আংশিক	০.৪০	০.২৪
০১	৩৪৯৫ আংশিক	০.৪০	০.৪০
০১	৩৪৯৬ আংশিক	০.৪২	০.৪২
০১	৩৪৯৭ আংশিক	০.৩৭	০.৩৭
০১	৩৪৯৮ আংশিক	০.০৬	০.০৬
১০৬৪	৩৪৯৯ পূর্ণ	০.৪২	০.৪২
০১	৩৫০০ পূর্ণ	০.৩৫	০.৩৫
০১	৩৫০১ পূর্ণ	০.০৮	০.০৮
০১	৩৫০২ আংশিক	০.৪৬	০.২৫
৫১৩	৩৫০৩ পূর্ণ	০.৫২	০.৫২
৮০৪	৩৫০৪ আংশিক	০.৩০	০.২৮
৬৯১	৩৫০৫ আংশিক	০.৩০	০.২২
৬৯১	৩৫০৭ আংশিক	০.২৪	০.০৯
৮০৪	৩৫০৮ আংশিক	০.২৪	০.১৬
৬৩৬	৩৫০৯ আংশিক	০.৩৮	০.৩১
		মোট =	৭.৩১ একর

(১) চৌদস্তবস্তী মৌজায় মোট-২৫৫.২০ একর

(২) কলমা মৌজায় মোট- ৭.৩১ একর

২ টি মৌজায় সর্বমোট = ২৬২.৫১ একর মাত্র।

দুলাল চন্দ্র সুপ্রধর

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

রাজস্ব শাখা

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৪ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/২৮ নভেম্বর ২০১৮

নং ৩১.১২.৪৮০০.০০৭.০৮.০০৮.১২-২৩৯৬—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, কিশোরগঞ্জ জেলাধীন কুলিয়ারচর উপজেলা ভূমি অফিসের অনুকূলে সরবরাহকৃত দাখিলা (আর. আর) বহির মধ্যে সিরিয়াল নং- F ৮৭৩৭০১—F ৮৭৩৮০০ সম্বলিত আর. আর. বহি উছমানপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিসের অনুকূলে ইস্যু করা হয়। উল্লিখিত দাখিলা/আর.আর বহির F ৮৭৩৭৫৩ নং পাতাটি অসৎ উদ্দেশ্যে এবং নিয়মবহির্ভূতভাবে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন ভূমি উপসহকারী কর্মকর্তা কর্তৃক ব্যবহৃত হয়। এমতাবস্থায়, উছমানপুর ইউনিয়ন ভূমি অফিসের অনুকূলে সরবরাহকৃত সিরিয়াল নং F ৮৭৩৭০১—F ৮৭৩৮০০ সম্বলিত আর. আর বহির নিম্নবর্ণিত দাখিলা/আর. আর. বহির ০৩নং কলামে বর্ণিত পাতাটি অসৎ উদ্দেশ্যে এবং নিয়মবহির্ভূতভাবে ব্যবহৃত হওয়ায় ০৪ নং কলামে বর্ণিত পাতাসমূহ এতদ্বারা বাতিল করা হলো। বর্ণিত দাখিলা বহির বাতিলকৃত পাতা দ্বারা কোনো প্রকার সরকারি অর্থ আদায় করা হলে বা হয়ে থাকলে তা অবৈধ ও বেআইনী বলে গণ্য হবে এবং ব্যবহারকারী আইনত দণ্ডনীয় হবেন।

ক্রমিক নং	আর. আর. বহির সিরিয়াল নং	ইস্যুকৃত পাতা নম্বর ও তারিখ	বাতিলকৃত পাতা
১	২	৩	৪
০১.	F ৮৭৩৭০১—F ৮৭৩৮০০	F ৮৭৩৭৫৩ তারিখ :-২০-০৬- ২০১৮ খ্রি:	২০-০৬-২০১৮ খ্রি: তারিখে ইস্যুকৃত F ৮৭৩৭৫৩ নং পাতার মূল ও কার্বন কপি।

মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর।
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা
অধিগ্রহণ মামলা নং-১৮/২০১৭-২০১৮
ফরম ঘ
(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা
[১১(২) ধার মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নতফসিল
বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার মাদারগঞ্জ উপজেলাধীন
“শেখ রাসেল টেক্সটাইল ইসটিটিউট স্থাপন (১ম সংশোধিত)”
শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ
করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম
দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০
ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা
ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশ এর ১১ ধারার (২)
উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি
বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার
দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হল।

তফসিল

মৌজা : খোর্দ জোনাইল, জে, এল, নং-৩৩, উপজেলা :
মাদারগঞ্জ, জেলা : জামালপুর।

বি,আর,এস খতিয়ান নং	বি,আর,এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩	৪
৩৫৪৯	১০১৮৯	০.১১০০	০.১১০০
২১৬০	১০১৯০	০.৬৭০০	০.৬৭০০
১৬৬০,১৯১০	১০১৯১	০.৪২০০	০.৪২০০
১৪২১,৪৭৪২	১০১৯৩	০.২৫০০	০.২৫০০
১৪২১	১০১৯৪	০.৩২০০	০.৩২০০
১৯৭	১০১৯৫	০.৪২০০	০.১২৫০
২০৬১	১০২৬৫	০.৫৩০০	০.০৯০০
৬৬৮	১০২৬৮	০.২৮০০	০.০১৫০
সর্বমোট=			২.০০০০ একর
সর্বমোট=		২.০০০ একর।	

অধিগ্রহণকৃত ভূমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়,
জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

মোঃ লোকমান হোসেন
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১০/২০১৫-২০১৬ ফরম “ঘ” (৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য) ঘোষণা [১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল
বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন রঘুনাথপুর
দিঘুলী মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক
অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে
অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ
ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ)
এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে
অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশ এর ১১ ধারার (২)
উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি
বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার
দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : রঘুনাথপুর দিঘুলী, জে,এল,নং-১৩৬, উপজেলা :
জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি,আর,এ স খ: নং	বি,আর,এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৩৮৪	১০১	০.১৬০০	০.০৭০০	আংশিক
৭২	১০২	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১৯০	১০৩	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
২৪০	১০৪	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৫০৬	১০৫	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১১৮	১০৬	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৭২	১০৭	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
১৯০	১০৮	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
৪৪৪	১০৯	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৩৭৫	১১০	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৭৫	১১১	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৩৭৫	১১২	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৩৯৮	১১৩	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৪৯৯	১১৪	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
১৯১	১১৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৬৯	১১৬	০.২৫০০	০.১৫৫০	আংশিক
১৯০	১১৭	০.২৫০০	০.০১০০	আংশিক
১১৩	১৬৫	০.২৮০০	০.০৪০০	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
৩১১	১৬৬	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
৪১৪	১৬৭	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
২৭	১৬৮	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৪৮৪	১৬৯	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১০২	১৭০	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৫১০	১৭১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪৪৫	১৭২	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১১৬	১৭৩	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১০২	১৭৪	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৪৪৫	১৭৫	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
৪৭	১৭৬	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
২৬	১৭৭	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১০০	১৭৮	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২১১, ৪৭২	১৭৯	০.৫৪০০	০.৫৪০০	পূর্ণ
৪০৪	১৮০	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৫৩১/১	১৮১	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১৮১	১৮২	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
১০১	১৮৩	০.৪৯০০	০.৪৭০০	আংশিক
২০০	১৮৪	০.৪৮০০	০.৪৪০০	আংশিক
২০০	১৮৫	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১০১	১৮৬	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
২৪৪	১৮৭	০.১২০০	০.০৮০০	আংশিক
২৪৪	১৮৯	০.২২০০	০.১৪০০	আংশিক
১৮১	১৯০	০.৩৭০০	০.১১০০	আংশিক
১৪	১৯১	০.১৫০০	০.০৪০০	আংশিক
৪৬৪	২০২	০.১৪০০	০.১০০০	আংশিক
৪৬৪	২০৩	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
৩৭	২০৪	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
২৯৬	২০৬	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১০৩	২০৭	০.৪৭০০	০.২৪০০	আংশিক
৩৯২, ৩৯৩	২০৮	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৩৯৩	২০৯	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৪৪	২১০	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৩৯৩	২১১	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
২৪৪	২১২	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪০৪	২১৩	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৩৯৩	২১৪	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪০৪	২১৫	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
২৪৪	২১৬	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৩৯৩	২১৭	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
১৪	২১৮	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২১১	২১৯	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১৭২	২২০	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪০৫	২২১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১০৯	২২২	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪১১	২২৩	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৪১১	২২৪	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪৬৬	২২৫	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৯৪	২২৬	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৫০৩	২২৭	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৫০৩	২২৮	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৪২	২২৯	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৭২	২৩০	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৯০	২৩১	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৪২	২৩২	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৭২	২৩৩	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১৯০	২৩৪	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩৯২	২৩৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪২	২৩৬	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৪	২৩৭	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
১৪	২৩৮	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৪২	২৩৯	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
১৪	২৪০	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৩৮	২৪১	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
৪০৪	২৪২	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৪১৫	২৪৩	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩৫	২৪৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১০৬	২৪৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪৭	২৪৬	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪৪৫	২৪৭	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৫০৪	২৪৮	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৫০৪	২৪৯	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪৪৫	২৫০	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৪০৪	২৫১	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৪৪৫	২৫২	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৮৫	২৫৩	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১২৯	২৫৪	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৯০	২৫৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৭২	২৫৬	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
২৪০	২৫৭	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৫০৫	২৫৮	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৫০২	২৫৯	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
৩৮৪	২৬০	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৪০২	২৬১	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৩০	২৬২	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
৩০	২৬৩	০.৭৩০০	০.৭৩০০	পূর্ণ
১১৭	২৬৪	১.৮২০০	১.৮২০০	পূর্ণ
১৯৪	২৬৫	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৩, ২৯, ৩০	২৬৬	১.৯১০০	১.৯১০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৩৮৪	২৬৭	০.৭০০০	০.৭০০০	পূর্ণ
৩৮৪	২৬৮	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৩১৮	২৬৯	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৩১৮	২৭০	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
২৩	২৭১	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
২৯৩, ৩১১	২৭২	০.৬৬০০	০.৬৬০০	পূর্ণ
৬৬	২৭৩	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৯৮	২৭৪	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২১০	২৭৫	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৮১, ২৮২, ৩৯৮	২৭৬	১.০০০০	১.০০০০	পূর্ণ
৪৮৪	২৭৭	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
৪৮৪	২৭৮	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩০৭	২৭৯	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪৮৪	২৮০	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৪২৫	২৮১	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪২৫	২৮২	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৪৭	২৮৩	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৪৭	২৮৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১৪৮	২৮৫	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
১৪৮	২৮৬	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৪১৪	২৮৭	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৪১৪	২৮৮	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
২৮	২৮৯	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪১৫	২৯০	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
১৪৭	২৯১	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৫০৫	২৯২	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৭২	২৯৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৫০৫	২৯৪	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
২৬৪	২৯৫	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
২৬৪	২৯৬	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
২৬৪	২৯৭	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৩৮৭	২৯৮	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২৮৮	২৯৯	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
৩৬৬	৩০০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩২৩	৩০১	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
২৪৩	৩০২	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৪৫০	৩০৩	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৯৪	৩০৪	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১২২	৩০৫	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪৩৭	৩০৬	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৯৪	৩০৭	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৩৫০	৩০৮	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৯৪	৩০৯	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
১৯০	৩১০	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৭২	৩১১	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৫০৫	৩১২	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
২৩৪	৩১৩	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৯১	৩১৪	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১৬	৩১৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৩৯১	৩১৬	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৩৭৪	৩১৭	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৭৪	৩১৮	০.৮১০০	০.৮১০০	পূর্ণ
৪০৫	৩১৯	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪১১	৩২০	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১৪৫	৩২১	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৩৭৭	৩২২	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৪০৫	৩২৩	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৪০৫	৩২৪	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৩৮৯	৩২৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১০৬, ১০৭	৩২৬	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১০৭	৩২৭	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১০৭	৩২৮	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১০৮	৩২৯	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৪৮	৩৩০	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
৪৭	৩৩১	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৬৫	৩৩২	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
১০৬	৩৩৩	০.৩৫০০	০.৩৫০০	আংশিক
১০৯	৩৩৪	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪৭	৩৩৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪১১	৩৩৬	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৩৬	৩৩৭	০.১৫০০	০.১৫০০	আংশিক
২৯৪	৩৩৮	০.২১০০	০.২১০০	আংশিক
৪০৫	৩৩৯	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৩৩৮	৩৪০	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৪	৩৪১	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১৮৫	৩৪২	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১২৯	৩৪৩	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
২৮	৩৪৪	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৯৩	৩৪৫	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৪৮৩	৩৪৬	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
১৪৭	৩৪৭	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৪১৫	৩৪৮	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
১১৩	৩৪৯	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
১১৭	৩৫০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১১৭, ২৯৮	৩৫১	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
	অত্র এল এ কেসে মোট=		৪০.৪৪৫০	একর

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১১/২০১৫-২০১৬

ফরম “ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন রঘুনাথপুর দিঘুলী মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অপিত হইল।

তফসিল

মৌজা :- রঘুনাথপুর দিঘুলী, জে,এল,নং-১৩৬, উপজেলা :- জামালপুর সদর, জেলা :- জামালপুর।

বি,আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৫৪, ৫৫, ১৬২, ৪৪০	৩৫০	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
১২৮, ২৪৭, ২৮৩	৩৫১	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
১৫২	৩৫২	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
২৬৯	৩৫৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৬৯	৩৫৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৬৯	৩৫৫	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৬৯	৩৫৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৪	৩৫৭	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১২৮	৩৫৮	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
১৫২	৩৫৯	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৪৭	৩৬০	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
৪০৫	৩৬১	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৪৯০	৩৬২	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৯৭	৩৬৩	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
২৭৭	৩৬৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৭৭	৩৬৫	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
২৭৭	৩৬৬	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২৭৭	৩৬৭	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৭৭	৩৬৮	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
২৭৭	৩৬৯	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৮৩	৩৭০	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৩৩৮	৩৭১	০.১৪০০	০.০৮০০	আংশিক
৪৬১	৩৭৩	০.৪৯০০	০.৩৬০০	আংশিক
৪৬১	৩৭৪	০.৫৭০০	০.৪২০০	আংশিক
১৬৮, ১৭৩	৩৭৫	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
২৮৬	৩৭৬	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৬৫	৩৭৭	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
৩২৮	৩৭৮	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৬৫, ১০৯	৩৭৯	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
২৬	৩৮০	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১২	৩৮১	১.১১০০	১.১১০০	পূর্ণ
২৩৫	৩৮২	০.৯১০০	০.৯১০০	পূর্ণ
৩৩৫	৩৮৩	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৫১৫/১	৩৮৪	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩৮৭	৩৮৫	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
৮০	৩৮৬	০.০৮০০	০.০৪০০	আংশিক
২৬৩	৩৮৭	০.০৬০০	০.০১০০	আংশিক
১৩৬	৩৮৮	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৩৮৫, ৩৮৭, ৪০২	৩৮৯	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৪৪	৩৯০	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩৫০	৩৯১	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩৮৭	৪১০	০.১৫০০	০.১৪০০	আংশিক
৪৬২	৪২১	০.২২০০	০.১৩০০	আংশিক
৪৩৯	৪২২	০.২২০০	০.০৩০০	আংশিক
৭২	৪২৩	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৩৫২	৪২৪	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৮৪	৪২৫	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৩৫২	৪২৬	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪	৪২৭	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৩৫২	৪২৮	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
২২৯	৪২৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
২৮০	৪৩০	০.১৫০০	০.০২০০	আংশিক
১১	৪৩১	০.১৪০০	০.১২০০	আংশিক
৩৫৯	৪৪৩	০.৪৭০০	০.৪০০০	আংশিক
৩৯৪	৪৪৪	০.৩২০০	০.২৫০০	আংশিক
৫২৪	৪৪৫	০.২৮০০	০.০৫০০	আংশিক
৩৯৪	৪৪৬	০.১০০০	০.০৩০০	আংশিক
৩৫৯	৪৪৯	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৭	৪৫০	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
৩২৮	৪৫১	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
২৪৩	৪৫২	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৫০০	৪৫৩	০.৪৮০০	০.৪৮০০	পূর্ণ
৭২	৪৫৪	০.৪৮০০	০.৪৮০০	পূর্ণ
৩২০	৪৫৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪৬৯	৪৫৬	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
২৮৬	৪৫৭	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
২৬৮	৪৫৮	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৩২৮	৪৫৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৩২৮	৪৬০	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৮৬	৪৬১	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩৯৪	৪৬২	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
২৪৩, ২৮৬, ৩২৮, ৩৫৯	৪৬৩	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৩৫৯	৪৬৪	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
২৮৬	৪৬৫	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
২১৭	৪৬৬	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৩৩১	৪৬৭	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৭	৪৬৮	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
২৮৫	৪৬৯	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪৮৫	৪৭০	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
২৪৩	৪৭১	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৩৮৩	৪৭২	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৫৪	৪৭৩	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৩৪০	৪৭৪	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৩৪০	৪৭৫	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৫১৬	৪৭৬	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
২০৭	৪৭৭	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৬৮	৪৭৮	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৪০০	৪৭৯	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৮৪	৪৮০	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
৩৩৩	৪৮১	০.৫৮০০	০.৫৮০০	পূর্ণ
৪০৮	৪৮২	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪০৮	৪৮৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৪০৮	৪৮৪	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৪০৮	৪৮৫	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৩৯৪	৪৮৬	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৪৮২	৪৮৭	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১৩৬	৪৮৮	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
১৩৬	৪৮৯	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৪৩	৪৯০	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৪৬৮	৪৯১	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৪৩৪	৪৯২	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩২৫	৪৯৩	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
৪৬৩	৪৯৪	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৪৬৩	৪৯৫	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
৩৫৯	৪৯৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৭৯, ৩৮৩	৪৯৭	০.৬১০০	০.৬১০০	পূর্ণ
২৮৬	৪৯৮	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১৫৭	৪৯৯	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
২৮৭	৫০০	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১৪৯	৫০১	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৫৭	৫০২	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৭২	৫০৩	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
১১৯	৫০৪	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১৫৭, ৫০৯	৫০৫	১.১৬০০	১.১৬০০	পূর্ণ
৩৯৫	৫০৬	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৪	৫০৭	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১২৬	৫০৮	১.১২০০	১.১২০০	পূর্ণ
৪৭৫	৫০৯	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৫৬	৫১০	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
৪০৫	৫১১	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
২১১	৫১২	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
৩৫৮	৫১৩	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৩২৬	৫১৪	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৪৩৮	৫১৫	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১২৭	৫১৬	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
৪৪	৫১৭	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৯২	৫১৮	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৫৪	৫১৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১৫৪	৫২০	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩৩৭	৫২১	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪	৫২২	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৫১	৫২৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৫৩	৫২৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৬	৫২৫	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৪৮১	৫২৬	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৪৭৬	৫২৭	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১৪৩	৫২৮	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৪৭	৫২৯	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
৯৯	৫৩০	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৯৯	৫৩১	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৪৩২	৫৩২	০.৭৮০০	০.৭৮০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৪৭	৫৩৩	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৪৭	৫৩৪	০.৭৭০০	০.৭৭০০	পূর্ণ
১২৬	৫৩৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৩১	৫৩৬	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১২৮	৫৩৭	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৪০৫	৫৩৮	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৪০৫	৫৩৯	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪৭	৫৪০	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
২৮৬	৫৪১	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৮৬	৫৪২	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
৪৬৮	৫৪৩	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৪৭৫	৫৪৪	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
৩৫৯	৫৪৫	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩২০	৫৪৬	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৪৬৮	৫৪৭	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৭৫	৫৪৮	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
২১১	৫৪৯	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
১৪২	৫৫০	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৪৩৩	৫৫১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪৬৮	৫৫২	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৪২	৫৫৩	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৭৮,৪০৩	৫৫৪	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
১৩৬, ১৪২	৫৫৫	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩৫৯	৫৫৬	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৮৫	৫৫৭	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩৮৩	৫৫৮	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠারমোট=	২.৭৪০০	
		অত্র এল,এ কেসে মোট=	৩৯.৪৩০০	একর।
		অত্র এল,এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=	৩৯.৪৩০০	একর।

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)
এল, এ, কেস নং ০২/২০১৫-২০১৬
ফরম-“ঘ”
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা ফরম

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি প্রকৌশলী জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, প্রকল্প পরিচালক, “১৩২০ মেগাওয়াট থার্মাল পাওয়ার প্লান্ট প্রজেক্ট” নর্থ ওয়েস্ট পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী লিমিটেড-এর আওতাধীন পায়রা ১৩২০ মেগাওয়াট থার্মাল পাওয়ার

প্লান্ট প্রকল্পের অধিগ্রহণকৃত ৯৮২.৭৭ একর জমির ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারবর্গের পুনর্বাসনের জন্য ১৬.০০ (ষোল দশমিক শূন্য শূন্য) একর জমি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং “স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২” (১৯৮২ সনের ২ নম্বর অধ্যাদেশ-এর ১০ ধারাবলে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হল।

তফসিল

জেলা: পটুয়াখালী, উপজেলা: কলাপাড়া, মৌজা: মধুপাড়া,
জেএল: ১২, সিট নম্বর: ০১।

দাগ নম্বর	খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	আংশিক/পূর্ণ
৭৭	১৯৭	২.৭২	১.৯৮	আংশিক
৭৮	৮	০.৭৮	০.৭৮	সম্পূর্ণ
৭৯	১৪৯	০.৫৮	০.৫৮	সম্পূর্ণ
৮০	১৩১	০.৩৯	০.৩৯	সম্পূর্ণ
৮১	১৩০	০.৮০	০.৮০	সম্পূর্ণ
৮৩	৬৫	১.৫১	০.১৭	আংশিক
৯০	২৮	০.৪১	০.০৩	আংশিক
৯৬	৪৪, ৪৫, ৭৮, ১২২	০.৯২	০.৩১	আংশিক
৯৭	৪৮	১.২৭	০.১০	আংশিক
-	-	-	মোট = ৫.১৪ একর	

জেলা: পটুয়াখালী, উপজেলা: কলাপাড়া, মৌজা: নিশানবাড়িয়া,
জেএল: ১১, সিট নম্বর: ০১।

দাগ নম্বর	খতিয়ান নম্বর (এসএ)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	আংশিক/পূর্ণ
১০৪	১৯৩	২.৮৪	২.১৫	আংশিক
১০৫	১১৭	১.৭৩	০.৬৭	আংশিক
১০৯	২২, ৬৮, ৮৩, ১১৮	১১.০৩	০.৬৮	আংশিক
১১০	১৪০	১.১৯	০.৫৬	আংশিক
১১১	১০৬	১.২৬	১.২৬	সম্পূর্ণ
১১২	১০৬	০.২৮	০.২৮	সম্পূর্ণ
১১৩	১৭৫	১.৫৫	১.৫৫	সম্পূর্ণ
১১৪	৬২	১.২৪	১.২৪	সম্পূর্ণ
১১৫	৬১	১.০৯	১.০৯	সম্পূর্ণ
১১৬	১১৩	১.৯৪	০.৫৪	আংশিক
১১৮	১০৩, ১৩৬	৬.০০	০.৫০	আংশিক
১৩৬	১	০.৭৭	০.০৯	আংশিক
১৩৭	১	৪.০৫	০.২৫	আংশিক
-	-	-	মোট = ১০.৮৬ একর	

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় রক্ষিত আছে।

মোঃ মতিউল ইসলাম চৌধুরী
জেলা প্রশাসক।

এল, এ, কেস নম্বর ১২/২০১৭-২০১৮
ফরম-“ঘ”
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা ফরম

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি প্রকল্প পরিচালক, পায়রা ১৩২০ মেগাওয়াট থার্মাল পাওয়ার প্লান্ট প্রকল্প, ঢাকা-এর গত ১৬-০৭-২০১৭ তারিখের ১২২/পিডি/পায়রা/১৩২০ মেঃওঃ/এন ডব্লিউ পিজিসিএল/২০১৭ নম্বর স্মারকপত্রের প্রেক্ষিতে পটুয়াখালী জেলাধীন কলাপাড়া উপজেলায় পায়রা ১৩২০ মেগাওয়াট তাপ বিদ্যুৎ কেন্দ্রের Water Intake (Cooling Water, Feed Water, Potable Water) প্রবেশের চ্যানেল নির্মাণ প্রকল্পের জন্য কলাপাড়া উপজেলার বিএস জরিপভুক্ত ২২ নম্বর মধুপাড়া মৌজার ১২.২০ (বার দশমিক দুই শূন্য) একর জমি অধিগ্রহণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং “স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২” (১৯৮২ সনের ২ নম্বর অধ্যাদেশ)-এর ১০ ধারা বলে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি অধিগ্রহণ করা হয়েছে এবং সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হল।

তফসিল

জেলা: পটুয়াখালী, উপজেলা: কলাপাড়া, মৌজা: মধুপাড়া,
জেএল: ১২, সিট নম্বর: ০২ ও ০৩।

দাগ নম্বর (বিএস)	খতিয়ান নম্বর (বিএস)	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	আংশিক/ পূর্ণ
১	২	৩	৪	৫
১৮২৩	১২	২.৭৮	০.১২	আংশিক
১৮২৪	৩৪৩,৬৪৮	২.৯৫	১.২৫	আংশিক
১৮২৫	৬০	০.৫৮	০.২৫	আংশিক
১৮২৬	৩৮৪	০.৪৩	০.২০	আংশিক
১৮২৭	১	১.৩০	০.৫৬	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
১৮২৯	১৮৫,৬৪/১	১.১৯	০.৩৬	আংশিক
১৮৩০	৩৩	০.৩৭	০.০২	আংশিক
১৮৩৪	৪১১	১.৪৩	০.২৬	আংশিক
১৮৩৫	৩৮৪	০.২৫	০.১৭	আংশিক
১৮৩৬	৬০	০.২৬	০.২৩	আংশিক
১৮৩৭	৩৪১	১.১৩	১.১২	আংশিক
১৮৩৮	৩৪১	০.১৯	০.১৯	সম্পূর্ণ
১৮৩৯	১২	০.১২	০.১২	সম্পূর্ণ
১৮৪০	১২	০.২০	০.২০	সম্পূর্ণ
১৮৪১	১২	০.৯৫	০.৬২	আংশিক
১৮৪২	৬১, ১০৬	১.৩৯	০.০২	আংশিক
১৮২৫ ২১২১	৪৪৩	১.২৩	০.৫৪	আংশিক
১৮৩৬ ২১২২	২২০	০.৪৬	০.৪৬	সম্পূর্ণ
২৫০৪	৩৩, ৪২	০.৯১	০.৪২	আংশিক
২৫০৬	৪০৯	০.৩২	০.৩২	সম্পূর্ণ
২৫০৭	২৩৯	০.৭২	০.৭২	সম্পূর্ণ
২৫০৮	২৩৯	০.২০	০.২০	সম্পূর্ণ
২৫০৯	২৩৯	০.৭৮	০.৭৮	সম্পূর্ণ
২৫১০	১২	০.৯৩	০.৯৩	সম্পূর্ণ
২৫১২	৫৮, ১০৫	১.৫৫	১.৫৫	সম্পূর্ণ
২৫১৩	১, ৫৮, ৫৫৯	১.১৫	০.৪১	আংশিক
২৫১৪	৪৮৭	৩.০২	০.০২	আংশিক
২৫১৬	৮৭	০.৮৭	০.১৬	আংশিক
-	-	-	মোট=১২.২০ একর	

অধিগ্রহীত জমির নক্সা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, পটুয়াখালী
এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় রক্ষিত আছে।

মোঃ মতিউল ইসলাম চৌধুরী
জেলা প্রশাসক।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১২/২০১৫-২০১৬

ফরম-‘ঘ’

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন রঘুনাথপুর দিঘুলী মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্বাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : রঘুনাথপুর দিঘুলী, জে, এল, নং : ১৩৬, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৩১৮	৫৭০	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৩৮৪	৫৭১	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৩১৮	৫৭২	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
২৩	৫৭৩	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৩৯০	৫৭৪	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৬০	৫৭৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৬০	৫৭৬	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৮৪	৫৭৭	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৪৮৪	৫৭৮	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪৮৪	৫৭৯	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৫১১	৫৮০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৪৮৪	৫৮১	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
২৮	৫৮২	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪১৫	৫৮৩	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৯৪	৫৮৭	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
২৬৩	৫৮৮	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১১৯	৫৮৯	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৮০	৫৯০	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৫১	৫৯১	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২০১	৫৯৭	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪২০	৫৯৮	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৩৮০	৫৯৯	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৩৩০	৬০০	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৭১	৬০১	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৬৯	৬০২	০.৯৮০০	০.৯৮০০	পূর্ণ
৮৬	৬০৩	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৮৬	৬০৪	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
১৩	৬৫২	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
১৩	৬৫৩	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
২২৮	৬৫৪	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৫০	৬৫৫	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৮০	৬৫৬	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৩৫১	৬৫৭	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৪০	৬৬৫	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৫.১৬০০	
		মৌজার জের=	৫.১৬০০	
		ইজা=	৫.১৬০০	

১	২	৩	৪	৫
৪০	৬৬৬	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
১১	৬৬৭	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৪০	৬৬৮	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৩৮৭	৬৬৯	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৪৬	৬৭০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩৮৫	৬৭১	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২০১	৬৭২	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
২৮৬	৬৭৩	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
২৬৪	৬৭৬	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
২৬৪	৬৭৭	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৩৮৭	৬৭৮	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
২৬৩	৬৭৯	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
২৬৩	৬৮০	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪৬	৬৮১	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
২৬৩	৬৮২	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৬৩	৬৮৩	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
..	৬৮৪	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৩১৬	৬৮৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১১	৬৮৬	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২২৮	৬৮৭	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১৭৯	৬৮৮	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৫১	৬৮৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৮০	৬৯০	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৩৫১	৬৯১	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১১৯	৬৯২	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
২৭১	৬৯৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২১৮	৬৯৪	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৩৩০	৬৯৫	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
২৫০	৬৯৬	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৭১	৬৯৭	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
১৮৭	৬৯৮	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
৩৪	৬৯৯	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৩৭৭	৭০০	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৬৩	৭০১	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৬৩	৭০২	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৩৮৭	৭০৩	০.৮০০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩১৯	৭০৪	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৮০	৭০৫	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৩৫১	৭০৬	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৭.২৫০০	
		মৌজার জের=	১২.৪১০০	

১	২	৩	৪	৫
		ইজা=	১২.৪১০০	
১৬৯	৭০৭	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
২৯৯	৭০৮	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৪১৩	৭০৯	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
১৭০	৭১০	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
২২৬	৭১১	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৭০	৭১২	০.৪০০০	০.৪০০০	পূর্ণ
৮৫	৭১৩	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৩৯৪	৭১৪	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩২	৭১৫	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
১২১	৭১৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১২১	৭১৭	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১২১	৭১৮	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২০৩	৭১৯	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
২০৩	৭২০	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৫৭	৭২১	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
২৩৬	৭২২	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১১৫, ২৩৬	৭২৩	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১১৫	৭২৪	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১১৫	৭২৫	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
২১৩	৭২৬	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৪৬৮	৭২৭	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
২৬৪	৭২৮	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
২৬৪	৭২৯	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৩২৮	৭৩০	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪৩	৭৩১	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৪৩	৭৩২	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
২৪৩	৭৩৩	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
৩৬৩	৭৩৪	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৪৫৬	৭৩৫	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৬১	৭৩৬	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৩৭	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৩৮	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
২৭৪	৭৩৯	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩৩৯	৭৪০	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৮.২০০০	
		মৌজার জের=	২০.৬১০০	

১	২	৩	৪	৫
		ইজা=	২০.৬১০০	
১২২	৭৪১	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
২৭৪	৭৪২	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩৪৩	৭৪৩	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩৮১	৭৪৪	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৪৬	৭৪৫	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
২৬০	৭৪৬	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
৪৩৮	৭৪৭	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৪৮	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৩৫০	৭৪৯	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৫০	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৩৫০	৭৫১	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪৩৮	৭৫২	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৫৩	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৫৪	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৩৫০	৭৫৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৩৮৫	৭৫৬	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
২৭২, ২৭৩	৭৫৭	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
২৭৪	৭৫৮	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৩৫৯	৭৫৯	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৩৮১	৭৬০	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৩৮১	৭৬১	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৮৩	৭৬২	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৪১	৭৬৩	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৬৮	৭৬৪	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৩৮৭	৭৬৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৪২০	৭৬৬	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৬৭	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
২৬৪	৭৬৮	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৪১৭	৭৬৯	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
৩৭৮	৭৭০	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
২৭৪	৭৭১	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪২০	৭৭২	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১৫৯	৭৭৩	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৩৭৮	৭৭৪	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৭.২৭০০	
		মৌজার জের=	২৭.৮৮০০	

১	২	৩	৪	৫
		ইজা=	২৭.৮৮০০	
৩৮৮	৭৭৫	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১২২	৭৭৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৭৯	৭৭৭	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৫০	৭৭৮	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৬৩	৭৭৯	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
২৩৮	৭৮০	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৩৮০	৭৯৭	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
৫২	৭৯৮	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
২২৯	৭৯৯	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১৮৬	৮০০	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১১	৮০১	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৩৮৩	৮৭২	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩৪০	৮৭৩	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪১৬	৮৭৪	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৩৮৩	৮৭৮	০.০২০০	০.০২০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	২.৩৫০০	
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	৩০.২৩০০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৩০.২৩০০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৩/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন রঘুনাথপুর দিঘুলী মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : রঘুনাথপুর দিঘুলী, জে, এল নং : ১৩৬, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৩৮৭	৭৮১	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৬৩	৭৮২	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
২৭৪	৭৮৩	০.৫৬০০	০.৪৭৫০	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
১, ৩৩	৭৮৪	০.৪০০০	০.৪০০০	পূর্ণ
২৬৭, ৪৮১	৭৮৫	১.০৪০০	০.৩৪০০	আংশিক
২৬৭	৭৮৬	১.৪৭০০	০.১৪০০	আংশিক
২০৫	৭৮৭	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৫১৮	৭৮৮	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
১৯৮	৭৮৯	০.৫৬০০	০.৫৬০০	পূর্ণ
৫৮	৭৯০	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪০৩	৭৯১	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪০৩	৭৯২	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৪৯৩	৭৯৩	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
৩৩০	৭৯৪	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৪৩৫	৭৯৫	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৩৩০	৭৯৬	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১৭৯	৮০২	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
৪৫৫	৮০৩	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৪৫৫	৮০৪	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৯১	৮০৫	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১২১	৮০৬	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
২৬৪	৮০৭	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৪২৩	৮০৮	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১৯৯	৮০৯	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৩০০	৮১০	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
১৮৮	৮১১	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
২৩৮, ২৩৯	৮১২	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
১৯৯	৮১৩	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৪৪৩	৮১৪	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩০০	৮১৫	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
১৯৯	৮১৬	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৩৪১	৮১৭	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৩০২	৮১৮	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৮.০৩৫০	
		মৌজার জের=	৮.০৩৫০	
		ইজা=	৮.০৩৫০	
৩০০	৮১৯	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৪২৩	৮২০	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২২২	৮২১	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
২২২	৮২২	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৪২২	৮২৩	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৭৭	৮২৪	০.৭৪০০	০.৭৪০০	পূর্ণ
৩০১	৮২৫	০.৬৩০০	০.৬৩০০	পূর্ণ
১১৪	৮২৬	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১১৪	৮২৭	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১১৪	৮২৮	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১১৪	৮২৯	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১১৪	৮৩০	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১১৪	৮৩১	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৩৮৭	৮৩২	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৪৬	৮৩৩	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৬৩	৮৩৪	০.৬৭০০	০.৬৭০০	পূর্ণ
২৬৪	৮৩৫	০.৬৬০০	০.৬৬০০	পূর্ণ
২৬৩	৮৩৬	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
২৩৮	৮৩৭	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩৮৭	৮৩৮	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
২৩০	৮৩৯	০.৬৯০০	০.৬৯০০	পূর্ণ
৪৪৩	৮৪০	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১৮৮	৮৪১	০.৪৯০০	০.৪৯০০	পূর্ণ
৩২৮	৮৪২	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৩৫৯	৮৪৩	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩২৮	৮৪৪	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৬৮	৮৪৫	০.৭২০০	০.৭২০০	পূর্ণ
৩৫৯	৮৪৬	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৩৫৯	৮৪৭	০.৫৪০০	০.৫৪০০	পূর্ণ
৪৯৩	৮৪৮	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৩৮০	৮৪৯	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
২৭১	৮৫০	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৩৮০	৮৫১	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪৬০	৮৫২	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১০.৮২০০	
		মৌজার জের=	১৮.৮৫৫০	
		ইজা=	১৮.৮৫৫০	
২৮৬	৮৫৩	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩৫৯	৮৫৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৩২০	৮৫৫	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২৮৯	৮৫৬	১.১৪০০	১.১৪০০	পূর্ণ
২৮৯	৮৫৭	০.৭৭০০	০.৭৭০০	পূর্ণ
১৯৭	৮৫৮	০.৫৪০০	০.৫৪০০	পূর্ণ
২৫৮	৮৫৯	০.৫৫০০	০.৫৫০০	পূর্ণ
১৩৬	৮৬০	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৭৯	৮৬১	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪৬৮	৮৬২	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
২৬৪	৮৬৩	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
১৬৬	৮৬৪	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৩৬৩	৮৬৫	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৩৯৭	৮৬৬	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১১	৮৬৭	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
২২৯	৮৬৮	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৮৬	৮৬৯	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
৪৭০	৮৭০	০.৬৭০০	০.৬৭০০	পূর্ণ
৩৪০	৮৭১	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৩৮৩	৮৭৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৮৩	৮৭৬	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৪১৬	৮৭৭	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
৩৫৯	৮৭৯	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৩৬৩	৮৮০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১৮৪	৮৮১	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩৬৩	৮৮২	০.৭২০০	০.৭২০০	পূর্ণ
৮১	৮৮৩	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
৩১	৮৮৪	১.০৫০০	১.০৫০০	পূর্ণ
৪৭০	৮৮৫	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৫	৮৮৬	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৪৯২	৮৮৭	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩৯৭	৮৮৮	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৪৫৪	৮৮৯	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪৫৪	৮৯০	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১১.২৮০০	
		মৌজার জের=	৩০.১৩৫০	
		ইজা=	৩০.১৩৫০	
১৬৩	৮৯১	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
২২৫	৮৯২	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৬৩	৮৯৩	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
১৩৮	৮৯৪	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১৩৮	৮৯৫	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১৩৮	৮৯৬	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১২৪	৮৯৭	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
২৫৪	৮৯৮	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৭৫	৮৯৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১৩৭	৯০০	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
২৫৪	৯০১	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
১৩২	৯০২	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
৮	৯০৩	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
২৫৫	৯০৪	০.৯৮০০	০.৯৮০০	পূর্ণ
৮	৯০৫	০.৯১০০	০.৯১০০	পূর্ণ
৪৫৬, ৪৫৮	৯০৬	০.৬৪০০	০.৬৪০০	পূর্ণ
৪৫৬, ৪৫৮	৯০৭	০.৬২০০	০.৬২০০	পূর্ণ
১৩৬	৯০৮	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৪৫২	৯০৯	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৪৫২	৯১০	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৬৫	৯১১	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
২৭৬	৯১২	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৭৬	৯১৩	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৩৭৪	৯১৪	০.৬৪০০	০.৬৪০০	পূর্ণ
৮৯	৯১৫	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
৪৫৭	৯১৬	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩৭৪	৯১৭	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৪৬৮	৯১৮	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১৩৬	৯১৯	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৪৭	৯২০	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
৩৩৪	৯২১	০.৭০০০	০.৪১০০	আংশিক
২৮৭	৯২৬	০.০৬০০	০.০৪০০	আংশিক
৩৫৯	৯২৭	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১১.৩৭০০	
		মৌজার জের=	৪১.৫০৫০	
		ইজা=	৪১.৫০৫০	
৮৫	৯২৮	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৩২৮	৯২৯	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৪৮৫	৯৩১	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১৪৩	৯৩২	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৩০৩	৯৩৩	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
২৮৬	৯৩৪	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৪৮৫	৯৩৫	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২৪৩	৯৩৬	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
২৮৫	৯৩৭	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৩৮৩	৯৩৮	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
২৮৫	৯৩৯	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২৪৩	৯৪০	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
২৮৬	৯৪১	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
৩৪০	৯৪২	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
৪৮৫	৯৪৩	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
৩৮৩	৯৪৪	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৪৮৫	৯৪৫	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৪৮৫	৯৪৬	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
২৪৩	৯৪৭	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩৯৪	৯৪৮	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৩৪০	৯৪৯	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
৩৪০	৯৫০	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
৩৩৮	৯৫১	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
৩৩৮	৯৫২	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৩৫৯	৯৫৩	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
২৮৬	৯৫৪	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৩৫৯	৯৫৫	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৫৪, ১৫০	৯৫৬	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১৫০, ৪৬৫	৯৫৭	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১৯	৯৫৮	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
৪০৫	৯৫৯	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
৩৩২	৯৬১	০.২২০০	০.১৩০০	আংশিক
৮২	৯৬২	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
২১১	৯৬৩	০.৬৩০০	০.৬৩০০	পূর্ণ
৪০৫	৯৬৪	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৫.৫২০০	
		মৌজার জের=	৪৭.০২৫০	
		ইজা=	৪৭.০২৫০	
৫১৯	৯৬৫	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৪৩০	৯৬৬	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
২৩৭	৯৬৭	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৪৬৮	৯৬৮	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২৭৮	৯৬৯	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
৪৬৮	৯৭০	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
২৩৭	৯৭১	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৩৭	৯৭২	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৩২০	৯৭৩	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
২৮৬	৯৭৪	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
২৮৬, ৪২৭	৯৭৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৩৪৯	৯৭৬	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
২১৪	৯৭৭	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
২৮৬	৯৭৮	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১৭৫	৯৭৯	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
১৩৬	৯৮০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৯০	৯৮১	১.৭২০০	১.৭২০০	পূর্ণ
২৯২	৯৮২	০.৬১০০	০.৬১০০	পূর্ণ
৩২৪	৯৮৩	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৩২৪	৯৮৪	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
৩২৪	৯৮৫	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৬৯৫	৯৮৬	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
১৭৬	৯৮৭	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
২৬৬	৯৮৮	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
১৭৬	৯৮৯	০.৬৪০০	০.৬৪০০	পূর্ণ
৪৫৯	৯৯০	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৪৫৯	৯৯১	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৪৫৯	৯৯২	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৪৫৯	৯৯৩	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৭.৮০০০	
		মৌজার জের=	৫৪.৮২৫০	
		ইজা=	৫৪.৮২৫০	
৪৫৯	৯৯৪	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৪৫৯	৯৯৫	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৪২২	৯৯৭	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	০.৪০০০	
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	৫৫.২২৫০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৫৫.২২৫০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৪/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন সুলতান নগর মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : সুলতান নগর, জে, এল নং : ১১৬, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
১৪১	১৯১	০.১৩০০	০.১১০০	আংশিক
১৪১	১৯২	০.৯৯০০	০.৫২০০	আংশিক
১৭৪	২০১	০.৫৬০০	০.১০০০	আংশিক
১২৭	২০৩	০.৫৯০০	০.১৮০০	আংশিক
১৫৭, ১৬৪	২০৪	০.৫৮০০	০.১২০০	আংশিক
১৮	৫৪৭	১.২৯০০	০.৩৮০০	আংশিক
১১৬	৫৫৩	০.৩২০০	০.২০০০	আংশিক
১৪১	৫৫৪	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
১৯৯	৫৫৫	০.৮৯০০	০.৮০০০	আংশিক
১২৪	৫৫৬	০.৭২০০	০.৪৮০০	আংশিক
১৬০	৫৫৭	০.৭২০০	০.৬০০০	আংশিক
১৪৯	৫৬৭	০.৩৬০০	০.২৫০০	আংশিক
৫৯	৫৬৮	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
৭২	৫৬৯	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৫২	৫৭০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩৯	৫৭২	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
৫১	৫৭৩	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
১৭	৫৭৪	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১৫	৫৭৫	০.১৬০০	০.১৩০০	আংশিক
১০০	৫৭৮	০.৪৪০০	০.০৫০০	আংশিক
৭০	৫৭৯	০.৪৪০০	০.১৯০০	আংশিক
২৬	৬৮২	০.১০০০	০.১০০০	আংশিক
৬	৬৮৩	০.০৯০০	০.০৯০০	আংশিক
১১৫	৬৮৪	০.০৮০০	০.০৭০০	আংশিক
৪৮	৬৮৬	০.৩৯০০	০.২০০০	আংশিক
১২৬	৬৮৭	০.১৬০০	০.০৮০০	আংশিক
২১৩	৬৮৯	০.৩৩০০	০.০৬০০	আংশিক
৬২	৬৯০	০.২১০০	০.১১০০	আংশিক
৮২	৬৯১	০.২১০০	০.১১০০	আংশিক
৮১	৬৯২	১.২৪০০	১.২৪০০	পূর্ণ
২০৮	৬৯৪	০.৭১০০	০.১৫০০	আংশিক
৮৭	৬৯৫	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৬৯	৬৯৬	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৯.০৯০০	
		মৌজার জের=	৯.০৯০০	
		ইজা=	৯.০৯০০	

১	২	৩	৪	৫
৫৬	৬৯৭	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
১২৩	৬৯৯	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১৫৯	৭০০	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১৩৭	৭০১	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১২	৭০২	০.৬৭০০	০.৬৭০০	পূর্ণ
১৫১	৭০৩	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
১৫১	৭০৪	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
১৪৯	৭০৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১৪৯	৭০৬	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১২৭	৭০৭	০.৩১০০	০.২১০০	আংশিক
১৫৭	৭০৮	০.৩১০০	০.১৮০০	আংশিক
১৫১	৭৩২	০.১৬০০	০.০৫০০	আংশিক
১৫১	৭৩৩	১.৮৪০০	১.৮৪০০	পূর্ণ
১৬৬	৭৩৪	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
১৬১	৭৩৫	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১২৪	৭৩৬	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
২০, ২৭, ৭৫, ৮৩	৭৩৭	১.২৮০০	১.২৮০০	পূর্ণ
১০৩	৭৩৮	০.১৫০০	০.১৩০০	আংশিক
৫২	৭৩৯	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৫৯	৭৪০	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
২১২	৭৫৩	০.৪৭০০	০.২৯০০	আংশিক
১০৯	৭৫৪	০.৬৬০০	০.৬৬০০	পূর্ণ
১২১	৭৫৫	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১২৭	৭৫৬	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১৬৪	৭৫৭	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১৩৮	৭৫৮	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
৭৫	৭৫৯	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৭৫	৭৬০	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
২৭	৭৬১	০.০৪০০	০.০৪০০	পূর্ণ
৮৩	৭৬২	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৮৩	৭৬৩	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৮৩	৭৬৪	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৮৩	৭৬৫	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
২০	৭৬৬	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৯.৯৯০০	
		মৌজার জের=	১৯.০৮০০	
		ইজা=	১৯.০৮০০	
৩১	৭৬৭	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১৬৬	৭৬৮	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
১৩৯	৭৬৯	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
১৯৩	৭৭০	০.৪০০০	০.৪০০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১৪০	৭৭১	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৪০	৭৭২	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
৩১	৭৭৩	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৩১	৭৭৪	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৪৯	৭৭৫	০.৬০০০	০.৬০০০	পূর্ণ
২১	৭৭৬	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
১৬৫	৭৭৭	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১৭৯	৭৭৮	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
২২	৭৭৯	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৪৩	৭৮০	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
২২	৭৮১	০.৬৭০০	০.৬৭০০	পূর্ণ
১৮	৭৮২	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৮	৭৮৩	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১৩৪	৭৮৪	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৪১	৭৮৫	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
১২৪	৭৮৬	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
১৬০	৭৮৭	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
১২৪	৭৮৮	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৬০	৭৮৯	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৪১	৭৯০	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
৬৪	৭৯১	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
১৯৭	৭৯২	০.৬৩০০	০.৬৩০০	পূর্ণ
১০১	৭৯৩	০.৬৪০০	০.৬৪০০	পূর্ণ
১৫৯	৭৯৪	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
১২৩	৭৯৫	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১৩৭	৭৯৬	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৫৬	৭৯৭	০.৩৮০০	০.৩০০০	আংশিক
২২	৭৯৮	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১৭৯	৭৯৯	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১১	৮০০	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৯.৬৩০০	
		মোজার জের=	২৮.৭১০০	
		ইজা=	২৮.৭১০০	
১২৮	৮০১	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
১৪	৮০২	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১২৮	৮০৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২০০	৮০৪	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২০১	৮০৬	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৯৮	৮০৮	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
২২	৮০৯	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
২২	৮১০	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৯০	৮১২	১.৪০০০	১.৪০০০	পূর্ণ
৬৫, ১১৭	৮১৩	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
..	৮১৪	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৬৮	৮১৫	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
১৩	৮১৬	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
৫৫	৮১৭	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৩৪	৮১৮	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৩৩	৮১৯	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৯০	৮২০	০.৪৮০০	০.৪৮০০	পূর্ণ
৯৬	৮২১	০.৬৩০০	০.৬৩০০	পূর্ণ
১৫	৮২২	০.৯০০০	০.৯০০০	পূর্ণ
১২	৮২৩	০.৯৬০০	০.৯৬০০	পূর্ণ
১৬	৮২৪	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১৫	৮২৫	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
১৯১	৮২৬	০.৯২০০	০.৯২০০	পূর্ণ
১৪১	৮২৭	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১৪১	৮২৮	০.৮০০০	০.৮০০০	পূর্ণ
৬৯	৮২৯	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৩০	৮৩০	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
২৯	৮৩১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৭২	৮৩২	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৭২	৮৩৩	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১২৭	৮৩৪	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১৫৭	৮৩৫	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১৫৪	৮৩৬	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
৪	৮৩৭	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১২.১২০০	
		মোজার জের=	৪০.৮৩০০	
		ইজা=	৪০.৮৩০০	
১৪১	৮৩৮	০.৭৪০০	০.৭৪০০	পূর্ণ
১২	৮৩৯	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১১	৮৪০	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৪১	৮৪১	০.৯৯০০	০.৯৯০০	পূর্ণ
৮৬	৮৪২	০.৪০০০	০.৪০০০	পূর্ণ
১৬	৮৪৩	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৫৯	৮৪৪	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৫২	৮৪৫	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
১০৩	৮৪৬	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৭২	৮৪৭	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
৯০	৮৪৮	০.৭১০০	০.৭১০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১০০	৮৪৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১০৫	৮৫০	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৬৯	৮৫১	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৩৫	৮৫২	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৫.১০০০	
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	৪৫.৯৩০০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৪৫.৯৩০০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৫/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন সুলতান নগর মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : সুলতান নগর, জে, এল নং : ১১৬, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৪১	২১৪	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৪১	২১৫	০.১৫০০	০.০৬৫০	আংশিক
১৯১	২৩৪	০.৩৪০০	০.০৭০০	আংশিক
১৯১	২৩৫	০.৩৯০০	০.০৬৫০	আংশিক
১০৬	২৩৬	০.৯৪০০	০.০৯০০	আংশিক
১০৯	৫৯৬	১.৫১০০	০.১০০০	আংশিক
৯০	৫৯৭	১.০০০০	১.০০০০	পূর্ণ
৭৩	৫৯৮	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
১২৪	৫৯৯	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
১২৪	৬০০	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১৬০	৬০১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১৩০	৬০২	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১০০	৬০৩	০.৬৩০০	০.৬৩০০	পূর্ণ
১৮৬	৬০৪	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৪০	৬০৫	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
১৯২	৬০৬	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১৯২	৬০৭	০.৮৮০০	০.৮৮০০	পূর্ণ
৭৫	৬০৮	০.১৩০০	০.১০০০	আংশিক
৪৫	৬০৯	০.১২০০	০.০৮০০	আংশিক
৭৫	৬১১	০.৪৭০০	০.১৬০০	আংশিক
১৪৪	৬১২	০.৩৫০০	০.১৬০০	আংশিক
৭৭	৬১৩	০.১৮০০	০.১৪০০	আংশিক
২৫	৬১৯	০.১০০০	০.০০৫০	আংশিক
৩৫	৬২০	০.২০০০	০.১৪০০	আংশিক
১৪১	৬২১	০.৭৭০০	০.০৬০০	আংশিক
৯১	৬২৪	০.২২০০	০.০২০০	আংশিক
৯৩	৬২৫	০.৪৫০০	০.০১০০	আংশিক
১২, ১১২	৬৩৮	০.৪৮০০	০.০১০০	আংশিক
১৪৩	৬৪০	০.২২০০	০.১৯০০	আংশিক
৯০	৬৪১	১.২৭০০	০.৫২০০	আংশিক
৯১	৬৫১	০.৬৫০০	০.৩২০০	আংশিক
৯১, ১৮৮	৬৫২	০.৬৮০০	০.৬৮০০	পূর্ণ
২০৬	৬৫৩	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৭.৯৭৫০	
		মৌজার জের=	৭.৯৭৫০	
		ইজা=	৭.৯৭৫০	
৯৭	৬৫৪	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
২০৫	৬৫৫	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৫৩	৬৫৬	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৫৩	৬৫৭	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
২০৭	৬৫৮	০.৪৮০০	০.৪৮০০	পূর্ণ
২০২	৬৫৯	০.৪৭০০	০.৩০০০	আংশিক
১৭০	৬৬০	০.১৮০০	০.১০০০	আংশিক
১৪১	৬৬১	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১২১	৬৬২	০.৯০০০	০.৯০০০	পূর্ণ
২০০	৬৬৩	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
২০১	৬৬৪	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
১৪১	৬৬৫	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১৭০	৬৬৬	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
১৪১	৬৬৭	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১৭০	৬৬৮	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১২১	৬৬৯	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
১২২	৬৭০	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
১২, ৫৪	৬৭১	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৯৪	৬৭২	১.২০০০	১.২০০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১৩২	৬৭৩	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১৩২	৬৭৪	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১৫৪	৬৭৫	১.০৩০০	১.০৩০০	পূর্ণ
১৩২	৬৭৬	১.৪৩০০	১.৪৩০০	পূর্ণ
১৫৪	৬৭৭	১.৩০০০	০.২৬০০	আংশিক
১৩৭	৬৭৯	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
১৩২	৬৮০	০.৬৮০০	০.৬৮০০	পূর্ণ
৭০	৮৫৩	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১৩২	৮৫৪	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৩৬	৮৫৫	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১০৬	৮৫৬	০.৫৭০০	০.৫৭০০	পূর্ণ
১৮৯	৮৫৭	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৬৩	৮৫৮	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৭৫	৮৫৯	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
৯৫	৮৬০	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১৪.১৮০০	
		মৌজার জের=	২২.১৫৫০	
		ইজা=	২২.১৫৫০	
৫৯	৮৬১	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৫২	৮৬২	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৮৬	৮৬৩	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
১৫৪	৮৬৪	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৫৪	৮৬৫	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
৬২	৮৬৬	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৮০	৮৬৭	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১৩২	৮৬৮	০.৪৯০০	০.৪৯০০	পূর্ণ
৩৫	৮৬৯	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
১৬০	৮৭০	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
১২৪	৮৭১	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১০৬	৮৭২	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
১১০	৮৭৩	১.২৪০০	১.২৪০০	পূর্ণ
৯৭	৮৭৪	০.৯০০০	০.৯০০০	পূর্ণ
১২৬	৮৭৫	০.৯৪০০	০.৯৪০০	পূর্ণ
১৫	৮৭৬	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
১৩১	৮৭৮	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১৩১	৮৭৯	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৭৬	৮৮০	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
৩৫	৮৮১	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
৫১	৮৮২	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১৫৭	৮৮৩	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
১২৭	৮৮৪	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১৯০	৮৮৫	০.৬৩০০	০.৬৩০০	পূর্ণ
৪৪	৮৮৬	০.৬২০০	০.৬২০০	পূর্ণ
৫০, ১২১	৮৮৭	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৫০	৮৮৮	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১৩১	৮৮৯	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৬৭	৮৯০	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৯১	৮৯১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৫০	৮৯২	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৯০	৮৯৩	০.৭৭০০	০.৭৭০০	পূর্ণ
১২৪	৮৯৪	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
১৬০	৮৯৫	০.১২০০	০.১২০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১২.১১০০	
		মৌজার জের=	৩৪.২৬৫০	
		ইজা=	৩৪.২৬৫০	
৫০	৮৯৬	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
১২৫	৮৯৭	১.০৬০০	১.০৬০০	পূর্ণ
১৫৮	৮৯৮	১.০৭০০	১.০৭০০	পূর্ণ
১৯১	৮৯৯	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৯৮, ২০০	৯০০	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২০১	৯০১	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
১১২	৯০২	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১৬৩	৯০৩	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
১৮১	৯০৪	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১০	৯০৫	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
১০৪	৯০৬	০.৭৮০০	০.৭৮০০	পূর্ণ
৭৩	৯০৭	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১০২	৯০৮	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১২০	৯০৯	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১০০	৯১০	০.৬৭০০	০.৬৭০০	পূর্ণ
১০৫	৯১১	০.৬৬০০	০.৬৬০০	পূর্ণ
৫১	৯১২	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৫১	৯১৩	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
৩৯	৯১৪	০.৭১০০	০.৭১০০	পূর্ণ
৫১	৯১৫	০.৪৮০০	০.৪৮০০	পূর্ণ
১৪২	৯১৬	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৩৯	৯১৭	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৮৪	৯১৮	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
১৯৬	৯১৯	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
১৯	৯২০	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
১৯১	৯২১	০.৭৮০০	০.৭৮০০	পূর্ণ
৩৪	৯২২	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১৪৯	৯২৩	০.৪৯০০	০.৪৯০০	পূর্ণ
১৩১	৯২৪	০.৫৪০০	০.৫৪০০	পূর্ণ
১৫৩	৯২৫	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১২৬	৯২৬	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
১৮১	৯২৭	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১৭৭	৯২৮	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
১০০	৯২৯	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১৩.৫১০০	
		মৌজার জের=	৪৭.৭৭৫০	
		ইজা=	৪৭.৭৭৫০	
১০০, ১০৫	৯৩০	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৫৪, ১৭৬	৯৩১	০.৬০০০	০.৬০০০	পূর্ণ
১৭৫, ২০২	৯৩৩	১.২২০০	১.২২০০	পূর্ণ
৪৮	৯৩৪	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১২৬	৯৩৫	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
১৩২	৯৩৬	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
৭৯	৯৩৭	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৩৯	৯৩৮	০.৭০০০	০.৭০০০	পূর্ণ
৫১	৯৩৯	০.২৩০০	০.২৩০০	পূর্ণ
৫১	৯৪০	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
১৬০	৯৪১	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৩৯	৯৪২	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৭৫	৯৪৩	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৭৫	৯৪৪	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১২৭, ১৫৭	৯৪৬	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৯৫	৯৪৭	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
৯৫	৯৪৮	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
১০২	৯৪৯	০.১৪০০	০.১৪০০	পূর্ণ
৬১	৯৫০	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৬৬	৯৫১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
১৩৯	৯৫২	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
৫১	৯৫৩	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১২৩	৯৫৪	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১২৪	৯৫৫	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
১৯৭	৯৫৬	১.১৮০০	১.১৮০০	পূর্ণ
৯৮, ১১১, ১৩৯, ১১৬	৯৫৭	০.৭৩০০	০.৭৩০০	পূর্ণ
৪১	৯৫৮	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৯.১৭০০	
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	৫৬.৯৪৫০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৫৬.৯৪৫০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৬/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন জোয়ানের পাড়া মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : জোয়ানের পাড়া, জে, এল নং : ১৩৭, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৯৬	২৪৯	০.৫২০০	০.৩১০০	আংশিক
২২৫	২৫০	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
২২২, ২২৩	২৫১	০.৭০০০	০.৫৫০০	আংশিক
১৬১	২৬২	০.৩৪০০	০.১১০০	আংশিক
১৪০	২৬৩	০.১৭০০	০.০৭০০	আংশিক
১৬১	২৬৪	০.১৪০০	০.১১৫০	আংশিক
৮৭	২৬৫	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
১১	২৬৬	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
১১	২৬৭	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৮৭	২৬৮	০.২২০০	০.১০৫০	আংশিক
২০৯	২৭৩	০.১০০০	০.০০২৫	আংশিক
৪৬	২৮৫	০.১২০০	০.০৭০০	আংশিক
২১৮	২৮৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
২৩১	২৮৭	০.৩৭০০	০.৩২০০	আংশিক
২৩০	২৮৮	০.৩৭০০	০.২৮০০	আংশিক
২২৬	২৮৯	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১৩	২৯০	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
৪৬	২৯১	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
২১৮	২৯২	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
১১৪	২৯৩	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
১৬২	২৯৪	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
১৪৫	২৯৫	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
১৯৪	২৯৬	০.৯৮০০	০.৯৮০০	পূর্ণ
২১৮	২৯৭	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৪৬	২৯৮	০.০৯০০	০.০৭০০	আংশিক
১৩৭	২৯৯	০.৫৪০০	০.৫১০০	আংশিক
১৫৩	৩০০	০.৩৮০০	০.৩১০০	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
১৪১	৩০১	০.১৬০০	০.১৬০০	পূর্ণ
২৩৩	৩০২	০.৩৭০০	০.৩৭০০	পূর্ণ
২৩৬	৩০৩	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
৯৭	৩০৪	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
১৭৪	৩০৫	০.১৫০০	০.১৫০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৮.৩৩২৫	
		মৌজার জের=	৮.৩৩২৫	
		ইজা=	৮.৩৩২৫	
১৩৭	৩০৬	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১৫	৩০৭	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
২২৬	৩০৮	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৯৮	৩০৯	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
১৫১	৩১০	০.২৮০০	০.০৭০০	আংশিক
২২৬	৩১২	০.১৪০০	০.১১০০	আংশিক
২১৮	৩১৩	০.১৭০০	০.০২০০	আংশিক
১৫১	৩১৪	০.৩৫০০	০.১৫০০	আংশিক
৪৬	৩১৫	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৩৭	৩১৬	০.৮৯০০	০.৮৯০০	পূর্ণ
২১৮	৩১৭	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
৪৬	৩১৮	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
০৫	৩১৯	০.৫৫০০	০.৫৫০০	পূর্ণ
৬৭	৩২০	০.৫৬০০	০.৫৬০০	পূর্ণ
১৫৬	৩২২	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
১৫৬	৩২৩	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৬১	৩২৪	০.৬৫০০	০.৬৫০০	পূর্ণ
৬১	৩২৫	০.৫০০০	০.৫০০০	পূর্ণ
১৯	৩২৬	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৬২	৩২৭	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
১১৮	৩২৮	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
১২৮	৩২৯	০.০৫০০	০.০৫০০	পূর্ণ
০২	৩৩০	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
৯০	৩৩১	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
৭২	৩৩২	০.৬২০০	০.৬২০০	পূর্ণ
১৩৭	৩৩৩	০.৫৭০০	০.৫৭০০	পূর্ণ
২০১	৩৩৪	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
২২৭	৩৩৫	০.৩৮০০	০.৩৮০০	পূর্ণ
১৮২	৩৩৬	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
১৫৩	৩৩৭	০.৪৯০০	০.০৪৫০	আংশিক
১৫৩	৩৩৮	০.৪৯০০	০.০৬০০	আংশিক
১৫৩	৩৩৯	০.৪৬০০	০.০৬০০	আংশিক
১৫৩	৩৪০	০.৫৩০০	০.০৩০০	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
১৫৩	৩৪১	০.৪৯০০	০.০৪০০	আংশিক
১৩৭	৩৪২	০.০৮০০	০.০১২৫	আংশিক
		পৃষ্ঠার মোট=	১০.৭৭৭৫	
		মৌজার জের=	১৯.১১০০	
		ইজা=	১৯.১১০০	
১৩৭	৩৪৩	০.৫৩০০	০.১১৫০	আংশিক
১৫৪	৩৭৫	০.২৭০০	০.০৩৫০	আংশিক
১৫৪	৩৭৬	০.২৭০০	০.২৭০০	আংশিক
১৭১	৩৭৭	১.৬৫০০	০.৫৪০০	আংশিক
১৭২	৩৭৮	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৪৯	৩৭৯	০.০৮০০	০.০৮০০	পূর্ণ
৪৯	৩৮০	০.০৮০০	০.০২০০	আংশিক
১১৮	৩৮১	০.২৬০০	০.২৩০০	আংশিক
১৩৭	৩৮২	০.৫২০০	০.৫১০০	আংশিক
১৬৫	৩৮৩	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
১১০	৩৮৪	০.১৯০০	০.১৯০০	পূর্ণ
৩৭, ৫০	৩৮৫	০.১০০০	০.১০০০	পূর্ণ
১১৮	৩৮৬	০.১১০০	০.১১০০	পূর্ণ
১১৮	৩৮৭	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
১৭০	৩৮৮	০.৫৯০০	০.৫৯০০	পূর্ণ
১১৭	৩৮৯	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
১১৭	৩৯০	০.০৩০০	০.০৩০০	পূর্ণ
১১৭	৩৯১	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
১১০	৩৯২	০.২২০০	০.২২০০	পূর্ণ
৬০	৩৯৩	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১১৮	৩৯৪	০.০৬০০	০.০৬০০	পূর্ণ
৫৯	৩৯৫	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
১৬৩	৩৯৬	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৫৯	৩৯৭	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৬০	৩৯৮	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১১৮	৩৯৯	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১১৮	৪০০	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
৫৯	৪০১	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৬১	৪০২	০.৯১০০	০.৯১০০	পূর্ণ
৬০	৪০৩	০.৩৪০০	০.৩৪০০	পূর্ণ
৬১	৪০৪	১.০৬০০	১.০৬০০	পূর্ণ
৫৮	৪০৫	০.২১০০	০.২১০০	পূর্ণ
১১৮	৪০৬	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
২১৫	৪০৭	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
১৯৭	৪০৮	০.৩০০০	০.৩০০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	৯.৮৬০০	
		মৌজার জের=	২৮.৯৭০০	
		ইজা=	২৮.৯৭০০	

১	২	৩	৪	৫
৯৫	৪০৯	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
২৬	৪১০	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
১২৮	৪১১	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
৪৪	৪১২	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
১১	৪১৩	০.৪০০০	০.৪০০০	পূর্ণ
১২	৪১৪	০.৮২০০	০.৮২০০	পূর্ণ
১২৭	৪১৫	০.৫১০০	০.৫১০০	পূর্ণ
২১৪	৪১৬	০.৩৬০০	০.৩৬০০	পূর্ণ
১০১	৪১৭	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৭৯	৪১৮	০.২৯০০	০.২৯০০	পূর্ণ
৩৫	৪১৯	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
০৬	৪২০	০.৬৭০০	০.৬৭০০	পূর্ণ
৪১	৪২১	০.৭২০০	০.৭২০০	পূর্ণ
১৮৬	৪২২	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
১৮৩	৪২৩	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
৪১	৪২৪	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
২১৬	৪২৫	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
২১৬	৪২৬	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
২২৭	৪২৭	০.৫৭০০	০.৫৭০০	পূর্ণ
৮৯	৪২৮	০.৫১০০	০.৫১০০	পূর্ণ
১৭	৪২৯	০.৮৬০০	০.৮৬০০	পূর্ণ
১২৯	৪৩০	০.৪৮০০	০.৪৮০০	পূর্ণ
১৪৩	৪৩১	০.৫৫০০	০.৫৫০০	পূর্ণ
১৪৩, ১৪৪	৪৩২	১.৩৮০০	১.৩৫০০	আংশিক
৭৭	৪৩৯	০.৪২০০	০.১৫০০	আংশিক
২২১	৪৪০	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
১৭৩	৪৪১	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
২২৮	৪৪২	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
২০৩	৪৪৩	০.২৭০০	০.২৭০০	পূর্ণ
১২৭	৪৪৪	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২০৫	৪৪৫	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
৩৬	৪৪৬	০.৩৫০০	০.৩৫০০	পূর্ণ
১৮১	৪৪৭	০.১৭০০	০.১৭০০	পূর্ণ
১৮৭	৪৪৮	০.৪৬০০	০.৪৬০০	পূর্ণ
		পৃষ্ঠার মোট=	১৪.২০০০	
		মৌজার জের=	৪৩.১৭০০	
		ইজা=	৪৩.১৭০০	
২৫	৪৪৯	০.৪১০০	০.৪১০০	পূর্ণ
২২৫	৪৫০	০.৪২০০	০.৪২০০	পূর্ণ
৫৪	৪৫১	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
৯১	৪৫২	০.৮০০০	০.৮০০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১৬	৪৫৩	০.৫৩০০	০.৫৩০০	পূর্ণ
৫৭	৪৫৪	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২৩	৪৫৫	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৭৭	৪৫৬	০.২৪০০	০.২৪০০	পূর্ণ
৪২	৪৫৭	০.৫৫০০	০.৫৫০০	পূর্ণ
১৮৫	৪৫৮	১.০১০০	১.০১০০	পূর্ণ
১৮৫	৪৫৯	০.০৭০০	০.০৭০০	পূর্ণ
৮৫	৪৬০	০.৬৫০০	০.৬৫০০	পূর্ণ
১০২	৪৬১	০.৭৫০০	০.৭৫০০	পূর্ণ
১২	৪৬২	০.৩৪০০	০.১৯০০	আংশিক
৩৫	৪৬৬	০.৯১০০	০.৫৭০০	আংশিক
১৭, ২০৩	৪৬৭	০.৫৮০০	০.৩৬০০	আংশিক
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	৫০.৭৫০০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৫০.৭৫০০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৭/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন হরিদাটা মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও ছকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : হরিদাহাটা, জে, এল নং : ১৪০, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৮২	১	০.৬৬০০	০.৬৬০০	পূর্ণ
৮৪	২	০.৬৯০০	০.৬৯০০	পূর্ণ
১৪	৩	০.৪৭০০	০.৪৭০০	পূর্ণ
৯২	৪	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
৬৪	৫	০.৪৩০০	০.৪৩০০	পূর্ণ
৭৭	৬	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৪৪	৭	০.১৮০০	০.১৮০০	পূর্ণ
৬২	৮	০.৪৪০০	০.৪৪০০	পূর্ণ
১৫	৯	০.৭৭০০	০.৭৭০০	পূর্ণ
৩৪	১০	০.৫৮০০	০.৫৮০০	পূর্ণ
৩৪	১১	০.৬৮০০	০.৬৮০০	পূর্ণ
৯৩	১২	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৩৮	১৩	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৭২	১৪	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
৩৪	১৫	০.৯৪০০	০.৯৪০০	পূর্ণ
৩৪	১৬	০.২৮০০	০.২৮০০	পূর্ণ
৩৪	১৭	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৩৪	১৮	০.৭৩০০	০.৭৩০০	পূর্ণ
৩৪	১৯	০.৯৩০০	০.৯৩০০	পূর্ণ
৫৪	২০	০.৩৯০০	০.৩৯০০	পূর্ণ
৭৩	২১	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
৭৩	২২	১.২৫০০	১.২৫০০	পূর্ণ
৫৩	২৩	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৬০	২৪	০.৫৯০০	০.৫৯০০	পূর্ণ
৮১	২৫	০.২৫০০	০.২৫০০	পূর্ণ
৩০	২৬	০.৩২০০	০.৩২০০	পূর্ণ
৪২	২৭	০.৩১০০	০.৩১০০	পূর্ণ
৩০	২৮	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
৪২	২৯	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
৩৪	৩০	০.৭৫০০	০.৪৩০০	আংশিক
৩৪	৩১	০.৫২০০	০.৫২০০	পূর্ণ
২৯	৩২	০.৪৩০০	০.১৩০০	আংশিক
৪	৩৭	০.২৩০০	০.১৫০০	আংশিক
৪	৩৮	০.০৯০০	০.০২০০	আংশিক
৪	৩৯	০.০৯০০	০.০৯০০	পূর্ণ
৯৫	৪০	০.৩৯০০	০.৩৫৫০	আংশিক
৮৩	৪১	০.১৯০০	০.০১০০	আংশিক
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	১৬.২২৫০	একর

অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=১৬.২২৫০ একর।

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৮/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন ছোনটিয়া মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : ছোনটিয়া, জে, এল নং : ১৪১, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
১২৭১	১	০.৫৪০০	০.৫৪০০	পূর্ণ
১৪৩৬	২	১.৮১০০	১.৮১০০	পূর্ণ
৪৬৬	৩	০.৯০০০	০.৬০০০	আংশিক
৪৫	৯	০.৮৪০০	০.৮৪০০	পূর্ণ
১৬১৬	১০	০.৩৩০০	০.৩৩০০	পূর্ণ
		অত্র এল, এ কেসে মোট=	৪.১২০০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৪.১২০০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

অধিগ্রহণ মামলা নং-১৯/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি জামালপুর জেলার সদর উপজেলাধীন গান্ধাইল মৌজায় জামালপুর জেলায় “জামালপুর অর্থনৈতিক অঞ্চল” প্রতিষ্ঠা শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা : গান্ধাইল, জে, এল নং : ১১৫, উপজেলা : জামালপুর সদর, জেলা : জামালপুর।

বি, আর, এস খং নং	বি, আর, এস দাগ নং	দাগের মোট জমির পরিমাণ (একরে)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫
৭০, ২১৯	৩৫৭	১.৫০০০	১.০২৫০	আংশিক
৬০	৩৫৯	০.৬০০০	০.৬০০০	পূর্ণ
২১৯	৩৬০	০.২৬০০	০.২৬০০	পূর্ণ
২১৯	৩৬১	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
৩১০	৩৬২	০.১৩০০	০.১৩০০	পূর্ণ
১০৩	৩৬৩	০.৪৫০০	০.৪৫০০	পূর্ণ
১০৩	৩৬৪	০.২০০০	০.২০০০	পূর্ণ
২৫১	৩৬৫	০.৬৩০০	০.৩০০০	আংশিক
২৫১	৩৬৬	০.৬০০০	০.৬০০০	পূর্ণ
২৮৯	৩৬৭	০.৫০০০	০.২৮০০	আংশিক
৬২	৩৬৮	০.৪০০০	০.০৮০০	আংশিক
২৮৯	৩৬৯	০.১০০০	০.০১০০	আংশিক
৬৮	৩৭০	০.১১০০	০.০০৫০	আংশিক
৩৩৪	৩৮১	০.৪৫০০	০.০৩০০	আংশিক
১৮০	৩৮২	০.৪৮০০	০.৪৬০০	আংশিক
২৮৬	৩৮৩	০.১৫০০	০.০৬০০	আংশিক
২৮৬	৩৮৫	০.৪৫০০	০.০৫০০	আংশিক
		অত্র এল, এ কেসে মোট =	৪.৬৭০০	একর
অত্র এল, এ কেসে মোট জমির পরিমাণ=৪.৬৭০০ একর।				

অধিগ্রহণকৃত জমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জামালপুর এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

খন্দকার মোহাম্মদ আব্দুল্লাহ আল মাহমুদ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ফেনী
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) সম্পত্তি
বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০৬/২০১৫-২০১৬

ফরম-ঘ

(৫নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি ফেনী জেলার সোনাগাজী উপজেলায় “কুমিল্লা জোনের নোয়াখালী সড়ক বিভাগাধীন সোনাগাজী-ওলামাবাজার-চরদরবেশ-কোম্পানীগঞ্জ সড়ক (জেড-১৪৩৪) এর

৬ষ্ঠ (অংশ) কিলোমিটারে ছোট ফেনী নদীর উপর ৪৭৮.১৭১ মিটার পিসি গার্ডার সেতুর পূর্ব পার্শ্বের সংযোগ সড়ক নির্মাণ প্রকল্প” এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ এবং হুকুম দখল অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলে গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে প্রত্যাপী সংস্থার অনুকূলে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-ফেনী, উপজেলা-সোনাগাজী, মৌজা-পশ্চিম চরদরবেশ, জে, এল নং-৯৯/৯০।

খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দিয়ারা দাগ	শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
১, ৮৫, ৩৪৯	১২০৪	নাল	০.০৯০০
১, ৩৪৮	১২০৩	নাল	০.১৪০০
১, ৩৪৯	১২০২	নাল	০.১৩০০
১, ৩২	১২০৮	নাল	০.৩০০০
		চালা	০.৩৩০০
১	১২৬৮	নাল	১.১৮৫০
		ভিটা	০.০৭০০
		চালা	০.৬১০০
		পুকুর	০.০৬৫০

মোট জমির পরিমাণ = ২.৯২০০ একর

মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান
জেলা প্রশাসক।

১৯৮২ সনের (১৯৮২ সনের ২নং অধ্যাদেশ) সম্পত্তি
বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ মামলা নং-০৮/২০১৫-১৬
ফরম-“ঘ”
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত
তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি ফেনী জেলার সোনাগাজী উপজেলায়
কুমিল্লা জোনের নোয়াখালী সড়ক বিভাগাধীন সোনাগাজী-ওলামা
বাজার-চরদরবেশ-কোম্পানীগঞ্জ সড়ক (জেড-১৪৩৪) এর ৬ষ্ঠ
(অংশ) কিলোমিটারে ছোট ফেনী নদীর উপর ৪৭৮.১৭১ মিটার

পিসি গার্ডার সেতুর পশ্চিম পার্শ্বের “সংযোগ সড়ক” নির্মাণ প্রকল্প
এর অনুকূলে বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং
তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুম দখল
অধ্যাদেশ ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা
অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ
প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা
অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে
প্রত্যাপী সংস্থার অনুকূলে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-
দায়িত্বমুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-ফেনী, উপজেলা-সোনাগাজী, মৌজা-পশ্চিম চরদরবেশ,
জে. এল নং-৯৯/৯০

খতিয়ান নং (দিয়ারা)	দিয়ারা দাগ	শ্রেণি	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একরে)
৬৫১	১০৩৯	নাল	০.১০০০
		ভিটা	০.৩০০০
১, ২০৩, ৮৫	১০৪০	নাল	০.১০০০
		ভিটা	০.০৩০০
১, ২০৩, ৮৫	১০৪১	নাল	০.৫৫০০
১, ২০৩, ৮৫	১০৪১	ভিটা	০.১০০০
১, ৮৫, ২০৩	১০৪২	নাল	১.০৯০০
		ভিটা	০.৫০০০
৫৩৭	১০৪৪	ভিটা	০.১৫০০
		পুকুর	০.০৬০০

সর্বমোট জমির পরিমাণ = ২.৯৮০০ একর

মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, চট্টগ্রাম
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

১৯৮২ সনের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ

এল, এ মামলা নম্বর-১৩/২০১৬-১৭

ফরম-“ঘ”

(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী
১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও লুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান
করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে
অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম-পটিয়া, জে.এল নম্বর-৯৮, উপজেলা-পটিয়া, জেলা-চট্টগ্রাম।

বি.এস খতিয়ান নং	বি.এস দাগ নম্বর	দাগে মোট জমির পরিমাণ (একর)	জমির শ্রেণি	অংশ	অধিগ্রহণকৃত ও দখল হস্তান্তরিত জমির পরিমাণ (একর)
১	২	৩	৪	৫	৬
৯২৮	২১৯	০.৭৬০০	নাল	আংশিক	০.৫৭৪০
৬০৮, নামজারী খতিয়ান-২০৯৪, ২১৬১, ২২১০, ২২৩০, ২২৮৮, ২৪৩০, ২৪৮৯, ২৫২৯, ২৬৭২, ২৭১৪, ৩০১৬	২২৮	০.৪৬০০	নাল	পূর্ণ	০.৪৬০০
৯০৯, নামজারী খতিয়ান-২১৬১, ২২১০, ২২৮৮, ২৪৮৯, ২৫২৯, ২৬৭২, ২৭১৪, ৩০১৬	২২৯	০.৪২০০	নাল	পূর্ণ	০.৪২০০
৬১৪	২৩০	০.১৫০০	নাল	পূর্ণ	০.১৫০০
৬১৪	২৩১	০.৪০০০	নাল	পূর্ণ	০.৪০০০
১০৮৪	২৫২	০.৬৮০০	নাল	আংশিক	০.৫৩৮০
১৩৫১	৩৯০	০.০২০০	নাল	পূর্ণ	০.০২০০
১৩৫১	৩৯১	০.০২০০	নাল	পূর্ণ	০.০২০০
১৩৫১	৩৯৪	০.০৪০০	নাল	পূর্ণ	০.০৪০০
১৩৬৪, নামজারী খতিয়ান-২১২৩	৩৯৫	০.১০০০	নাল	পূর্ণ	০.১০০০
৮১৮, নামজারী খতিয়ান-১৬২৮	৩৯৬	০.১১০০	নাল	পূর্ণ	০.১১০০
১২	৩৯৭	০.১৮০০	নাল	পূর্ণ	০.১৮০০
৯২৮	৩৯৮	০.৫৩০০	নাল	পূর্ণ	০.৫৩০০
১৩১৭	৩৯৯	০.১৬০০	নাল	পূর্ণ	০.১৬০০
১৪৪৫, নামজারী খতিয়ান-২৩২৩, ২৪৩৭	৪০০	১.৪৯০০	নাল	আংশিক	১.২৬৮০
মোট =					৪.৯৭০০ একর

মোহাম্মদ ইলিয়াস হোসেন
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার
ভূমি অধিগ্রহণ শাখা-২
১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ
এল. এ কেস নং-০৯/২০১৬-২০১৭
ফরম-“ঘ”
৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য
ঘোষণা
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নোক্ত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপ-ধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজার নাম-মাতার বাড়ী, জে. এল নং-০১, উপজেলা-মহেশখালী, জেলা-কক্সবাজার।

বি.এস খতিয়ান নং	বি.এস দাগ নং	বি.এস দাগে মোট জমি	অধিগ্রহণকৃত জমি (একর)	অংশ
১	২	৩	৪	৫
৯১৯	৩২৫৪	০.২১	০.০২০	আংশিক
৭৪৯	৩২৫৫	০.২৭	০.২৭০	পূর্ণ

১	২	৩	৪	৫
১১৮৭	৩২৫৬	০.৩১	০.০৩০	আংশিক
২০০৬	৩২৫৭	০.৮৩	০.৩৩০	আংশিক
১৭২২	৩২৬০	০.০৫	০.০৩০	আংশিক
১৭২২	৩২৬১	০.১১	০.০৯০	আংশিক
১৭২২	৩২৬২	০.০৪	০.০২০	আংশিক
৯৫৮	৩২৬৩	০.১৭	০.০৯০	আংশিক
৭১৮	৩২৬৪	০.১৬	০.১৫০	আংশিক
৯৫৮	৩২৬৫	০.১৯	০.০১০	আংশিক
২১০৪	৩২৮০	১.৮৭	০.৬১০	আংশিক
১৮৭৫	৩২৮১	০.২৯	০.১৪০	আংশিক
১২১৮	৩২৮২	০.৩৫	০.১৭০	আংশিক
১৫৫১	৩২৮৪	০.৫৩	০.০৫০	আংশিক
৭৪৫	৩৩৩৬	১.০৩	০.৫০০	আংশিক
৭৪১	৩৬০৫	০.০৭	০.০৫০	আংশিক
৭৪১	৩৬০৬	০.০৩	০.০০৫০	আংশিক
৭৪১	৩৬০৭	০.০৮	০.০৮০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬০৮	০.০৯	০.০৯০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬০৯	০.০৪	০.০৪০	পূর্ণ
২০৮০	৩৬১০	০.০৮	০.০৫০	আংশিক
২০৮০	৩৬১১	০.০৫	০.০৩০	আংশিক
৭৪১	৩৬১২	০.১২	০.১১০	আংশিক
৭৪১	৩৬১৩	০.১৩	০.০১০	আংশিক
৭৪১	৩৬১৪	০.১২	০.০৩০	আংশিক
৭৪১	৩৬১৫	০.১২	০.১২০	পূর্ণ
২০৮০	৩৬১৬	০.০৯	০.০৪০	আংশিক
২০৮০	৩৬১৭	০.০৬	০.০৩০	আংশিক
৭৪১	৩৬১৮	০.০৬	০.০৬০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬১৯	০.০৮	০.০৪০	আংশিক
১৫৯৮	৩৬২৬	০.২২	০.০২০	আংশিক
১৫৯৮	৩৬২৭	০.১৯	০.০২০	আংশিক
১৫৯৮	৩৬২৮	০.১৯	০.০২০	আংশিক
১৫৯৮	৩৬২৯	০.৬৪	০.০৫০	আংশিক
১৭২২	৩৬৩১	০.০৬	০.০১০	আংশিক
১১৮৭	৩৬৪১	০.৩৩	০.২৭০	আংশিক
১১৮৭	৩৬৪২	০.০৯	০.০৯০	পূর্ণ
১১৮৭	৩৬৪৩	০.০৮	০.০৭০	আংশিক
১১৮৭	৩৬৪৪	০.১৯	০.১৭০	পূর্ণ
১১৮৭	৩৬৪৫	০.০৮	০.০৮০	পূর্ণ
১১৮৭	৩৬৪৭	০.১৩	০.১১০	আংশিক
১১৮৭	৩৬৪৮	০.১৪	০.১১০	আংশিক
১১৮৭	৩৬৪৯	০.১৩	০.১৩০	পূর্ণ
১১৮৭	৩৬৫০	০.০৮	০.০৮০	পূর্ণ
১১৮৭	৩৬৫১	০.১৭	০.১২০	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
১৫৯৮	৩৬৫২	০.০৮	০.০৮০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬৫৩	০.০৯	০.০৯০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬৫৪	০.১৩	০.১১০	আংশিক
৭৪১	৩৬৫৫	০.১৩	০.০৯০	আংশিক
৭৪১	৩৬৫৬	০.১৬	০.১৬০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬৫৭	০.১১	০.১১০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬৫৮	০.০৮	০.০৬০	আংশিক
৭৪১	৩৬৬২	০.০৮	০.০৭০	আংশিক
৭৪১	৩৬৬৩	০.১০	০.১০০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬৬৪	০.১১	০.০৮০	আংশিক
৭৪১	৩৬৬৫	০.০৯	০.৫০	আংশিক
৭৪১	৩৬৬৬	০.০৯	০.০৯০	পূর্ণ
৭৪১	৩৬৬৭	০.০৯	০.৯০	পূর্ণ
২০৮০	৩৬৬৮	০.১৫	০.০৪০	আংশিক
৭৪১	৩৬৭২	০.২৫	০.০১০	আংশিক
০১	৩৭৬০	০.৩২	০.০৫০	আংশিক
২১৩৭	৩৭৯৮	১.৯৩	০.৩৮০	আংশিক
১২৬০	৩৮০০	০.৫০	০.১৪০	আংশিক
১১৩৮	৩৮০৪	১.৬৪	০.৫৬০	আংশিক
১১৩৭	৩৮০৭	০.২৬	০.১১০	আংশিক
১১৩৮	৩৮০৮	০.০৪	০.০১০	আংশিক
৩৭১, ১০৪৯	৩৮১৯	৩.২৯	০.৩৫০	আংশিক
১১৮১, ১৪৫১	৩৮৭৪	৩.৮৪	০.৫৩০	আংশিক
১৭২৬	৩৯৬৪	১.২৯	০.৩৫০	আংশিক
০১	৩৯৬৬	০.৩৮	০.১৭০	আংশিক
০১	৩৯৬৭	২.১৩	০.০৫০	আংশিক
১০৪৪	৩৯৬৮	০.৭৬	০.১৬০	আংশিক
১৭২৬	৩৯৬৯	০.৫৩	০.১৭০	আংশিক
১৪৫১	৩৯৭১	৩.২৯	০.১৫০	আংশিক
১০৪৯, ১০৫৮	৩৯৭২	২.১৩	০.৬৭০	আংশিক
১০৪৯	৩৯৭৩	০.৫২	০.২৬০	আংশিক
১১৩৯	৩৯৭৪	০.১৪	০.০৪০	আংশিক
১১৩৯, ১১৪০	৩৯৭৫	০.৫২	০.১৫০	আংশিক
০১	৪০৭৫	০.৩৮	০.০৫০	আংশিক
১৭২৬	১৩২৫৫	০.৪৩	০.১৩০	আংশিক
১৭২৬	১৩২৫৯	০.২৩	০.১৬০	আংশিক
০১	১৩২৬০	০.৩৬	০.০৪০	আংশিক
০১	১৩২৬২	০.১০	০.০৬০	আংশিক
০১	১৩২৬৩	০.০৮	০.০৭০	আংশিক
০১	১৩২৬৪	০.১১	০.১১০	পূর্ণ
০১	১৩২৬৫	০.৩২	০.০৭০	আংশিক
০১	১৩২৬৬	০.৩৯	০.০৮০	আংশিক
০১	১৩২৬৭	০.৮০	০.১৩০	আংশিক
০১	১৩২৬৮	০.৭৬	০.১২০	আংশিক

১	২	৩	৪	৫
১, ১৫৭১	১৩২৮১	৩.০৫	০.০০৫০	আংশিক
০১	১৩২৮২	১.৬৫	০.২০০	আংশিক
০১	১৩২৮৪	৪.৬৭	০.৮০০	আংশিক
০১	১৩২৮১	০.১৭	০.০৭০	আংশিক
১৭৪১	১৩৫০২	০.১৭	০.০৭০	আংশিক
১১৩৯	১৩৫০৩	১.২৪	০.৫৬০	আংশিক
১১৩৯	১৩৫০৫	০.৪৭	০.০৮০	আংশিক
৪০	১৩৫৩৫	০.৭০	০.৫২০	আংশিক
২৮১	১৩৮৭৩	২.৪০	১.২৫০	আংশিক
মোট =			১৪.৭৫ একর	

মোট = জমির পরিমাণ ১৪.৭৫ একর।

মোঃ কামাল হোসেন
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)
এল.এ মামলা নং-১১/১৬-১৭
ফরম-“ঘ”

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তিসমূহ যাহা ১৯৮২ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ দুই নম্বর অধ্যাদেশের (২/১৯৮২) এর ১০ ধারার অধীন হুকুম দখল করার সিদ্ধান্ত লওয়া হইয়াছে এবং হুকুম দখলকৃত সম্পত্তির ক্ষতিপূরণের টাকা প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণের টাকা প্রদান করা বাঞ্ছনীয়।

সেহেতু, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ (২) উপ-ধারা মোতাবেক আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী এই মর্মে সন্তুষ্ট হইয়া ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তিসমূহ এতদ্বারা হুকুম দখল হিসাবে গণ্য হইল এবং সমুদয় সম্পত্তির সকল প্রকার দায়-দেনা মুক্ত অবস্থায় সরকারের উপর অর্পিত হইল।

হুকুম দখলকৃত ভূমির নকশা ভূমি অধিগ্রহণ শাখা, সিলেট এ দেখা যাইতে পারে।

তফসিল

জেলা-সিলেট, উপজেলা-ওসমানীনগর, মৌজা-বেগমপুর, জে. এল নং-৬২।

বিএস খতিয়ান নং	বিএস দাগ নং	পরিমাণ (একর)
৩০৮	১২৬৩ (পূর্ণ)	০.২৯
২৬৬	১২৬৪ (অংশ)	০.০১
৩০৮	১২৬৫ (অংশ)	০.১০
মোট =		০.৪০ একর

মোহাম্মদ আবদুল্লাহ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

ভূমি অধিগ্রহণ মামলা নং-০৫/২০১৭-১৮
ফরম-“ঘ”
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসিল বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করতে হবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ, ১৯৮২ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হয়েছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হবে বলে গণ্য হয়েছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উপরোক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করছি যে, উক্ত সম্পত্তিসমূহ বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হল এবং ইহা সর্ব প্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হয়ে সরকারের উপর অর্পিত হল।

তফসিল

জেলা-সিলেট, উপজেলা-বিয়ানীবাজার, মৌজা-ফতেপুর,
জে. এল নম্বর-১০৭

এস, এ দাগ নম্বর	ভূমির পরিমাণ (একরে)
৭৪৩ অংশ	০.১৬
৭৪৪ অংশ	০.১৫
৭৪৫ অংশ	০.২০
৭৫০ অংশ	০.৪৯
মোট =	১.০০ একর

অধিগ্রহণকৃত ভূমির নকশা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যেতে পারে।

মোহাম্মদ আবদুল্লাহ
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ।
(এল, এ, শাখা)

ভূমি অধিগ্রহণ কেস নং-০৭/২০১৭-১৮
ফরম-“ঘ”
(নেং বিধি দ্রষ্টব্য)
(ঘোষণা)
[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন তফসীল বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন, ২০১৭ (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত আইনের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং ইহা সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-নওগাঁ, উপজেলা-সাপাহার, মৌজা-সাপাহার, জে. এল.

নং-১৩৪।

আর.এস. খ. নং	আর.এস. দাগ নং	মোট জমির পরিমাণ (একর)	অধিগ্রহণকৃত জমির পরিমাণ (একর)
১৬৬	৫৫৫	৩.৩৫	০.৩৩

মোট জমির পরিমাণ কম/বেশী = ০.৩৩ একর।

ভূমি নব্বা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ এর ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোঃ মিজানুর রহমান
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়

বগুড়া।

(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)

এল এ কেস নং-০৫/পিজিসিবি/২০১৭

ফরম-“ঘ”

(৫ বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা অনুযায়ী]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সালের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ০২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-ছিলিমপুর, জে. এল নং-১২২, উপজেলা-বগুড়া সদর, জেলা-বগুড়া।

এম, আর, আর খতিয়ান নং	দাগ নং	প্রস্তাবিত জমির পরিমাণ (একরে)
১	২	৩
১২৭	৯৩৫	০.৩৪৫০
১৬১	৯৩৬	০.০৪০০
১১০	৯৩৮	০.৩৭০০
২৪২	৯৪০	০.০৭০০
২৪২	৯৪৪	০.০৬৫০

১	২	৩
২৭৩, ২৭৫	৯৪১	০.৩৫০০
২৩১	৯৪২	০.৩৫০০
২৭৩	৯৪৩	০.১৭৫০
৮৭, ৮৮	১৩৩০	০.২৫০০
১৩২	১৩৩১	০.০৬০০
১৩৫	১৩৩২	০.২৪৫০
১৭১, ১৭২	১৩৩৩	০.২৬০০
১১৫	১৩৩৪	০.২৮০০
১৭৩	১৩৩৫	০.২৪০০
১৬০	১৩৩৬	০.২৪০০
২২	১৩৩৭	০.০৯৫০
সর্বমোট জমির পরিমাণ =		৩.৪৩৫০ একর

আলীমুন রাজীব

অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

এল. এ কেস নং-০২/সওজ/২০১৭

ফরম-“ঘ”

(৫ বিধি দ্রষ্টব্য)

ঘোষণা

[১১(২) ধারা অনুযায়ী]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্ন উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ১৯৮২ সালের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ০২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি এতদ্বারা ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

মৌজা-হামিদপুর, জে. এল নং-১১৬, উপজেলা-গাবতলী, জেলা-বগুড়া।

খতিয়ান নং এম আর আর	দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
৩৪২	২১৭২	০.০২০৫
৩২৩	২১৭৩	০.০২৪১
৩২৩	২১৭৫	০.০৫৩৫
২৮৫	২১৭৬	০.০২০০
২৮২	২১৭৯	০.০০১০
৩৫৮	২২৪৯	০.০০৯২
মোট =		০.১২৮৩ একর

মৌজা-গোড়দহ, জে, এল নং-১১৫, উপজেলা-গাবতলী,
জেলা-বগুড়া।

খতিয়ান নং এম আর আর	দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
৬১, ১১৬, ১২২	১	০.০৫২০
মোট =		০.০৫২০ একর

মৌজা-সোন্দাবাড়ি, জে, এল নং-১০৯, উপজেলা-গাবতলী,
জেলা-বগুড়া।

খতিয়ান নং এম আর আর	দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
-	৫৩২	০.০১৫৫
২০৭	৫৩৩	০.০৫৭০
-	৫৩৪	০.০১১৭
২০৭	৫৩৭	০.০০৬৫
২০৭	৫৩৮	০.০০৪০
২০৭	৫৩৯	০.০০৩৫
২০৭	৫৭৩	০.০১৮০
১৬৪	৫৭৪	০.০১৯৫
-	৫৭৯	০.০২৩৫
১৬৩	৫৮০	০.০৩৭০
মোট =		০.১৯৬২ একর

মৌজা-বেগুনী, জে. এল নং-১৪৫, উপজেলা-গাবতলী,
জেলা-বগুড়া।

খতিয়ান নং এম আর আর	দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
১১৬	২১	০.০১০২
৩৪৯	২৩	০.০৬৩৩
৬৫৩, ৬৫৪	৪৬২	০.০০৮৫
-	৪৬৩	০.০৩০০
৩৪৯, ৪১৫	৪৬৪	০.০৩৪৬
মোট =		০.১৪৬৬ একর

মৌজা-জয়ভোগা, জে. এল নং-১৪২, উপজেলা-গাবতলী,
জেলা-বগুড়া।

খতিয়ান নং এম আর আর	দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
৯৫	২৭০৯	০.০২১৫
৯৫, ৯৬	২৭১০	০.০৪৭৬
২৫২	২৭৩০	০.০১৬০
২৫২	২৭৩১	০.০১৭০
২০১	২৭৩৩	০.০৩৪০
৩১৫	২৭৩৪	০.০০৭৫
৯২	২৭৫৩	০.০০৩০
মোট =		০.১৪৬৬ একর

মৌজা-ফুলবাড়ি, জে. এল নং-১১৬, উপজেলা-সারিয়াকান্দি,
জেলা-বগুড়া।

খতিয়ান নং এম আর আর	দাগ নং	জমির পরিমাণ (একরে)
১১৭১	১৮১৫	০.০১২৫
৩৯	১৮২০	০.০৬২০
৩৯	১৮২৮	০.০৪২০
৮২২	১৮২৩	০.০২০০
-	১৮২৪	০.১২২০
১৮৭৪	১৮২৫	০.১২০০
৮১২	১৮২৬	০.০৩০০
৮১২	১৮২৭	০.০২৩৫
১	১৮২৯	০.০৫৫০
-	১৯০৪	০.০৮৫০
১১২০	১৯২৬	০.৩৬৫০
৭৫৪	৮০০১	০.০৪২৫
৭৫৪	৮০০২	০.১১৩৩
মোট =		১.০৯২৮ একর

সর্বমোট জমির পরিমাণ = (০.১২৮৩ + ০.০৫২০ + ০.১৯৬২ +
০.১৪৬৬ + ০.১৪৬৬ + ১.০৯২৮) = ১.৭৬২৫ একর।

আলীমুন রাজীব
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম
(ভূমি অধিগ্রহণ শাখা)
১৯৮২ সালের সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ
মামলা নং-০৭/২০১৬-১৭
ফরম-“ঘ”
(৫ নং বিধি দ্রষ্টব্য)
ঘোষণা
[১১(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং
তদানুযায়ী ১৯৮২ সালের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল অধ্যাদেশ (১৯৮২ সনের ২ নং অধ্যাদেশ) এর ১০ ধারা অনুসারে উহার
ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১১ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে
অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-কুড়িগ্রাম, উপজেলা-নাগেশ্বরী, মৌজা-পশ্চিম নাগেশ্বরী, জে. এল নং-২৮।

খতিয়ান নং	দাগ নং	দাগের মোট জমি (একরে)	শ্রেণি	আংশিক/পূর্ণ	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)
১	২	৩	৪	৫	৬
১১১৭	২৮৯	০.২০	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২০
১১২৮	২৯০	০.২১	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২১
১১২৮	২৯১	০.২৫	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২৫
১১২৮	২৯২	০.৩২	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.৩২
৬০১	২৯৩	০.২০	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২০
৬০১	২৯৪	০.১২	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.১২
৬০২	২৯৫	০.২৬	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২৬
৬০২	২৯৬	০.২৩	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২৩
৬০২	২৯৭	০.২৫	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২৫
৬০২	২৯৮	০.২৬	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.২৬
৬০৬	৩০৪	০.২৪	ডাঙ্গা	আংশিক	০.২০
৬০২	৩০৬	০.২৫	ডাঙ্গা	আংশিক	০.২০
..	৩০৭	০.৩৪	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.৩৪
৬১৮	৩০৮	০.০২	ডাঙ্গা	পূর্ণ	০.০২
..	৩০৯	১.০১	ডাঙ্গা	আংশিক	০.৮৫
মোট =					৩.৯১ একর

দাগসূচী ও ভূমি নক্সা অত্র কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোছাঃ সুলতানা পারভীন
জেলা প্রশাসক।

স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুমদখল আইন, ২০১৭ মোতাবেক অধিগ্রহণ মামলা নং-০১/২০১৭-১৮

ফরম-ঘ

ঘোষণা

[১৩(২) ধারা মোতাবেক]

যেহেতু, এই মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হইয়াছে যে, নিম্নে উল্লিখিত তফসিলে বর্ণিত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করিতে হইবে এবং তদানুযায়ী ২০১৭ সনের স্থাবর সম্পত্তি অধিগ্রহণ ও হুকুম দখল আইন (২০১৭ সনের ২১ নং আইন) এর ১১ ধারা অনুসারে উহার ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইয়াছে অথবা ক্ষতিপূরণ প্রদান করা হইবে বলিয়া গণ্য হইয়াছে।

সেহেতু, এক্ষণে, উক্ত অধ্যাদেশের ১৩ ধারার (২) উপধারা অনুযায়ী আমি ঘোষণা করিতেছি যে, উক্ত সম্পত্তি বাধ্যতামূলকভাবে অধিগ্রহণ করা হইল এবং সর্বপ্রকার দায়-দায়িত্ব মুক্ত হইয়া সরকারের উপর অর্পিত হইল।

তফসিল

জেলা-কুড়িগ্রাম, উপজেলা-রাজিবপুর, মৌজা-চর রাজিবপুর, জে.এল. নং-৪৫

খতিয়ান নং	দাগ নং	দাগের মোট জমি (একরে)	শ্রেণি	আংশিক/পূর্ণ	অধিগ্রহণকৃত জমি (একরে)
৭৬৯	৪১৪৫	০.৮৪	দলা	আংশিক	০.০৮

দাগসূচী ও ভূমি নক্সা অত্র কার্যালয়ের ভূমি অধিগ্রহণ শাখায় দেখা যাইতে পারে।

মোছাঃ সুলতানা পারভীন
জেলা প্রশাসক।

জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুড়িগ্রাম
(রাজস্ব শাখা)

সায়রাত মহাল ঘোষণা সংক্রান্ত বিজ্ঞপ্তি
মিস কেস (সায়রাত মহাল ঘোষণা) নং-২৬/১৮।

যেহেতু, নিম্ন তফসিল বর্ণিত বিল শ্রেণির জমি এস, এ রেকর্ডে ব্যক্তিমালিকানাধীনে রেকর্ড প্রচারিত হয়।

এবং

যেহেতু, উক্ত বিল শ্রেণির জমি রাষ্ট্রীয় অধিগ্রহণ ও প্রজাস্বত্ব আইন, ১৯৫০ এর ২০ (২ক) ও (২খ) মোতাবেক অধিগ্রহণ ছাড়াই অধিগ্রহণ হিসেবে গণ্য হয়ে বাংলাদেশ সরকার পক্ষে কালেক্টর, কুড়িগ্রাম এর উপর সম্পূর্ণ দায়মুক্তভাবে ন্যস্ত হয়েছে এবং আর, এস রেকর্ডে ১নং সরকারি খাস খতিয়ানে অন্তর্ভুক্ত হয়েছে।

এবং

যেহেতু, উক্ত বিল শ্রেণির জমি স্থানীয়ভাবে “ভৈরবী বিল” নামে পরিচিত এবং নীতিমালা অনুযায়ী ব্যবহার না হয়ে যথেষ্টভাবে ব্যবহৃত হয়ে আসছে।

সেহেতু, উক্ত বিল শ্রেণির জমি সূষ্ঠা ব্যবস্থাপনার জন্য সায়রাত মহাল ব্যবস্থাপনা অধ্যাদেশ, ১৯৫৯ (১৯৫৯ সালের ৬নং অধ্যাদেশ) এর ২ অনুচ্ছেদ মোতাবেক সায়রাত মহাল (জলমহাল) হিসেবে ঘোষণা করা হল।

তফসিল

জেলা-কুড়িগ্রাম, উপজেলা-নাগেশ্বরী, ইউনিয়ন-রায়গঞ্জ,
মৌজা-রায়গঞ্জ, জে. এল নং-০৬।

এস, এ খতিয়ান	দাগ	শ্রেণি	জমির পরিমাণ (একরে)
এস, এ ১১	১৫২৭	বিল	০৮.৩৭
আর, এস ০১	৪১৩৪	বিল	০৮.৩৭

সায়রাত মহালটির নক্সা সংশ্লিষ্ট সহকারী কমিশনার (ভূমি) এর কার্যালয় এবং এ কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে।

মোছাঃ সুলতানা পারভীন
জেলা প্রশাসক।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৬ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৩০.৫৬৭০.০০০.০৯.০০৪.১৮-৮৭৯—যেহেতু মানিকগঞ্জ জেলার সাটুরিয়া উপজেলাধীন ০৩ নং বালিয়াটা ইউনিয়নের ০৮ নং ওয়ার্ডের নির্বাচিত সদস্য মোঃ সামছুল হক, পিতা-মৃত ছুরত আলী, মাতা-মৃত রাজিয়া খাতুন, গ্রাম-বালিয়াটা, ডাকঘর-বালিয়াটা, উপজেলা-সাটুরিয়া, জেলা-মানিকগঞ্জ গত ১৪-১১-২০১৮ তারিখে হৃদরোগে আক্রান্ত হয়ে মৃত্যুবরণ করেন (ইন্সলিগ্নাহে ওয়া ইন্সলাইহে রাজিউন)। সেহেতু স্থানীয় সরকার ইউনিয়ন পরিষদ আইন ২০০৯ এর ৩৮ ধারা ২ উপ-ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি মোছাঃ নাসরীন পারভীন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাটুরিয়া, মানিকগঞ্জ, সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে ১৪-১১-২০১৮ তারিখ হতে উক্ত ০৩ নং বালিয়াটা ইউনিয়নের ০৮ নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোছাঃ নাসরীন পারভীন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
রায়পুরা, নরসিংদী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ১৩ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৩০.৬৮৬৪.১১০.০২.২০৪.১২-১১৫৪—এতদ্বারা সর্বসাধারণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নরসিংদী জেলাধীন রায়পুরা উপজেলার চর-আড়ালিয়া ইউনিয়নের ২নং ওয়ার্ডের (সাধারণ আসন) নির্বাচিত ইউনিয়ন পরিষদ সদস্য মোঃ ইয়াকুব আলী, পিতা-মৃত এনায়েত উল্লাহ, গ্রাম-পূর্ব বাঘাইকান্দি, পোঃ-বাঘাইকান্দি, উপজেলা-রায়পুরা, জেলা-নরসিংদী বিগত ০৯-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখে হৃদরোগে আক্রান্ত হয়ে তার নিজ বাড়িতে ইন্তেকাল করেছেন (ইন্সলিগ্নাহে.....রাজেউন)।

২। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) (সংশোধন) আইন, ২০১০ এর ধারা ৩৫(ঙ) এর ২ উপ-ধারা অনুসারে আমার উপর অর্পিত ক্ষমতাবলে আমি মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রায়পুরা, নরসিংদী উক্ত ০৯-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখ হতে নরসিংদী জেলাধীন রায়পুরা উপজেলার চর-আড়ালিয়া ইউনিয়নের ২নং ওয়ার্ডের (সাধারণ আসন) ইউনিয়ন পরিষদ সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০২ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.২০.১৩৪৫.০০০.০৮.০০৯.১৮-১৩৪৭—যেহেতু চাঁদপুর জেলার অন্তর্গত ফরিদগঞ্জ উপজেলাধীন ১০নং গোবিন্দপুর (দঃ) ইউনিয়নের ০৪ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য জনাব মোঃ রুহুল আমিন গাজী, পিতা-আলী আকবর গাজী, গ্রাম-গোবিন্দপুর, পোঃ- গোয়ালভাওর বাজার, উপজেলা-ফরিদগঞ্জ, জেলা-চাঁদপুর গত ৩১-১০-২০১৮ তারিখ রোজ বুধবার মৃত্যুবরণ করেন। (ইন্সলিগ্নাহে..... রাজেউন)।

০২। সেহেতু স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৪(৪) এর (ক) ও (জ) উপধারা মোতাবেক সদস্য পদ শূন্য হওয়ায় একই আইনের ৩৫(২) উপধারার ক্ষমতাবলে আমি মোঃ আলী আফরোজ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ফরিদগঞ্জ, চাঁদপুর এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করে গত ৩১-১০-২০১৮ খ্রিঃ হতে চাঁদপুর জেলার ফরিদগঞ্জ উপজেলার ১০নং গোবিন্দপুর (দঃ) ইউনিয়ন পরিষদের ০৪ নং ওয়ার্ডের সাধারণ সদস্য পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ আলী আফরোজ
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
বাঘা, রাজশাহী।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২৫ অগ্রহায়ণ ১৪২৫ বঙ্গাব্দ/০৯ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রি:

নং ০৫.৪৩.৮১১০.০০০.০২.০৪৪.১৮-১২২৪—এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, রাজশাহী জেলাধীন বাঘা উপজেলার ০৪ নং মনিগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের নির্বাচিত ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান জনাব মোঃ আকবর আলী, পিতা-আব্দুল প্রামাণিক, মাতা-সুন্দরী বেগম, গ্রাম-তুলসিপুর, ডাকঘর-মনিগ্রাম, উপজেলা-বাঘা, জেলা-রাজশাহী গত ৬-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১০.৩০ মিঃ ইন্তেকাল করেন (ইন্না লিল্লাহি ওয়া ইন্না ইলাইহি রাজিউন)। তাঁর মৃত্যুতে আমরা গভীরভাবে শোকাহত।

স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন ২০০৯ এর ধারা ৩৫ এর (২) উপ-ধারার ক্ষমতাবলে আমি মোঃ শাহিন রেজা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বাঘা, রাজশাহী এতদ্বারা উক্ত ০৪ নং মনিগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানের মৃত্যুজনিত কারণে তাঁর মৃত্যুর তারিখ অর্থাৎ ৬-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে ০৪ নং মনিগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানের পদটি শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোঃ শাহিন রেজা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নাটোর সদর, নাটোর।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ : ২৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/১২ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ০৫.৪৩.৬৯৬৩.০০৬.৩৪.০০১.১৬-৭২৪(৫)—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ), আইন, ২০০৯ এর ৩৫ উপধারা ০১ এর (৬) উপধারা (২) অনুযায়ী প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি মোছাঃ জেসমিন আকতার বানু, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর সর্বসাধারণের অবগতির জন্য বিজ্ঞপ্তি প্রদান করছি যে, নাটোর সদর উপজেলাধীন ৫নং বড়হরিশপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৮নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য জনাব আব্দুর রাজ্জাক, পিতা-মৃত মারফত আলি সিকদার, মাতা-মোছাঃ খবিরুন্নোছা, গ্রাম-পাইকেড়দৌল গত ০৬-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করেছেন (ইন্না লিল্লাহে.....রাজিউন)।

বর্ণিতাবস্থায়, উক্ত ইউ, পি সদস্যের মৃত্যুজনিত কারণে স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫ উপধারা ০১ এর (৬) এবং উপধারা (২) এর প্রদত্ত ক্ষমতাবলে ৫নং বড় হরিশপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৮নং ওয়ার্ডের ইউ, পি সদস্য পদটি ০৬-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করা হলো।

মোছাঃ জেসমিন আকতার বানু
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নিয়ামতপুর, নওগাঁ।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ২২ অগ্রহায়ণ ১৪২৫/০৬ ডিসেম্বর ২০১৮

নং ০৫.৪৩.৬৪৬৯.০০০.০৩.০০৩.১৮-১৬৩৬—নওগাঁ জেলাধীন নিয়ামতপুর উপজেলার ৪নং নিয়ামতপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৩নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য জনাব মোঃ লোকমান আলী মন্ডল, পিতা-মৃত ইয়ার বক্স মন্ডল, গ্রাম-নেহেন্দা, উপজেলা-নিয়ামতপুর, জেলা-নওগাঁ গত ৩০-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে মৃত্যুবরণ করেছেন মর্মে চেয়ারম্যান, ০৪নং নিয়ামতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, নিয়ামতপুর ০৩-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের ১৫১ নং স্মারকে অবহিত করেছেন।

এমতাবস্থায়, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান বা সদস্য পদ শূন্য হওয়া সংক্রান্ত ৩৫(২) ধারা অনুযায়ী আমি আবু সালেহ মোঃ মাহফুজুল আলম, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর, নওগাঁ, ৪নং নিয়ামতপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৩নং ওয়ার্ডের সাধারণ আসনের সদস্য পদটি স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ৩৫(১)(৬) ধারা মতে ৩০-১১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

আবু সালেহ মোঃ মাহফুজুল আলম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মোল্লাহাট, বাগেরহাট।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ : ০৪ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রিঃ

নং ০৫.৪৪.০১.৫৬.০০০.০১.০৮.০০৪.১৮-৯১৬(৮)—স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ উপধারা ১(৬) অনুযায়ী বাগেরহাট জেলার মোল্লাহাট উপজেলাধীন ৩নং গাংনী ইউনিয়ন পরিষদের ১, ২ ও ৩নং ওয়ার্ডের সংরক্ষিত মহিলা আসনের সদস্য রওশোনারা বেগম বিগত ২৬ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ দুরারোগ্য ক্যানসার রোগে আক্রান্ত হয়ে মৃত্যুবরণ করেন।

সেহেতু, স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) আইন, ২০০৯ এর ধারা ৩৫ উপধারা ১ এ প্রদত্ত ক্ষমতাবলে আমি মোহাম্মদ সাঈদ মোমেন মজুমদার, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোল্লাহাট, বাগেরহাট এ উপজেলার ৩নং গাংনী ইউনিয়ন পরিষদের ১, ২ ও ৩ নং ওয়ার্ডের সংরক্ষিত মহিলা আসনের পদটি ২৬ নভেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে শূন্য ঘোষণা করলাম।

মোহাম্মদ সাঈদ মোমেন মজুমদার
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

[একই পত্র নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত]

মৎস্য অধিদপ্তর

অফিস আদেশ

তারিখ : ১৮ ডিসেম্বর ২০১৮ খ্রি.

নং ৩৩.০২.০০০০.১০২.৩৮.০৫৩.১৮-১২৬২—মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগে দায়েরকৃত রিট পিটিশন নং-১২৫৩৬/২০১৫ এর ২৮-০৮-২০১৬ তারিখের রায়, মাননীয় আপিল বিভাগের সিভিল পিটিশন ফর লিভ টু আপিল নং-২০২৮/২০১৭ এর ০৮-০৬-২০১৭ খ্রি. তারিখের রায়, সিভিল রিভিউ পিটিশন নং-৫৮৭/২০১৭ এর ২২-০৩-২০১৮ খ্রি. তারিখের রায়, আইন ও বিচার বিভাগের মতামত এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৫-১১-২০১৮ খ্রি. তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৭.১৫.০০৮.১৭.১৪৪ সংখ্যক পত্রের প্রেক্ষিতে মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা কর্তৃক বাস্তবায়িত “স্বাদু পানির চিংড়ি চাষ সম্প্রসারণ” শীর্ষক সমাপ্ত প্রকল্পের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের ১২-১২-২০১৮ খ্রি. তারিখের ৩৩.০০.০০০০.১২৭.১৫.০০৫.১৮-৪৩০ সংখ্যক প্রজ্ঞাপন মোতাবেক শূন্য পদের বিপরীতে Regularize/ Absorb করায় কর্মকর্তাদ্বয়কে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্র. নং	রিটকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	জাতীয় বেতন স্কেল ২০১৫ অনুযায়ী বেতন স্কেল ও বেতন গ্রেড	যে পদে পদায়ন করা হলো
১	২	৩	৪
১।	জনাব মোহাম্মদ জামাল উদ্দীন সহকারী হ্যাচারি অফিসার	১৬,০০০-৩৮,৬৪০/- বেতন গ্রেড-১০	সহকারী হ্যাচারি অফিসার, বাঁগড় ব্যবস্থাপকের দপ্তর, মর্জাদ বাঁগড়, চৌগাছা, যশোর।
২।	জনাব মোঃ আমিনুল হক সরকার সহকারী হ্যাচারি অফিসার	১৬,০০০-৩৮,৬৪০/- বেতন গ্রেড-১০	সহকারী হ্যাচারি অফিসার, উত্তর পশ্চিম মৎস্য সম্প্রসারণ প্রকল্প (রাজশ), পার্বতীপুর, দিনাজপুর।

২। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

আবু সাইদ মোঃ রাশেদুল হক
মহাপরিচালক (চ. দা.)।

জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ২০ নভেম্বর ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৬৯৪—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাগালী ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

- | | | |
|------|---|------------|
| (১) | চেয়ারম্যান, বাগালী ইউনিয়ন পরিষদ, কয়রা, খুলনা | সভাপতি |
| (২) | বাগালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৩) | বাগালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৪) | মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাগালী, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৫) | ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাগালী, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৬) | ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাগালী, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৭) | গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাগালী, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৮) | ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাগালী, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (৯) | স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাগালী, কয়রা, খুলনা | সদস্য |
| (১০) | সচিব, বাগালী ইউনিয়ন পরিষদ, কয়রা, খুলনা | সদস্য-সচিব |

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৬৯৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লখপুর ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, লখপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	লখপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	লখপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লখপুর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লখপুর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লখপুর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লখপুর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লখপুর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লখপুর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, লখপুর ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৬৯৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাহিরদিয়া-মানসা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাহিরদিয়া-মানসা ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বাহিরদিয়া-মানসা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বাহিরদিয়া-মানসা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাহিরদিয়া-মানসা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাহিরদিয়া-মানসা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাহিরদিয়া-মানসা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাহিরদিয়া-মানসা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাহিরদিয়া-মানসা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাহিরদিয়া-মানসা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বাহিরদিয়া-মানসা ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৬৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পিলজংগ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পিলজংগ ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	পিলজংগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	পিলজংগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পিলজংগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পিলজংগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পিলজংগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পিলজংগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পিলজংগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পিলজংগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পিলজংগ ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৬৯৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নলধা-মৌভোগ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নলধা-মৌভোগ ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	নলধা-মৌভোগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	নলধা-মৌভোগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নলধা-মৌভোগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নলধা-মৌভোগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নলধা-মৌভোগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নলধা-মৌভোগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নলধা-মৌভোগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নলধা-মৌভোগ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, নলধা-মৌভোগ ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৬৯৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মূলঘর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মূলঘর ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	মূলঘর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	মূলঘর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মূলঘর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মূলঘর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মূলঘর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মূলঘর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মূলঘর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মূলঘর, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মূলঘর ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শুভদিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শুভদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	শুভদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	শুভদিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শুভদিয়া, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শুভদিয়া, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শুভদিয়া, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শুভদিয়া, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শুভদিয়া, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শুভদিয়া, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, শুভদিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ফকিরহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ফকিরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	ফকিরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	ফকিরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ফকিরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, ফকিরহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাড়াপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	কাড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	কাড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাড়াপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাড়াপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাড়াপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাড়াপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাড়াপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাড়াপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কাড়াপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেমরতা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেমরতা ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বেমরতা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বেমরতা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেমরতা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেমরতা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেমরতা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেমরতা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেমরতা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেমরতা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বেমরতা ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোটাপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোটাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	গোটাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	গোটাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোটাপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোটাপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোটাপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোটাপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোটাপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোটাপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গোটাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিষ্ণুপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিষ্ণুপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিষ্ণুপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিষ্ণুপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বারুইপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বারুইপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বারুইপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বারুইপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বারুইপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বারুইপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বারুইপাড়া, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বারুইপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “যাত্রাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, যাত্রাপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, যাত্রাপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, যাত্রাপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), যাত্রাপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), যাত্রাপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, যাত্রাপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, যাত্রাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ষাটগুম্বজ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ষাটগুম্বজ ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	ষাটগুম্বজ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	ষাটগুম্বজ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ষাটগুম্বজ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ষাটগুম্বজ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ষাটগুম্বজ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ষাটগুম্বজ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ষাটগুম্বজ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ষাটগুম্বজ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ষাটগুম্বজ ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭০৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খানপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	খানপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	খানপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খানপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খানপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খানপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খানপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খানপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খানপুর, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, খানপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাখালগাছি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাখালগাছি ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	রাখালগাছি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	রাখালগাছি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাখালগাছি, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাখালগাছি, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাখালগাছি, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাখালগাছি, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাখালগাছি, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাখালগাছি, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রাখালগাছি ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ডেমা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ডেমা ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	ডেমা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	ডেমা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ডেমা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ডেমা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডেমা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ডেমা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ডেমা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ডেমা, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ডেমা ইউনিয়ন পরিষদ, বাগেরহাট সদর, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উদয়পুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উদয়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	উদয়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	উদয়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উদয়পুর, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উদয়পুর, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উদয়পুর, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উদয়পুর, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উদয়পুর, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উদয়পুর, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, উদয়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাংনী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গাংনী ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	গাংনী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	গাংনী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাংনী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গাংনী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাংনী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গাংনী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গাংনী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গাংনী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গাংনী ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চুনখোলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চুনখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	চুনখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	চুনখোলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চুনখোলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চুনখোলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চুনখোলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চুনখোলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চুনখোলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চুনখোলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চুনখোলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুলিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুলিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুলিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুলিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুলিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুলিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুলিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কুলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাওলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গাওলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	গাওলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	গাওলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গাওলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গাওলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গাওলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গাওলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গাওলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গাওলা, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গাওলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোদালিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কোদালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	কোদালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	কোদালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কোদালিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কোদালিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কোদালিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কোদালিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কোদালিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কোদালিয়া, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কোদালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আটজুড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আটজুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	আটজুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	আটজুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আটজুড়ী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আটজুড়ী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আটজুড়ী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আটজুড়ী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আটজুড়ী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আটজুড়ী, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, আটজুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, মোল্লাহাট, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭১৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আনসাগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আনসাগর ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	আনসাগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	আনসাগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আনসাগর, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আনসাগর, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আনসাগর, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আনসাগর, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আনসাগর, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আনসাগর, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, আনসাগর ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খোস্তাকাটা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খোস্তাকাটা ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	খোস্তাকাটা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	খোস্তাকাটা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খোস্তাকাটা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খোস্তাকাটা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খোস্তাকাটা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খোস্তাকাটা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খোস্তাকাটা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খোস্তাকাটা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, খোস্তাকাটা ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়েন্দা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রায়েন্দা ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	রায়েন্দা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	রায়েন্দা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রায়েন্দা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রায়েন্দা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রায়েন্দা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রায়েন্দা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রায়েন্দা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রায়েন্দা, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রায়েন্দা ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সাউথখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সাউথখালী ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	সাউথখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	সাউথখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সাউথখালী, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সাউথখালী, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সাউথখালী, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সাউথখালী, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সাউথখালী, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সাউথখালী, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সাউথখালী ইউনিয়ন পরিষদ, শরণখোলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গৌরঙ্গা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গৌরঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	গৌরঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	গৌরঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গৌরঙ্গা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গৌরঙ্গা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গৌরঙ্গা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গৌরঙ্গা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গৌরঙ্গা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গৌরঙ্গা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গৌরঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “উজলকুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, উজলকুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	উজলকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	উজলকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, উজলকুর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, উজলকুর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, উজলকুর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), উজলকুর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), উজলকুর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, উজলকুর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, উজলকুর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাইনতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাইনতলা ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বাইনতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বাইনতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাইনতলা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাইনতলা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাইনতলা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাইনতলা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাইনতলা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাইনতলা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বাইনতলা ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাজনগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাজনগর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	রাজনগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	রাজনগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাজনগর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাজনগর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাজনগর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাজনগর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাজনগর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাজনগর, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রাজনগর ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হুড়কা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হুড়কা ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	হুড়কা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	হুড়কা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হুড়কা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হুড়কা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হুড়কা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হুড়কা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হুড়কা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হুড়কা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, হুড়কা ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পেড়িখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পেড়িখালী ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	পেড়িখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	পেড়িখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পেড়িখালী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পেড়িখালী ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭২৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোজপাতিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভোজপাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	ভোজপাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	ভোজপাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভোজপাতিয়া, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভোজপাতিয়া, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভোজপাতিয়া, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভোজপাতিয়া, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভোজপাতিয়া, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভোজপাতিয়া, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ভোজপাতিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মল্লিকেরবের ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মল্লিকেরবের ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	মল্লিকেরবের ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	মল্লিকেরবের ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মল্লিকেরবের, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মল্লিকেরবের, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মল্লিকেরবের, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মল্লিকেরবের, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মল্লিকেরবের, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মল্লিকেরবের, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মল্লিকেরবের ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাঁশতলী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাঁশতলী ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বাঁশতলী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বাঁশতলী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাঁশতলী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাঁশতলী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাঁশতলী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাঁশতলী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাঁশতলী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাঁশতলী, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বাঁশতলী ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামপাল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামপাল ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	রামপাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	রামপাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামপাল, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রামপাল ইউনিয়ন পরিষদ, রামপাল, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তেলিগাতি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তেলিগাতি ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	তেলিগাতি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	তেলিগাতি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তেলিগাতি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তেলিগাতি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তেলিগাতি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তেলিগাতি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তেলিগাতি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তেলিগাতি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, তেলিগাতি ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পঞ্চকরণ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পঞ্চকরণ ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	পঞ্চকরণ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	পঞ্চকরণ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পঞ্চকরণ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পঞ্চকরণ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পঞ্চকরণ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পঞ্চকরণ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পঞ্চকরণ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পঞ্চকরণ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পঞ্চকরণ ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পুটিখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পুটিখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	পুটিখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	পুটিখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পুটিখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পুটিখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পুটিখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পুটিখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পুটিখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পুটিখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, পুটিখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দৈবজ্ঞহাটি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দৈবজ্ঞহাটি ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	দৈবজ্ঞহাটি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	দৈবজ্ঞহাটি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দৈবজ্ঞহাটি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দৈবজ্ঞহাটি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দৈবজ্ঞহাটি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দৈবজ্ঞহাটি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দৈবজ্ঞহাটি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দৈবজ্ঞহাটি, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, দৈবজ্ঞহাটি ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামচন্দ্রপুর, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামচন্দ্রপুর, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামচন্দ্রপুর, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামচন্দ্রপুর, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামচন্দ্রপুর, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামচন্দ্রপুর, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রামচন্দ্রপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিংড়াখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিংড়াখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	চিংড়াখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	চিংড়াখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিংড়াখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিংড়াখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিংড়াখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চিংড়াখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিংড়াখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিংড়াখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চিংড়াখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৩৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জিউধরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, জিউধরা ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	জিউধরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	জিউধরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, জিউধরা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, জিউধরা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, জিউধরা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), জিউধরা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), জিউধরা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, জিউধরা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, জিউধরা ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হোগলাপাশা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হোগলাপাশা ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	হোগলাপাশা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	হোগলাপাশা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হোগলাপাশা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হোগলাপাশা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হোগলাপাশা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হোগলাপাশা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হোগলাপাশা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হোগলাপাশা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, হোগলাপাশা ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বনগ্রাম ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বনগ্রাম, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বনগ্রাম, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বনগ্রাম, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বনগ্রাম, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বনগ্রাম, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বনগ্রাম, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বনগ্রাম ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বলইবুনিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বলইবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বলইবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বলইবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বলইবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বলইবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বলইবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বলইবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বলইবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বলইবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বলইবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হোগলাবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হোগলাবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হোগলাবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হোগলাবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হোগলাবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হোগলাবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, হোগলাবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বহরবুনিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বহরবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বহরবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বহরবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বহরবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বহরবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বহরবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বহরবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বহরবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বহরবুনিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বহরবুনিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খাউলিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খাউলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	খাউলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	খাউলিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খাউলিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খাউলিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খাউলিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খাউলিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খাউলিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খাউলিয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, খাউলিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নিশানবাড়িয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নিশানবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	নিশানবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	নিশানবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নিশানবাড়িয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নিশানবাড়িয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নিশানবাড়িয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নিশানবাড়িয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নিশানবাড়িয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নিশানবাড়িয়া, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, নিশানবাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বারইখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বারইখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বারইখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বারইখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বারইখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বারইখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বারইখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বারইখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বারইখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বারইখালী, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বারইখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মোড়েলগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মোড়েলগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	মোড়েলগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	মোড়েলগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মোড়েলগঞ্জ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মোড়েলগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, মোড়েলগঞ্জ, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গজালিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গজালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	গজালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	গজালিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গজালিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গজালিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গজালিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গজালিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গজালিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গজালিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গজালিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৪৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ধোপাখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ধোপাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	ধোপাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	ধোপাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ধোপাখালী, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ধোপাখালী, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ধোপাখালী, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ধোপাখালী, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ধোপাখালী, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ধোপাখালী, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, ধোপাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মঘিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মঘিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	মঘিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	মঘিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মঘিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মঘিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মঘিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মঘিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মঘিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মঘিয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মঘিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপালপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোপালপুর, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোপালপুর, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোপালপুর, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোপালপুর, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোপালপুর, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোপালপুর, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাড়ীপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাড়ীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	রাড়ীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	রাড়ীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাড়ীপাড়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাড়ীপাড়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাড়ীপাড়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাড়ীপাড়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাড়ীপাড়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাড়ীপাড়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, রাড়ীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বাখাল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বাখাল ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বাখাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বাখাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বাখাল, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বাখাল, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বাখাল, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বাখাল, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বাখাল, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বাখাল, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বাখাল ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কচুয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কচুয়া, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কচুয়া ইউনিয়ন পরিষদ, কচুয়া, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বুড়িরডাঙ্গা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বুড়িরডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বুড়িরডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বুড়িরডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বুড়িরডাঙ্গা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বুড়িরডাঙ্গা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বুড়িরডাঙ্গা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বুড়িরডাঙ্গা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বুড়িরডাঙ্গা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বুড়িরডাঙ্গা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বুড়িরডাঙ্গা ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মিঠাখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মিঠাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	মিঠাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	মিঠাখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মিঠাখালী, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মিঠাখালী, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মিঠাখালী, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মিঠাখালী, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মিঠাখালী, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মিঠাখালী, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, মিঠাখালী ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাইলতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সোনাইলতলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	সোনাইলতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	সোনাইলতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সোনাইলতলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সোনাইলতলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সোনাইলতলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সোনাইলতলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সোনাইলতলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সোনাইলতলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সোনাইলতলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাঁদপাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চাঁদপাই ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	চাঁদপাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	চাঁদপাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চাঁদপাই, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চাঁদপাই, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চাঁদপাই, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চাঁদপাই, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চাঁদপাই, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চাঁদপাই, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চাঁদপাই ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৫৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	চিলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	চিলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চিলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিলা, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চিলা ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সুন্দরবন ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সুন্দরবন ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	সুন্দরবন ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	সুন্দরবন ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সুন্দরবন, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সুন্দরবন, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সুন্দরবন, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সুন্দরবন, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সুন্দরবন, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সুন্দরবন, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সুন্দরবন ইউনিয়ন পরিষদ, মোংলা, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়বাড়িয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়বাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	বড়বাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	বড়বাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়বাড়িয়া, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়বাড়িয়া, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়বাড়িয়া, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়বাড়িয়া, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়বাড়িয়া, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়বাড়িয়া, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়বাড়িয়া ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কলাতলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কলাতলা ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	কলাতলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	কলাতলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কলাতলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কলাতলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কলাতলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কলাতলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কলাতলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কলাতলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, কলাতলা ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হিজলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হিজলা ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	হিজলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	হিজলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হিজলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হিজলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডহজলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হিজলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হিজলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হিজলা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, হিজলা ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শিবপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শিবপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ডশবপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শিবপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শিবপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শিবপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, শিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চরবানিয়ারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চরবানিয়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	চরবানিয়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	চরবানিয়ারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চরবানিয়ারী, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চরবানিয়ারী, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চরবানিয়ারী, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চরবানিয়ারী, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চরবানিয়ারী, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চরবানিয়ারী, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চরবানিয়ারী ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সন্তোষপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সন্তোষপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সন্তোষপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সন্তোষপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সন্তোষপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সন্তোষপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সন্তোষপুর, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, সন্তোষপুর ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৬৫.১৪.১৭৬৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চিতলমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চিতলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সভাপতি
(২)	চিতলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৩)	চিতলমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য
(১০)	সচিব, চিতলমারী ইউনিয়ন পরিষদ, চিতলমারী, বাগেরহাট	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

তারিখ : ১২ নভেম্বর ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মমিনপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মমিনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সভাপতি
(২)	মমিনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৩)	মমিনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মমিনপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মমিনপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মমিনপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মমিনপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মমিনপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মমিনপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মমিনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হরিদেবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হরিদেবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সভাপতি
(২)	হরিদেবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৩)	হরিদেবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হরিদেবপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হরিদেবপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হরিদেবপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হরিদেবপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হরিদেবপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হরিদেবপুর, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, হরিদেবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সদ্যপুস্করনী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সদ্যপুস্করনী ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সভাপতি
(২)	সদ্যপুস্করনী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৩)	সদ্যপুস্করনী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সদ্যপুস্করনী, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সদ্যপুস্করনী, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সদ্যপুস্করনী, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সদ্যপুস্করনী, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সদ্যপুস্করনী, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সদ্যপুস্করনী, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সদ্যপুস্করনী ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চন্দনপাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চন্দনপাট ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সভাপতি
(২)	চন্দনপাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৩)	চন্দনপাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চন্দনপাট, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চন্দনপাট, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চন্দনপাট, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চন্দনপাট, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চন্দনপাট, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চন্দনপাট, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চন্দনপাট ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খলেয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খলেয়া ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সভাপতি
(২)	খলেয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৩)	খলেয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খলেয়া, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খলেয়া, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খলেয়া, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খলেয়া, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খলেয়া, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খলেয়া, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, খলেয়া ইউনিয়ন পরিষদ, রংপুর সদর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বেতগাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বেতগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	বেতগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	বেতগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বেতগাড়ী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বেতগাড়ী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বেতগাড়ী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বেতগাড়ী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বেতগাড়ী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বেতগাড়ী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বেতগাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়বিল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়বিল ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	বড়বিল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	বড়বিল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়বিল, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়বিল, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়বিল, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়বিল, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়বিল, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়বিল, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়বিল ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কোলকোন্দ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কোলকোন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	কোলকোন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	কোলকোন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কোলকোন্দ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কোলকোন্দ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কোলকোন্দ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কোলকোন্দ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কোলকোন্দ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কোলকোন্দ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কোলকোন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গজঘন্টা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গজঘন্টা ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	গজঘন্টা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	গজঘন্টা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গজঘন্টা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গজঘন্টা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গজঘন্টা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গজঘন্টা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গজঘন্টা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গজঘন্টা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গজঘন্টা ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৮৯৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মর্গেয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মর্গেয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	মর্গেয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	মর্গেয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মর্গেয়া, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মর্গেয়া, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মর্গেয়া, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মর্গেয়া, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মর্গেয়া, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মর্গেয়া, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মর্গেয়া ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আলমবিদিতর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আলমবিদিতর ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	আলমবিদিতর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	আলমবিদিতর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আলমবিদিতর, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আলমবিদিতর, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আলমবিদিতর, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আলমবিদিতর, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আলমবিদিতর, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আলমবিদিতর, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, আলমবিদিতর ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লক্ষীটারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, লক্ষীটারী ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	লক্ষীটারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	লক্ষীটারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লক্ষীটারী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লক্ষীটারী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লক্ষীটারী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লক্ষীটারী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লক্ষীটারী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লক্ষীটারী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, লক্ষীটারী ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নোহালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, নোহালী ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	নোহালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	নোহালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, নোহালী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, নোহালী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, নোহালী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), নোহালী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), নোহালী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, নোহালী, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, নোহালী ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গংগাচড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গংগাচড়া ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	গংগাচড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	গংগাচড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গংগাচড়া ইউনিয়ন পরিষদ, গংগাচড়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুর্শা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুর্শা, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুর্শা, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুর্শা, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুর্শা, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুর্শা, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুর্শা, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আলমপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, আলমপুর, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, আলমপুর, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, আলমপুর, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), আলমপুর, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), আলমপুর, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, আলমপুর, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সয়ার ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সয়ার ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	সয়ার ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	সয়ার ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সয়ার, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সয়ার, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সয়ার, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সয়ার, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সয়ার, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সয়ার, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সয়ার ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইকরচালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ইকরচালী ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	ইকরচালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	ইকরচালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইকরচালী, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইকরচালী, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইকরচালী, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইকরচালী, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইকরচালী, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইকরচালী, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ইকরচালী ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.১৯০৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হারিয়ারকুঠি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হারিয়ারকুঠি ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	হারিয়ারকুঠি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	হারিয়ারকুঠি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হারিয়ারকুঠি, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হারিয়ারকুঠি, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হারিয়ারকুঠি, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হারিয়ারকুঠি, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হারিয়ারকুঠি, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হারিয়ারকুঠি, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, হারিয়ারকুঠি ইউনিয়ন পরিষদ, তারাগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ : ১২ নভেম্বর ২০১৪

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাধানগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাধানগর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাধানগর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাধানগর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাধানগর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাধানগর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাধানগর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রাধানগর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপীনাথপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোপীনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোপীনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোপীনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোপীনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোপীনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোপীনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোপীনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৭৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মধুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মধুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মধুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মধুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মধুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মধুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মধুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মধুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুতুবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুতুবপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুতুবপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুতুবপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুতুবপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুতুবপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুতুবপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বিষ্ণুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বিষ্ণুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বিষ্ণুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বিষ্ণুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বিষ্ণুপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বিষ্ণুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালুপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কালুপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	কালুপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	কালুপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কালুপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কালুপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কালুপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কালুপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কালুপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কালুপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কালুপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লোহানীপাড়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, লোহানীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	লোহানীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	লোহানীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লোহানীপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লোহানীপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লোহানীপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লোহানীপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লোহানীপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লোহানীপাড়া, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, লোহানীপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপালপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোপালপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোপালপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোপালপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোপালপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোপালপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোপালপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দামোদরপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দামোদরপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দামোদরপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দামোদরপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দামোদরপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দামোদরপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দামোদরপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, দামোদরপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামনাথপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামনাথপুর, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, বদরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “খোরাগাছ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, খোরাগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	খোরাগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	খোরাগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, খোরাগাছ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, খোরাগাছ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, খোরাগাছ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), খোরাগাছ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), খোরাগাছ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, খোরাগাছ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, খোরাগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাণীপুকুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রাণীপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	রাণীপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	রাণীপুকুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রাণীপুকুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রাণীপুকুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রাণীপুকুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রাণীপুকুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রাণীপুকুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রাণীপুকুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রাণীপুকুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পায়রাবন্দ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পায়রাবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	পায়রাবন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	পায়রাবন্দ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পায়রাবন্দ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পায়রাবন্দ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পায়রাবন্দ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পায়রাবন্দ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পায়রাবন্দ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পায়রাবন্দ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পায়রাবন্দ ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৮৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভাংনী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভাংনী ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	ভাংনী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	ভাংনী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভাংনী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভাংনী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভাংনী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভাংনী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভাংনী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভাংনী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ভাংনী ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালারহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	বালারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	বালারহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালারহাট, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালারহাট, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালারহাট, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালারহাট, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালারহাট, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালারহাট, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বালারহাট ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাফ্রিখাল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাফ্রিখাল ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	কাফ্রিখাল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	কাফ্রিখাল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাফ্রিখাল, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাফ্রিখাল, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাফ্রিখাল, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাফ্রিখাল, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাফ্রিখাল, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাফ্রিখাল, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কাফ্রিখাল ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “লতিবপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, লতিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	লতিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	লতিবপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, লতিবপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, লতিবপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, লতিবপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), লতিবপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), লতিবপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, লতিবপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, লতিবপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০৯৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চেংমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চেংমারী ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	চেংমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	চেংমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চেংমারী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চেংমারী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চেংমারী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চেংমারী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চেংমারী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চেংমারী, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চেংমারী ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ময়নপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ময়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	ময়নপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	ময়নপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ময়নপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ময়নপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ময়নপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ময়নপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ময়নপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ময়নপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ময়নপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালুয়া মাসিমপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালুয়া মাসিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	বালুয়া মাসিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	বালুয়া মাসিমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালুয়া মাসিমপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালুয়া মাসিমপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালুয়া মাসিমপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালুয়া মাসিমপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালুয়া মাসিমপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালুয়া মাসিমপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বালুয়া মাসিমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়বালা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়বালা ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	বড়বালা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	বড়বালা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়বালা, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়বালা, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়বালা, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়বালা, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়বালা, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়বালা, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়বালা ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ত্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মির্জাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মির্জাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	মির্জাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	মির্জাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মির্জাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মির্জাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মির্জাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মির্জাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মির্জাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মির্জাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মির্জাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইমাদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ইমাদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	ইমাদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	ইমাদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইমাদপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইমাদপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইমাদপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইমাদপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইমাদপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইমাদপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ইমাদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২০১৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মিলনপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মিলনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	মিলনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	মিলনপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মিলনপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মিলনপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মিলনপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মিলনপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মিলনপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মিলনপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মিলনপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোপালপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, গোপালপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, গোপালপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, গোপালপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), গোপালপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), গোপালপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, গোপালপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, গোপালপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “দুর্গাপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, দুর্গাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, দুর্গাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, দুর্গাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), দুর্গাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), দুর্গাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, দুর্গাপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, দুর্গাপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড় হযরতপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড় হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সভাপতি
(২)	বড় হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৩)	বড় হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড় হযরতপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড় হযরতপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড় হযরতপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড় হযরতপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড় হযরতপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড় হযরতপুর, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড় হযরতপুর ইউনিয়ন পরিষদ, মিঠাপুকুর, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চৈত্রকোল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চৈত্রকোল ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	চৈত্রকোল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	চৈত্রকোল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চৈত্রকোল, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চৈত্রকোল, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চৈত্রকোল, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চৈত্রকোল, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চৈত্রকোল, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চৈত্রকোল, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চৈত্রকোল ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভেভাবাড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ভেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	ভেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	ভেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ভেভাবাড়ী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ভেভাবাড়ী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ভেভাবাড়ী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ভেভাবাড়ী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ভেভাবাড়ী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ভেভাবাড়ী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ভেভাবাড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড়দরগাহ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড়দরগাহ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	বড়দরগাহ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	বড়দরগাহ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড়দরগাহ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড়দরগাহ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড়দরগাহ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড়দরগাহ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড়দরগাহ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড়দরগাহ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড়দরগাহ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুমেদপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুমেদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	কুমেদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	কুমেদপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুমেদপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুমেদপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুমেদপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুমেদপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুমেদপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুমেদপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কুমেদপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মদনখালী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মদনখালী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	মদনখালী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	মদনখালী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মদনখালী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মদনখালী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মদনখালী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মদনখালী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মদনখালী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মদনখালী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মদনখালী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টুকুরিয়া ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টুকুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	টুকুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	টুকুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টুকুরিয়া, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টুকুরিয়া, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টুকুরিয়া, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), টুকুরিয়া, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টুকুরিয়া, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টুকুরিয়া, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, টুকুরিয়া ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১০৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বড় আলমপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বড় আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	বড় আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	বড় আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বড় আলমপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বড় আলমপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বড় আলমপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বড় আলমপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বড় আলমপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বড় আলমপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বড় আলমপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রায়পুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রায়পুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রায়পুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রায়পুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রায়পুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রায়পুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রায়পুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রায়পুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শানেরহাট ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শানেরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	শানেরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	শানেরহাট ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শানেরহাট, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শানেরহাট, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শানেরহাট, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শানেরহাট, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শানেরহাট, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শানেরহাট, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, শানেরহাট ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মিঠিপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, মিঠিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	মিঠিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	মিঠিপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, মিঠিপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, মিঠিপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, মিঠিপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), মিঠিপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), মিঠিপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, মিঠিপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, মিঠিপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রামনাথপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, রামনাথপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, রামনাথপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, রামনাথপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), রামনাথপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), রামনাথপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, রামনাথপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, রামনাথপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চতরা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, চতরা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	চতরা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	চতরা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, চতরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, চতরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, চতরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), চতরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), চতরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, চতরা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, চতরা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাবিলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কাবিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	কাবিলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	কাবিলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কাবিলপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কাবিলপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কাবিলপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কাবিলপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কাবিলপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কাবিলপুর, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কাবিলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাঁচগাছী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পাঁচগাছী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	পাঁচগাছী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	পাঁচগাছী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পাঁচগাছী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পাঁচগাছী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পাঁচগাছী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পাঁচগাছী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পাঁচগাছী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পাঁচগাছী, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পাঁচগাছী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পীরগঞ্জ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সভাপতি
(২)	পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৩)	পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পীরগঞ্জ ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগঞ্জ, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১১৯—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সারাই ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, সারাই ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	সারাই ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	সারাই ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, সারাই, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, সারাই, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, সারাই, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), সারাই, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), সারাই, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, সারাই, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, সারাই ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১২০—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বালাপাড়া ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, বালাপাড়া, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, বালাপাড়া, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, বালাপাড়া, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), বালাপাড়া, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), বালাপাড়া, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, বালাপাড়া, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, বালাপাড়া ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১২১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শহীদবাগ ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, শহীদবাগ ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	শহীদবাগ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	শহীদবাগ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, শহীদবাগ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, শহীদবাগ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, শহীদবাগ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), শহীদবাগ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), শহীদবাগ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, শহীদবাগ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, শহীদবাগ ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১২২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “হারাগাছ ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, হারাগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	হারাগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	হারাগাছ ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, হারাগাছ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, হারাগাছ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, হারাগাছ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), হারাগাছ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), হারাগাছ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, হারাগাছ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, হারাগাছ ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১২৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “টেপামধুপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, টেপামধুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	টেপামধুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	টেপামধুপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, টেপামধুপুর, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, টেপামধুপুর, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, টেপামধুপুর, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), টেপামধুপুর, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), টেপামধুপুর, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, টেপামধুপুর, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, টেপামধুপুর ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১২৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কুর্শা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সভাপতি
(২)	কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৩)	কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কুর্শা, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কুর্শা, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কুর্শা, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কুর্শা, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কুর্শা, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কুর্শা, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কুর্শা ইউনিয়ন পরিষদ, কাউনিয়া, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫১—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কল্যাণী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কল্যাণী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	কল্যাণী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	কল্যাণী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কল্যাণী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কল্যাণী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কল্যাণী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কল্যাণী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কল্যাণী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কল্যাণী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কল্যাণী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পারুল ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পারুল ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	পারুল ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	পারুল ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পারুল, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পারুল, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পারুল, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পারুল, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পারুল, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পারুল, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পারুল ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ইটাকুমারী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ইটাকুমারী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	ইটাকুমারী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	ইটাকুমারী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ইটাকুমারী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ইটাকুমারী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ইটাকুমারী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ইটাকুমারী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ইটাকুমারী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ইটাকুমারী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ইটাকুমারী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ছাওলা ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, ছাওলা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	ছাওলা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	ছাওলা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, ছাওলা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, ছাওলা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, ছাওলা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), ছাওলা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), ছাওলা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, ছাওলা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, ছাওলা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৫—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কান্দি ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	কান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	কান্দি ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কান্দি, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কান্দি, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কান্দি, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কান্দি, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কান্দি, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কান্দি, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কান্দি ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৬—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “অন্নদানগর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, অন্নদানগর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	অন্নদানগর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	অন্নদানগর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, অন্নদানগর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, অন্নদানগর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, অন্নদানগর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), অন্নদানগর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), অন্নদানগর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, অন্নদানগর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, অন্নদানগর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “তাম্বুলপুর ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, তাম্বুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	তাম্বুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	তাম্বুলপুর ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তাম্বুলপুর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, তাম্বুলপুর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, তাম্বুলপুর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), তাম্বুলপুর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), তাম্বুলপুর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, তাম্বুলপুর, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, তাম্বুলপুর ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কৈকুড়ী ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, কৈকুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	কৈকুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	কৈকুড়ী ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, কৈকুড়ী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, কৈকুড়ী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, কৈকুড়ী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), কৈকুড়ী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), কৈকুড়ী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, কৈকুড়ী, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, কৈকুড়ী ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নম্বর : ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৪৬.১৪.২১৫৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৪ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পীরগাছা ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

(১)	চেয়ারম্যান, পীরগাছা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সভাপতি
(২)	পীরগাছা ইউনিয়ন পরিষদের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৩)	পীরগাছা ইউনিয়ন পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সকল সদস্য, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৪)	মেডিকেল অফিসার, ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৫)	ইউনিয়ন উপ সহকারী কৃষি অফিসার, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৬)	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা, পীরগাছা, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৭)	গ্রাম প্রতিরক্ষা বাহিনীর ইউনিয়ন দলনেতা (পুরুষ), পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৮)	ইউনিয়ন তথ্য সেবা কেন্দ্রের উদ্যোক্তা (পুরুষ), পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(৯)	স্থানীয় উচ্চ বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য
(১০)	সচিব, পীরগাছা ইউনিয়ন পরিষদ, পীরগাছা, রংপুর	সদস্য-সচিব

২। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, ইউনিয়ন কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। ইউনিয়ন কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে ইউনিয়ন কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। ইউনিয়ন কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের মেডিকেল অফিসার ও মেডিকেল অফিসারের অনুপস্থিতিতে ইউনিয়ন পরিষদের একজন প্যানেল চেয়ারম্যান ক্রমিকানুযায়ী সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে ইউনিয়ন কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৩। ইউনিয়ন কমিটি “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৬ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলি সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি বা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটির কার্যাবলি সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে ;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন-প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে ;
- (ঘ) ইউনিয়ন পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলি তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে ;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি বা উপজেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে ; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে ।

৪। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিঞা

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।