

বাংলাদেশ



গেজেট

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বৃহস্পতিবার, জুন ৫, ২০১৪

৬ষ্ঠ খণ্ড

প্রথম খণ্ডে অন্তর্ভুক্ত প্রজ্ঞাপনসমূহ ব্যতীত বাংলাদেশ সুপ্রীমকোর্ট, বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সরকারী চাকুরী কমিশন এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অধঃস্তন ও সংযুক্ত দপ্তরসমূহ কর্তৃক জারীকৃত প্রজ্ঞাপনসমূহ।

জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

প্রজ্ঞাপনসমূহ

তারিখ, ১৮ আগস্ট ২০১৩

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৪৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “বগুড়া সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, বগুড়া সদর উপজেলা পরিষদ বা, বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

(২) ভাইস চেয়ারম্যান, বগুড়া সদর উপজেলা পরিষদ বা, (পদাধিকারবলে)

(৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বগুড়া সদর উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(৫) মেয়র, বগুড়া পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বগুড়া

(৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বগুড়া, বগুড়া সদর (পদাধিকারবলে)

(৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বগুড়া সদর, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

(১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বগুড়া সদর, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন।

অন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলি সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৪৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আদমদিঘি উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আদমদিঘি উপজেলা পরিষদ আদমদিঘি, বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আদমদিঘি উপজেলা পরিষদ আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আদমদিঘি উপজেলা পরিষদ আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আদমদিঘি বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, আদমদিঘি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আদমদিঘি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদমদিঘি, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৪৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**ধুনট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ধুনট উপজেলা পরিষদ ধুনট, বগুড়া
- সদস্যবৃন্দ**
- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ধুনট উপজেলা পরিষদ ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ধুনট উপজেলা পরিষদ ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ধুনট বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ধুনট, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ধুনট, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ধুনট, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধুনট, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৪৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “**দুপচাঁচিয়া উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি**” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, দুপচাঁচিয়া উপজেলা পরিষদ দুপচাঁচিয়া, বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, দুপচাঁচিয়া উপজেলা পরিষদ দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, দুপচাঁচিয়া উপজেলা পরিষদ দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, দুপচাঁচিয়া বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫০—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গাবতলি উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইলঃ

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গাবতলি উপজেলা পরিষদ বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গাবতলি উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গাবতলি উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইনচার্জ, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, গাবতলি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গাবতলি, বগুড়া (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গাবতলি, বগুড়া (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গাবতলি, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজ্যদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং

- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫১—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কাহালু উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কাহালু উপজেলা পরিষদ, বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কাহালু উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, কাহালু উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কাহালু, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কাহালু, বগুড়া (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, কাহালু, বগুড়া (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

(১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কাহালু, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষঙ্গিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫২—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নন্দিগ্রাম উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, নন্দিগ্রাম উপজেলা পরিষদ, বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নন্দিগ্রাম উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নন্দিগ্রাম উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

(১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নন্দিগ্রাম, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির

অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সারিয়াকান্দি উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ, বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দি উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সারিয়াকান্দি, উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সারিয়াকান্দি বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় সারিয়াকান্দি, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫৪—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ, উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় শিবগঞ্জ, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শিবগঞ্জ, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “সোনাতলা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাতলা উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, সোনাতলা, উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, সোনাতলা বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, সোনাতলা বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, সোনাতলা, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সোনাতলা, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের

অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শাজাহানপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদ বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শাজাহানপুর উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শাজাহানপুর, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শাজাহানপুর, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রতিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রতিধানমালা, ২০১৩ এর প্রতিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫১.১৩.৩৫৭—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রতিধানমালা, ২০১৩” এর প্রতিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শেরপুর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইলঃ

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ বগুড়া

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শেরপুর, উপজেলা পরিষদ বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, শেরপুর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, বগুড়া
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শেরপুর বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শেরপুর বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শেরপুর বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শেরপুর বগুড়া (পদাধিকারবলে)
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শেরপুর, বগুড়া (পদাধিকারবলে)

(১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শেরপুর, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

(১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শেরপুর, বগুড়া (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শেরপুর, বগুড়া

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩" এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এই আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৩.৩৫৮—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

(১) চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলা পরিষদ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, উপজেলা পরিষদ চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, চাঁপাইনবাবগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বগুড়া, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, সদর চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, (পদাধিকারবলে)
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক চাঁপাইনবাবগঞ্জ, (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ, (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

(১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৩.৩৫৯—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “শিবগঞ্জ উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ, উপজেলা পরিষদ শিবগঞ্জ

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ, উপজেলা পরিষদ (পদাধিকারবলে)

- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, শিবগঞ্জ, উপজেলা পরিষদ শিবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, শিবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, শিবগঞ্জ পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, শিবগঞ্জ
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, শিবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, শিবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, শিবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, শিবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, শিবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, শিবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, শিবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, শিবগঞ্জ, (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, শিবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, শিবগঞ্জ (পদাধিকারবলে)
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, শিবগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, শিবগঞ্জ (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, শিবগঞ্জ,

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৩.৩৬০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাচোল উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নাচোল, উপজেলা পরিষদ নাচোল

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নাচোল, উপজেলা পরিষদ নাচোল, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাচোল উপজেলা পরিষদ নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাচোল, (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাচোল, (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাচোল, (পদাধিকারবলে)

- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় নাচোল (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাচোল (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাচোল (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাচোল

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৩.৩৬১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “গোমস্তাপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর, উপজেলা পরিষদ গোমস্তাপুর

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর, উপজেলা পরিষদ গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, গোমস্তাপুর উপজেলা পরিষদ গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, গোমস্তাপুর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, গোমস্তাপুর, (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, গোমস্তাপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, গোমস্তাপুর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, গোমস্তাপুর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, গোমস্তাপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত

স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে:

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫২.১৩.৩৬২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ভোলাহাট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ ভোলাহাট

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ভোলাহাট উপজেলা পরিষদ ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)

- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, ভোলাহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ভোলাহাট (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ভোলাহাট (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ভোলাহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৩.৩৬৩—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “জয়পুরহাট সদর উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর, উপজেলা পরিষদ জয়পুরহাট

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর, উপজেলা পরিষদ জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, জয়পুরহাট সদর, উপজেলা পরিষদ জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, জয়পুরহাট পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, জয়পুরহাট
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট, (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট, (পদাধিকারবলে)
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, সদর, জয়পুরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট, (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট, (পদাধিকারবলে)

- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট, (পদাধিকারবলে)
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, , জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জয়পুরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৩.৩৬৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পাঁচবিবি উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি, উপজেলা পরিষদ পাঁচবিবি

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি, উপজেলা পরিষদ পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পাঁচবিবি উপজেলা পরিষদ পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পাঁচবিবি, (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, পাঁচবিবি পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পাঁচবিবি, (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পাঁচবিবি, (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় পাঁচবিবি ((পদাধিকারবলে)
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পাঁচবিবি (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পাঁচবিবি (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পাঁচবিবি

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির

সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৩.৩৬৫—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আক্কেলপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর, উপজেলা পরিষদ আক্কেলপুর

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আক্কেলপুর, উপজেলা পরিষদ আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আক্কেলপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)

- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা, মৎস্য অফিসার, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পাঁচবিবি (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় আক্কেলপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আক্কেলপুর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আক্কেলপুর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আক্কেলপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;

- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।
- ৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৩.৩৬৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “কালাই উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, কালাই, উপজেলা পরিষদ কালাই
- সদস্যবৃন্দ
- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, কালাই, উপজেলা পরিষদ কালাই, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার কালাই (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, কালাই (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ কালাই (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় কালাই (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কালাই (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার কালাই (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, কালাই

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৩.৩৬৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩, এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “ক্ষেতলাল উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল, উপজেলা পরিষদ ক্ষেতলাল

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল, উপজেলা পরিষদ ক্ষেতলাল, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, ক্ষেতলাল উপজেলা পরিষদ(পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার,ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ক্ষেতলাল(পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় ক্ষেতলাল (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ক্ষেতলাল (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ক্ষেতলাল (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ক্ষেতলাল

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৬৮—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “আত্রাই উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদ আত্রাই

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, আত্রাই, উপজেলা পরিষদ আত্রাই, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, আত্রাই উপজেলা পরিষদআত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, আত্রাই, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, আত্রাই (পদাধিকারবলে)

- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় আত্রাই (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আত্রাই (জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, আত্রাই (জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আত্রাই

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্যা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজ্যাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;

- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৬৯—ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে সদস্য সমন্বয়ে “বদলগাছি উপজেলা ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, বদলগাছি, উপজেলা পরিষদ বদলগাছি

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, বদলগাছি, উপজেলা পরিষদ বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, বদলগাছি, উপজেলা পরিষদ বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, বদলগাছি, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, বদলগাছি।
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় বদলগাছি (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বদলগাছি (জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বদলগাছি (জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বদলগাছি

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্যা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭০—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে সদস্য সমন্বয়ে “ধামইরহাট উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, ধামইরহাট, উপজেলা পরিষদ ধামইরহাট

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, ধামইরহাট, উপজেলা পরিষদ ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা ঈরিষদ, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)

- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, ধামইরহাট, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয় ধামইরহাট (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, ধামইরহাট (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, ধামইরহাট (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ধামইরহাট

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭১—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত “উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মান্দা উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মান্দা, উপজেলা পরিষদ মান্দা

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, মান্দা, উপজেলা পরিষদ, মান্দা, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, মান্দা, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মান্দা (পদাধিকারবলে)

- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মান্দা (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মান্দা (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মান্দা (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মান্দা

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭২—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “মহাদেবপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর, উপজেলা পরিষদ মহাদেবপুর

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর, উপজেলা পরিষদ (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, মহাদেবপুর, উপজেলা পরিষদ মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, মহাদেবপুর, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মহাদেবপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, মহাদেবপুর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, মহাদেবপুর, (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মহাদেবপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির

সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭৩—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে সদস্য সমন্বয়ে “নিয়ামতপুর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর, উপজেলা পরিষদ নিয়ামতপুর

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর, উপজেলা পরিষদ (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নিয়ামতপুর, উপজেলা পরিষদ(পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)

- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নিয়ামতপুর (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নিয়ামতপুর (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নিয়ামতপুর, (জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নিয়ামতপুর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;

- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭৪—ভোজা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে সদস্য সমন্বয়ে “পত্নীতলা উপজেলা ভোজা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, পত্নীতলা, উপজেলা পরিষদ পত্নীতলা

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পত্নীতলা উপজেলা পরিষদ (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পত্নীতলা উপজেলা পরিষদ(পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ পত্নীতলা , (পদাধিকারবলে)

- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পত্নীতলা (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পত্নীতলা (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পত্নীতলা (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পত্নীতলা

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূ্যন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোজ্যদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭৫—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “পোরশা উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (২) চেয়ারম্যান, পোরশা উপজেলা পরিষদ পোরশা

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, পোরশা উপজেলা পরিষদ পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, পোরশা উপজেলা পরিষদ পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, পোরশা (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পোরশা (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, পোরশা (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, পোরশা

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির

কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭৬—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “রাণীনগর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, রাণীনগর, উপজেলা পরিষদ রাণীনগর,

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, রাণীনগর, উপজেলা ঈরিষদ, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, রাণীনগর, উপজেলা পরিষদ(পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, রাণীনগর,(পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)

- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, রাণীনগর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, রাণীনগর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকার/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, রাণীনগর, (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, রাণীনগর, (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, রাণীনগর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, রাণীনগর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে ;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৪.১৩.৩৭৭—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নওগাঁ সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, “নওগাঁ সদর, উপজেলা পরিষদ “নওগাঁ সদর

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর, উপজেলা পরিষদ(পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নওগাঁ সদর, (পদাধিকারবলে)
- (৫) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা কৃষি অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নওগাঁ সদর, (পদাধিকারবলে)
- (৯) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১০) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নওগাঁ সদর , (পদাধিকারবলে)
- (১২) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৩) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নওগাঁ সদর , (পদাধিকারবলে)
- (১৫) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নওগাঁ সদর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

- (১৬) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নওগাঁ সদর (জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নওগাঁ সদর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোক্তা অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৩.১৩.৩৭৮—ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নওগাঁ সদর উপজেলা ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ নওগাঁ

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর, উপজেলা পরিষদ নওগাঁ (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নওগাঁ সদর উপজেলা পরিষদ নওগাঁ (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, নওগাঁ সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নওগাঁ সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নওগাঁ সদর (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নওগাঁ সদর (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নওগাঁ সদর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অনূন ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবে :

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;
- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

নং ২৬.০৪.০০০০.১১১.০৬.০৫৫.১৩.৩৭৯—ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর অধীন প্রণীত উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩” এর প্রবিধান ৩ অনুসারে নিম্নরূপ সদস্য সমন্বয়ে “নাটোর সদর উপজেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি” গঠন করা হইল :

সভাপতি

- (১) চেয়ারম্যান, নাটোর সদর উপজেলা পরিষদ, নাটোর

সদস্যবৃন্দ

- (২) ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর, উপজেলা পরিষদ (পদাধিকারবলে)
- (৩) মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, নাটোর সদর, উপজেলা পরিষদ (পদাধিকারবলে)
- (৪) চেয়ারম্যান, বিআরডিবি, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (৫) মেয়র, নাটোর সদর পৌরসভা বা তাঁর মনোনীত একজন কাউন্সিলর
- (৬) উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (৭) উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (৮) উপজেলা প্রাণিসম্পদ অফিসার, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (৯) উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)

- (১০) থানা অফিসার-ইন-চার্জ, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (১১) উপজেলা আনসার ও গ্রাম প্রতিরক্ষা অফিসার, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (১২) উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিসার, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৩) অধ্যক্ষ, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি মহাবিদ্যালয়, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৪) কমান্ডার, উপজেলা মুক্তিযোদ্ধা সংসদ, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৫) প্রধান শিক্ষক, স্থানীয় সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর সদর (পদাধিকারবলে)
- (১৬) উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নাটোর সদর (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)
- (১৭) উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাটোর সদর (জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর কর্তৃক মনোনীত জনপ্রশাসনে অভিজ্ঞতাসম্পন্ন)

সদস্য-সচিব

- (১৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর

২। মনোনীত সদস্যগণ ২(দুই) বৎসর ৬ (ছয়) মাসের জন্য সদস্য পদে বহাল থাকিবেন, তবে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর যে কোন সময় তৎকর্তৃক প্রদত্ত মনোনয়ন বাতিল করিয়া নতুন কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন প্রদান করিতে পারিবে।

৩। উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩ এর অন্যান্য বিধান সাপেক্ষে, উপজেলা কমিটি উহার সভার কার্যপদ্ধতি নির্ধারণ করিবে। উপজেলা কমিটির সভা উহার সদস্য-সচিব সভাপতির সাথে আলোচনাক্রমে নির্ধারিত স্থান ও সময়ে আহ্বান করিবেন। প্রতি মাসে উপজেলা কমিটির কমপক্ষে একটি সভা অনুষ্ঠিত হইবে। উপজেলা কমিটির সভাপতি কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করিবেন, তবে সভাপতির অনুপস্থিতিতে ভাইস চেয়ারম্যান ও ভাইস চেয়ারম্যানের অনুপস্থিতিতে মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান সভায় সভাপতিত্ব করিবেন। অন্যান্য ৭ (সাত) জন সদস্যের উপস্থিতিতে উপজেলা কমিটির সভার কোরাম গঠিত হইবে।

৪। উপজেলা কমিটি উপজেলা ও ইউনিয়ন ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি গঠন প্রবিধানমালা, ২০১৩" এর প্রবিধান ৫ এ বর্ণিত নিম্নরূপ দায়িত্ব পালন ও কার্যাবলী সম্পাদন করিবেঃ

- (ক) ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ সম্পর্কে জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ পরিষদ বা জেলা ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ কমিটি কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা, যদি থাকে, প্রতিপালন করিবে;
- (খ) পরিষদ বা জেলা কমিটির কার্যাবলী সম্পাদনে পরিষদ বা জেলা কমিটির প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করিবে;
- (গ) ভোজ্য অধিকার বিষয়ে নাগরিকদের সচেতন করিবার জন্য প্রয়োজনীয় প্রচার কার্যক্রম পরিচালনাসহ (যেমন

প্যাম্পলেট, লিফলেট, ইত্যাদি বিতরণ ও পোস্টার, ইত্যাদি টানানো) সভা, সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করিবে;

- (ঘ) উপজেলা পর্যায়ে পাইকারি ও খুচরা ব্যবসা প্রতিষ্ঠানসহ ভোক্তাদের ব্যবহারের জন্য অন্যান্য পণ্য উৎপাদন ও বিপণন প্রতিষ্ঠানসমূহের কার্যাবলী তদারক ও পরিবীক্ষণ করিবে;
- (ঙ) পরিষদ বা জেলা কমিটি কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করিবে; এবং
- (চ) উপরি-উক্ত কার্যাবলী সম্পাদনের প্রয়োজনে আনুষংগিক যে কোন কার্য সম্পাদন করিবে।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হইবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

মোঃ আবুল হোসেন মিয়া
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

নিকলী, কিশোরগঞ্জ

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ০৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৪

নং ০৫.৪১.৪৮৭৬.০০০.০৭.০০৭.১৪-৯১—স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, উপজেলা- ১ শাখার স্মারক নং ৪৬.০৪৬.০১৮.০০.০০০৩৬.২০১২-৪৪, তারিখ : ১২ জানুয়ারি ২০১৪ এবং জেলা প্রশাসক, কিশোরগঞ্জ (স্থানীয় সরকার শাখা) স্মারক নং ৪৬.৪১.৪৮০০.০১০.১৮.০০১. ২০১৪-২৫, তারিখঃ ১৯-০১-২০১৪ খ্রিঃ প্রেক্ষিতে উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি-৪ এবং বিধি-৫ অনুযায়ী সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্য নির্বাচনের লক্ষ্যে নিকলী উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসন সংখ্যা ও এলাকা নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করা হ'ল। উক্ত বিজ্ঞপ্তি সর্ব সাধারণের অবগতির জন্য প্রকাশ করা হয়। উক্ত বিষয়ের উপর আপত্তি বা পরামর্শ (যদি থাকে) আগামী ২৮-০১-২০১৪ তারিখের মধ্যে অত্রফিসের স্মারক নং ০৫.৪১. ৪৮৭৬.০০০.০৭.০০৭.১৪-৪৩(১০), তারিখ : ২৩-০১-২০১৪ মূলে নিম্ন স্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে লিখিতভাবে দাখিল করার জন্য আহ্বান জানানো হয়। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে উক্ত বিজ্ঞপ্তির আলোকে কোনরূপ আপত্তি দাখিল না হওয়ায় সংশ্লিষ্ট বিধি-৪ এবং বিধি-৫ এর আলোকে নিম্নরূপভাবে নিকলী উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসন সংখ্যা ও এলাকা চূড়ান্ত তালিকা প্রকাশ করা হলো।

সংরক্ষিত আসন সংখ্যা ও এলাকা নির্ধারণ

সংরক্ষিত আসন নং	অন্তর্ভুক্ত ইউনিয়ন
১	১. নিকলী সদর ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (নিকলী সদর ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) ২. জারইতলা ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (জারইতলা ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) ৩. গুরই ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (গুরই ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) ৪. ছাতির চর ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (ছাতিরচর ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩)

সংরক্ষিত আসন নং	অন্তর্ভুক্ত ইউনিয়ন
২	১. সিংপুর ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (সিংপুর ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) ২. দামপাড়া ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (দামপাড়া ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩) ৩. কারপাশা ইউনিয়নের ভোটার এলাকাসমূহ (কারপাশা ইউনিয়নের সংরক্ষিত আসন ১,২,৩)

মোহাম্মদ হাবিবুর রহমান
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সীমানা নির্ধারণকারী কর্মকর্তা।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
গাবতলি, বগুড়া।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪২১/১ জুন ২০১৪

নং ০৫.৫০.১০৪০.০০০.১২.০১৩.১৪-৬৯৯—৪র্থ উপজেলা পরিষদ সাধারণ নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য উপজেলা পরিষদ বিধিমালা, ২০১৩ অনুযায়ী গাবতলি উপজেলার নিম্নবর্ণিত সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও এলাকা নির্ধারণপূর্বক গেজেটে প্রকাশ করিলাম :

উপজেলার নাম	সংরক্ষিত আসন নং	ইউনিয়নের নাম
গাবতলি	১	১। কাগইল ইউনিয়ন ২। দক্ষিণপাড়া ইউনিয়ন ৩। সোনারায় ইউনিয়ন
ঐ	২	১। রামেশ্বরপুর ইউনিয়ন ২। নাড়ুয়ামালা ইউনিয়ন ৩। নেপালতলী ইউনিয়ন
ঐ	৩	১। গাবতলি পৌরসভা ২। দুর্গাহাটা ইউনিয়ন ৩। গাবতলি সদর ইউনিয়ন
ঐ	৪	১। মহিষাবান ইউনিয়ন ২। নশিপুর ইউনিয়ন ৩। বালিয়াদিঘী ইউনিয়ন

মুনিরা সুলতানা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
আদমদীঘি, বগুড়া।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ৩ আশ্বিন ১৪২০/১৮ সেপ্টেম্বর ২০১৩

নং ০৫.৫০.১০০৬.০০০.০৭.০০২.১৩.৬৯৮—এতদ্বারা সকলের অবগতির জন্য জানান যাচ্ছে যে, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা এর স্মারক নং-১৭.০০.০০০০.০৭৯.৪০.০০১.১২.৭৪ তারিখ : ২৬-৫-২০১৩ স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় এর স্মারক নং-৪৬.০৪৬.০১৮.০০.০৩৬.২০১২-৯৪১

তারিখ : ২৫ আগস্ট ২০১৩ এবং জেলা প্রশাসক বগুড়া এর স্মারক নং ৪৬.৫০.১০০০.০১০.৫০.০০৪.১৩.-৬৫৮(১২) তারিখ: ০৫ সেপ্টেম্বর ২০১৩ অনুযায়ী উপজেলা পরিষদ আইন ১৯৯৮ এর ২০ ধারা অনুসারে প্রণীত উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা ২০১৩ এর ৪ ও ৫ বিধি এর ক্ষমতাবলে ৭ আগস্ট ২০১৩ তারিখের ০৫.৫০.১০০৬.০০০.০৭.০০২.১৩-৬১০ নং বিজ্ঞপ্তিতে প্রকাশিত বগুড়া জেলার আদমদীঘি উপজেলার সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও এলাকা নির্ধারণের প্রাথমিক তালিকায় কাহারো কোন আপত্তি বা পরামর্শ না পাওয়ায় আমি রাসেল মনজুর, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, আদমদীঘি, বগুড়া ও সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা বগুড়া জেলার আদমদীঘি উপজেলার সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও এলাকার প্রকাশিত তালিকাটি চূড়ান্তভাবে নির্ধারণপূর্বক নিম্নরূপভাবে প্রকাশ করিলাম :

ক্রমিক নং	সংরক্ষিত আসন নং	এলাকা, পৌরসভা/ইউনিয়ন	মন্তব্য
(১)	১	১. সান্তাহার পৌরসভা ২. সান্তাহার ইউনিয়ন ৩. আদমদীঘি ইউনিয়ন ৪. ছাতিয়ানগ্রাম ইউনিয়ন	
(২)	২	১. নশরতপুর ইউনিয়ন ২. কুন্দগ্রাম ইউনিয়ন ৩. চাঁপাপুর ইউনিয়ন	

রাসেল মনজুর
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
আদমদীঘি, বগুড়া
ও
সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ২৮ মে ২০১৪ খ্রিস্টাব্দ

নং ০৫.৫৫.৩২২১.০০২.৩০.০০৬.১৩-৬৬৫—স্থানীয় সরকার (উপজেলা পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর ধারা ৫ এর উপ-ধারা (২) ও (৩) এবং জেলা প্রশাসক, গাইবান্ধা মহোদয়ের ২৫ জুলাই ২০১৩ তারিখের স্থানীয় সরকার শাখার ৩২০ নং স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক ৪র্থ উপজেলা পরিষদ সাধারণ নির্বাচন অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে গত ২২ আগস্ট ২০১৩ তারিখের এ কার্যালয়ের ০৫.৫৫.৩২২১.০০২.৩০.০০৬.১৩-৭২৯(১৫) নং বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সীমানা নির্ধারণকারী কর্মকর্তা হিসেবে এতদ্বারা গাইবান্ধা জেলার ফুলছড়ি উপজেলার নিম্নোক্তভাবে সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও সীমানা নির্ধারণপূর্বক প্রকাশ করেন এবং বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের ১০ (দশ) দিন অতিবাহিত হলেও কোনরূপ দাবী, আপত্তি বা কোন সুপারিশ না থাকায় আমি মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও সীমানা

নির্ধারণকারী কর্মকর্তা, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা বর্ণিত সংরক্ষিত আসন সংখ্যা ও সীমানা চূড়ান্তভাবে প্রকাশ করলাম :

চূড়ান্ত সংরক্ষিত আসন ও সীমানা

ক্র/নং	সংরক্ষিত আসন নম্বর	সংরক্ষিত আসনের সীমানা/যেসকল ইউনিয়নের সমন্বয়ে আসন গঠিত সে সকল ইউনিয়নের নাম	মন্তব্য/ওয়ার্ড সংখ্যা
১	২	৩	৪
(১)	০১	১নং কঞ্চিপাড়া ইউনিয়ন ও ২নং উড়িয়া ইউনিয়ন	১৮টি ওয়ার্ড
(২)	০২	৩নং উদাখালী ইউনিয়ন, ৪নং গজারিয়া ইউনিয়ন ও ৫নং ফুলছড়ি ইউনিয়ন	২৭টি ওয়ার্ড
(৩)	০৩	৬নং এরেন্ডাবাড়ী ইউনিয়ন ও ৭নং ফজলপুর ইউনিয়ন	১৮টি ওয়ার্ড

মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সাঘাটা, গাইবান্ধা।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৪

নং উনিঅ/সা/সীঃনিঃ/২০১৩-৪৯৪—উপজেলা পরিষদ আইন, ১৯৯৮ এর ধারা ৬(৪) এবং উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা ২০১৩ এর উপ-বিধি ৬ অনুসারে আমি মোহাম্মদ আব্দুল আউয়াল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা ও সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা নিম্নরূপভাবে সাঘাটা উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও এলাকা নির্ধারণের জন্য চূড়ান্তভাবে তালিকা প্রকাশ করলাম :

ক্রমিক নং	সংরক্ষিত আসন নম্বর	সংরক্ষিত আসনভুক্ত ইউনিয়ন নম্বর ও নাম	মন্তব্য
(১)	০১	১নং পদমশহর, ২নং ভরতখালী, ৩নং সাঘাটা ও ৪নং মুক্তিনগর ইউনিয়ন।	প্রাথমিক তালিকা প্রকাশ করার পর কোন আপত্তি পাওয়া যায়নি।
(২)	০২	৫নং কচুয়া, ৬নং ঘুড়িদহ ও ১০নং বোনারপাড়া ইউনিয়ন।	
(৩)	০৩	৭নং হলদিয়া, ০৮নং জুমারবাড়ি ও ০৯নং কামালেরপাড়া ইউনিয়ন।	

মোহাম্মদ আব্দুল আউয়াল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
মুজিবনগর, মেহেরপুর।

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ০৮ পৌষ ১৪২০/২২ ডিসেম্বর ২০১৩

নং ০৫.৪৪.৫৭৬০.০০০.৩৪.০৬৩.১২-১২২৫(৩০)—স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের ০৩ জুন/২০১৩ তারিখের ৪৬.০৪৬.০১৮.০০.০০.০৩৬.২০১২-৫৯৮ নং স্মারক এবং জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, মেহেরপুরের ১২-০৯-২০১৩

তারিখের ০৫.৪৪.৫৭৬০.০০০.১৮.০৭৮.১২-৩৫৫ নং স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা ২০১৩ এর বিধি-৪ এবং বিধি-৫ মোতাবেক মেহেরপুর জেলার মুজিবনগর উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্য নির্বাচনের উদ্দেশ্যে সীমানা নির্ধারণের জন্য ১২-১২-২০১২ খ্রিঃ তারিখের ১২০৬(৫০) নং স্মারকে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে এ বিষয়ে কারো কোন অভিযোগ, আপত্তি কিংবা মতামত না পাওয়ায় আমি অরুণ কুমার মন্ডল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মুজিবনগর ও সীমানা নির্ধারণী কর্মকর্তা, মেহেরপুর জেলার মুজিবনগর উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্য নির্বাচনের জন্য চূড়ান্তভাবে সীমানা নির্ধারণ করলাম :

ক্রঃ নং	সংরক্ষিত আসন সংখ্যা	অন্তর্ভুক্ত এলাকাসমূহ
(১)	০১	(১) দারিয়াপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড (২) মোনাখালী ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড (৩) বাগোয়ান ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড (৪) মহাজনপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড

অরুণ কুমার মন্ডল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
শাহরাস্তি, চাঁদপুর।

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ১৭ এপ্রিল ২০১৪

নং ০০.৪২.০৫৩১.০০০.০৮.০০২.২০১৪-৪১২—চাঁদপুর জেলাধীন শাহরাস্তি উপজেলা পরিষদ সাধারণ নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য উপজেলা পরিষদ বিধিমালা ২০১৩ এর বিধি ৪ এবং বিধি ৫ অনুযায়ী সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্য নির্বাচনের লক্ষ্যে সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা এবং এলাকা নির্ধারণ করা হয়েছে। বর্ণিত আসন সংখ্যা এবং এলাকা নির্ধারণের বিষয়ে কোন অভিযোগ/আপত্তি না থাকায় নিম্নরূপে উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও এলাকা নির্ধারণ করা হলো :

“ছক”

সংরক্ষিত আসন নম্বর	সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/পৌরসভার নাম	মন্তব্য
০১	১. শাহরাস্তি পৌরসভা ২. মেহের দক্ষিণ ইউনিয়ন	
০২	১. টামটা উত্তর ইউনিয়ন ২. টামটা দক্ষিণ ইউনিয়ন ৩. মেহের উত্তর ইউনিয়ন	
০৩	১. রায়শ্রী উত্তর ইউনিয়ন ২. রায়শ্রী দক্ষিণ ইউনিয়ন ৩. চিতোষী পূর্ব ইউনিয়ন	
০৪	১. সূচীপাড়া উত্তর ইউনিয়ন ২. সূচীপাড়া দক্ষিণ ইউনিয়ন ৩. চিতোষী পশ্চিম ইউনিয়ন	

এ, টি, এম কাউছার হোসেন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

ফরেস্ট স্টেটলমেন্ট অফিসারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম

ইস্তেহার

তারিখ, ২৫ বৈশাখ ১৪২১ বঙ্গাব্দ/৮ মে ২০১৪

নং-১৩-১৯/২০১১(অংশ)/১৪৬৬—এতদ্বারা সর্বসাধারণের জ্ঞাতার্থে জারী করা যাচ্ছে যে, চট্টগ্রাম জেলার 21°-51' N হইতে 22°-55' N অক্ষাংশ ও 90°-15' E হইতে 92°-30' E পূর্ব দ্রাঘিমাংশের মধ্যবর্তী নূতন জেগে উঠা চর/খাস ভূমিসমূহ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার ১৯২৭ সনের বন আইনে (যাহা ২০০০ সনে সংশোধিত) “সংরক্ষিত বন এলাকা” সংগঠনের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে সরকারি বিজ্ঞপ্তি নং XII/For-13-19/84/908 তারিখ- ৯ জানুয়ারি ১৯৮৬ মূলে ৪ ধারা জারি করা হয়েছে। উক্ত বিজ্ঞপ্তির পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নতফসিলে বর্ণিত এলাকার জন্য একই আইনের ৬ নং ধারা মোতাবেক ইস্তেহার জারি করা হল :

জেলা : চট্টগ্রাম, রেঞ্জ : সদর

ক্রমিক নং	উপজেলা/ থানা	জে এল নং ও মৌজার নাম	জেলা প্রশাসকের খতিয়ান নং	বি এস দাগ নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	বন বিভাগের খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	ব্যক্তি মালিকাবীন ভূমির খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	৬ ধারা জারীকৃত ভূমির পরিমাণ (একর)	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
(১)	বন্দর	দঃ হালিশহর	০১	০১	৯১.২৫	-	-	-	-	৯১.২৫	বঙ্গোপসাগর	
(২)				১৪৩	৩.২০	-	-	-	-	৩.২০	খাল	
(৩)				১৪৪	১৪৯.২০	-	-	-	-	১৪৯.২০	বঙ্গোপসাগর	
(৪)				৩০০১	২১৩.১০	-	-	-	-	২১৩.১০	বঙ্গোপসাগর	
(৫)				৩০০২	২২.৪০	-	-	-	-	২২.৪০	বেড়ী বাঁধ	
(৬)				উত্তর পতেঙ্গা	০১	১২১.৪০	-	-	-	-	১২১.৪০	বঙ্গোপসাগর+বালুচর
(৭)					০২	৬.৯৪	-	-	-	-	৬.৯৪	"
(৮)					০৩	১৪৩.২১	-	-	-	-	১৪৩.২১	"
(৯)					৩০১	৪০.৪৩	-	-	-	-	৪০.৪৩	"
(১০)					৩০২	৩.৪০	-	-	-	-	৩.৪০	"
(১১)							৩০৪ ৩০৯	১৭.৫০	-	-	-	-
(১২)	পাহাড়তলী	উত্তর কাট্রলী		১	২৫.০	-	-	-	-	২৫.০	নিবিড় ম্যানগ্রোভ বাগান বিদ্যমান	
(১৩)				২	৪৭.৫০	-	-	-	-	৪৭.৫০	"	
(১৪)				৩	৩০.০০	-	-	-	-	৩০.০০	"	
(১৪)		দক্ষিণ কাট্রলী	৩	৩.২৫	-	-	-	-	৩.২৫	"		
				মোট :	৯১৭.৭৮	-	-	-	-	৯১৭.৭৮		

জেলা : চট্টগ্রাম, রেঞ্জ : বাঁশখালী ও ছনুয়া

ক্রমিক নং	উপজেলা/ থানা	জে এল নং ও মৌজার নাম	জেলা প্রশাসকের খতিয়ান নং	বি এস দাগ নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	বন বিভাগের খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	ব্যক্তি মালিকানাধীন ভূমির খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	৬ ধারা জারীকৃত ভূমির পরিমাণ (একর)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
(১)	বাঁশখালী	বাহারছড়া	০১	৩৬০৬	৭.৫১	-	-	-	-	৭.৫১	ছোট দাগ, ৬ ধারা করা যেতে পারে
(২)				৩৬০৬ দাগ সংলগ্ন ২ নং সিটের পশ্চিমে জেগে উঠা চর ভূমি	৬৩.০	-	-	-	-	৬৩.০	৬ ধারা জারীর পর জেলা প্রশাসন ও বন বিভাগের যৌথ প্রতিনিধির মাধ্যমে চর্চা ম্যাপ করা যেতে পারে
(৩)		রতনপুর		১ নং সিটের পশ্চিমে জেগে উঠা চর ভূমি	৪৮৫.০	-	-	-	-	৪৮৫.০	-এই-
(৪)		হালিয়াপাড়া		১ নং সিটের পশ্চিমে জেগে উঠা চর ভূমি	৯০.০০	-	-	-	-	৯০.০০	-এই-
(৫)		চর বড়ঘোনা		১ নং সিটের পশ্চিমে জেগে উঠা চর ভূমি	১৩৩.০	-	-	-	-	১৩৩.০	-এই-
(৬)				৬১০	১০৯.০৭	-	-	-	-	১০৯.০৭	৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(৭)				৬১১	৭০.০৬	-	-	-	-	৭০.০৬	-এই-
(৮)		আলোকদিয়া		৯১৮	৩০২.০১	-	-	-	-	৩০২.০১	-এই-
(৯)		পূর্ব বড়ঘোনা		১৯ নং দাগ সংলগ্ন জেগে উঠা চর ভূমি	৩৩৩.৪২	-	-	-	-	৩৩৩.৪২	৬ ধারা জারীর পর জেলা প্রশাসন ও বন বিভাগের যৌথ প্রতিনিধির মাধ্যমে চর্চা ম্যাপ করা যেতে পারে
(১০)		পশ্চিম বড়ঘোনা		চর ভূমি	৮০.০	-	-	-	-	৮০.০	৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(১১)		সরল		১/অংশ	১১২.৩০	-	-	-	-	১১২.৩০	৬ ধারা জারীর পর জেলা প্রশাসন ও বন বিভাগের যৌথ প্রতিনিধির মাধ্যমে চর্চা ম্যাপ করা যেতে পারে
(১২)				৪ নং সিটের পশ্চিমে জেগে উঠা চর ভূমি	৬৭৩.০	-	-	-	-	৬৭৩.০	৬ ধারা জারীর পর জেলা প্রশাসন ও বন বিভাগের যৌথ প্রতিনিধির মাধ্যমে চর্চা ম্যাপ করা যেতে পারে
				মোট :	২৪৫৮.৩৭	-	-	-	-	২৪৫৮.৩৭	
(১৩)		শ্রেমাশিয়া		৪০০১	৬০৩.০০	-	-	-	-	৬০৩.০০	৬০৩ একর
(১৪)				৩৪৯	০.৮২	-	-	-	-	০.৮২	২৬-১০-১১ খ্রিঃ তারিখের ২৫১ নং
(১৫)				৯৯৬	০.৫০	-	-	-	-	০.৫০	স্মারকে স/ক (ভূমির) প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে সংযুক্ত করা হয়েছে।
(১৬)											
(১৭)				২ নং সিটের পশ্চিমে জেগে উঠা চর ভূমি	১৭.০০	-	-	-	-	১৭.০০	৬ ধারা জারীর পর জেলা প্রশাসন ও বন বিভাগের যৌথ প্রতিনিধির মাধ্যমে চর্চা ম্যাপ করা যেতে পারে।
(১৮)		খুদুকখালী		৫৪৩৩ দাগ সংলগ্ন চরভূমি	৪১০.০০	-	-	-	-	৪১০	-এই-
				সর্বমোট	৩৪৮৯.৬৯					৩৪৮৯.৬৯	

জেলা : চট্টগ্রাম, রেঞ্জঃ সীতাকুন্ড ও সদর

ক্রমিক নং	উপজেলা/ থানা	জে এল নং ও মৌজার নাম	জেলা প্রশাসকের খতিয়ান নং	বি এস দাগ নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	বন বিভাগের খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	ব্যক্তি মালিকানাধীন ভূমির খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	৬ ধারা জারীকৃত ভূমির পরিমাণ (একর)	মন্তব্য
(১)	সীতাকুন্ড	ভাটেরখীল	০১	৬০০১	১৫৭.৭৯	-	-	-	-	১৫৭.৭৯	বন বিভাগের সৃজিত ম্যানগ্রোভ/নন ম্যানগ্রোভ বাগান বিদ্যমান
(২)		„		৬০০২	৬.৩০	-	-	-	-	৬.৩০	„
(৩)		„		৬০০৩	১৯৩.৭০	-	-	-	-	১৯৩.৭০	„
(৪)		গুলিয়াখালী		৪৪০১	০.৬৬	-	-	-	-	০.৬৬	„
(৫)		গোস্তাখালী		৩৮০১	৮৪.৭৮	-	-	-	-	৮৪.৭৮	„
(৬)		„		৩৮০২	৭৪.৭৯	-	-	-	-	৭৪.৭৯	„
(৭)		„		৪১২৮	৫.১৪	-	-	-	-	৫.১৪	„
(৮)		বাকখালী		১০৬৬৮	.৮৯	-	-	-	-	০.৮৯	„
(৯)		বগাচতর		০১	.১০	-	-	-	-	০.১০	„
(১০)		লতিফপুর		০১	২৬১.৮৭	-	-	-	-	২৬১.৮৭	„
(১১)		„		০২(আংশিক)	২০.০	-	-	-	-	২০.০	„
(১২)		তুলাতলী		৪৯৪(আংশিক)	৯৪.০	-	-	-	-	৯৪.০	„
(১৩)		দঃ ছলিমপুর		০১(আংশিক)	১.০	-	-	-	-	১.০	„
(১৪)		„		২৯৮৬(আংশিক)	১৫.০	-	-	-	-	১৫.০	„
				মোটঃ	৯১৬.০২	-	-	-	-	৯১৬.০২	

জেলা : চট্টগ্রাম, রেঞ্জঃ সন্দ্বীপ

ক্রমিক নং	উপজেলা/ থানা	জে এল নং ও মৌজার নাম	জেলা প্রশাসকের খতিয়ান নং	বি এস দাগ নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	বন বিভাগের খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	ব্যক্তি মালিকানাধীন ভূমির খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	৬ ধারা জারীকৃত ভূমির পরিমাণ (একর)	মন্তব্য
(১)	সন্দ্বীপ	থাক গাছুয়া	০১	২৬০১ দাগ সংলগ্ন জেগে উঠা চর ভূমি	২৪০.০	-	-	-	-	২৪০.০	জেগে উঠা চর ভূমি, জোয়ার ভাটা হয়। ৬ ধারা জারী করা যেতে পারে।
(২)		ন্যমস্তি	-	জেগে উঠা চর ভূমি	৭০০০.০	-	-	-	-	৩৭০০.০	৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(৩)		থাক কাছিয়া পাড়	০১	নতুন জেগে উঠা চর ভূমি দাগ নং ৪৭৫	১৩৫.০	-	-	-	-	১৩৫.০	নতুন জেগে উঠা চর ভূমি। জোয়ার ভাটা হয়। ৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(৪)		মগধরা	-	২৩৭২৫	-	৩	১.২৫	-	-	১.২৫	বন বিভাগের খতিয়ানভুক্ত বন ভূমি। ৬ ধারা জারী করা যায়।
(৫)			-	২৩৭২৭	-		১৯.২৫	-	-	১৯.২৫	
(৬)			-	২৩৫৩৩	-		১.৪৮	-	-	১.৪৮	
(৭)			-	২৩৫৩৪	-		১.৩২	-	-	১.৩২	
(৮)			-	২৩৫৩৯	-		১.৮৭	-	-	১.৮৭	
(৯)			-	২৩৫৪২	-		২.০৮	-	-	২.০৮	
(১০)			-	২৩৫৪৪	-		২.০৩৬	-	-	২.০৩৬	
(১১)			-	২৩৫৪৫	-		২.৫৭	-	-	২.৫৭	
(১২)			-	২৩৫৪৬	-		০.৯৪	-	-	০.৯৪	
(১৩)			-	২৩৫৪৭	-		২.৪৬	-	-	২.৪৬	
(১৪)			-	২৩৫১১	-		২.৪৬	-	-	২.৪৬	
(১৫)			-	২৩৫১২	-		২.১৭	-	-	২.১৭	
(১৬)			-	২৩৫৪৩	-		১.১৫	-	-	১.১৫	
(১৭)			-	২৩৫৩৫	-		২.০	-	-	২.০	
				মোটঃ	৭৩৭৫.০		৪৩.৩৬			৪১১৮.৩৬	
(১৮)	সন্দ্বীপ	মগধরা	-	১১৬৭৮	-	৩	১.৭৪	-	-	১.৭৪	৬ ধারা জারী করা

ক্রমিক নং	উপজেলা/ থানা	জে এল নং ও মৌজার নাম	জেলা প্রশাসকের খতিয়ান নং	বি এস দাগ নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	বন বিভাগের খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	ব্যক্তি মালিকানাধীন ভূমির খতিয়ান নং	ভূমির পরিমাণ (একর)	৬ ধারা জারীকৃত ভূমির পরিমাণ (একর)	মন্তব্য
											যেতে পারে
(১৯)			ছুট	১১৭০১	৫.৭৪	-	-	-	-	৫.৭৪	ঐ
(২০)				১১৭৩৩	৪.৭৪	-	-	-	-	৪.৭৪	ঐ
(২১)				৪৪৭১৯	১০৯.১৫	-	-	-	-	১০৯.১৫	সিকস্থি ভূমি, ৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(২২)				৪৪৭১২	২.২৫	-	-	-	-	২.২৫	ঐ
(২৩)				৪৪৭১৩	৫.৯০	-	-	-	-	৫.৯০	ঐ
(২৪)				৪৪৭১৪	৪.৩০	-	-	-	-	৪.৩০	ঐ
(২৫)				৪৪৭১৬	২.৩৫	-	-	-	-	২.৩৫	ঐ
(২৬)				৪৪৭০৫	২.৫০	-	-	-	-	২.৫০	ঐ
(২৭)			০১	৩৪০৩	৮.৭১	-	-	-	-	৮.৭১	৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(২৮)			-	১০৭০২ দাগ সংলগ্ন জেগে উঠা চর ভূমি	২০০.০	-	-	-	-	২০০.০	নতুন জেগে উঠা চর ভূমি, জোয়ার ভাটা হয়। ৬ ধারা জারী করা যেতে পারে।
(২৯)			-	২৮৭৬ দাগ সংলগ্ন জেগে উঠা চর ভূমি	০.৬০	-	-	-	-	০.৬০	ঐ
(৩০)			-	১১৭৫২ দাগ সংলগ্ন জেগে উঠা চর ভূমি	১৫০.০	-	-	-	-	১৫০.০	ঐ
(৩১)			-	৪৭৫ দাগ সংলগ্ন জেগে উঠা চর ভূমি	১৩৫.০	-	-	-	-	১৩৫.০	ঐ
(৩২)			ছুট	১১৭১৮	৩.৮৬	-	-	-	-	৩.৮৬	৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(৩৩)		চরলক্ষী	০১	৩৫৮৮	৬৫.৫০	-	-	-	-	৬৫.৫০	বর্তমানে খাল, ৬ ধারা জারী করা যেতে পারে
(৩৪)				৫৯৫১	১৮.০১	-	-	-	-	১৮.০১	ঐ
(৩৫)				৫৯৫৩	৫৮.১২	-	-	-	-	৫৮.১২	ঐ
				মোটঃ	৭৭৬.৭৩	-	১.৭৪	-	-	৭৭৮.৪৭	
(৩৬)			০১	৫৯৫৫	১১.৮০	-	-	-	-	১১.৮০	সিকস্থি ভূমি। পুনঃ পর্যবেক্ষণ করে চর ভূমিতে পরিণত। ৬ ধারা জারী করা যেতে পারে।
(৩৭)				৫৯৫৬	২৭.৫০	-	-	-	-	২৭.৫০	ঐ
(৩৮)				৬১০১	৩৩৫.৬০	-	-	-	-	৩৩৫.৬০	ঐ
(৩৯)				৬১০৩	৫৮.০	-	-	-	-	৫৮.০	ঐ
				সর্বমোটঃ	৮৫৮৫.৫৩	-	৪৫.১০	-	-	৫৩৩০.০৩	

তফসিলে বর্ণিত এলাকা চূড়ান্তভাবে সংরক্ষিত বন এলাকা ঘোষণা করা হইলে নিম্নবর্ণিত বাধা-নিষেধ আরোপিত হবেঃ

- (১) অত্র বিজ্ঞপ্তি জারীর ৩ (তিন) মাসের মধ্যে উপরোক্ত তফসিলে বর্ণিত এলাকার ভূমির সীমানা অথবা স্বত্ব অথবা সংরক্ষিত বন ঘোষণার ব্যাপারে যে কোন প্রকার আপত্তি করার বা কোন দাবি থাকিলে তাহা নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট লিখিতভাবে সংশ্লিষ্ট বৈধ রেকর্ড পত্রসহ দাখিল করতে হবে। কোন আপত্তি বা দাবী দাখিল করা না হলে এই ইস্তেহারের তফসিলে উল্লিখিত ভূমি চূড়ান্ত রিজার্ভ ফরেস্ট হিসাবে বিজ্ঞপ্তি জারি করা হবে।
- (২) নিম্নস্বাক্ষরকারী অর্থাৎ ফরেস্ট সেটেলমেন্ট অফিসার, চট্টগ্রাম সমীপে কোন ব্যক্তি বা সংস্থার কোন দাবী বা আপত্তি নির্ধারিত সময়ে দাখিল বা পেশ না করলে সমস্ত অধিকার (Right) বাতিল বলিয়া গণ্য হবে।

- (৩) চূড়ান্ত বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের পর কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের অধিকার মানিয়া লওয়া ছাড়া অন্য কোন প্রকারের অধিকার গ্রাহ্য হবে না।
- (৪) বন আইন অমান্য করে এবং বিভিন্ন সময়ে সরকার কর্তৃক জারিকৃত কোন আইন অমান্য করে কেহ বন্য পশুপাখি শিকার করতে, মাছ ধরতে বা মাছ ধরার জন্য পানিতে বিষাক্ত দ্রব্য মিশ্রিত করতে পারবেন না। এইরূপ করলে ৬ মাস পর্যন্ত কারাদণ্ড এবং দুই হাজার টাকা পর্যন্ত জরিমানা হবে এবং সরকারি জংগলের ক্ষতিপূরণ দিতে বাধ্য করা হবে।
- (৫) সংশ্লিষ্ট বন কর্মচারীর বিনা অনুমতিতে সংরক্ষিত বন এলাকায় কেহ প্রবেশ করিতে পারবে না।
- (৬) সংরক্ষিত বন এলাকার হতে কেহই বনজদ্রব্য গাছ, ডাল, লতা, পাতা, ঘাস, মাটি, বালু, পশুপাখি, মাছ ইত্যাদি কর্তৃপক্ষের বিনা অনুমতিতে সংগ্রহ করিতে পারবেন না।
- (৭) সংরক্ষিত বন ভূমিতে কেহ বিনা অনুমতিতে গরু, মহিষ, ছাগল ইত্যাদি চরাইতে পারিবেন না।
- (৮) কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিরেকে কেহ কথিত উপকূলীয় অঞ্চলের জলসীমার খালে, জলাশয়ে, নদীতে বা নদীর মোহনায় মাছ ধরিতে পারবেন না।
- (৯) সংরক্ষিত বন ভূমিতে কর্তৃপক্ষের বিনা অনুমতিতে কেহ প্রবেশ করে গাছ কাটতে, বাকল তুলতে, খোঁদাই করে রস বের করতে, গাছের কোনরূপ ক্ষতিসাধন করতে, বনজদ্রব্য আহরণ করতে, আগুন জ্বালাতে অথবা বন ও পরিবেশের জন্য কোন ক্ষতিকর কাজ করতে পারবেন না।

এস এম আব্দুল কাদের
ফরেস্ট সেটেলমেন্ট অফিসার
ও
অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (রাজস্ব)।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়

মতলব দক্ষিণ, চাঁদপুর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ১৯ মে ২০১৪

নং ০০.৪২.১৩৭৬.০০.০৭.০০৪.১৪.২৮১—উপজেলা পরিষদ আইন, ১৯৯৮ এবং উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি ৫ যথাযথভাবে অনুসরণ পূর্বক চাঁদপুর জেলাধীন মতলব (দক্ষিণ) উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্য নির্বাচনের জন্য সংরক্ষিত আসনের চূড়ান্ত সংখ্যা ও সীমানা নির্ধারণ করা হল :

ক্রঃ নং	জেলার নাম	উপজেলা পরিষদের নাম	সংরক্ষিত ওয়ার্ড/ আসন সংখ্যা	সংরক্ষিত আসনের সীমানা (আওতাধীন ইউনিয়ন/পৌরসভা)
(১)	চাঁদপুর	মতলব (দক্ষিণ)	০১	মতলব পৌরসভা উপাদী উত্তর ইউনিয়ন উপাদী দক্ষিণ ইউনিয়ন
(২)	চাঁদপুর	মতলব (দক্ষিণ)	০২	নারায়নপুর ইউনিয়ন খাদেরগাঁও ইউনিয়ন নায়েরগাঁও (উত্তর) ইউনিয়ন নায়েরগাঁও (দক্ষিণ) ইউনিয়ন

সফিকুল ইসলাম
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

জেলা নির্বাচন অফিসারের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ২০ মে ২০১৪

নং ১৭.০৪.৮৮০০.০০০.৪১.০১০.১২-৪৮৪—যেহেতু, নির্বাচন কমিশন ১৯ মে, ২০১৪ তারিখের পত্র নং ১৭.০০.৮৮৬৭.০৭৯.৪১.০১৩.০২-৪৭৪ মূলে নির্বাচনযোগ্য হাবিবুল্লাহনগর ও পোরজনা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সদস্য এবং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য নির্বাচন অনুষ্ঠানের নির্দেশ প্রদান করেছে, সেহেতু আমি মোঃ আবদুর রহিম, জেলা নির্বাচন অফিসার, সিরাজগঞ্জ স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১০(১) উপ-বিধির ক্ষমতাবলে সিরাজগঞ্জ জেলার শাহজাদপুর উপজেলার

হাবিবুল্লাহনগর ও পোরজনা ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান, সংরক্ষিত ওয়ার্ডের সদস্য এবং সাধারণ ওয়ার্ডের সদস্য পদে নির্বাচন অনুষ্ঠানের জন্য নিম্নবর্ণিত সময়সূচী ধার্য করিয়া প্রজ্ঞাপন জারী করিতেছি :

(ক)	রিটার্নিং অফিসারের নিকট মনোনয়নপত্র দাখিলের শেষ তারিখ (শুধুমাত্র হাবিবুল্লাহনগর ইউনিয়নের ৬ নং ওয়ার্ডের ও পোরজনা ইউনিয়নের ৩নং ওয়ার্ডের সকল প্রার্থীদের যে কোন পদের জন্য)	:	২৬ মে ২০১৪ (সোমবার)
(খ)	রিটার্নিং অফিসার কর্তৃক মনোনয়নপত্র বাছাইয়ের তারিখ	:	২৮ মে ২০১৪ (বুধবার)
(গ)	প্রার্থীতা প্রত্যাহারের শেষ তারিখ	:	৫ জুন ২০১৪ (বৃহস্পতিবার)
(ঘ)	ভোট গ্রহণের তারিখ	:	২২ জুন ২০১৪ (রবিবার)

২। স্থানীয় সরকার (ইউনিয়ন পরিষদ) নির্বাচন বিধিমালা, ২০১০ এর বিধি ১১ অনুসারে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়নের রিটার্নিং অফিসার উল্লিখিত প্রজ্ঞাপনের আলোকে গণ-বিজ্ঞপ্তি জারী করিয়া সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের নোটিশ বোর্ডে, ইউনিয়ন পরিষদের ওয়ার্ডসমূহের গুরুত্বপূর্ণ ও প্রকাশ্য স্থানে এবং রিটার্নিং অফিসারের কার্যালয়ে স্থানীয়ভাবে টাংগাইয়া প্রকাশ করিবেন।

মোঃ আবদুর রহিম
জেলা নির্বাচন অফিসার।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
সাঘাটা, গাইবান্ধা

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৩

নং উনিঅ/সা/সীঃনিঃ/২০১৩-৪৯৪—উপজেলা পরিষদ আইন, ১৯৯৮ এর ধারা ৬(৪) এবং উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর উপ-বিধি ৬ অনুসারে আমি মোহাম্মদ আব্দুল আউয়াল, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা ও সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা নিম্নরূপভাবে সাঘাটা উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের সংখ্যা ও এলাকা নির্ধারণের জন্য চূড়ান্তভাবে তালিকা প্রকাশ করলাম :

ক্রমিক নং	সংরক্ষিত আসন নম্বর	সংরক্ষিত আসনভুক্ত ইউনিয়ন নম্বর ও নাম	মন্তব্য
(১)	০১	১নং পদুমশহর, ২নং ভরতখালী, ৩নং সাঘাটা ও ৪নং মুক্তিনগর ইউনিয়ন	প্রাথমিক তালিকা
(২)	০২	৫নং কচুয়া, ৬নং ঘুড়িদহ ও ১০নং বোনারপাড়া ইউনিয়ন	প্রকাশ করার পর কোন
(৩)	০৩	৭নং হলদিয়া, ০৮নং জুমারবাড়ি ও ০৯নং কামালেরপাড়া ইউনিয়ন	আপত্তি পাওয়া যায়নি

মোহাম্মদ আব্দুল আউয়াল
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
ও
সীমানা নির্ধারণ কর্মকর্তা।

উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, মেহেরপুর সদর

প্রজ্ঞাপন

তারিখ, ০৯ জানুয়ারি ২০১৪

নং ০৫.৪৪.৫৭৮৭.০০০.১৮.০৬৮.১২-২১—স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের ০৩-০৬-২০১৩ খ্রিঃ তারিখ এবং জেলা প্রশাসক, মেহেরপুর মহোদয়ের কার্যালয়ের ০৯-০৭-২০১৩ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৪.৫৭০০.০০৮.১৮.১০৫.২০১২-২৮৭ নং স্মারকের নির্দেশনা মোতাবেক উপজেলা পরিষদ নির্বাচন বিধিমালা, ২০১৩ এর বিধি-৪ এবং বিধি-৫ অনুযায়ী মেহেরপুর সদর উপজেলার সংরক্ষিত মহিলা সদস্য নির্বাচনের উদ্দেশ্যে সীমানা নির্ধারণের জন্য গত ০১-০১-২০১৩ খ্রিঃ তারিখের ০৫.৪৪.৫৭৮৭.০০০.১৮.০৬৮.১২-১ নং স্মারকে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। সীমানা নির্ধারণের বিষয়ে কারো কোন অভিযোগ, আপত্তি কিংবা মতামত না পাওয়ায় আমি মোছাঃ নাজনীন সুলতানা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেহেরপুর জেলার সদর উপজেলা পরিষদের সংরক্ষিত আসনের মহিলা সদস্য হিসেবে সীমানা নির্ধারণ করলাম :

সংরক্ষিত আসন সংখ্যা	অন্তর্ভুক্ত এলাকাসমূহ
০১	১। মেহেরপুর পৌরসভার ৯টি ওয়ার্ড ২। কুতুবপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড ৩। বুড়িপোতা ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড ৪। আমদহ ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড ৫। আমঝুপি ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড ৬। পিরোজপুর ইউনিয়ন পরিষদের ৯টি ওয়ার্ড

মোছাঃ নাজনীন সুলতানা
উপজেলা নির্বাহী অফিসার।

বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়
সিলেট বন বিভাগ, সিলেট।

সিলেট বন বিভাগের ২০১৪-২০১৫ ও ২০১৫-২০১৬ সনের জন্য মুর্তা মহাল বিক্রয়ের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

তারিখ, ২৫ মে ২০১৪

নং ২০/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬ (দ্বি-বার্ষিক)—সিলেট বন বিভাগের নিম্ন তফসিলে বর্ণিত মুর্তা মহালসমূহ ২০১৪-২০১৫ ও ২০১৫-২০১৬ (দ্বি-বার্ষিক) সনের জন্য দরপত্রের মাধ্যমে বিক্রয়/ইজারা প্রদানের নিমিত্তে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সিলেট কর্তৃক নিম্নবর্ণিত শর্তাধীনে সিলেট বন বিভাগের হালনাগাদ তালিকাভুক্ত মহালদারগণের নিকট হইতে বন্ধখামে দরপত্র আহ্বান করা যাইতেছে। দরপত্র আগামী ০৭-০৭-২০১৪ইং তারিখ বেলা ১.০০ ঘটিকার মধ্যে বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট; বন সংরক্ষক, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বন ভবন, মহাখালী, ঢাকা; বিভাগীয় বন কার্যালয়, সিলেট এর কার্যালয়ে রক্ষিত দরপত্র বাস্তবে জমা দিতে হইবে। দরপত্র আগামী ০৮-০৭-২০১৪ইং তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকার সময় নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে দরপত্র মূল্যায়ন কমিটির উপস্থিতিতে খোলা হইবে। ইচ্ছা করিলে দরপত্রদাতাগণ ঐ সময় উপস্থিত থাকিতে পারিবেন। দরপত্রের শর্তাবলী ও অন্যান্য জ্ঞাতব্য বিষয়াদি অত্র কার্যালয় ও সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কার্যালয় হইতে দেখিতে ও জানিতে পারা যাইবে।

শর্তাবলী

- ১। মুর্তা মহাল বিক্রয়/ইজারা দরপত্রে অংশগ্রহণকারীকে অবশ্যই সিলেট বন বিভাগের তালিকাভুক্ত মহালদার হইতে হইবে এবং তাহার মহালদারী তালিকাভুক্তির সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ উহা হালনাগাদ নবায়ন থাকিতে হইবে। সিলেট বন বিভাগের তালিকাভুক্ত মহালদার ব্যতিত কেহ দরপত্রে অংশগ্রহণ করিতে পারিবেন না। দরপত্রের সহিত হালনাগাদ তালিকাভুক্তসহ মূল্য সংযোজন কর ও আয়কর পরিশোধের সত্যায়িত আলোকছাপ দাখিল করিতে হইবে। অন্যথায় দরপত্র গ্রহণযোগ্য বিবেচিত হইবে না।
- ২। দরপত্র দাতাকে দরপত্রের সহিত দ্বি-বার্ষিক সনের জন্য মোট উদ্ধৃত মূল্যের শতকরা ১০% (দশ ভাগ) হারে বায়নার টাকা বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সিলেট এর বরাবরে (Pledged to D.F.O. Sylhet) যে কোন তফসিলভুক্ত ব্যাংকের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার মূলে জমা দিয়া গৃহীত ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার দরপত্রের সাথে জমা দিতে হইবে। বায়নার টাকা জমা দেওয়া ছাড়া দরপত্র গ্রহণযোগ্য হইবে না। অকৃতকার্য দরপত্রদাতার বায়নার টাকা যথাসময়ে ফেরত প্রদান করা হইবে।
- ৩। দরপত্রে অংশগ্রহণকারী তালিকাভুক্ত মহালদারকে দরপত্র দাখিলের পূর্বে তফসিলে বর্ণিত মুর্তা মহালগুলি পরিদর্শন করিয়া দরপত্রে অংশগ্রহণ করিতে হইবে। মুর্তা মহালগুলি পূর্বে না দেখার অজুহাতে দরপত্র গ্রহণের পর দরপত্রদাতার কোন ওজর আপত্তি গ্রাহ্য হইবে না।
- ৪। দরপত্র অবশ্যই বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সিলেট কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও নির্ধারিত ছকপত্রে/সিডিউলে দাখিল করিতে হইবে। নির্ধারিত ছকপত্র (সিডিউল) বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট; বন সংরক্ষক, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বন ভবন, মহাখালী, ঢাকা; বিভাগীয় বন কার্যালয়, চাঁদনীঘাট, সিলেট; (টাউন রেঞ্জ) এর কার্যালয় হইতে নগদ ৪০০ (চারশত) টাকা (অফেরতযোগ্য) প্রদানপূর্বক ০৬-০৭-২০১৪ইং তারিখ পর্যন্ত অফিস চলাকালীন সময়ে (ছুটির দিন ব্যতীত) ক্রয় করা যাইবে। দরপত্রের ছকপত্র (সিডিউল) ক্রয়ের সময় হালনাগাদ মহালদারী তালিকাভুক্তি প্রদর্শন করিতে হইবে। অন্যথায় দরপত্র সিডিউল সরবরাহ করা যাইবে না। দরপত্র দাতাকে সিডিউল ক্রয়ের রসিদ দরপত্রের সাথে গাঁথিয়া জমা দিতে হইবে।
- ৫। প্রতিটি মহালের জন্য আলাদা পৃথক পৃথকভাবে দরপত্র সিডিউল ক্রয় করিতে হইবে এবং পৃথক পৃথকভাবে দরপত্র দাখিল করিতে হইবে। খামের উপর মহাল নং ও নাম লিখিয়া দিতে হইবে।
- ৬। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইজারা অনুমোদন পদ্ধতিগত কারণে বিলম্ব ঘটিলে, তজ্জন্য মহালদার কোন প্রকার ক্ষতিপূরণ দাবী করিতে পারিবেন না বা মহালের কার্যাদেশ গ্রহণে অস্বীকৃতি জ্ঞাপন বা বায়নার টাকা ফেরত দাবী করিতে পারিবেন না।
- ৭। যাহার দরপত্র গ্রহণ করা হইবে, তাহাকে দরপত্র গ্রহণের সংবাদ জানানোর ৩ (তিন) দিনের মধ্যে প্রত্যেক মহালের জন্য গৃহীত মূল্যের ২৫% হারে জামানত বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সিলেট বন বিভাগ, সিলেট বরাবরে তফসিলভুক্ত ব্যাংকের ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার/পাসবহি এর মাধ্যমে জমা দিয়া উহা অত্র দপ্তরে জমা প্রদান করতঃ নির্ধারিত ফরমে চুক্তিনামা সম্পাদন করিতে হইবে। তবে ক্ষেত্র বিশেষে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা ইচ্ছা করিলে জামানতের টাকা বিক্রয় মূল্যের শতকরা ৭০% (সত্তর) ভাগ পর্যন্ত বর্ধিত করিতে পারিবেন। মহালক্রোতা মহালের মোট ইজারা/বিক্রয় মূল্যের ১ম কিস্তি বাবদ ৫০%, হারে (টাকা) অনুমোদন পত্র ইস্যুর তারিখ হইতে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পরিশোধ করতঃ কার্যাদেশ গ্রহণ করিতে হইবে। কার্যাদেশ গ্রহণ ব্যতীত মহালের মুর্তা কর্তন ও আহরণ করা যাইবে না। অনিবার্য কারণে কিস্তির টাকা পরিশোধের সময়/তারিখ পুনঃ নির্ধারণের প্রয়োজন দেখা দিলে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা ইচ্ছা করিলে, উহা পুনঃ নির্ধারণ করিতে পারিবেন। অবশিষ্ট পাওনা ৫০% টাকা চূড়ান্ত কিস্তি মহালের মেয়াদকালীন সময়ে অনধিক ৬(ছয়) মাসের মধ্যে পরিশোধ করিতে হইবে।
- ৮। মহালক্রোতাকে মুর্তা মহালের ইজারা/বিক্রয় মূল্যের উপর সরকার নির্ধারিত ৫% হারে উৎসে আয়কর এবং ১৫% হারে উৎসে মূল্যসংযোজন কর ১ম কিস্তির সহিত এককালীন পরিশোধ করিতে হইবে। ইহাছাড়া ইতোমধ্যে সরকারী অন্য কোন প্রকার কর আরোপিত হইলে বা সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে কর প্রদানের যেই হার ধার্য হইবে, সেই হারে মহালক্রোতা উহা প্রদান করিতে বাধ্য থাকিবেন।

- ৯। ৭ নং শর্তে বর্ণিত নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে জামানতের টাকা জমা দিতে ও চুক্তিনামা পত্র সম্পাদন করিতে ব্যর্থ হইলে কৃতকার্য দরপত্র দাতার বায়নার টাকা (Earnest money) সরকারের বরাবরে বাজেয়াপ্ত করা হইবে। তাহা ছাড়াও বন বিভাগের তালিকাভুক্তি বাতিল করতঃ কালো তালিকাভুক্তি (Black Listed) করা যাইতে পারে। পরবর্তীতে মহালটি বিক্রয় জনিত কারণে যে পরিমাণ আর্থিক ক্ষতি হইবে তাহা “সরকারী পাওনা” হিসাবে সার্টিফিকেট মামলা করিয়া আদায়ের জন্য ১ম দরপত্র দাতার বিরুদ্ধে সকল প্রকার আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাইবে। এতদ্ব্যতীত উক্ত দরপত্র দাতার অন্য কোন মহালের জামানত কিংবা অন্য কোন প্রকার অর্থ বন বিভাগের নিকট পাওনা থাকিলে, তাহা হইতে সরকারের পাওনা অর্থ কর্তন ক্রমে আদায় করা যাইবে।
- ১০। মহাল পুনঃ বিক্রয় বা বকেয়া কিস্তির টাকা বা চুক্তি বাতিল জনিত কারণে সরকারের কোন আর্থিক ক্ষতি হইলে, উহা পরিশোধের জন্য সংশ্লিষ্ট মহাল ক্রেতাকে সময় নির্ধারণ করিয়া নোটিশ প্রদান করা হইবে। উক্ত নোটিশে বর্ণিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উক্ত আর্থিক ক্ষতি/বকেয়া পাওনা পরিশোধে ব্যর্থ হইলে, উক্ত ক্ষতি ও মহাল সংক্রান্ত অন্যান্য বকেয়া পাওনা ভূমি রাজস্ব (Arrear of Land Revenue) হিসাবে সার্টিফিকেট মামলা জারীর মাধ্যমে আদায়যোগ্য।
- ১১। জামানতের টাকা জমা দিয়া চুক্তিপত্র সম্পাদনের পর ইজারা/বিক্রয় মূল্য (আয়কর ও ভ্যাটসহ) পরিশোধক্রমে কার্যাদেশ গ্রহণে ব্যর্থ হইলে, দরপত্র দাতার জামানত সরকারের বরাবরে বাজেয়াপ্ত করা হইবে এবং তাহার দরপত্র বাতিল করা হইবে।
- ১২। দরপত্র দাতাকে যথেষ্ট স্থাবর/সম্পত্তির মালিক অথবা প্রতিষ্ঠিত স্বচ্ছল ব্যবসায়ী হইতে হইবে। আর্থিক স্বচ্ছলতার স্বপক্ষে ব্যাংক কর্তৃক সনদপত্রের মূলকপি/সত্যায়িত কপি দরপত্রের সহিত দাখিল করিতে হইবে।
- ১৩। যাহার নিকট বন বিভাগের পূর্ববর্তী কোন বকেয়া রাজস্ব অনাদায়ী রহিয়াছে অথবা যাহাদের বিরুদ্ধে বকেয়া পাওনা বাবদ সার্টিফিকেট মামলা মূলতবী রহিয়াছে অথবা যাহারা বন আইনে অপরাধী বলিয়া দোষী সাব্যস্ত হইয়াছেন, তাহাদের দরপত্র গ্রহণ করা বা না করা কর্তৃপক্ষের বিবেচনা সাপেক্ষ।
- ১৪। মহালের মেয়াদ উত্তীর্ণ হইবার পর মহালের অভ্যন্তরে অকর্তিত যে মুর্তা অবশিষ্ট থাকিবে, তাহা সরকারের সম্পত্তি বলিয়া গণ্য হইবে এবং সরকার ইচ্ছামত এই মুর্তা পুনঃ বিক্রয় করিতে পারিবেন এবং বিক্রয়লব্ধ অর্থ সরকারি রাজস্ব হিসাবে গণ্য হইবে। তবে মহালের মেয়াদকালীন সময়ে কর্তিত অনাহরিত কোন মুর্তা থাকিলে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা কর্তৃক ধার্যকৃত হারে জরিমানা পরিশোধ সাপেক্ষে শুধুমাত্র কর্তিত মুর্তা আহরণের জন্য সাময়িক সময় প্রদান করা যাইবে।
- ১৫। তফসিলে বর্ণিত মুর্তা মহালগুলি ২(দুই) বৎসরের জন্য ইজারা/বিক্রয় করা হইবে এবং তাহার মেয়াদ (কার্যকাল) ২০১৬ সনের ৩১ মার্চ পর্যন্ত বলবৎ থাকিবে। এই নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মহালের কাজ শেষ করিতে হইবে।
- ১৬। মুর্তা মহালের চুক্তি মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার তারিখ অথবা তৎপূর্বে মহালদার তাহার মুর্তা মহাল সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তাকে সমজাইয়া দিতে বাধ্য থাকিবেন।
- ১৭। মুর্তা মহালের ক্রেতাগণ মুর্তা কাটার সময় নিম্নলিখিত নিয়মাবলী মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিবেন :
- (ক) মহালক্রেতা বা তাহার কোন এজেন্ট বা শ্রমিক মহালের কচি বা ডগা মুর্তা কাটিতে পারিবেন না।
- (খ) মুর্তা কাটার সময় যদি কোন কচি বা ডগা মুর্তা কাটা বা নষ্ট হয়, তজ্জন্য ক্রেতা প্রতিটি ক্ষতিগ্রস্ত মুর্তার জন্য ১/- (এক) টাকা হারে ক্ষতিপূরণ দিতে বাধ্য থাকিবেন।
- (গ) মহালক্রেতাকে কিংবা তাহার নিযুক্ত শ্রমিককে মাটির সমতায় মুর্তা কাটিতে হইবে। কোন অবস্থাতেই মাটি হইতে ৩” উর্দ্ধে কোন মুর্তা কাটিতে পারিবেন না।
- (ঘ) মহালক্রেতা মুর্তা মহালের মুর্তা ব্যতীত অন্য কোন বনজন্মব্য আহরণ বা স্থানান্তর করিতে পারিবেন না।
- (ঙ) মুর্তা মহাল হইতে ৩” ইঞ্চির উপরে কোন মুর্তা কাটা গেলে, ক্রেতা বিভাগীয় বন কর্মকর্তা কর্তৃক ধার্যকৃত হারে অর্থাৎ প্রতিটি ক্ষতিগ্রস্ত মুর্তার জন্য ১ (এক) টাকা হারে ক্ষতিপূরণ দিতে বাধ্য থাকিবেন।
- (চ) মহালক্রেতার কোন অনিয়মের কারণে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত ক্ষতিপূরণ ক্রেতা যথাসময়ে প্রদান না করিলে, উহা জামানতের টাকা হইতে আদায় করা হইবে।
- ১৮। বিক্রিত মুর্তা মহালের উন্নতি সাধনে সরকার মহাল এলাকার খালি জায়গায় (Vacant Land) মুর্তার চারা রোপণ (Plantation) করিতে পারিবেন এবং ইহাতে মহালদার সহযোগিতা করিতে বাধ্য থাকিবেন।
- ১৯। সরকার কর্তৃক মহালের উন্নতি বিধানের সকল কাজে মহালক্রেতা সহযোগিতা করিতে বাধ্য থাকিবেন। উক্ত কাজে মহালক্রেতা প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে কোন প্রকার বাঁধা সৃষ্টি করিলে, তাহার জামানতের টাকা বাজেয়াপ্তসহ মহাল বিক্রয় করা হইবে।
- ২০। সীমান্ত গোলযোগের দরুন বিক্রয়কৃত মহালের কাজের ব্যাঘাত হইলে অথবা তজ্জন্য মহালক্রেতার অন্য কোন প্রকার ক্ষতি সাধিত হইলে, সরকারকে দায়ী করা যাইবে না বা সরকার কোন রকম ক্ষতিপূরণ দিতে বাধ্য থাকিবে না।
- ২১। এই দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে মুদ্রণজনিত বা অন্য কোন প্রকার ভুল ধরা পড়িলে, তাহা সংশোধন এবং যে কোন শর্ত বা শর্তাংশ প্রয়োজনে যে কোন সময় সংযোজন, পরিবর্তন ও পরিবর্ধন করার জন্য যাবতীয় ক্ষমতা বিভাগীয় বন কর্মকর্তার থাকিবে। ইহার জন্য কাহারও কোন প্রকার আপত্তি গ্রাহ্য হইবে না।

- ২২। মহালের সীমানা জনিত যে কোন বিবাদে বিভাগীয় বন কর্মকর্তার সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য করা হইবে। ইহাতে কাহারও কোন আপত্তি গ্রাহ্য হইবে না।
- ২৩। অত্র দরপত্র বিজ্ঞপ্তির তফসিলে বর্ণিত যে কোন মহাল বিক্রয় সংযোজন অথবা বিয়োজন করার ক্ষমতা বিভাগীয় বন কর্মকর্তা, সিলেট সংরক্ষণ করেন।
- ২৪। অত্র দরপত্র বিজ্ঞপ্তির তফসিলে বর্ণিত যে কোন মুর্তা মহাল ধার্যকৃত তারিখে বিক্রয়/ইজারা প্রদানের জন্য উপযুক্ত/গ্রহণযোগ্য দরপত্র পাওয়া না গেলে, উহা বিক্রয় না হওয়া পর্যন্ত একই অনুমোদিত শর্তে পরবর্তীতে পুনরায় দরপত্র আহ্বান, দরপত্র সিডিউল বিক্রয় এবং দরপত্র গ্রহণের তারিখ পুনঃনির্ধারণ করতঃ দরপত্র আহ্বান করার ক্ষমতা বিভাগীয় বন কর্মকর্তার থাকিবে।
- ২৫। মুর্তা মহাল হইতে রাস্তা, নদী অথবা যে কোন পথে বনজন্মব্য বাহির করিয়া গন্তব্য স্থলে লইয়া যাওয়ার জন্য বনজন্মব্য পরিবহন (নিয়ন্ত্রন) বিধিমালা, ২০১১ ইং অনুসরণ করিতে হইবে/মানিয়া চলিতে হইবে।
- ২৬। জামানতের টাকা মহালের বিক্রয় মূল্যের সহিত সমন্বয় করা যাইবে না।
- ২৭। ১,০০,০০০ (এল লক্ষ) টাকার উর্দ্ধে দরমূল্য উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে থাকিবে।
- ২৮। মহাল ইজারা/ক্রয়ের পর হইতে মহালের সকল লতাগুণ্ডা ও আগাছা কর্তন করতঃ মহাল পরিষ্কারের দায়িত্ব ক্রেতার উপর বর্তাইবে। ক্রেতা তাহার নিজ খরচে ঐ সমস্ত কাজ করিতে বাধ্য থাকিবেন। ক্রেতা উহা করিতে ব্যর্থ হইলে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সমস্ত কাজ সম্পাদনের জন্য রেঞ্জ কর্মকর্তাকে আদেশ দিতে পারিবেন এবং ক্রেতার জমাকৃত জামানতের টাকা হইতে ঐ খরচ মিটানো যাইবে।
- ২৯। মুর্তা কর্তনের সময় খাড়া মুর্তা ভাঙ্গিয়া ফেলিলে অথবা নষ্ট করিলে তাহার জন্য বিভাগীয় বন কর্মকর্তা প্রতিটি মুর্তার ক্ষেত্রে ১ (এক) টাকা হারে জরিমানা ধার্য করিতে পারিবেন।
- ৩০। সর্বোচ্চ বা যে কোন দরপত্র গ্রহণ করা বা না করা টেন্ডার কমিটি/কর্তৃপক্ষের এখতিয়ারভুক্ত। ইহার জন্য টেন্ডার কমিটি/কর্তৃপক্ষ কাহারও নিকট কোন প্রকার কারণ দর্শাইতে বাধ্য নহেন।
- ৩১। এই দরপত্র বিজ্ঞপ্তিতে বা সংশ্লিষ্ট মহাল বিক্রয় উত্তর পরিস্থিতিতে উত্থাপিত কোন প্রশ্নে বন সংরক্ষক, কেন্দ্রীয় অঞ্চল, ঢাকার সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

দরপত্রের শর্তাবলী অনুমোদন করা হইল।

মোঃ শফিউল আলম চৌধুরী
বন সংরক্ষক
কেন্দ্রীয় অঞ্চল, বন ভবন
মহাখালী, ঢাকা।

মোঃ দেলোয়ার হোসেন
বিভাগীয় বন কর্মকর্তা
সিলেট বন বিভাগ
সিলেট।

তফসিল

ক্রমিক নং	মহাল নং ও সন	মহালের নাম	রিজার্ভ/আনক্লাস	আয়তন (একরে)	সীমানা বা দাগ নং
(১)	উসি-১/০১/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	রানীখাই	রানীখাই রিজার্ভ ফরেস্ট	২১.০০	৮, ১০, ১৮ ও ৪৮।
(২)	উসি-১/০২/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	দ্বারিরপাড়	দ্বারিরপাড় সংরক্ষিত বন	৯১.৫১	২৬, ৩১, ৩২, ৩৭ ও ৩৭/২৫৫।
(৩)	উসি-১/০৩/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	দ্বারিরপাড়	দ্বারিরপাড় সংরক্ষিত বন	৭১.৩৮	১৯, ২৪, ২৬, ৩১, ৩২ ও ২৫৫।
(৪)	উসি-১/০৪/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	ধারিরকান্দি	ইউ.এস.এফ সংরক্ষিত বন	১২৮১.১৮	১, ২, ৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ৯, ১০, ১৭, ২০, ১৪৬, ১১৫, ১২০, ১২১, ১২২, ১৪৮, ১২৭, ১২৮, ১৫০, ১৪৬, ১৫২, ১১, ৫৩, ১৬, ১২৪, ৬৩, ৬৪, ৮৬, ১৪২, ১০৫, ১০০, ১২৫ ও ১৫।
(৫)	উসি-১/০৫/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	খুবরী হাওর	সংরক্ষিত বন	১২.৩৫	৭ ও ১৭।
(৬)	উসি-১/০৬/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	চৌধুরীকান্দি	প্রস্তাবিত সংরক্ষিত বন	১২৩.০৫	১৬, ১৭, ২৯ ও ৩৬।

ক্রমিক নং	মহাল নং ও সন	মহালের নাম	রিজার্ভ/আনক্লাস	আয়তন (একরে)	সীমানা বা দাগ নং
(৭)	উসি-২/০১/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	রাতারগুল	রিজার্ভ ফরেস্ট	৩৩৮.৪৩	৩, ৪, ৫, ৬, ৭, ৮, ৯, ১১, ৯৩, ৯৪, ২৬৭, ২৬৮, ২৭৩, ২৭৫, ২৭৬, ২৭৮ ও ২৭৯।
(৮)	উসি-২/০২/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	লামাছাতাইন	রিজার্ভ ফরেস্ট ও ইউ.এস.এফ	২৮২.৬২	১১, ১৬, ২৯, ৩৫, ৫৩ ও ৫৬।
(৯)	উসি-২/০৩/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	উত্তর রাউতগ্রাম	ইউ.এস.এফ	১৪৬.৮৭	১৯, ৪৩, ৪৫, ৪৮, ৮০, ৮৮, ৮৩, ৯২, ১১০, ১১১, ১১৫ ও ১২৩।
(১০)	উসি-২/০৪/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	বারকীপুর	রিজার্ভ ফরেস্ট ও ইউ.এস.এফ	২৯৬.২০	৩, ৪, ৭, ১০, ১১, ১৪, ১৬, ২১, ৩২ ও ৩৭।
(১১)	উসি-২/০৫/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	নাইন্দা ও তিতগুল্লি হাওর (১)	রিজার্ভ ফরেস্ট ও ইউ.এস.এফ	১৮০.০০	নাইন্দা হাওর মৌজার দাগ নং-১, ৩, ৪, ৫, ৭, ৮, ৯, ১১, ১২, ১৩, ১৪, ১৫, ১৬, ১৭, ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪, ৩৫, ৩৬, ৩৭, ৩৮, ৩৯, ৪০, ৪১, ৪২, ৪৩, ৪৪, ৪৫, ৪৬, ৪৭, ৪৮, ৪৯, ৫০, ৫১, ৫২, ৫৩, ৫৪, ৫৫, ৫৬, ৫৭, ৫৮, ৫৯, ৬০, ৬১, ৬২, ৬৩, ৬৪, ৬৫, ৬৬, ৬৭, ৬৮, ৬৯, ৭০, ৭১, ৭২, ৭৩, ৭৪, ৭৫, ৭৬, ৭৭, ৭৮, ৮০, ৮২, ৮১, ৮৩, ৮৪, ৮৫, ৮৬, ৮৭, ৮৮, ৮৯, ৯০, ৯১, ৯২, ৯৩, ৯৪, ৯৫, ৯৬, ৯৭, ৯৮, ৯৯, ১০০, ১০১, ১০৩, ১০৪, ১০৫, ১০৬, ১০৭, ১০৮, ১০৯, ১১০, ১১১, ১১২, ১১৩, ১১৪, ১১৫, ১১৬, ১১৮, ১২০, ১২১, ১২২, ১২৩, ১২৪, ১২৫, ১২৬, ১২৭, ১২৮, ১২৯, ১৩০, ১৩১, ১৩২, ১৩৩, ১৩৪ ও ১৩৮।
(১২)	উসি-২/০৬/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	নাইন্দা ও তিতগুল্লি হাওর (২)	রিজার্ভ ফরেস্ট ও ইউ.এস.এফ	১৮০.০০	তিতগুল্লি হাওর মৌজার দাগ নং-১, ৪, ৬, ৭, ১০, ১২, ১৩, ১৪, ১৫, ১৬, ১৭, ১৮, ১৯, ২০, ২১, ২২, ২৩, ২৪, ২৫, ২৬, ২৭, ২৮, ২৯, ৩০, ৩১, ৩২, ৩৩, ৩৪, ৩৫, ৩৬, ৩৭, ৩৮, ৩৯, ৪০, ৪১, ৪২, ৪৩, ৪৪, ৪৫, ৪৬, ৪৭, ৪৮, ৪৯, ৫০, ৫১, ৫২, ৫৩, ৫৪, ৫৫, ৫৬, ৫৭, ৫৮, ৫৯, ৬০, ৬১, ৬২, ৬৩, ৬৪, ৬৫, ৬৬, ৬৭, ৬৮, ৬৯, ৭০, ৭১, ৭২, ৭৩, ৭৪, ৭৫, ৭৬, ৭৭, ৭৮, ৮০, ৮২, ৮৩, ৮৪, ৮৫, ৮৬, ৮৭, ৮৮, ৯০ ও ১০৩।
(১৩)	উসি-২/০৭/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	নিয়াগুল হাওর	২০০৩-২০০৪ইং সনে সৃজিত বাগান।	১৩৫.৮৫	৩১, ৩৪।
(১৪)	উসি-২/০৮/মুর্তা অব ২০১৪-২০১৬	সতীর হাওর	২০০১-০২ইং সনে সৃজিত বাগান।	১৫৮.৮৭	১৭৩।